

WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOŁONY W ELBLĄGU
82-300 ELBLĄG, ul. KRÓLEWIECKA 146

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na dostawę bielizny pościelowej, odzieży nocnej, ręczników, pieluszek dla niemowląt oraz odzieży niemowlęcej w 7 pakietach

w okresie 18 miesięcy

dla potrzeb
Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego w Elblągu
w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej 200 000 Euro

tj. poniżej kwoty wartości zamówienia określonej w § 1 pkt. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16.12.2011 r. (Dz. U. Nr 282, poz. 1649) wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U z 2013 r. poz. 907 z dnia 09 sierpnia)

Znak sprawy 55/2013

Elbląg, 19 wrzesień 2013 r.

1. Zamawiający

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu ul. Królewiecka 146, 82 – 300 Elbląg określany dalej jako Zamawiający

NIP 578 25 17 492 REGON 170 745 930

www.szpital.elblag.pl;

zaprasza do ubiegania się o zamówienie publiczne, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 200 000 euro na dostawę: bielizny pościelowej CPV (39.51.20.00-4), odzieży nocnej CPV (18.31.80.00-1), ręczników CPV (39514100-9), pieluszek dla niemowląt CPV (33.77.12.00-7) i odzieży niemowlęcej CPV (18.41.10.00-3) w 7 pakietach dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu.

2. Tryb udzielania zamówienia

przetarg nieograniczony o wartości poniżej 200 000 Euro

Podstawa prawna

1. Art. 10 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U z 2013 r. poz. 907 z dnia 09 sierpnia)
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.
4. Zamawiający nie udziela zaliczek.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem, niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest dostawa bielizny pościelowej, odzieży nocnej, pieluszek dla niemowląt odzieży niemowlęcej, ręczników w 7 pakietach dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu, których szczegółowy opis oraz ilości zostały przedstawione w załącznikach od Nr 1 do Nr 7 do SIWZ.
2. Wszelkie podane wymiary asortymentu obejmującego pakiety Nr 1, 2, 4 należy traktować jako minimalne.
3. Wszelkie podane wartości gramatury w poszczególnych pakietach należy traktować jako wartości minimalne z wyjątkiem pakietu Nr 2, gdzie został określony zakres gramatury.
4. Termin płatności: przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie min. 30 dni, licząc od dnia dostarczenia towaru wraz z fakturą do magazynu Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu.
5. Dostawy częściowe odbywać się będą w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 14.30 w terminie **max. 21 dni roboczych**, licząc od dnia złożenia zamówienia częściowego przez Sekcję Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Za ofertę częściową uznaje się jeden pełny pakiet.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałości cen dla poszczególnego asortymentu przez cały okres trwania umowy z zastrzeżeniem pkt. 10.
10. Strony dopuszczają zmiany treści umowy czasowe lub trwałe w trakcie jej obowiązywania:
 - w przypadku, gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - gdy strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie obniżenia cen jednostkowych poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia,
 - ilekroć nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa np. zmiana stawki podatku VAT

11. W przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia – po złożeniu oświadczenia przez producenta, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego zamienić dotychczasowy wyrób na nowy produkt o tych samych właściwościach i parametrach lub lepszych po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie, chyba, że Wykonawca wykaże, że brak jest wyrobu zamiennego.
12. W przypadku udokumentowanych zmian, o których mowa w pkt. 10 i 11 zostaną one uzgodnione i po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wprowadzone aneksem do umowy.
13. Aneks zostanie sporządzony przez Wykonawcę i przesłany z co najmniej 7 –dniowym wyprzedzeniem do Zamawiającego w celu zapoznania się z jego treścią.
14. Zamawiający nie przewiduje dokonywania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo o zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U z 2013 r. poz. 907 z dnia 09 sierpnia)

4. Termin wykonania zamówienia.

1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie na koszt Wykonawcy, jego lub wynajętym na jego koszt środkiem transportu w okresie 18 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy, każdorazowo na podstawie zamówień częściowych, składanych przez Sekcję Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych Zamawiającego.
2. Dostawy częściowe odbywać się będą w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 14.30 w terminie max. **21 dni roboczych**, licząc od dnia złożenia zamówienia częściowego przez Sekcję Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
 - 5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej
- 5.2. W celu oceny spełnienia warunków udziału opisanych w pkt. 5.1. SIWZ Wykonawca załączy do oferty Oryginał oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór stanowi **załącznik Nr 9 do SIWZ**.
- 5.3. W celu potwierdzenia, że wobec Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dokona oceny spełniania warunku, jeżeli Wykonawca odpowiednio wykaże, że:
 - nie później niż w dniu upływu terminu składania ofert Wykonawca posiada aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru,
 - nie zalegał z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali odroczenie, rozłożenie na raty lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - nie był i nie jest prawomocnie skazany za przestępstwo w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących

pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub wobec przestępstwa skarbowego.

