



WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY W ELBLĄGU
82-300 ELBLĄG, ul. KRÓLEWIECKA 146

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
(zwana dalej SIWZ)

dla realizacji Projektu pn.

**„Przebudowa i modernizacja Szpitalnego Oddziału Ratunkowego
w Wojewódzkim Szpitalu Zespólnym w Elblągu”**

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**
na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych
**o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartość
kwoty 5 225 000 euro**

tj. poniżej kwoty wartości zamówienia określonej w § 1 pkt. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady
Ministrów z dnia 28.12.2015 r. (Dz. U. Poz. 2263) wydanego na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz.U. z dnia 22 grudnia 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

Znak sprawy: 22/2017

Elbląg, 17 maj 2017r.



1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu

ul. Królewiecka 146, 82 – 300 Elbląg

określany dalej jako „Zamawiający”

NIP 578 25 17 492

REGON 170 745 930

2. Tryb udzielania zamówienia

- 2.1 Tryb postępowania: Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych** (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 2.2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. Z 2016r. poz. 380 ze zm.) jeśli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 2.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 ustawy Pzp)
- 2.4. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 2.5. Wykonawcy, zgodnie z art. 23 ustawy Pzp, mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2.6. W przypadku, o którym mowa w ust. 2.5 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”), Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 2.7. Dopuszczalne zmiany treści umowy czasowe i trwałe w trakcie jej obowiązywania zostały opisane przez Zamawiającego w § 15 Załącznika Nr 8 do SIWZ - Projekt Umowy.
- 2.8. Zamawiający nie udziela zaliczek i przedpłat na realizację zamówienia.
- 2.9. Zamawiający wyznacza na dzień **22.05.2017r. godz. 11.00** termin wizji lokalnej na terenie Szpitala, w celu zaprezentowania zainteresowanym Wykonawcom terenu/obiektu objętego przedmiotem zamówienia, w którym będą realizowane roboty budowlane. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie tylko jednej wizji lokalnej w w/w terminie. Obowiązek uczestnictwa w wizji lokalnej nie będzie obligatoryjny.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót budowlanych w ramach projektu pn. **„Przebudowa i modernizacja Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Elblągu”**. Zakres realizacyjny zadania inwestycyjnego polega na: budowie dodatkowego korytarza komunikacyjnego wraz z windą łózkową w wewnętrznym dziedzińcu wschodnim A-C-H-G oraz częściowej zabudowie dziedzińca zachodniego A-C-B-E wraz z adaptacją i dostosowaniem nowo pozyskanych powierzchni a także części istniejących pomieszczeń zlokalizowanych na niskim parterze w budynku C i wysokim parterze budynku A dla potrzeb Szpitalnego Oddziału Ratunkowego Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu. Przewiduje się w szczególności rozbudowę oraz częściową przebudowę Szpitalnego Oddziału Ratunkowego wraz ze zmianą sposobu zagospodarowania terenu oraz instalacji, jak również remont wybranych pomieszczeń wewnętrznych, a także zakup wyposażenia medycznego – sufitowych jednostek zasilających, który został opisany w Załączniku nr 9.10. do Opisu Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z opracowaną w tym zakresie dokumentacją projektową.
- 3.2. Projekt dotyczący zakresu inwestycji będzie realizowany w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 –2020, Osi priorytetowej IX. Wzmocnienie strategicznej infrastruktury zdrowia, Działanie 9.1. Infrastruktura ratownictwa medycznego w zakresie wsparcia istniejących szpitalnych oddziałów ratunkowych, ze szczególnym uwzględnieniem stanowisk wstępnej intensywnej terapii (roboty budowlane, doposażenie) dla projektów realizowanych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z wyłączeniem województwa mazowieckiego. Nr projektu POIS.09.01.00-00-0009/16-00.
- 3.3. Zadanie winno być realizowane w oparciu o zakres wynikający z:
- 3.3.1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym Opisu Przedmiotu Zamówienia, który stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.
 - 3.3.2. Oferty Wykonawcy.
 - 3.3.3. Dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (zwanej dalej „STWiOR”) opracowanej przez Biuro Projektów WK ARCHITEKCI Sp. z o.o. Sp. k. , ul. Zdobywców Monte Cassino 23, 61-695 Poznań (główny Projektant mgr inż. Arch. Przemysław Wandachowicz), która stanowi załączniki nr 9.11; 9.12; 9.13; 9.14 do Opisu Przedmiotu Zamówienia, który stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.
 - 3.3.4. Harmonogramu Rzeczowo - Finansowego opracowanego przez Wykonawcę w terminie 5 dni od daty podpisania Umowy w rozbiciu na okresy miesięczne, z podziałem na koszty kwalifikowalne i niekwalifikowalne – zgodnie z warunkami opisanymi w pkt. 4.4. Opisu Przedmiotu Zamówienia, który stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.



