

Strona internetowa

Elbląg dnia 26.01.2017 r.

Znak sprawy 55/2016

do wszystkich uczestników postępowania

dotyczy: postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 209 000 Euro zamieszczonego w BZP w dniu 10.01.2017 r. pod numerem 4964 - 2017 na usługę polegającą na pełnieniu funkcji Inwestora Zastępczego /Inżyniera Kontraktu wraz z kompleksowym nadzorem inwestorskim w ramach realizowanego Projektu pn., „Przebudowa i modernizacja Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Elblągu”

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu, ul. Królewiecka 146 informuje, że w przedmiotowym postępowaniu w dniu 13.01.2017 r. oraz 16.01.2017 r. od jednego z Wykonawców wpłynęły zapytania o następującej treści:

1. W kontekście zapisu §2 ust.1.1.1. pkt.1) WZORU Umowy proszę o szczegółowy opis czynności przypisanych w tym punkcie Inwestorowi zastępczemu a określonych, jako: „Przygotowanie dokumentów oraz przeprowadzenie wszystkich czynności niezbędnych do skutecznego rozpoczęcia... realizacji inwestycji” mając przy tym na względzie czynności Inżyniera kontraktu przypisane mu także zapisem §2 ust.1.2 i ust.1.3 WZORU Umowy.

Odpowiedź: Wg Zamawiającego opis czynności o których mowa w §2 ust.1.1.1. pkt.1) WZORU Umowy jest wystarczający do sporządzenia wyceny przedmiotu zamówienia jak również późniejszego należytego świadczenia usługi Inwestora Zastępczego.

Zgodnie z ustawą PZP Wykonawca może jedynie zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, której elementem jest również wzór Umowy. Wobec tego Zamawiający wyjaśnia, iż specyfikując §2 ust.1.1.1. pkt.1) WZORU Umowy wymaga aby Inwestor Zastępczy działając w imieniu, na rzecz oraz w uzgodnieniu/za wiedzą Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu przygotowywał dokumenty oraz przeprowadzał wszystkie czynności leżące po stronie Inwestora jako uczestnika procesu inwestycyjnego (z wyjątkiem prawa do dysponowania środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację inwestycji, o czym mowa w §2 ust.1.1.1. WZORU Umowy – UWAGA na końcu ustępu) niezbędne do skutecznego rozpoczęcia i całkowitej/kompleksowej realizacji inwestycji łącznie z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie (w tym również czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowań przetargowych na roboty budowlane oraz dostawy sprzętu medycznego, czyli w zakresie przypisanym mu także zapisem §2 ust.1.2 i ust.1.3 WZORU Umowy).

2. W kontekście zapisu §2 ust.1.1.1. pkt.6) WZORU Umowy proszę o pełny / wyczerpujący opis wymaganych przez Zamawiającego czynności Inżyniera kontraktu związanych z przygotowaniem terenu do zainwestowania, jako zadośćuczynienie wymogom art.29.1 PZP.



Odpowiedź: Wg Zamawiającego opis czynności o których mowa w §2 ust.1.1.1. pkt.6) WZORU Umowy jest wystarczający do sporządzenia wyceny przedmiotu zamówienia jak również późniejszego należytego świadczenia usługi Inwestora Zastępczego.

Zgodnie z ustawą PZP Wykonawca może jedynie zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, której elementem jest również wzór Umowy. Wobec tego Zamawiający wyjaśnia, iż specyfikując §2 ust.1.1.1. pkt.6) WZORU Umowy wymaga aby Inwestor Zastępczy działając w imieniu, na rzecz oraz w uzgodnieniu/za wiedzą Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego w Elblągu przeprowadzał czynności (w tym również dopełniał wszelkich wymaganych formalności leżących po stronie Inwestora jako uczestnika procesu inwestycyjnego), tj. koordynował (w szczególności: planował, organizował, nadzorował i odbierał) prace związane z przygotowaniem terenu do zainwestowania, m.in. w zakresie wycinki i przesadzenia kolidujących z inwestycją drzew i krzewów zgodnie z wydaną w tym zakresie decyzją administracyjną.

3. W kontekście zapisu §2 ust.1.1.1. pkt.9) WZORU Umowy proszę o przywołanie przepisów Prawa budowlanego regulujących wg Zamawiającego procedurę przekazywania wykonawcy robót budowlanych terenu i zaplecza budowy.

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza, iż przepisy Prawa Budowlanego nie regulują procedur przekazywania wykonawcy robót budowlanych terenu i zaplecza budowy, stąd też w §2 ust.1.1.1. pkt.9) WZORU Umowy oraz w pkt. IV-1.1.1. ppkt. 9) OPZ wykreśla się zapis: "(...), zgodnie z procedurami określonymi w Prawie budowlanym". Pozostała treść §2 ust.1.1.1. pkt.9) WZORU Umowy oraz pkt. IV-1.1.1. ppkt. 9) OPZ pozostaje bez zmian.

4. W kontekście zapisu §2 ust.1.1.1. pkt.10) WZORU Umowy proszę o uzupełnienie „oświadczenia” autorów dokumentacji projektowej inwestycji o zgodności projektu z przepisami prawa (załącznik nr 9.6 do OPZ), które w stanie aktualnym uchybia przepisowi art.20 ust.4 Prawa budowlanego zważywszy na brak stosownych oświadczeń projektantów sprawdzających.