- sąd nie orzekł Wykonawcy zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- nie otwarto w stosunku do Wykonawcy likwidacji lub nie ogłoszono jego upadłości chyba, że po ogłoszeniu upadłości zawarł on układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu a układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w pkt. 6 SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

5.4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Dokumenty, jakie powinni dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz. 231) oraz inne dokumenty i oświadczenia.

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału określonych w pkt.

5.1, których opis sposobu oceny spełnienia został przedstawiony przez Zamawiającego w pkt. 5.2 SIWZ Zamawiający żąda dokumentu:

1. Oryginał oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór stanowi załącznik Nr 9 do SIWZ.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do Wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia o których mowa w art. 24 ust 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda:

1. Oryginału oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 10 do SIWZ**.
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo ofert
3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu-wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdza, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.3. W celu wykazania braku podstaw do Wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust 2 pkt. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda:

1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych, a w przypadku, gdy Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - informację / oświadczenie, że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z Załącznikiem **Nr 11 do SIWZ**.

6.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2. ppkt. 2,3,4 SIWZ – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.4 pkt. 1 lit. a i c SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
3. Dokument, o którym mowa w pkt. 6.4 ppkt. 1 lit. b SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.4. ppkt 1 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt. 6.4 ppkt. 2 i 3 SIWZ stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6.5. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda:

1. Opisu zaoferowanego przedmiotu zamówienia - polskojęzyczne katalogi, ulotki producenta itp. z których jednoznacznie wynika, że zaoferowany asortyment spełnia wszystkie wymagane przez Zamawiającego parametry (rozmiar, gramatura, sposób szycia, rodzaj tkaniny, temp. prania itp.) określone w Załącznikach od Nr 1 do Nr 7 do SIWZ – odpowiednio do zakresu złożonej oferty.
2. Próbkę bezpłatnie w ilości 1 szt. dla każdej pozycji z danego pakietu potwierdzające spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego w zał. Nr 1-7 do SIWZ (w zakresie złożonej oferty)
3. Aktualny certyfikat zgodności w zakresie pakietu Nr 1 potwierdzający, że zaoferowana tkanina, z której zostanie wykonana pościel spełnia wymagania określone w normie ENV 14237:2002
4. Aktualny certyfikat zgodności w zakresie pakietu Nr 2 potwierdzający, że zaoferowana tkanina, z której zostanie wykonana pościel spełnia wymagania określone w normie ENV 14237:2002 oraz PN-P-82010-06:1984

Uwaga!!!!

- ***dołączone do oferty w/w wymagane dokumenty winny być przez Wykonawcę w ofercie oznaczone tzn. jakiego pakietu i pozycji dotyczą.***
- ***dołączone do oferty próbki winny być opisane: Nazwa Wykonawcy składającego ofertę, Nr pakietu i pozycji z pakietu***

6.6. Ponadto oferta musi zawierać następujące dokumenty:

1. Wypełniony formularz ofertowy – **Załącznik nr 8 do SIWZ.**
2. Wypełnione formularze asortymentowo-cenowe – odpowiednio dla złożonej oferty stanowiące **Załączniki od Nr 1 do Nr 7 do SIWZ.**
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wpisane do dokumentów rejestracyjnych w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w tym z kryteriami oceny ofert oraz załącznikami do SIWZ oraz że przyjmuje je bez zastrzeżeń.
5. Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się do podpisania umowy sprzedaży stanowiącej **Załącznik Nr 12 do SIWZ** zgodnie z treścią oferty.

6. Wskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy /nie powierzy podwykonawcom.
7. Wykaz wszystkich dokumentów – spis zawartości złożonej oferty.