Na etapie postępowania przetargowego Zamawiający przedstawił poglądowy Harmonogram Planowanych Prac, który stanowi załącznik nr 9.16 do Opisu Przedmiotu Zamówienia, który stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ dla zobrazowania potencjalnym Wykonawcom wymagań Zamawiającego przy realizacji prac budowlanych zadania inwestycyjnego, do ewentualnego wykorzystania przy opracowywaniu Harmonogramu Rzeczowo Finansowego.

3.3.5. Wydanych decyzji i uzgodnień wskazanych w załączniku nr 9.15 do Opisu Przedmiotu Zamówienia, który stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.

3.4. Dokumentacja i dokumenty o których mowa w pkt. 3.3. SIWZ stanowią podstawę do wyliczenia ryczałtowej wartości oferty na wykonanie całości zadania.

Wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, bez względu na faktyczny termin odbioru końcowego zadania inwestycyjnego, okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji – z zastrzeżeniem sytuacji, gdy nastąpi ustawowa zmiana stawki VAT - w takim wypadku cena brutto zostanie dostosowana do zmienionej stawki VAT, cena netto umowy pozostaje bez zmian, lub Zamawiający zrezygnuje z części prac wówczas wynagrodzenie należne Wykonawcy ulega obniżeniu o wartość niezrealizowanej części przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów robót i innych świadczeń, w tym wynikających z uzasadnionych ze względu na osiągnięcie celu umowy zmian w dokumentacji stanowiącej podstawę wykonania zamówienia. Wartość prac, których nie przewidziano w dokumentacji projektowej, a których konieczność przeprowadzenia ujawni się w trakcie realizacji robót (choćby przy zawarciu umowy nie można było przewidzieć ich rozmiaru lub kosztów) wliczona jest w wynagrodzenie ryczałtowe przedstawione przez Wykonawcę w ofercie i nie wpływa na jego wysokość. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje całość prac wykonywanych przez Wykonawcę oraz zwrot kosztów z tym związanych.

UWAGA!!!

Szczegółowy opis, ilość i wymagania, co do przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr 9 do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia

Powyższa dokumentacja zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego.

3.5. Realizacja zadania przetargowego odbywać się będzie na czynnym obiekcie szpitalnym z częściowym wyłączeniem z użytkowania pomieszczeń oddziału.

Zamawiający w odpowiednim czasie przygotuje się do opuszczenia przewidzianych do przebudowy i remontu pomieszczeń SOR (niektóre obszary SOR zostaną przeniesione w tymczasową lokalizację, tj. do budynku B, do pomieszczeń zagospodarowanych po starym Bloku Operacyjnym). Przekazanie pomieszczeń nastąpi w terminach określonych przez Wykonawcę w Harmonogramie Rzeczowo Finansowym (opracowanym na podstawie pkt. 4.4. Opisu Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 9 do SIWZ), przy czym w przypadku jakichkolwiek zmian/przesunięć przekazanie pomieszczeń SOR nastąpi nie wcześniej jak w terminie trzech dni od daty zgłoszenia potrzeby przejęcia pomieszczeń przez Wykonawcę robót.

3.6. Poza zakresem prac określonych dokumentacją i dokumentami, wskazanymi w pkt. 3.3 SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest wykonać i w cenie oferty ująć koszty wszelkich innych prac, usług i czynności tam nie określonych, a koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia.

3.7. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane
45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
45315600-4 Instalacje niskiego napięcia
45314310-7 Układanie kabli
45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
45312200-9 Instalowanie przeciwwłamaniowych systemów alarmowych

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
45331210-1 Instalowanie wentylacji
45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne
45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne
45333000-0 Roboty instalacyjne gazowe
24111500- 0 Gazy medyczne
45313100- 5 Instalowanie wind

33100000-1 Urządzenia medyczne

4. Termin wykonania zamówienia.

4.1. Wymagany termin realizacji zamówienia:

4.1.1. Data rozpoczęcia – data podpisania umowy na wykonanie robót budowlanych

4.1.2. Data zakończenia – do 30.06.2018r.

4.2. Za termin zakończenia inwestycji i tym samym termin wykonania zamówienia, o którym mowa w pkt. 4.1.2. rozumie się datę uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie oraz datę protokolarnego przekazania obiektu w użytkowanie, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez obie strony protokołu potwierdzającego zakończenie realizacji zamówienia bez uwagi uznania przez Zamawiającego, że zostało ono należycie wykonane, (z wyłączeniem obowiązków Wykonawcy wynikających z postanowień określonych w § 13 Projektu Umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ).