Niezależnie od faktu zatwierdzenia projektu budowlanego przez organ budowlany jest ona obarczona wadą prawną, a zidentyfikowane uchybienie może mieć wpływ na stosunki cywilnoprawne między stronami kontraktu o zastępstwo inwestycyjne.

Odpowiedź: Zamawiający uzupełnia brakujące w dokumentacji projektowej stanowiącej załączniki nr 9.4 do OPZ oraz nr 9.5. do OPZ „oświadczenia” projektantów sprawdzających o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.

5. W kontekście zapisu §2 ust.1.1.1. pkt.11) WZORU Umowy proszę o jednoznaczne odpowiedzi na n/w pytania dotyczące opracowania dodatkowej i zamiennej dokumentacji projektowej inwestycji:
- W jakim trybie zlecane będzie zamówienie?
 - Kto będzie zlecającym zamówienia?
 - Kogo obciążać będą koszty tego zamówienia?

Odpowiedź: Zamawiający wyjaśnia, iż obowiązek wykonania wszelkich dodatkowych prac projektowych w okresie sprawowania nadzoru autorskiego, w tym projektów



zamiennych (niewynikających z błędów lub braków projektowych) **wprowadzanych na wniosek Zamawiającego** leży po stronie Projektanta i został uregulowany w zawartej w dniu 09.10.2015r. Umowie Nr 35/2015 o prace projektowe i nadzór autorski. Projektant jest zobowiązany wykonać te prace w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie po otrzymaniu pisemnego powiadomienia/wezwania. Wszelkie inne zmiany **proponowane przez Wykonawcę robót budowlanych** (niewynikające z błędów lub braków projektowych) nie są objęte zakresem realizacji umowy Nr 35/2015 o prace projektowe i nadzór autorski i nie będą finansowane przez Zamawiającego.

Wszelkie opracowania dodatkowe, uzupełniające i zamienne wynikające z błędów i/lub braków projektowych Projektant ma obowiązek wykonać bez dodatkowego wynagrodzenia w ramach udzielonej gwarancji na opracowaną dokumentację projektową w terminach określonych w zawartej umowie.

Na podstawie zapisów §2 ust.1.1.1. pkt.23) WZORU Umowy oraz zgodnie z postanowieniami zawartej w dniu 09.10.2015r. Umowy Nr 35/2015 o prace projektowe i nadzór autorski Inwestor Zastępczy (od momentu jego powołania) będzie przedstawicielem Zamawiającego – koordynatorem w sprawach związanych z realizacją Umowy o prace projektowe i nadzór autorski (przy czym wszelkie działania i czynności w tym zakresie będą odbywać się za wiedzą i/lub w uzgodnieniu i/lub we współpracy z wyznaczonym przedstawicielem – pracownikiem Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Elblągu).

6. Proszę o jednoznaczne zdefiniowanie określenia „Prowadzenie robót” użytego w kontekście zapisu §2 ust.1.1.1. pkt.14) WZORU Umowy o usługę inżyniera kontraktu. Kontrowersję budzi spostrzeżenie, iż w ślad za przepisami prawa (np. takie jak: Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych ...) określenie „prowadzenie robót” stanowi semantyczne odniesienie do „wykonawstwa robót budowlanych” a nie do czynności usługowych przypisanych Inżynierowi kontraktu / Inwestorowi zastępczemu – chyba, że Zamawiający rozumie to inaczej, to wówczas proszę jak we wstępie.

Odpowiedź: Zamawiający wyjaśnia, iż zgodnie z definicją Słownika Języka Polskiego PWN słowo „prowadzenie”, które jest odmianą słowa „**prowadzić**” oznacza m.in. „**być odpowiedzialnym za funkcjonowanie i przebieg czegoś**” – w naszym przypadku określenie „**prowadzenie robót**” w odniesieniu do czynności usługowych przypisanych Inżynierowi Kontraktu/Inwestorowi Zastępczemu w ramach realizowanego Projektu definiuje się jako „**bycie odpowiedzialnym za funkcjonowanie i przebieg robót**”.

7. W kontekście zapisu §2 ust.1.1.1. pkt.16) i pkt.18) WZORU Umowy, z uwagi na wielość użytych w warunkach kontraktowych określeń o podobnym / zbliżonym/ tożsamym wg nas znaczeniu merytorycznym z punktu widzenia praktyki procesu inwestycyjnego – proszę o jednoznaczne zdefiniowanie użytych pojęć:
- „narada koordynacyjna”
 - „komisja technologiczna”
 - „dodatkowa narada robocza”

Odpowiedź: Zamawiający wyjaśnia, iż pod użytymi pojęciami rozumie się:



- „narada koordynacyjna” – cykliczne cotygodniowe spotkanie kadry zarządzającej/kierującej inwestycją w składzie: z ramienia Inwestora Zastępczego – Kierownik Projektu i/lub Koordynator Projektu, z ramienia Zamawiającego – Kierownik Projektu i/lub inny wyznaczony przez Kierownika Projektu przedstawiciel szpitala uczestniczący w realizacji Projektu, z ramienia Wykonawcy robót (jak tylko zostanie podpisana Umowa na wykonanie robót budowlanych) – Kierownik budowy. W naradach koordynacyjnych w zależności od bieżących potrzeb i zaawansowania inwestycji, będzie uczestniczył również inny personel (m.in. kierownicy robót branżowych, inspektorzy nadzoru, przedstawiciele służb technicznych szpitala, Projektanci sprawujący nadzór autorski nad inwestycją, dostawcy wyposażenia, itd.) wskazany/wezwany przez Kierownika Projektu bądź Koordynatora Projektu z ramienia Inwestora Zastępczego, Kierownika Projektu bądź innego uprawnionego do tego przedstawiciela z ramienia Zamawiającego lub też Kierownika budowy z ramienia Wykonawcy robót. Na spotkaniu będzie omawiany bieżący postęp i zaawansowanie robót budowlanych oraz dostaw wyposażenia a także wszystkie inne sprawy, tematy i problemy związane z realizacją inwestycji występujące na dzień prowadzonej narady koordynacyjnej. Inwestor Zastępczy będzie organizował i prowadził narady koordynacyjne oraz będzie sporządzał z nich protokoły.

- „komisja technologiczna” – komisja powoływana na wniosek Inwestora Zastępczego bądź Zamawiającego w przypadku wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości co do zastosowanych/użytych przez Wykonawcę robót lub Wykonawcę dostaw wyposażenia rozwiązań technologicznych i materiałowych w odniesieniu do: wyspecyfikowanych w SIWZ na etapie ogłoszonych postępowań przetargowych, zatwierdzonych przez Inwestora Zastępczego i/lub Zamawiającego na etapie realizacji inwestycji oraz przewidzianych w dokumentacji projektowej. Do składu komisji w zależności od rodzaju i okoliczności podejmowanego tematu zostaną wytypowani przedstawiciele Inwestora Zastępczego (jeżeli będzie potrzeba również specjaliści-eksperti, o których mowa w §3 ust. 2 WZORU Umowy), Zamawiającego, Wykonawcy robót, Wykonawcy dostaw wyposażenia oraz Projektanta. Komisja protokolarnie dokona oceny zgodności zastosowanych/użytych przez Wykonawcę robót lub Wykonawcę dostaw wyposażenia rozwiązań technologicznych i materiałowych w odniesieniu do: wyspecyfikowanych w SIWZ na etapie ogłoszonych postępowań przetargowych, zatwierdzonych przez Inwestora Zastępczego i/lub Zamawiającego na etapie realizacji inwestycji oraz przewidzianych w dokumentacji projektowej. Komisję będzie zwoływał, przewodził jej spotkaniom i protokołował Inwestor Zastępczy.

- „dodatkowa narada robocza” – spotkanie kadry zarządzającej/kierującej inwestycją w składzie: z ramienia Inwestora Zastępczego – Kierownik Projektu i/lub Koordynator Projektu, z ramienia Zamawiającego – Kierownik Projektu i/lub inny wyznaczony przez Kierownika Projektu przedstawiciel szpitala uczestniczący w realizacji Projektu, z ramienia Wykonawcy robót (jak tylko zostanie podpisana Umowa na wykonanie robót budowlanych) – Kierownik budowy. W dodatkowych naradach roboczych w zależności od tematyki i okoliczności zwoływanego spotkania będzie uczestniczył również inny personel (m.in. kierownicy robót branżowych, inspektorzy nadzoru, przedstawiciele służb technicznych szpitala, Projektanci sprawujący nadzór autorski nad inwestycją, dostawcy wyposażenia, itd.) wskazany/wezwany przez Kierownika Projektu bądź Koordynatora Projektu z ramienia Inwestora Zastępczego, Kierownika Projektu bądź innego



uprawnomocnionego do tego przedstawiciela z ramienia Zamawiającego lub też Kierownika budowy z ramienia Wykonawcy robót. Spotkania – dodatkowe narady robocze będą organizowane, prowadzone i protokołowane przez Inwestora Zastępczego, niezależnie od cotygodniowych porad koordynacyjnych i będą zwoływane wyłącznie na okoliczność wystąpienia takiej potrzeby, tj. omówienia nagłych/nieczekających zwłoki tematów bądź rozwiązania pojawiających się pilnych problemów (np. kolizji) w realizacji robót budowlanych bądź dostaw wyposażenia.

8. W kontekście zapisu §2 ust.1.1.1. pkt.23) WZORU Umowy proszę o dopisanie w umowie o zastępstwo inwestycyjne oświadczenia Zamawiającego o treści stanowiącej, że jako strona zlecająca projektantowi wykonanie dokumentacji projektowej inwestycji i na jej podstawie świadczenie usługi nadzoru autorskiego nad planowaną inwestycją oraz jako strona odbierająca od projektanta dokumentację projektową inwestycji stanowiącą zgodnie z przepisami PZP opis przedmiotu zamówienia o roboty budowlane i dostawy – stosownie zabezpieczył interes publiczny w tym zakresie merytorycznym i formalno-prawnym procesu inwestycyjnego i tym samym zapewnił Inwestorowi zastępczemu stosowne narzędzia prawne dla egzekucji praw inwestora od autora projektu oraz, że ponosi pełną odpowiedzialność za efekty tych działań.

Odpowiedź: Zamawiający nie zgadza się na zmianę – rozszerzenie zapisów WZORU Umowy, w zakresie jak wyżej.