6.7. Oferta wspólna

1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik”.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Zgodnie z art. 8 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

Zgodnie z art. 8 ust. 2 Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie**.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia **17.09.2013 r.**, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
5. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza się na tej stronie
7. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia

8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest P. Piotr Rynkowski – Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych W.Sz.Z., tel. 55 234 55 47, godz. w których udziela się informacji dot. przetargu od 7.30 - 15.00

9. Termin związania ofertą:

Wykonawca związany jest złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Propozycje rozwiązań alternatywnych nie będą brane pod uwagę.
2. Ofertę należy złożyć na druku „Oferta” wg. Załącznika Nr 8 do SIWZ wraz z arkuszem asortymentowo-cenowym stanowiącym odpowiednio Załącznik Nr 1 i/lub Nr 2 i/lub Nr 3 i/lub Nr 4 i/lub Nr 5 i/lub Nr 6 i/lub Nr 7 do SIWZ.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną własną ofertę.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Każda strona powinna być opatrzona kolejnym numerem i podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę (upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz)
5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach należy umieścić w dwóch zapieczętowanych kopertach (opakowaniach): zewnętrznej i wewnętrznej; opatrzonych danymi Wykonawcy.
6. Ponadto zewnętrzna koperta musi być opatrzona następującym napisem:
„OFERTA dla W.Sz.Z w Elblągu na dostawę pościeli, bielizny szpitalnej oraz niemowlęcej w 7 pakietach ” – nie otwierać przed dniem 24.09.2013 r. godz. 10³⁰ .
7. Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty, nie może zmieniać treści wypełnianych Załączników – formularzy jakie zostały przedstawione w SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie wydruku komputerowego zgodnie z wzorami formularzy ze SIWZ.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
9. Wykonawcy nie spełniających warunków określonych w art. 22 i 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych zostaną wykluczeni z postępowania.
10. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę w opieczętowanej kopercie zaopatrzonej napisami stosownie do wskazań z punktu 10.5 i 10.6 niniejszej specyfikacji należy złożyć do dnia **24.09.2013 r. do godz. 10.00** w Sekretariacie Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego, 82-300 Elbląg ul. Królewiecka 146 (pok. 44 na parterze).

Zmiany lub wycofanie ofert.

W każdym momencie przed upływem terminu składania ofert, każdy Wykonawca może złożyć ofertę zamienną lub wycofać się z postępowania. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie według takich samych zasad, jak składanie oferty tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie lub innym opakowaniu odpowiednio oznakowanym. W takich przypadkach koperty lub opakowania powinny być opatrzone napisami „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”

Żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana po upływie terminu składania ofert.

2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w dniu **24.09.2013 r. godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego – Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień publicznych, pok. 068 (niski parter) Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146. Otwarcie ofert jest jawne.

12. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena (brutto) oferty winna być przedstawiona w PLN i podana do dwóch miejsc po przecinku oraz powinna obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę dla kompleksowej realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Wykonawca zaokrągli wartość brutto w każdym wierszu oraz razem wartość brutto w sposób matematyczny tj. do pełnych groszy w dół (do 55 groszy) oraz do pełnych groszy w górę (55 groszy i więcej).
3. Wykonawca obliczy cenę oferty na podstawie wypełnionych **arkuszy cenowych**, stanowiących załącznik **Nr 1 i/lub Nr 2 i/lub Nr 3 i/lub Nr 4 i/lub Nr 5 i/lub Nr 6 i/lub Nr 7 do SIWZ**. Instrukcja obliczenia ceny znajduje się w tabelach asortymentowo-cenowych (Załączniki Nr 1 i/lub Nr 2 i/lub Nr 3 i/lub Nr 4 i/lub Nr 5 i/lub Nr 6 i/lub Nr 7 do SIWZ) w wersji 2 zaczynającym się od litery A. Następnie uzyskane wyniki wpisuje cyfrowo i słownie do Formularza ofertowego stanowiącego załącznik **Nr 8 do SIWZ**.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste pomyłki pisarskie
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
5. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcami w złotych polskich. Jeżeli zaistnieje sytuacja pokreślona w art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych do tak złożonej oferty doliczy do niej podatek VAT.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny oferty w danym pakiecie:

1. Przyjęte kryteria oceny i ich ranga dla Pakietów od Nr 1 do Nr 7:

cena	- 100%
------	--------

Łącznie :

- 100%

2.Cena - Px

- a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj.100 otrzyma oferta w danym pakiecie z najniższą ceną spośród złożonych ofert w danym pakiecie na wykonanie zadania objętego przetargiem
- b) ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór

$$Px. = \frac{Cn \times 100}{Cb}$$

Gdzie:

Px- Ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny w danym pakiecie

Cn - Cena brutto najniższa spośród złożonych ofert w danym pakiecie

Cb - Cena brutto badanej oferty w danym pakiecie

Cena (brutto) oferty winna być przedstawiona w PLN do dwóch cyfr po przecinku i obejmować wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotowego zamówienia.