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1. Nie podlegają wykluczeniu

5.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej jeśli wykaże, że:

- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia co najmniej 2 000 000,00 zł
- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000,00zł

c) **zdolności technicznej:**

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej jeżeli wykaże, że:

- 1) wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie lub rozbudowie budynku użyteczności publicznej dla inwestycji o wartości min. 8 000 000,00 zł brutto lub dwie roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie i rozbudowie budynku użyteczności publicznej dla inwestycji o łącznej wartości min. 8 000 000,00 zł brutto odpowiadające swoim rodzajem robocie budowlanej stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. polegającej na budowie, przebudowie i rozbudowie budynku użyteczności publicznej (w ramach prac budowlanych powinny być wykonywane roboty konstrukcyjno – budowlane, sanitarne, elektryczne i teletechniczne).

(Jako kurs przeliczeniowy na PLN danych finansowych wyrażonych w walutach innych niż PLN, należy przyjąć kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.).



d) **zdolności zawodowej:**

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej jeżeli wykaże, że:

- 1) dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi nw. uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wpisanych na listę członków Izby Architektów/Inżynierów Budownictwa na podstawie ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.), które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w tym:

- a. min. 1 osobą na stanowisko **Kierownika Budowy**, posiadającym następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- co najmniej 6 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy, licząc od dnia uzyskania uprawnień;
- pełnienie funkcji kierownika budowy, przy realizacji co najmniej dwóch robót budowlanych polegających na przebudowie lub rozbudowie obiektów użyteczności publicznej o wartości robót nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN brutto każda.

(Doświadczenie wskazanej osoby liczone jest jako faktyczne pełnienie samodzielnych funkcji kierowniczych na budowach. Jeżeli w tym samym okresie czasowym osoba pełniła funkcję na kilku budowach, przy ocenie spełnienia wymaganego warunku, liczony będzie jeden (najdłuższy) okres pełnienia funkcji kierowniczej na budowie).

- b. min. 1 osobą na stanowisko **Kierownika Robót branży sanitarnej** posiadającym następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- co najmniej 6 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika Robot branży sanitarnej, licząc od dnia uzyskania uprawnień;

- c. min. 1 osobą na stanowisko **Kierownika Robót branży elektrycznej** posiadającym następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje:



- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
 - co najmniej 6 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika Robot branży elektrycznej, licząc od dnia uzyskania uprawnień
- d. min. 1 osobą na stanowisko **Kierownika Robót branży teletechnicznej** posiadającym następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje:
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności teletechnicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
 - co najmniej 6 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika Robot branży teletechnicznej, licząc od dnia uzyskania uprawnień.
- e. min. 1 osobą na stanowisko **Kierownika Robót branży drogowej** posiadającym następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje:
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
 - co najmniej 6 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika Robot branży drogowej, licząc od dnia uzyskania uprawnień.

Zamawiający dopuszcza łączenia w w/w funkcji, pod warunkiem, że osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia spełnia wszystkie wymagania odnośnie doświadczenia i posiadanych uprawnień w zakresie powierzonych jej funkcji.

Osoby wskazane powyżej winny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, a więc uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności właściwej do powierzonego stanowiska w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) lub równoważnymi do nich (w szczególności wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub wydawanymi obywatelom innych państw w oparciu o stosowne ustawodawstwo, a uznanymi w Polsce).

- 5.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.



- 5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**, zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ – Wzór zobowiązania podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 5.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w pkt. 5.1.2. pkt. b); c) i d) rozdziału V.
- 5.5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje zamówienie, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykonanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
- 5.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują zamówienie, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia.

5a. Podstawy wykluczenia

5a.1. Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu i/lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp.

5a.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5a.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5a.4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5a.5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeśli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć wpływ na realizację zamówienia.

5a.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeśli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), wskazane w rozdziale V SIWZ warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie. Żaden z podmiotów występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niespełnienie choćby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
--

6.1. Przewiduje się zastosowanie procedury zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający w niniejszym postępowaniu w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W związku z powyższym Zamawiający wezwie Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, które potwierdzają okoliczności spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, tj.:

6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału wymienionych w pkt. 5.1.2. b), c) i d) SIWZ oraz wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy załączenia wraz z ofertą:

- a) Oryginału oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ
- b) Oryginału oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania – wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji: składa także Oświadczenie wg załącznika nr 3 do SIWZ w pkt 2.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie wg załącznika nr 3 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej, określonego w pkt. 5.1.2 pkt. b) SIWZ Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu na wezwanie Zamawiającego złoży następujące dokumenty:

- a) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia co najmniej 2 000 000,00 zł.
- b) Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł wystawionej nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.



Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 6.3 SIWZ, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy Pzp.