9. W kontekście zapisu §2 ust.1.1.1. pkt.26) WZORU Umowy, mając na względzie uwarunkowania art.29.1 PZP - proszę o:
- wyczerpujący opis wytycznych techniczno-organizacyjnych (projekt technologiczny) dotyczących wymaganych od inżyniera kontraktu działań enigmatycznie określonych w SIWZ, jako „koordynacja montażu wyposażenia medycznego”
 - wyczerpujący opis / specyfikację (projekt technologiczny): „wyposażenia technicznego i socjalno-bytowego, meblowego oraz części wyposażenia medycznego, które zostało wyłączone z realizacji Projektu POIŚ(jako wyposażenie do przeniesienia)” oraz szczegółowych wytycznych techniczno-organizacyjnych ich montażu.

Odpowiedź: Wg Zamawiającego opis czynności o których mowa w §2 ust.1.1.1. pkt.26) WZORU Umowy jest wystarczający na etapie sporządzenia wyceny przedmiotu zamówienia w zakresie usługi Inwestora Zastępczego/Inżyniera Kontraktu.

- Zamawiający wyjaśnia, iż zgodnie z §2 ust.1.3.1. pkt.1) WZORU Umowy Inwestor Zastępczy w uzgodnieniu z Sekcją Sprzętu Medycznego, Sekcją Inwestycji i Remontów oraz Sekcją Zamówień Publicznych Zamawiającego w ramach realizacji przedmiotu zamówienia (tj. po podpisaniu Umowy na usługę Inwestora Zastępczego/Inżyniera Kontraktu) sporządzi m.in. „(...) opis przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem ujętym w dokumentacji projektowej oraz w zestawieniu zawartym w Studium – załączniku nr 1 do Wniosku aplikacyjnego złożonego o dofinansowanie inwestycji w ramach konkursu POIŚ (w tym również dla każdego planowanego do zakupu urządzenia medycznego specyfikacje techniczne (...)). Zakres sprzętu medycznego do zakupu w ramach projektu POIŚ znajduje się w dokumentach przetargowych – został określony w załączniku nr 9.5 do OPZ dokumentacja wykonawcza (tabela z listą wyposażenia oraz rysunek z

zaznaczoną lokalizacją sprzętu) i jest tożsamy z wykazem sprzętu zawartym w Studium. Ponadto zgodnie z zapisami §2 ust.1.3.1. pkt.5) WZORU Umowy „Zamawiający w terminie do 270 dni od daty podpisania Umowy udzieli Inwestorowi Zastępczemu w formie pisemnej odpowiedzi na ewentualne pytania dotyczące wyposażenia medycznego (...) oraz przekaze informacje i wytyczne dotyczące przedmiotu zamówienia, które uważa za istotne i niezbędne do uwzględnienia w SIWZ na dostawy wyposażenia medycznego.(...)”. Tak więc Zamawiający nie widzi potrzeby przekazywania tego typu informacji na etapie ogłoszonego postępowania przetargowego na usługę Inwestora Zastępczego/Inżyniera Kontraktu.

- Zamawiający wyjaśnia, iż zakres wyposażenia medycznego, technicznego i socjalno-bytowego oraz meblowego (wyłączony z realizacji Projektu POIiŚ, jako wyposażenie do przeniesienia) nie został wykazywany w postępowaniu przetargowym na usługę Inwestora Zastępczego/Inżyniera Kontraktu, gdyż jego ewentualne włączenie do realizacji na etapie prowadzonej inwestycji, tj. zakup oraz rozliczenie leży w gestii/po stronie Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Elblągu (znajduje się poza zakresem czynności i obowiązków Inwestora Zastępczego). Inwestor Zastępczy zgodnie z zapisem §2 ust.1.1.1. pkt.26) WZORU Umowy ma wyłącznie obowiązek skoordynować dostawy i montaż wyposażenia włączonego przez Zamawiającego do realizacji na etapie prowadzonej inwestycji. Ponadto jakikolwiek dodatkowy zakup wyposażenia nastąpi tylko wówczas gdy będzie szansa jego sfinansowania.

10. W kontekście zapisu §2 ust.1.1.1. pkt.27) WZORU Umowy proszę o zdefiniowanie i merytoryczny opis użytego pojęcia „Koordynacja procesu promocji projektu” - jako zadośćuczynienie wymogom przepisu art.29.1 PZP.

Odpowiedź: Zamawiający na końcu zapisu §2 ust.1.1.1. pkt.27) WZORU Umowy oraz na końcu zapisu pkt. IV-1.1.1. ppkt. 27) OPZ dopisuje następującą treść: „Inwestor Zastępczy będzie koordynował Promocję Inwestycji w oparciu o zawartą przez Zamawiającego Umowę z Wykonawcą Promocji Projektu. Zakres Promocji Projektu będzie obejmował: dostawę i montaż tablic informacyjnych, dostawę i montaż tablic pamiątkowych, naklejki z logotypami oraz zamieszczenie informacji prasowych. Umowa na Promocję Projektu zostanie przekazana Inwestorowi Zastępczemu po podpisaniu Umowy na usługę Inwestora Zastępczego/Inżyniera Kontraktu.”

Ponadto Zamawiający wyjaśnia, iż „koordynacja” zgodnie z definicją Słownika Języka Polskiego PWN oznacza m.in. „harmonijny przebieg lub funkcjonowanie czegoś” oraz „organizowanie działań wykonywanych wspólnie przez wiele osób”. Słowo „koordynacja” oznacza również: „rozplanowanie, uzgodnienie, kontrolowanie, nadzór, sprawdzanie, weryfikowanie, monitoring, itp.”, co w naszym przypadku ma odniesienie do czynności usługowych przypisanych Inżynierowi Kontraktu/Inwestorowi Zastępczemu w §2 ust.1.1.1. pkt.27) WZORU Umowy oraz w pkt. IV-1.1.1. ppkt. 27) OPZ.

11. W kontekście zapisu §2 ust.1.1.1. pkt.43) WZORU Umowy, proszę o udostępnienie „dokumentacji technologicznej”, o której mowa w przywołanym zapisie kontraktowym - jako zadośćuczynienie wymogom przepisu art.29.1 PZP.

Mając na względzie odpowiedzialność każdego inwestora za bezpieczeństwo czynnego obiektu poddawanego procesowi inwestycyjnemu (w tym wypadku czynnego obiektu

szpitala) w kontekście złożoności i miejsca realizacji procesu budowlanego - proces ten wymaga opracowania dokumentacyjnego projektu wykonawczego w zakresie:

- technologii obiektu medycznego
- technologii wykonawstwa robót budowlanych w warunkach czynnego obiektu funkcjonalnie wrażliwego poddawanego procesowi budowlanemu, w tym projektu/ów tymczasowego i docelowego uwolnienia terenu do zainwestowania (dołączone do SIWZ ogólnikowe „specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót” i ułomny plan „projekt zagospodarowania terenu budowy” nie wyczerpują w żadnej rozsądnej mierze tej problematyki)

Odpowiedź: Zamawiający z zapisu §2 ust.1.1.1. pkt.43) WZORU Umowy oraz z zapisu pkt. IV-1.1.1. ppkt. 43) OPZ wykreśla słowo „(...) technologicznej (...)” pozostała treść tych punktów pozostaje bez zmian. Ponadto Zamawiający informuje, iż w dokumentacji przetargowej – w załącznikach nr 9.4 do OPZ oraz 9.5. do OPZ została zamieszczona dokumentacja projektowa budowlana i wykonawcza inwestycji.

12. W kontekście zapisu §2 ust.1.1.1. pkt.46) i pkt.47) WZORU Umowy proszę o stosowną identyfikację „usług technicznych” Zamawiającego wraz ze specyfikacją personalną ich przedstawicieli uprawnionych do przeprowadzania kontroli i składania oświadczenia woli w imieniu Zamawiającego oraz zakresem ich kompetencji.

Odpowiedź: Wykaz personalny osób wchodzących w skład „usług technicznych Zamawiającego” o których mowa w §2 ust.1.1.1. pkt.46) i pkt.47) WZORU Umowy zostanie przekazany Inwestorowi Zastępczemu po podpisaniu Umowy na usługę Inwestora Zastępczego/Inżyniera Kontraktu. Zamawiający nie widzi potrzeby udostępniania tego typu danych na etapie ogłoszonego postępowania przetargowego na usługę Inwestora Zastępczego/Inżyniera Kontraktu.

13. W kontekście zapisu §2 ust.1.1.1. pkt.48) WZORU Umowy proszę o:

- przedstawienie zatwierdzonych i aktualnych ZAKŁADOWYCH REGULAMINÓW BHP I P.POŻ. obowiązujących w zakładzie pracy Zamawiającego z uwzględnieniem postępowania w sytuacjach szczególnych wykonawstwa inwestycyjno-remontowych robót budowlanych na terenie tego zakładu
- dopisanie do tego punktu klauzuli o treści: „Odpowiedzialność Inżyniera kontraktu z tego tytułu dotyczy ewidentnie niepodważalnych przypadków jego nienależytej staranności w działaniu” – jako dostosowanie warunków kontraktu o zastępstwo inwestycyjne do ustawowych zasad współżycia społecznego.

Odpowiedź:

- Zakładowe regulaminy BHP i P.POŻ zostaną przekazane Inwestorowi Zastępczemu po podpisaniu Umowy na usługę Inwestora Zastępczego/Inżyniera Kontraktu. Zamawiający nie widzi potrzeby udostępniania tego typu danych na etapie ogłoszonego postępowania przetargowego na usługę Inwestora Zastępczego/ Inżyniera Kontraktu.

- Zamawiający podtrzymuje zapisy §2 ust.1.1.1. pkt.48) WZORU Umowy. Zamawiający nie zgadza się na zmianę – rozszerzenie zapisów WZORU Umowy, w zakresie jak wyżej.

14. W kontekście zapisu §2 ust.1.1.1. pkt.49 WZORU Umowy, mając na względzie dostosowanie zapisów umowy do realiów procesu inwestycyjnego koordynowanego przez inwestora zastępczego oraz ustawowych zasad współżycia społecznego - proszę o dopisanie do tego punktu klauzuli o treści: „Odpowiedzialność Inżyniera kontraktu z tego tytułu dotyczy ewidentnie niepodważalnych przypadków jego nienależytej staranności w działaniu”.

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy §2 ust.1.1.1. pkt.49 WZORU Umowy. Zamawiający nie zgadza się na zmianę – rozszerzenie zapisów WZORU Umowy, w zakresie jak wyżej.