Stosowania punktacja od 0-100 pkt.

Ilość punktów w kryterium ceny dla oferty „x” w danym pakiecie zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 100 %.

Każda oferta/pakiet podlega indywidualnej ocenie przez wszystkich członków Komisji przetargowej według podanego wyżej kryterium.

Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta/pakiet będzie :

- zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. ,
- odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia ,
- spełniała warunki udziału w postępowaniu,
- z najniższą ceną w danym pakiecie

14. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
 - 1.4 terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Ustawy Pzp. po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 14 ppkt 1.1., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ppkt. 3, jeżeli:
 - 4.1. w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
 - 4.2. w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1. Ustawy Pzp.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej.
7. Zamawiający prześle wybranemu Wykonawcy umowę do podpisu listem poleconym.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone szczegółowo w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz.U z 2013 r. poz. 907 z dnia 09 sierpnia) przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

8. Termin wniesienia odwołania:

- 8.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia;
 - 8.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
 - 8.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 8.1 oraz ppkt. 8.2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
11. Skarga do sądu
- 11.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 11.2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 - 11.3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
 - 11.4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy stanowi: umowa sprzedaży Nr 55/2013 - **Załącznik nr 12** do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

17. Specyfikacja zostanie przekazana w formie pisemnej na wniosek Wykonawcy w terminie 5 dni, za cenę: 34,00 zł brutto

19. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

1. Załączniki od Nr 1 do Nr 7 – Formularz asortymentowo-cenowy – pakiet od Nr 1 do Nr 7
2. Załącznik Nr 8 – Formularz ofertowy
3. Załącznik Nr 9 – Oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych
4. Załącznik Nr 10 - Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z art. 24 ust.1 Ustawy prawo zamówień publicznych
5. Załącznik Nr 11- Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
6. Załącznik Nr 12 – Umowa sprzedaży Nr 55/2013– wzór

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń

Podpisy Członków Komisji:

1. Wioletta Sulich-Świdnicka – Przewodnicząca Komisji
2. Janina Pinkiewicz – Członek Komisji
3. Dariusz Czekaj – Członek Komisji
4. Krystyna Mielczarek – Członek Komisji
5. Teresa Warecka-Kuźmiczuk – Członek Komisji
6. Piotr Rynkowski - Sekretarz Komisji

Zatwierdził

.....
data i podpis Zamawiającego

.....
Wykonawca

.....
miejscowość i data

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA dla Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Elblągu, ul. Królewiecka 146

I. Dane wykonawcy:

1. Pełna nazwa:

.....
2. Adres, województwo:

.....
3. Telefon/ faks:

.....
4. Osoba uprawniona do kontaktów / tel.

.....
5. Nazwa banku i nr konta bankowego:

.....
6. REGON NIP

KRS / Nr ewidencyjny.....

II. Przedmiot oferty

1. oferta dotyczy przetargu nieograniczonego zamieszczonego w BZP w dniu 10.09.2013 r. przez Wojewódzki Szpital Zespołowy w Elblągu na dostawę bielizny pościelowej, odzieży nocnej, ręczników, pieluszek dla niemowląt oraz odzieży niemowlęcej w 7 pakietach, w okresie 18 miesięcy.

Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....
/podać numery pakietów/

za cenę:

Pakiet Nr 1

a) nettozł

słownie :

- stawka podatku VAT:%

- kwota podatku VAT :zł

b) bruttozł

słownie

Pakiet nr 2

a) nettozł

słownie :

- stawka podatku VAT:%

- kwota podatku VAT :zł

b) bruttozł

słownie

Pakiet nr 3

a) nettozł

słownie :

- stawka podatku VAT:%

- kwota podatku VAT :zł

b) bruttozł

słownie

Pakiet nr 4

a) nettozł

słownie :

- stawka podatku VAT:%

- kwota podatku VAT :zł

b) bruttozł

słownie

Pakiet nr 5

a) nettozł

słownie :

- stawka podatku VAT:%

- kwota podatku VAT :zł

b) bruttozł
słownie

Pakiet nr 6

a) nettozł
słownie :

- stawka podatku VAT:%

- kwota podatku VAT :zł

b) bruttozł
słownie

Pakiet nr 7

a) nettozł
słownie :

- stawka podatku VAT:%

- kwota podatku VAT :zł

b) bruttozł
słownie

3. Warunki płatności /przelew/:

- termin w dniach (minimum 30 dni) - dni kalendarzowych
- wysokość odsetek za ewentualne nieterminowe płatności - nie wyższe niż ustawowe w skali roku.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym z kryteriami oceny ofert oraz załącznikami do SIWZ oraz że przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

5. Oświadczamy, że w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy stanowiącej Załącznik Nr 12 do SIWZ oraz zgodnie z treścią oferty.