6.4. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału dot. zdolności technicznej lub zawodowej, określonego w pkt. 5.1.2 c) i d) SIWZ Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu na wezwanie Zamawiającego złoży następujące dokumenty:

- a) Wypełniony wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, przedmiotu, dat wykonania, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy/ inne dokumenty.
– Wzór wykazu robót budowlanych stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ
- b) Wypełniony wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za wykonanie robót, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. - Wzór wykazu osób stanowi Załącznik Nr 6 do SIWZ

W odniesieniu do obywateli państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tj. Dz.U. 2016 poz. 1725), uprawnienia budowlane oznaczają również odpowiednie, równoważne kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające swoim zakresem uprawnieniom budowlanym, o których mowa w ustawie Prawo budowlane.

W odniesieniu do obywateli państw członkowskich EOG zastosowanie będzie też miała ustawa z dnia 22.12.2015r o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2016, poz. 65)

6.5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp Wykonawca złoży:



- a) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp – wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Uwaga!!! Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w/w oświadczenie w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

- 6.6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 -23 oraz art. 24 ust 5 ustawy Pzp Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza na wezwanie Zamawiającego złoży zgodnie z art. 25 a ust 1 ustawy Pzp:

- a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 6.6. lit. a)-c) niniejszej SIWZ.

6.7. Poleganie na zasobach podmiotów trzecich

6.7.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.7.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 7 do SIWZ).

6.7.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiących odpowiednio Załącznik nr 2 oraz Załącznik nr 3 do SIWZ.

6.8. Oferta wspólna

6.8.1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie Pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument Pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako Pełnomocnik.

6.8.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wskazane w pkt. 6.6. pkt. a), b), c) niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.9. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:



- 6.9.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w rozdziale VI ust. 6.6. lit. a) - c) niniejszej SIWZ składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że:
- a) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 6.9.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej (w pkt. 6.9.1. niniejszej SIWZ) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 6.9.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6.9.4. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 6.10. Oświadczenia**, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale**.
- 6.11. Pozostałe dokumenty**, inne niż oświadczenia o których mowa wyżej w ust. 6.10. niniejszej SIWZ, **składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem**. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca-odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 6.12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.13. **Zamawiający informuje, że jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w ust. 6.2; 6.3 i 6.4 SIWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.**
- 6.14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty, oświadczenia się znajdują.
- 6.15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.16. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty.
- 6.17. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia/nie spełnia

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

- 7.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 7.2. **Wszelkie oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 12.3 SIWZ, jakie Wykonawcy obowiązani są dostarczyć Zamawiającemu wraz z Ofertą, przekazywane są pisemnie.**
- 7.3. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) na adres: e-mail: prynkowski@szpital.elblag.pl, z kolei Wykonawcy zobowiązani są do wpisywania we wnioskach/ofertach adresu e-mail, na który Zamawiający przysyłać będzie korespondencje.

Każda, ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający wymaga aby powyższe przesłane było przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i podpisane przez osobę uprawnioną lub umocowaną przez Wykonawcę. **Zawsze dopuszczona jest forma pisemna.**

7.4. Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału, dokumentów w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz pełnomocnictw.

7.5. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są: **P. Piotr Rynkowski** – Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych W.Sz.Z., tel: 55/234 55 47, godz. w których udziela się informacji dot. przetargu od 7.30 – do 15.00

7.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia **25.05.2017r.**, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

7.7. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ.

7.8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza się na tej stronie.

7.9. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7.10. **Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania.**

7.11. Informacje dotyczące jawności postępowania

7.11.1 Zgodnie z art. 8 ust.1 ustawy Pzp **postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.**

7.11.2. Zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie.

7.11.3. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

7.11.4. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli kumulatywnie zostaną spełnione trzy n/wym. przesłanki:

- 1) brak upublicznienia tej informacji (Zamawiający przyjmie wyjaśnienia, oświadczenia Wykonawcy),



- 2) kwalifikację rodzajową (na przykład informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa),
- 3) niezbędne podjęte działania w kierunku ochrony poufności tych informacji, tj.
 - a) działanie w kierunku ochrony fizycznej
 - b) działanie w kierunku ochrony prawnej

Brak wskazania powyższego będzie skutkować ujawnieniem przez Zamawiającego informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Powyższe dotyczy dokumentów żądanych przez Zamawiającego na termin składania ofert. Zastrzeżenie informacji przez Wykonawcę po terminie składania ofert nie będzie skuteczne.

- 7.11.5. Jeżeli Wykonawca w wyniku składania wyjaśnień treści oferty przedłoży Zamawiającemu dowody/informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie były wymagane na termin składania ofert to konieczne jest ich zastrzeżenie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z zapisami w pkt. 7.11.4 SIWZ.

8. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **193 000,00 zł** (słownie: sto dziewięćdziesiąt trzy tys. zł 00/100).
- 8.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu - wpłacone na konto Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Elblągu – PKO BP S.A. Oddział w Elblągu Nr 33 1020 1752 0000 0102 0006 3727
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 8.4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: **„Wadium – przetarg na wykonanie robót budowlanych – znak sprawy 22/2017”**.
- 8.5. W pozostałych przypadkach (ust. 8.3. pkt. b), c), d), e) niniejszej SIWZ) wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego.

8.6. Dokumenty, o których mowa w ust. 8.3. muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

8.7. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.

8.8. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

8.9. Zwrot wadium

8.9.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego **oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.**

8.9.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

8.9.3 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8.9.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 8.9.1. SIWZ jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8.10. Zatrzymanie wadium

8.10.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8.10.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy);

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11. Termin związania ofertą

- 11.1. Wykonawca związany jest złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od dnia ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres – nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Opis sposobu przygotowania ofert

12.1. Wymagania podstawowe:

- 1) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ. Propozycje rozwiązań alternatywnych nie będą brane pod uwagę.
- 2) Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną własną ofertę.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osobę /osoby/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy /Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie /dopuszcza się dokonanie we wzorach zmian pod warunkiem, że będą w nich zawarte co najmniej wszystkie wymagane informacje/.

- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

12.2. Forma oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie trwałą techniką. **Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.**
- 2) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu. Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty, nie może zmieniać treści wypełnianych Załączników – formularzy, jakie zostały przedstawione w SIWZ.
- 3) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 4) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 5) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 6) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 7) Wykonawcy niespełniający warunków określonych w art. 22 i 24 ustawy Pzp zostaną wykluczeni z postępowania.

12.3. Zawartość oferty:

Kompletna oferta musi zawierać, składać się następujących dokumentów:

- 1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz oferty – **Załącznik Nr 1 do SIWZ.**
- 2) Dokumenty wymienione w pkt. 6.2. ppkt. a) i b) SIWZ.
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wpisane do dokumentów rejestracyjnych w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 4) Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z warunkami przetargu zawartymi w SIWZ w tym z kryteriami oceny ofert oraz załącznikami do SIWZ oraz że przyjmuje je bez zastrzeżeń, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ - Formularzem Oferty.
- 5) Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się do podpisania **umowy na roboty budowlane, której wzór stanowi Załącznik Nr 8 do SIWZ** oraz zgodnie z treścią oferty.
- 6) Wskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy / nie powierzy podwykonawcom (wraz z podaniem firm podwykonawców – jeżeli dotyczy).
- 7) Informację od Wykonawcy zgodnie z art. 91ust. 3a ustawy Pzp, że wybór jego oferty będzie / nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 8) Dowód wniesienia/wpłacenia wadium
- 9) Wykaz wszystkich dokumentów – spis zawartości złożonej oferty.

13. Miejsce i termin składania oferty

13.1. Opakowanie oferty:

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach należy umieścić w dwóch zapieczętowanych kopertach (opakowaniach): zewnętrznej i wewnętrznej; opatrzonych danymi Wykonawcy. Zewnętrzna koperta musi być opatrzona następującym napisem:

„OFERTA dla WSZ w Elblągu na realizację Projektu pn.: „Przebudowa i modernizacja Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Wojewódzkim Szpitalu Zespółonym w Elblągu” – znak sprawy 22/2017 – nie otwierać przed dniem 02.06.2017r. godz. 10.30

13.2. Miejsce oraz termin złożenia oferty:

Ofertę w opieczętowanej kopercie zaopatrzonej napisami stosownie do wskazań ust. 13.1 niniejszej SIWZ należy złożyć do dnia **02.06.2017r do godz. 10.00** w Sekretariacie Wojewódzkiego Szpitala Zespółonego, 82-300 Elbląg ul. Królewiecka 146 (pok. 44 na parterze).

Ofertę można złożyć osobiście, przesłać za pomocą posłańca, przesyłką pocztową lub kurierską. **Jako termin złożenia oferty będzie przyjęta data i godzina dostarczenia oferty do Sekretariatu (pok. 44 na parterze) Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego przy ul. Królewieckiej 146 w Elblągu.**

13.3. Zmiany lub wycofanie oferty.

W każdym momencie przed upływem terminu składania ofert, każdy Wykonawca może złożyć ofertę zamienną lub wycofać się z postępowania. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie według takich samych zasad, jak składanie oferty tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie lub innym opakowaniu odpowiednio oznakowanym. W takich przypadkach koperty lub opakowania powinny być opatrzone napisami „**ZMIANA OFERTY**” lub „**WYCOFANIE OFERTY**”.

Żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana po upływie terminu składania ofert.

13.4. Otwarcie ofert:

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w dniu **02.06.2017r o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego – Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych pok. nr 068 (niski parter) Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146.

Otwarcie ofert jest jawne.

14. Opis sposobu obliczania ceny

- 14.1 Cena (brutto) oferty winna być wyrażona w PLN i podana do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca dla kompleksowej realizacji przedmiotowego zamówienia z tytułu należnej oraz zgodnej z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena ryczałtowa, podana przez Wykonawcę w pkt. 2.1 Formularza Oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ, za realizację przedmiotu zamówienia wyliczona będzie zgodnie z Rozdziałem 6 Opisu Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.
- 14.2 **Cena ofertowa to cena ryczałtowa należna Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko Wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ilości prac oraz materiałów, robocizny i sprzętu koniecznych do wykonania Przedmiotu umowy.**
- 14.3 **Wykonawca po podpisaniu Umowy będzie zobowiązany do rozpisania/podziału ceny ryczałtowej wskazanej w pkt. 2.1 Formularza Oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ na elementy zgodne z poglądowym Harmonogramem Planowanych Prac - załącznik nr 9.16 do Opisu Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 9 do SIWZ, w rozbiciu na okresy miesięczne i z podziałem odpowiednio na koszty**

kwalifikowalne i niekwalifikowalne. Podział ceny ryczałtowej powinien być zgodny z uwzględnieniem środków finansowych przeznaczonych przez Zamawiającego w danym roku kalendarzowym na finansowanie inwestycji .

14.4 Sposób zapłaty i rozliczenia niniejszego zamówienia, określone zostały w § 11 Projektu Umowy w sprawie zamówienia publicznego – załącznik nr 8 do SIWZ.

14.5 Zamawiający poprawi omyłki stosownie do treści art. 87 ust 2 ustawy Pzp - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.6 Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcami w złotych polskich. Jeżeli zaistnieje sytuacja określona w art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych do tak złożonej oferty Zamawiający doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

14.7 Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ceny.

15.1 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena (C)	60 %	60 punktów
2)	Wysokość kar umownych za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy (K)	20 %	20 punktów
3)	Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia(G)	20 %	20 punktów

Każda oferta podlega indywidualnej ocenie przez wszystkich członków Komisji Przetargowej według podanych wyżej kryteriów.

15.2. Zasady oceny kryterium „Cena” „C”

Uwaga!!! W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku

od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miał obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = C_{\min} / C_i \times \text{Max}(C)$$

gdzie:

P_i(C) - ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C_i – cena brutto badanej oferty „i” podana w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ)

Max(C) – maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena”

Cena (brutto) oferty winna być przedstawiona w PLN do dwóch cyfr po przecinku i obejmować wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotowego zamówienia.

15.3. Zasady oceny kryterium „wysokość kar umownych za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy” „K”

W kryterium wysokość kar umownych za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy „K” punkty będą przyznawane za oferowaną przez Wykonawców wysokość kar umownych, za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia, określonych w projekcie umowy – załącznik nr 8 do SIWZ.

Członkowie Komisji Przetargowej przyznają punkty na podstawie danych złożonych przez Wykonawcę w pkt. 2.2 Załącznika Nr 1 do SIWZ - Formularz oferty.

Kryterium wysokość kar umownych oraz stosowana punktacja:

Lp.	Wysokość kar umownych	Ilość punktów
1.	0,02% za każdy dzień opóźnienia	0 pkt.
2.	0,05% za każdy dzień opóźnienia	5 pkt.
3.	0,1% za każdy dzień opóźnienia	10 pkt.
4.	0,15% za każdy dzień opóźnienia	15 pkt.
5.	0,20% za każdy dzień opóźnienia	20 pkt.

Uwaga! Maksymalna wysokość kar umownych jaka będzie podlegała punktacji wynosi 0,20% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia. Minimalna wysokość kar umownych określona przez Zamawiającego wynosi 0,02% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia. Wykonawca nie może zaoferować innej wysokości kar za każdy dzień opóźnienia niż wynika z tabeli powyżej.

Jako podstawę naliczania kar umownych za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia Zamawiający przyjmuje wynagrodzenie, czyli cenę ryczałtową podaną w pkt. 2.1 Formularza Oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu Ofertowym wskaże mniejszą wysokość kar umownych niż 0,02% za każdy dzień opóźnienia, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w Formularzu Ofertowym wysokości kar umownych za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje kar umownych za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, i ofertę odrzuci. Wykonawca może zaproponować wysokość kar umownych za każdy dzień opóźnienia wyższą niż 0,20% jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 0,20% za każdy dzień opóźnienia - największą przyjętą w kryterium oceny ofert „Wysokość kar umownych za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia”.