15. W kontekście zapisu §2 ust.1.1.1. pkt.50) i pkt.55) WZORU Umowy, mając na względzie uwarunkowania art.29.1 PZP - proszę o:

- a) uszczegółowienie zakresu merytoryczno-prawnego i zależności przyczynowo - skutkowych odpowiedzialności Inżyniera kontraktu za ewaluację i monitoring: skuteczności, efektywności i trwałości celów i efektów projektu, tj. rezultatów realizacji projektu niezależnych przecież od staranności działania Inżyniera kontraktu
- b) ujawnienie wykazu członków „kadry zarządzającej projektem” oraz „pozostałego personelu” reprezentujących Zamawiającego w cyklicznych spotkaniach dotyczących postępu realizacji projektu, ich kompetencji i zakresu uprawnień do składania oświadczenia woli w imieniu Zamawiającego.

Odpowiedź:

Ad. a) Zamawiający w §2 ust.1.1.1. pkt.50) WZORU Umowy oraz w pkt. IV-1.1.1. ppkt. 50) OPZ wykreśla zapisy:

„Odpowiedzialny on będzie również za ewaluację (ocenę) i monitoring projektu. Kryteriami ewaluacji (oceny) będą:

- skuteczność, umożliwiającą ocenić, do jakiego stopnia cele projektu zdefiniowane na etapie projektowania zostały osiągnięte;
- efektywność, określającą poziom „ekonomiczności” projektu, czyli stosunek poniesionych nakładów do uzyskanych wyników i rezultatów;
- trwałość efektów, pozwalającą określić na ile można się spodziewać, że pozytywne zmiany wywołane oddziaływaniem projektu będą trwać po jego zakończeniu.

W ramach systemu monitoringu projektu monitorowane będą zarówno wskaźniki wkładu (monitoring rzeczowo-finansowy), jak i celów. (...)”

i wprowadza w to miejsce nową treść:

„Prowadził on będzie monitoring rzeczowo-finansowy Projektu w ramach którego sporządzał będzie raporty rzeczowo-finansowe z postępu w realizacji Projektu (kwartalne i roczne) ze wskazaniem procentowego wykonania/zaawansowania inwestycji.”

Pozostałe zapisy §2 ust.1.1.1. pkt.50) WZORU Umowy oraz pkt. IV-1.1.1. ppkt. 50) OPZ pozostają bez zmian.



Ad. b) Wykaz personalny oraz kompetencje członków „kadry zarządzającej projektem” oraz „pozostałego personelu” reprezentujących Zamawiającego w cyklicznych spotkaniach dotyczących postępu realizacji projektu zostanie przekazany Inwestorowi Zastępczemu po podpisaniu Umowy na usługę Inwestora Zastępczego/Inżyniera Kontraktu. Zamawiający nie widzi potrzeby udostępniania tego typu danych na etapie ogłoszonego postępowania przetargowego na usługę Inwestora Zastępczego/Inżyniera Kontraktu.

16. W kontekście zapisu §2 ust.1.1.1 UWAGA (na końcu ustępu) proszę o odpowiedź - Czy na Inwestorze zastępczym spoczywać będzie obowiązek obsługi centralnego systemu teleinformatycznego SL2014 wynikającego z umowy o dofinansowanie Projektu?

Odpowiedź: Zamawiający wyjaśnia, iż Inwestor Zastępczy będzie przygotowywał wszystkie dane niezbędne do wprowadzenia do centralnego systemu teleinformatycznego SL2014 wynikającego z umowy o dofinansowanie Projektu, natomiast sama obsługa centralnego systemu teleinformatycznego SL2014 i wprowadzanie danych do systemu (przekazanych przez Inwestora Zastępczego) leży w gestii Zamawiającego.

17. W kontekście zapisu §2 ust.1.1.3. pkt.7) WZORU Umowy, mając na względzie dostosowanie zapisów umowy do realiów procesu inwestycyjnego koordynowanego przez inwestora zastępczego - proszę o korektę zapisu części tekstu tego punktu w zakresie j/n:
- PRZED KOREKTĄ: „Prowadzenie ewidencji księgowej w zakresie realizowanej inwestycji ...”
 - PO KOREKCIE: „Prowadzenie pozaksięgowej ewidencji kosztów procesu budowlanego w zakresie realizowanej inwestycji ...”

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy §2 ust.1.1.3. pkt.7) WZORU Umowy. Zamawiający nie zgadza się na zmianę zapisów WZORU Umowy, w zakresie jak wyżej.

18. W kontekście zapisu §2 ust.1.1.3. pkt.I.1) WZORU Umowy, mając na względzie dostosowanie zapisów umowy do realiów procesu inwestycyjnego koordynowanego przez inwestora zastępczego – proszę o korektę treści tego punktu w zakresie j/n:
- PRZED KOREKTĄ: „Kontrola kosztów we wszystkich fazach realizacji inwestycji”
 - PO KOREKCIE: „Kontrola kosztów związanych z realizacją kontraktu/ów o roboty budowlane i/lub dostawy sprzętu medycznego”

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy §2 ust.1.1.3. pkt.I.1) WZORU Umowy. Zamawiający nie zgadza się na zmianę zapisów WZORU Umowy, w zakresie jak wyżej.

19. W kontekście zapisu §2 ust.1.1.3. pkt.I.11) WZORU Umowy, mając na względzie dostosowanie zapisów umowy do realiów procesu inwestycyjnego koordynowanego przez inwestora zastępczego - proszę o korektę treści tego punktu w zakresie j/n:
- PRZED KOREKTĄ: „Przygotowanie dokumentów oraz dowodów księgowych ...”
 - PO KOREKCIE: „Przygotowanie stosownych dokumentów (PT/OT) będących podstawą wprowadzenia produktu realizacji projektu do ewidencji środków trwałych”

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy §2 ust.1.1.3. pkt.I.11) WZORU Umowy. Zamawiający nie zgadza się na zmianę zapisów WZORU Umowy, w zakresie jak wyżej.

20. W kontekście zapisu §2 ust.1.1.3. pkt.II.2) WZORU Umowy, mając na względzie dostosowanie zapisów umowy do realiów procesu inwestycyjnego koordynowanego przez inwestora zastępczego oraz ustawowych zasad współzycia społecznego - proszę o dopisanie do tego punktu klauzuli o treści: „Odpowiedzialność Inżyniera kontraktu z tego tytułu dotyczy ewidentnie niepodważalnych przypadków jego nienależytej staranności w działaniu”.

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy §2 ust.1.1.3. pkt.II.2) WZORU Umowy. Zamawiający nie zgadza się na zmianę – rozszerzenie zapisów WZORU Umowy, w zakresie jak wyżej.

21. W kontekście zapisu §2 ust.1.2.1. pkt.3) WZORU Umowy, mając na względzie dostosowanie zapisów umowy do realiów procesu inwestycyjnego koordynowanego przez inwestora zastępczego oraz ustawowych zasad współzycia społecznego – proszę o dopisanie do tego punktu klauzuli o treści: „Odpowiedzialność Inżyniera kontraktu z tego tytułu dotyczy ewidentnie niepodważalnych przypadków jego nienależytej staranności w działaniu”.

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy §2 ust.1.2.1. pkt.3) WZORU Umowy. Zamawiający nie zgadza się na zmianę – rozszerzenie zapisów WZORU Umowy, w zakresie jak wyżej.

22. W kontekście zapisu §2 ust.1.2.2. pkt.1) i pkt.6) oraz ust.1.3.1. pkt.1) WZORU Umowy proszę o:

- stosowną identyfikację przedstawicieli Sekcji Inwestycji i Remontów oraz Sekcji Zamówień Publicznych uprawnionych do reprezentowania strony zamawiającej i składania oświadczenia woli w imieniu Zamawiającego oraz zakresu ich kompetencji
- udostępnienie „regulaminu / procedur zamówień publicznych obowiązujących w WSzZ w Elblągu”, o których mowa w nn. punkcie umowy

Odpowiedź:

- Wykaz przedstawicieli Sekcji Inwestycji i Remontów oraz Sekcji Zamówień Publicznych uprawnionych do reprezentowania strony zamawiającej zostanie przekazany Inwestorowi Zastępczemu po podpisaniu Umowy na usługę Inwestora Zastępczego/Inżyniera Kontraktu. Zamawiający nie widzi potrzeby udostępniania tego typu danych na etapie ogłoszonego postępowania przetargowego na usługę Inwestora Zastępczego/Inżyniera Kontraktu Zamawiającego.

- Regulaminy i procedury zamówień publicznych obowiązujące w WSZ w Elblągu zostaną przekazane Inwestorowi Zastępczemu po podpisaniu Umowy na usługę Inwestora Zastępczego/Inżyniera Kontraktu. Zamawiający nie widzi potrzeby udostępniania tego typu danych na etapie ogłoszonego postępowania przetargowego na usługę Inwestora Zastępczego/ Inżyniera Kontraktu.

23. W kontekście zapisu §2 ust.1.2.2. pkt.2), pkt.4) i pkt.5) WZORU Umowy, mając na względzie dostosowanie zapisów umowy do realiów procesu inwestycyjnego koordynowanego przez inwestora zastępczego oraz ustawowych zasad współzycia

społecznego – proszę o dopisanie do tego punktu klauzuli o treści: „Odpowiedzialność Inżyniera kontraktu z tego tytułu dotyczy ewidentnie niepodważalnych przypadków jego nienależytej staranności w działaniu”.

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy §2 ust.1.2.2. pkt.2), pkt.4) i pkt.5) WZORU Umowy. Zamawiający nie zgadza się na zmianę – rozszerzenie zapisów WZORU Umowy, w zakresie jak wyżej.

24. W kontekście zapisu §2 ust.1.3.1.pkt.1) WZORU Umowy, mając na względzie uwarunkowania art.29.1 PZP - proszę o:

- udostępnienie „dokumentacji projektowej na dostawę i montaż wyposażenia medycznego”
- udostępnienie „Studium – załącznik nr 1 do Wniosku aplikacyjnego złożonego o dofinansowanie inwestycji w ramach konkursu POIŚ”
- załączenie do umowy stosowych wymagań Zamawiającego w zakresie techniczno-technologicznym, funkcjonalno-użytkowym i jakościowym oraz innym wg Niego istotnym dotyczących dostawy i montażu wyposażenia medycznego ogólnie wyspecyfikowanego asortymentowo w SIWZ (...aby Inżynier kontraktu mógł sporządzić stosowną SIWZ o dostawy sprzętu medycznego – IK musi przecież wiedzieć czego chce / czego oczekuje Zamawiający)

Odpowiedź:

- Zamawiający wyjaśnia, iż zakres sprzętu medycznego do zakupu w ramach projektu POIŚ znajduje się w dokumentach przetargowych – został określony w załączniku nr 9.5 do OPZ dokumentacja wykonawcza (tabela z listą wyposażenia oraz rysunek z zaznaczoną lokalizacją sprzętu).

- Studium – załącznik nr 1 do Wniosku aplikacyjnego złożonego o dofinansowanie inwestycji w ramach konkursu POIŚ zostanie przekazany Inwestorowi Zastępczemu po podpisaniu Umowy na usługę Inwestora Zastępczego/Inżyniera Kontraktu. Zamawiający nie widzi potrzeby udostępniania tego dokumentu na etapie ogłoszonego postępowania przetargowego na usługę Inwestora Zastępczego/Inżyniera Kontraktu. Ponadto w kontekście zapisu §2 ust.1.3.1.pkt.1) WZORU Umowy Zamawiający wyjaśnia, iż zakres sprzętu medycznego do zakupu w ramach projektu POIŚ znajduje się w dokumentach przetargowych – został określony w załączniku nr 9.5 do OPZ dokumentacja wykonawcza (tabela z listą wyposażenia oraz rysunek z zaznaczoną lokalizacją sprzętu) i jest tożsamy z wykazem sprzętu zawartym w Studium.

- Zamawiający wyjaśnia, iż zgodnie z zapisami §2 ust.1.3.1.pkt. 5) WZORU Umowy „Zamawiający w terminie do 270 dni od daty podpisania Umowy udzieli Inwestorowi Zastępczemu w formie pisemnej odpowiedzi na ewentualne pytania dotyczące wyposażenia medycznego (...), oraz przekaże informacje i wytyczne dotyczące przedmiotu zamówienia, które uważa za istotne i niezbędne do uwzględnienia w SIWZ na dostawę wyposażenia medycznego. (...)”. Zamawiający nie widzi potrzeby

przekazywania tego typu informacji na etapie ogłoszonego postępowania przetargowego na usługę Inwestora Zastępczego/Inżyniera Kontraktu.

25. W kontekście zapisu §2 ust.1.2.3. pkt.4), pkt.5), pkt.7), pkt.8) WZORU Umowy, mając na względzie dostosowanie zapisów umowy do realiów procesu inwestycyjnego koordynowanego przez inwestora zastępczego oraz ustawowych zasad współżycia społecznego – proszę o dopisanie do tego punktu klauzuli o treści: „Odpowiedzialność Inżyniera kontraktu z tego tytułu dotyczy ewidentnie niepodważalnych przypadków jego nienależytej staranności w działaniu”.

Odpowiedź: Zamawiający informuje, iż w §2 ust.1.2.3. WZORU Umowy nie ma pkt.4), pkt.5), pkt.7) i pkt.8).

26. Czy Zamawiający dopuści możliwość łączenia funkcji Kierownika Projektu i inspektora nadzoru innej branży niż konstrukcyjno-budowlana w sytuacji gdy Koordynator Projektu pełnić będzie funkcję inspektora nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej z jednoczesnym pełnieniem obowiązków Koordynatora zespołu inspektorów?

Odpowiedź: Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji Kierownika Projektu i inspektora nadzoru innej branży niż konstrukcyjno-budowlana.

Zgodnie z zapisami pkt. V-1.9. OPZ oraz §3 ust. 4 WZORU Umowy Zamawiający dopuszcza łączenie niektórych funkcji personelu Inwestora Zastępczego (pod warunkiem, gdy osoba wyznaczona przez Inwestora Zastępczego spełni wszystkie wymagania odnośnie doświadczenia i posiadanych uprawnień w zakresie powierzonych jej funkcji). Ponadto zgodnie z zapisami pkt. V-1.3. OPZ oraz §3 ust. 1 pkt. 1.3. WZORU Umowy Inspektor branży budowlanej może jednocześnie pełnić funkcję Koordynatora zespołu inspektorów. Zamawiający informuje, iż zapisy te zostaną odpowiednio uzupełnione w treści SIWZ w części dotyczącej „Warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia”, tj. w pkt. 5.2.2. ppkt. b-1) SIWZ dodaje się treść: „Inspektorzy nadzoru inwestorskiego podlegać będą Kierownikowi Projektu, przy czym Inspektor branży budowlanej może jednocześnie pełnić funkcję Koordynatora zespołu inspektorów.” oraz w pkt. 5.2.2. ppkt. b-2) SIWZ dodaje się treść: „Zamawiający dopuszcza łączenie niektórych funkcji personelu Inwestora Zastępczego (pod warunkiem, gdy osoba wyznaczona przez Inwestora Zastępczego spełni wszystkie wymagania odnośnie doświadczenia i posiadanych uprawnień w zakresie powierzonych jej funkcji), tj.:

- Kierownik Projektu może pełnić funkcję Inspektora nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej z jednoczesnym pełnieniem obowiązków Koordynatora zespołu inspektorów. Pozostali Inspektorzy branżowi podlegać będą Kierownikowi Projektu.
- Koordynator Projektu może pełnić funkcję Inspektora nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej z jednoczesnym pełnieniem obowiązków Koordynatora zespołu inspektorów. Może on również pełnić funkcje innych inspektorów nadzoru, o których mowa w pkt. 5.2.2. ppkt. b-1) SIWZ tylko wówczas, gdy funkcję Inspektora nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej sprawuje Kierownik Projektu. Koordynator wraz pozostałymi Inspektorami branżowymi podlegać będą Kierownikowi Projektu.”

Pozostałe zapisy pkt. 5.2.2. ppkt. b-1) i b-2) SIWZ pozostają bez zmian.