6. Termin realizacji dostawy przedmiotu zamówienia (nie dłuższy niż 21 dni roboczych):
..... dni roboczych licząc od dnia złożenia zamówienia częściowego.

7. Wykonanie zamówienia **powierzamy/nie powierzamy** * podwykonawcom w części zamówienia dot.
.....

8. Oferta została złożona łącznie na kolejnych stronach
(uwaga w numeracji proszę uwzględnić wszystkie załączone dokumenty) .

.....
data i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust.1 pkt. 1-4 Ustawy
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U z 2013 r. poz.
907 z dnia 09 sierpnia)**

Oświadczam

.....

.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
data , podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Oświadczam

.....
.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

że brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U z 2013 r. poz. 907 z dnia 09 sierpnia)

Art. 24 ust.1

z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

.....
data , podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2 d ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ,
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.
„dostawa bielizny pościelowej, odzieży nocnej, ręczników, pieluszek dla niemowląt
oraz odzieży niemowlęcej w 7 pakietach dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala
Zespolonego w Elblągu.”**

Zgodnie z art. 26 ust. 26d Ustawy Pzp informuję, że firma, którą reprezentuję :

.....
(nazwa firmy)

- nie należy do grupy kapitałowej* ,
- należy do grupy kapitałowej , w związku z tym przedkładamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy Pzp*

***niepotrzebne skreślić**

.....
data , podpis Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Uwaga!

Informację o przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 26 ust. 2d Ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

UMOWA SPRZEDAŻY Nr 55/2013

zawarta w dniu 2010r. pomiędzy :

Wojewódzki Szpital Zespolony
ul. Królewiecka 146
82-300 Elbląg

regon nr 170745930

konto : PKO BP S.A. O/Elbląg
nr 76 1020 1752 0000 0602 0003 5063

NIP: 578-25-17-492

KRS nr : 0000003202

reprezentowanym przez :

1.mgr Elżbietę Gelert – Dyrektor

zwanym dalej **Zamawiającym** lub W.Sz.Z.

a wyłonioną w trybie przetargu nieograniczonego

.....

.....

.....

regon nr

Bank konto nr

NIP: KRS :

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa bielizny pościelowej, odzieży nocnej, ręczników, pieluszek dla niemowląt oraz odzieży niemowlęcej zgodnie z Pakietem/ami Nr 1 i/lub Nr 2 i/lub Nr 3 i/lub Nr 4 i/lub Nr 5 i/lub Nr 6 i/lub Nr 7, które/który stanowią/stanowi załączniki/załącznik do niniejszej umowy, zgodnie z ofertą przetargową z dnia2013 r.

§ 2

1. Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą sukcesywnie na podstawie zamówień częściowych składanych przez Sekcję Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych W.Sz.Z..
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do magazynu W.Sz.Z. własnym lub wynajętym środkiem transportu, na swój koszt i ryzyko.
3. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za odbiór jakościowy i ilościowy towaru jest : Magazynier W.Sz.Z.
4. Termin dostawy : dni roboczych (nie dłuższy niż 21 dni roboczych) od złożenia zamówienia częściowego)
5. Wykonawca do dostawy towaru zobowiązany jest dołączyć fakturę VAT, która zawiera : nazwę artykułu, nazwę producenta, ilość, cenę oraz numer umowy.
6. Przy każdej dostawie towar musi być zgodny z produktem i producentem zaoferowanym w ofercie przetargowej z dnia2013 r.
7. W przypadku stwierdzenia wad lub braków ilościowych w dostarczonym towarze Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, sporządzi protokół stwierdzający nieprawidłowości, a Wykonawca zobowiązuje się wymienić towar na pełnowartościowy lub uzupełnić braki w ciągu 5 dni roboczych.
8. Wykonawca zobowiązuje się w zakresie pakietu Nr 1 dla poz. Nr 1, Nr 2, Nr 3 do dostarczenia zamówionych pościeli według wybranego przez Zamawiającego wzoru tkaniny (wzornik tkanin Wykonawca dostarczy w ciągu 5 dni roboczych, licząc od dnia podpisania umowy)