15.4. Zasady oceny kryterium „Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia” (G)

Członkowie Komisji Przetargowej przyznają punkty na podstawie danych złożonych przez Wykonawcę w pkt. 2.3 Załącznika Nr 1 do SIWZ - Formularz oferty.

Kryterium gwarancji oraz stosowana punktacja:

Lp.	Okres gwarancji	Ilość punktów
1.	48 miesięcy	0 pkt.
2.	60 miesięcy	10 pkt.
3.	72 miesiące	20 pkt.

Uwaga! Maksymalny okres udzielonej gwarancji jaki będzie podlegał punktacji wynosi 72 miesiące. Minimalny okres gwarancji określony przez Zamawiającego wynosi 48 miesięcy. Wykonawca nie może zaoferować innych okresów gwarancji niż wynika to z tabeli powyżej.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszego niż 48 m-cy, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w Formularzu Oferty okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji, i ofertę odrzuci. Wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż wyznaczony maksymalny 72 miesiące, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 72 miesiące - najdłuższą przyjętą w kryterium oceny ofert „Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane elementy i urządzenia”.

15.5. Liczba punktów określona zostanie na podstawie poniższego wzoru: C + K + G

15.6. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta będzie:

- zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. ,



- odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- która w ogólnym bilansie uzyska największą liczbę punktów wg kryteriów podanych powyżej spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

15.7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

16.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - 5) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt. 16.1 pkt. 2) niniejszej SIWZ zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
 - 6) Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 16.1 pkt. 1 i 4 SIWZ na stronie internetowej.
- 16.2.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 16.3.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 16.2 niniejszej SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,

- 16.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1. ustawy Pzp.
- 16.5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej.
- 16.6. Zamawiający prześle wybranemu Wykonawcy zawiadomienie o wyznaczeniu terminu podpisania umowy oraz uzgodni szczegóły w sprawie kwestii związanych ze sprawnym jej zawarciem, w tym w szczególności z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
- 16.7. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminach określonych w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 16.8. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć Umowę, której ogólne warunki określono w Projekcie Umowy, który stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 17.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 10%** (słownie: dziesięć procent) ceny całkowitej brutto podanej w Formularzy Oferty Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 17.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 17.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach o których mowa w art. 148 ust.1 ustawy Pzp:
- 1) w pieniądzu, wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 33 1020 1752 0000 0102 0006 3727
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).



W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach, o których mowa w ust. 17.3. pkt. 2) - 5) SIWZ (tj. art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 Pzp) Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach.

- 17.4. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
- 17.5. Z zastrzeżeniem pkt 17.6. SIWZ, z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 17.3. pkt. 2) - 5) SIWZ musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (beneficjenta) wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania Umowy, zgodnie z warunkami Umowy, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego żądanych kwot, wypłata jest bezwarunkowa bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/ poręczyciela.
- 17.6. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie.
- 17.7. Za zgodą Zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 17.3. SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 17.8. Z dokumentu stwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego na realizację Projektu pn. **„Przebudowa i modernizacja Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Elblągu”**. Oznaczenie sprawy nr 22/2017
- 17.9. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 17.20. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznie klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia należytego wykonania umowy).



17.21 Zamawiający zwraca zabezpieczenie:

- 1) 70% w ciągu 30 dni po zakończeniu inwestycji, tj. przekazaniu obiektu w użytkowanie, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez obie strony protokołu potwierdzającego zakończenie realizacji zamówienia bez uwag.
- 2) pozostałe 30% w ciągu 15dni po upływie okresu rękojmi za wady.

18. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści oferty zawieranej Umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki Umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim Umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte są w załączniku nr 8 do SIWZ.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

19.1 Środki ochrony prawnej określone szczegółowo w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tj. Dz.U. z 2015 r. z dnia 22 grudnia poz. 2164 z późn. zm.) przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. ustawy Pzp.

19.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

19.4 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu
- b) wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego.
- d) opisu przedmiotu zamówienia
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty

19.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.



- 19.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 19.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.8 Termin wniesienia odwołania:**
- 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia; jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej;
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1) oraz 2) niniejszego ust. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 - 4) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 19.9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 19.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.



- 19.11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 19.12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
- 19.13. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 19.14. **Skarga do sądu:**
- 1) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 2) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 - 3) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
 - 4) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

W sprawach nie uregulowanych w rozdziale 19 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g ustawy Pzp.

20. Informacje dodatkowe

- 20.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 20.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 20.3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust 6 pkt 3 ustawy Pzp
- 20.4. Nie dopuszcza się możliwości złożenia ofert wariantowych.
- 20.5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych – rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą tylko w walucie polskiej (PLN).

20.6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

20.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania i złożenia oferty, z wyłączeniem art. 93 ust.4 ustawy Pzp.

20.8. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę.

20.8.1 Wykonawca, **w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu wykaz/zestawienie osób oddelegowanych do wykonywania prac fizycznych obejmujących roboty ogólnobudowlane i/lub instalacyjne na terenie inwestycji w danym okresie wraz z oświadczeniem Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę minimum 20% osób, które w danym okresie będą wykonywały prace fizyczne obejmujące roboty ogólnobudowlane i/lub instalacyjne spośród wszystkich osób oddelegowanych do wykonywania tego typu prac w danym okresie.**

20.8.2. Przez słowo „Okres” Zamawiający rozumie okres 1 miesiąca.

20.8.3. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do 7 dnia danego okresu, czyli miesiąca do przedstawiania Inżynierowi Kontraktu i /lub Zamawiającemu wykazu/ zestawienia i oświadczenia o w/w czynnościach, bez dodatkowego wezwania ze strony Inżyniera Kontraktu i /lub Zamawiającego.

Wykaz/ zestawienie o którym mowa powyżej powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia wykazu/ zestawienia osób oddelegowanych do wykonywania prac fizycznych na terenie inwestycji, wskazanie ilości osób oddelegowanych do wykonywania prac fizycznych oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia wykazu/ zestawienia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

Oświadczenie, o którym mowa powyżej powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

20.8.4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego o każdym przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wykonujących ww. nie później niż w terminie 3 dni od dokonania takiej zmiany.

20.8.5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:



- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

20.8.6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

20.8.7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) **aktualne oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- b) i/ lub **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

20.8.8. W przypadku nie wywiązania się z obowiązków, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej wskazanej pkt. 1.1.12; 1.1.13; 1.1.15 § 14 Projektu Umowy – załącznik nr 8 do SIWZ.

20.8.9. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z Podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, osób wykonujących **prace fizyczne obejmujące roboty ogólnobudowlane i/lub instalacyjne** oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

20.9. Zamawiający nie zastrzega osobistego obowiązku wykonywania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 36 a ust 2 ustawy Pzp.

20.10. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców.

- 20.11. Procentowa wartość ostatniej część wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane wynosi 10% wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

21. Załączniki

Załącznik Nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik Nr 2	Oświadczenie składane na podst. art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dot. przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik Nr 3	Oświadczenie składane na podst. art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik Nr 4	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik Nr 5	Wykaz robót budowlanych
Załącznik Nr 6	Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
Załącznik Nr 7	Zobowiązanie podmiotów trzecich
Załącznik Nr 8	Wzór umowy na roboty budowlane
Załącznik Nr 9	Opis przedmiotu zamówienia, w tym następujące załączniki: 9.1 - Rozmieszczenie budynków WSZ w Elblągu (Model 1) 9.2 - Rozmieszczenie budynków WSZ w Elblągu (Model 2) 9.3 - Rozmieszczenie budynków WSZ w Elblągu (Model 3. Trasy komunikacyjne w obrębie SOR) 9.4 - Rozmieszczenie pomieszczeń SOR. Wysoki parter, stan istniejący. 9.5 - Rozmieszczenie pomieszczeń SOR. Niski parter, stan istniejący 9.6 - Rzut niskiego parteru SOR _stan projektowany 9.7 - Rzut wysokiego parteru SOR stan projektowany. Arkusz A 9.8 - Rzut wysokiego parteru SOR stan projektowany. Arkusz B 9.9 - Pracownia rezonansu magnetycznego 9.10 - Specyfikacja sprzętu medycznego, Medyczne Jednostki Zasilające 9.11 - Projekt Budowlany 9.12 - Projekt Wykonawczy 9.13 - Specyfikacje Techniczne 9.14 - Przedmiary 9.15 - Decyzje 9.16 - Harmonogram Planowanych Prac



SPRAWY NIEUREGULOWANE NINIEJSZĄ SIWZ REGULUJE USTAWA – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ PRZEPISY WYKONAWCZE WYDANE NA JEJ PODSTAWIE

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.

Podpisy Członków Komisji Przetargowej:

1. Anna Maksymowicz – Przewodnicząca Komisji
2. Tomasz Kubacki – Członek Komisji
3. Robert Urbanowicz – Członek Komisji
4. Szymon Ciesielski – Członek Komisji
5. Robert Kontrowicz – Członek Komisji
6. Tadeusz Gutowski – Członek Komisji
7. Aleksandra Kobus – Członek Komisji
8. Arkadiusz Lewandowski – Członek Komisji
9. Piotr Rynkowski – Sekretarz Komisji

Zatwierdził

.....
data i podpis Zamawiającego