§ 3

1. Wartość umowy wynosi :,-zł
Słownie :
2. Cena zawiera podatek VAT w kwocie.....,-zł

§ 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczony przedmiot zamówienia cenę zaoferowaną w ofercie przetargowej z dnia 2013 r.
2. Ceny jednostkowe przedmiotu niniejszej umowy przedstawione w ofercie przetargowej z dnia2013 r. nie ulegną zmianie przez cały okres trwania niniejszej umowy tj. 18 miesięcy licząc od daty jej podpisania z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Strony dopuszczają zmiany treści umowy czasowe lub trwałe w trakcie jej obowiązywania:
 - w przypadku, gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - gdy strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie obniżenia cen jednostkowych poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia,

- ilekroć nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa np. zmiana stawki podatku VAT
- 4. W przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia – po złożeniu oświadczenia przez producenta, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego zamienić dotychczasowy wyrób na nowy produkt o tych samych właściwościach i parametrach lub lepszych po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie, chyba, że Wykonawca wykaże, że brak jest wyrobu zamiennego.
- 5. W przypadku udokumentowanych zmian, o których mowa w ust. 3 i 4 zostaną one uzgodnione i po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wprowadzone aneksem do umowy.
- 6. Aneks zostanie sporządzony przez Wykonawcę i przesłany z co najmniej 7 –dniowym wyprzedzeniem do Zamawiającego w celu zapoznania się z jego treścią.
- 7. Należność za przedmiot zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie (min 30 dni) od daty dostarczenia towaru i faktury do siedziby Zamawiającego.
- 8. Za ewentualne nieterminowe płatności Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości nie wyższych niż ustawowe w skali roku.

§ 5

Reklamacje:

1. Wykonawca w terminie 7 dni od daty złożenia przez Zamawiającego reklamacji wraz z reklamowanym towarem, dostarczy zamienną partię takiego samego towaru bez wad, na swój koszt i ryzyko.
2. Towar zamienny podlega odrębnemu odbiorowi jakościowemu zgodnie z zawartą umową.
3. Jeżeli Wykonawca w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacji nie podejmie działań, wówczas Zamawiający uzna, że reklamacja została uwzględniona.
4. W przypadku niezrealizowania reklamacji w terminie, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający będzie miał prawo żądać kary umownej w wysokości 2 % wartości reklamowanego przedmiotu zamówienia za każdy dzień po tym terminie.
5. W przypadku nie uznania reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo zlecenia ekspertyzy, przy czym koszty ekspertyzy ponosi strona, dla której wynik jest niekorzystny.
6. Wyniki ekspertyzy wiążą Wykonawcę, skutkiem czego jest on zobowiązany do załatwienia reklamacji w sposób określony w zawiadomieniu o brakach lub wadach.

§ 6

Kary umowne:

1. Z tytułu nieterminowych dostaw Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 2 % wartości brutto danego zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy dostarczenie towaru nie jest możliwe lub niemożliwe jest dostarczenie brakującego towaru w ciągu 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia pisemnej noty (która będzie podstawą do zakupu towaru u innego Dostawcy). Różnicą w cenie zostanie obciążony Wykonawca.

§ 7

1. Strony ustalają, że wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie podlegają cesji bez zgody Zamawiającego
2. Wykonawca oświadcza, że nie przyjmie poręczenia od jakiegokolwiek podmiotu dotyczącego wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
3. Każda faktura musi zawierać wzmiankę o zakazie cesji bez zgody Zamawiającego.
4. Brak wzmianki powoduje odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego.

§ 8

W przypadku nieterminowej realizacji zamówienia, w tym zamówienia częściowego, a także w przypadku świadczenia niezgodnego z umową co do przedmiotu lub jakości Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym. Prawo to Zamawiający wykonuje przez pisemne oświadczenie złożone drugiej stronie w terminie 30 dni od zaistnienia podstawy odstąpienia, przy czym dla zachowania tego terminu Strony uznają datę nadania oświadczenia pocztą poleconą lub kurierem na adres wskazany w umowie.

§ 9

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres od dnia2013 r. do dnia2015 r. nie dłużej jednak niż na okres wyczerpania się wartości umowy o której mowa w §3.
2. W razie nie wykorzystania całości wartości umowy w okresie jej obowiązywania umowa wygasa w niezrealizowanym zakresie.

§ 10

Strony zgodnie ustalają, że negocjacjom i kompromisowi dają wymóg pierwszeństwa przed drogą sądową .

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 12

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY