

WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY W ELBLĄGU
82-300 ELBLĄG, ul. KRÓLEWIECKA 146

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na roboty budowlane polegające na wykonaniu prac remontowo-budowlanych
w obiektach Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego w Elblągu w okresie 24 miesięcy.

w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej 5.225.000 euro

tj. poniżej kwoty wartości zamówienia określonej w § 1 pkt. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28.12.2015 r. (Dz. U. poz. 2263) wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

Znak sprawy 24/2017

Elbląg, 30 maj 2017 r.

1. Zamawiający

NIP: 578-25-17-492, REGON: 170745930

Adres strony internetowej: www.szpital.elblag.pl

Adres poczty elektronicznej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną: egajdzis@szpital.elblag.pl

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu, ul. Królewiecka 146, 82–300 Elbląg określany dalej jako Zamawiający zaprasza do ubiegania się o zamówienie publiczne, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane polegające na wykonaniu prac remontowo-budowlanych w obiektach Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146 - w pomieszczeniach wewnętrznych: salach chorych, gabinetach zabiegowych, pomieszczeniach administracyjnych, pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych: łazienkach, brudownikach, śluzach, natryskach, wc, oraz ciągach komunikacyjnych: korytarzach i klatkach schodowych (CPV 45000000-7, 45215140-0) w okresie 24 miesięcy, zgodnie z warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Tryb udzielania zamówienia

przetarg nieograniczony o wartości poniżej 5.225.000 euro

Podstawa prawna

1. Art. 10 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 22 grudnia 2015 r. poz. 2164 z późn.zm.).
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.
4. Zamawiający nie udziela przedpłat i zaliczek na realizację zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyłączeniem art. 93 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje dokonywania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo o zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 22 grudnia 2015 r. poz. 2164 z późn.zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem mniejszego postępowania jest realizacja robót budowlanych polegających na wykonaniu prac remontowo-budowlanych w obiektach Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146 - w pomieszczeniach wewnętrznych: salach chorych, gabinetach zabiegowych, pomieszczeniach administracyjnych, pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych: łazienkach, brudownikach, śluzach, natryskach, wc, oraz ciągach komunikacyjnych: korytarzach i klatkach schodowych w okresie 24 miesięcy, zgodnie z warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zakres oraz rodzaj prac remontowych został określony w przedmiarze robót stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał prace remontowe stosując materiały budowlane, których wymagane parametry graniczne przedstawiono odpowiednio w Załącznikach od nr 2A do nr 2H do SIWZ.

4. Warunki wykonania robót budowlanych

- 4.1. Wykonawca będzie wykonywał prace remontowo-budowlane sukcesywnie w okresie 24 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy, etapami każdorazowo na podstawie zlecenia/zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 4.2. Wykonawca w ciągu 5 dni od dnia zlecenia/ zgłoszenia przez Zamawiającego przystąpi do wykonania danego etapu zamówienia: dokona wizji lokalnej oraz obmiarów robót we wskazanej lokalizacji na terenie obiektów szpitala i dostarczy Zamawiającemu kalkulacje ceny sporządzoną przy zachowaniu cen jednostkowych określonych w ofercie przetargowej (w kalkulacji przedstawionej w Załączniku nr 2 do SIWZ, uwzględniającej ceny jednostkowe i czynniki cenotwórcze), która określi wartość robót niezbędnych do wykonania w zgłoszonym danym etapie zamówienia oraz poda termin wykonania tego etapu zamówienia wyliczony dla poszczególnych zadań na podstawie nakładów roboczo-godzinowych zawartych w KNR-ach przy założeniu: 8 godzin pracy dziennie, roboty realizowane w dni robocze, przy zaokrągleniu w górę do pełnego dnia – do zaakceptowania przez Zamawiającego oraz uzgodni z Zamawiającym/ użytkownikiem kolorystykę płytek/ wzoru, kolor malowania.
- 4.3. Podstawą do rozpoczęcia realizacji etapu zamówienia przez Wykonawcę będzie spisanie przez obie strony protokołu przekazania pomieszczeń do remontu w uzgodnionym terminie.
- 4.4. Wykonawca nie może odmówić realizacji części zamówienia/ etapu w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jeżeli został on wyznaczony przez Zamawiającego nie mniej niż 3 tygodnie wcześniej od daty wskazanej na wymagane rozpoczęcie robot/ przekazanie pomieszczeń do remontu.
- 4.5. Wszelkie roboty zanikowe Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu do odbioru w terminie 2 dni przed ich zakryciem.
- 4.6. Prace objęte zamówieniem ze względu na sąsiedztwo czynnych oddziałów tj. w sąsiedztwie pomieszczeń o zwiększonych wymogach higieniczno-sanitarnych, mają być prowadzone przy ich pełnym wydzieleniu od reszty otoczenia (poprzez np. tymczasowe skuteczne wykonanie przez Wykonawcę i na jego koszt przegród/ przesłon pochłaniających i zatrzymujących pył budowlany lub innych zabezpieczeń hamujących rozprzestrzenianie się pyłu budowlanego).
- 4.7. Gruz i inne odpady budowlane powstałe w trakcie wykonywania robót Wykonawca własnym staraniem na bieżąco będzie usuwać z obiektu szpitala (w sposób minimalizujący rozprzestrzenianie się zanieczyszczeń np. w zamkniętych, osłoniętych pojemnikach, ewentualnie z zastosowaniem zewnętrznych „rękawów” z zabezpieczeniem elewacji) do kontenerów dostarczonych na koszt własny (Wykonawcy) w miejsca wskazane i udostępnione przez Zamawiającego.
- 4.8. Kontener z gruzem Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zabezpieczyć folią lub innym skutecznym materiałem przed rozpylaniem i rozrzucaniem przez wiatr zanieczyszczeń.
- 4.9. Koszt wywozu oraz utylizacji odpadów ponosi Wykonawca.
- 4.10. Każdy pojedynczy etap zamówienia traktowany będzie jako niezależne zadanie wymagające każdorazowo zlecenia/ zgłoszenia przez Zamawiającego, kalkulacji kosztu etapu, uzgodnienia terminu realizacji i kolorystyki, przekazania pomieszczeń do remontu, przeprowadzenia odbioru końcowego oraz wystawienia faktury za dany etap.
- 4.11. Wykonawca gwarantuje wykonanie niezbędnych etapów robot w ramach całości kwoty wynagrodzenia umownego przy zachowaniu cen jednostkowych podanych w ofercie przetargowej /umowie/.
- 4.12. Prace wymagające używania sprzętu głośno pracującego i inne szczególnie uciążliwe dla otoczenia np. roboty związane z rozbiórką okładzin z płytek/glazury i terakoty w czynnym szpitalu będą prowadzone wyłącznie w ciągu dnia w godzinach od 10.00. do 18.00 od poniedziałku do soboty lub wg indywidualnych uzgodnień z użytkownikiem/ Zamawiającym.
- 4.13. Wykonywanie prac nie powodujących hałasu może odbywać się w godzinach od 8.00 do 20.00 od poniedziałku do soboty lub wg indywidualnych uzgodnień z użytkownikiem/ Zamawiającym.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

- 5.1. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie na czynnym obiekcie szpitalnym z częściowym wyłączeniem z użytkowania pomieszczeń szpitalnych przeznaczonych do wyremontowania. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia szczegółowego harmonogramu prac na podstawie, którego Zamawiający przygotuje pomieszczenia zastępcze na czas prowadzenia robót zabezpieczając ciągłość pracy zakładu. Wykonawca jest zobowiązany do oddawania po uprzednim odbiorze w użytkowanie części wyremontowanych pomieszczeń danego etapu, aby umożliwić Zamawiającemu jak najszybszy powrót do ich użytkowania.
- 5.2. Zakres i rodzaj prac remontowo-budowlanych został określony w przedmiarze robót stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ. Podane w Załączniku cenowym ilości mają charakter szacunkowy, stanowią element niezbędny służący wyborowi najkorzystniejszej oferty i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do wykonania robót w podanych ilościach.
- 5.3. Przedmiot umowy należy wykonać w oparciu o wszystkie obowiązujące przepisy prawa wynikające ze specyfiki przedmiotu zamówienia, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, Polskich Norm, przepisami resortowymi i Prawa zamówień publicznych.

6. Wizja lokalna

- 6.1. W celu prawidłowego sporządzenia oferty Wykonawca powinien zapoznać się szczegółowo ze SIWZ, przedmiarem robót oraz uzyskać wszelkie informacje niezbędne do oceny ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.
- 6.2. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej na obiekcie szpitalnym, na wyraźną prośbę Wykonawcy/ Wykonawców. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie tylko jednej wizji lokalnej z danym Wykonawcą. Obowiązek wizji lokalnej nie będzie obligatoryjny. W przypadku zgłoszenia zainteresowania przez Wykonawcę/ Wykonawców dokonaniem wizji lokalnej w miejscu wykonywania zamówienia należy kontaktować się z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego: mgr inż. Szymon Ciesielski nr tel. 55 23 95 696.

7. Zaplecze budowy

- 7.1. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca Robót winien zapewnić sobie w swoim zakresie zaplecze tj. pomieszczenie/a socjalno-bytowe i magazynowe na terenie Szpitala. Miejsce ustawienia zaplecza tj. barakowozu lub kontenera oraz punkt poboru energii elektrycznej oraz wody wskaże Wykonawcy Robót upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy.
- 7.2. Transport ludzi oraz wszelkich materiałów budowlanych ma odbywać się w taki sposób, aby nie zakłócić pracy Zakładu.
- 7.3. Wykonawca Robót zobowiązany jest do wykonania wszystkich niezbędnych prac i poniesienia kosztów związanych z przygotowaniem ww. zaplecza, a w szczególności doprowadzenia i ponoszenia kosztów zasilania energetycznego, zaopatrzenia w wodę, odprowadzania ścieków i oświetlenia oraz zabezpieczenia dostaw wody i energii elektrycznej dla potrzeb zaplecza budowy na swój koszt.
- 7.4. Wykonawca wykona własnym staraniem zasilanie pomieszczeń socjalno-bytowych w energię elektryczną i wodę (pobór wody i energii dla potrzeb zaplecza opomiarować) na warunkach uzgodnionych z gestorami tych mediów. Koszty poboru wody i energii dla potrzeb socjalno-bytowych i magazynowych ponosi Wykonawca. Rozliczenie będzie następowało kwartalnie lub miesięcznie po uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 7.5. Koszty wykorzystanej w trakcie prowadzenia robót remontowo-budowlanych w procesach technologicznych energii elektrycznej, wody oraz odprowadzania ścieków (nie wliczając pomieszczeń zaplecza) ponosi Zamawiający.
- 7.6. Wykonawca wykona również wszelkie roboty towarzyszące, tymczasowe, porządkowe i zabezpieczające niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia i funkcjonowania Szpitala, w tym zaplecza na swój koszt.

7.7. Na całym terenie Szpitala istnieje system płatnego parkowania prowadzony przez firmę zewnętrzną – Zamawiający umożliwi Wykonawcy pobranie maksymalnie 3 kart wjazdowych na teren szpitala pod warunkiem uiszczeniu kaucji zwrotnej w wysokości 100,00 zł za każdą kartę – kaucja stanowi zabezpieczenie zwrotu karty w stanie umożliwiającym dalsze jej wykorzystanie. W przypadku zniszczenia lub zagubienia karty wjazdowej kaucja przepada. Kaucja zostanie zwrócona w dniu oddania karty firmie parkingowej za potwierdzeniem. Po zakończeniu umowy na roboty budowlane w okresie nie później niż do 1 miesiąca Wykonawca ma obowiązek rozliczyć się z powierzonych kart wjazdowych w przeciwnym razie po upływie wyznaczonego wyżej terminu kaucja nie podlega zwrotowi. Karta zostaje dezaktywowana i nie musi być zrzucana. Wykonawca przy odbiorze karty wjazdowej jest zobowiązany podać do informacji firmy parkingowej dane odnoszące się do pojazdów wjeżdżających na teren Szpitala. Dane powinny zawierać: markę samochodu, nr rejestracyjny, nazwę i adres firmy Wykonawcy i telefon kontaktowy.

8. Warunki szczególne przy realizacji prac budowlanych

- 8.1. Prace budowlane należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlanych. Wykonawca musi zapewnić kierownictwo budowy, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszystkie przedmioty niezbędne do wykonania robót.
- 8.2. Ponadto wszystkie prace powinny być prowadzone z zachowaniem ostrożności, w sposób zapewniający bezpieczeństwo budynków szpitala i urządzeń oraz właściwe warunki eksploatacyjne dla obiektów i obszarów zlokalizowanych z sąsiedztwie pomieszczeń do remontu.
- 8.3. Z uwagi na fakt, że Zamawiający musi zapewnić ciągłość udzielania świadczeń zdrowotnych w remontowanym obiekcie, Zamawiający zastrzega, iż wszystkie prace hałaśliwe i uciążliwe muszą być prowadzone w taki sposób aby nie zakłócały pracy Zamawiającego.
- 8.4. Prace wymagające używania sprzętu głośno pracującego i inne szczególnie uciążliwe dla toczenia np. roboty związane z rozbiórką okładzin z płytek /glazury i terakoty w czynnym szpitalu będą prowadzone wyłącznie w czasie dnia w godzinach od 10.00. do 18.00 od poniedziałku do soboty lub wg indywidualnych uzgodnień z użytkownikiem/zamawiającym.
- 8.5. Wykonywanie prac nie powodujących hałasu może odbywać się w godzinach od 8.00 do 20.00 od poniedziałku do soboty lub wg indywidualnych uzgodnień z użytkownikiem/ zamawiającym.
- 8.6. Wykonawca Robót, jako wytwarzający odpady zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw: ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2013r. poz. 1232 ze zm.); Ustawy z dnia 14.12.2012r o odpadach (Dz. U. Z 2013r poz. 21 ze zm.). Wszystkie materiały i urządzenia powstałe i pozostałe w wyniku rozbiórek, które można w jakikolwiek sposób odzyskać lub zbyć, np. złom, kable, stanowiąc będą własność Zamawiającego i od jego decyzji zależy, czy zatrzyma te materiały. Wykonawca Robót zobowiązany jest do przechowania tych materiałów i w razie decyzji o nie zatrzymywaniu ich przez Zamawiającego do ich wywieżenia i utylizacji na własny koszt. Wykonawca Robót zobowiązany jest do wywieżenia na swój koszt pozostałych odpadów, gruzu, materiałów i urządzeń pochodzących z prowadzonych w ramach robót na legalne wysypisko lub do utylizacji i dostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających dokonanie tych czynności. Wykonawca Robót musi posiadać dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów przez składowiska i dokonanie stosownych opłat. Zamawiający jest uprawniony do żądania przekazania kopii stosownych dokumentów.
- 8.7. Wykonawca Robót zobowiązany jest na własny koszt dokonywać napraw uszkodzeń powierzchni podłóg ścian i sufitów (w szczególności ciągów komunikacyjnych itp.) powstałych w wyniku prowadzenia wszelkich działań związanych z realizacją budowy (m.in. w skutek wykonywanych robót, dostaw, transportu, rozładunku, itp.) podczas całego okresu trwania robót.

9. Materiały

- 9.1. Wykonawca zapewnia wszelkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i na swój koszt oraz zobowiązany jest do stosowania wyrobów budowlanych zgodnych ze SIWZ Załączniki nr 2A-2H oraz dopuszczonymi do stosowania przez ustawę Prawo Budowlane posiadającymi aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie.
- 9.2. W przypadku wystąpienia w SIWZ lub przedmiarze robót lub zestawieniu materiałowym: nazw producentów, znaku towarowego, patentu, pochodzenia w odniesieniu do wymaganych materiałów – Zamawiający zleca, aby traktować takie wskazania, jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów o równoważnych parametrach technicznych, nie gorszych niż określone w Załącznikach 2A-2H oraz posiadających stosowne dopuszczenia, certyfikaty i aprobaty techniczne.
- 9.3. Zastosowane materiały równoważne muszą odpowiadać cechom technicznym i jakościowym materiałów wskazanych w dokumentacji technicznej. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2A-2H, zobowiązany jest wykazać, że zastosowane materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego – art. 30 ust 5 ustawy Pzp.
- 9.4. W przypadku wątpliwości, co do równoważności zaproponowanych rozwiązań, Zamawiający może wymagać wykazania udokumentowania równoważności.
- 9.5. Materiały, które zostaną użyte podczas wykonania zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 poz. 290 ze zmianami), wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2014r. poz. 883) oraz wymaganiom określonym w SIWZ.
- 9.6. Wszystkie materiały, które zostaną użyte podczas wykonywania zamówienia powinny być nowe, zakupione na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia.
- 9.7. W przypadku zakwestionowania przez Zamawiającego jakości użytych materiałów w stosunku do określonych w ofercie przetargowej/ SIWZ Zamawiający może zlecić wykonanie stosownych badań na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 9.8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stosowane w realizacji robót materiały oraz sprzęt budowlany.
10. Przestrzeganie przepisów BHP w trakcie prowadzenia robót budowlanych
- 10.1. Wykonawca zobowiązany jest bezwzględnie prowadzić wszystkie prace budowlane na terenie budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP.
- 10.2. W przypadku sytuacji niebezpiecznych oraz wypadków Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym Zamawiającego oraz sporządzi raport.
- 10.3. Każda nieprawidłowość dotycząca BHP zostanie niezwłocznie usunięta, a jej usunięcie potwierdzone przez kierownika budowy Wykonawcy. Zamawiający zostanie poinformowany o usunięciu każdej nieprawidłowości.
- 10.4. Personel wykonawcy powinien być oznaczony poprzez zastosowanie kamizelek z oznaczeniem nazwy firmy. Każda osoba personelu Wykonawcy wykonująca prace na terenie Szpitala powinna posiadać widoczny identyfikator z imieniem i nazwiskiem określeniem wykonywanego stanowiska oraz nazwą firmy.
11. Rozliczanie i sposób płatności
- 11.1. Każdy pojedynczy etap zamówienia traktowany będzie jako niezależne zadanie wymagające każdorazowo zlecenia/ zgłoszenia przez Zamawiającego, kalkulacji kosztu etapu, uzgodnienia terminu realizacji i kolorystyki, przekazania pomieszczeń do remontu, przeprowadzenia odbioru końcowego oraz wystawienia faktury za dany etap.
- 11.2. Etapowe rozliczenie prac będzie zawierało jedynie rozliczenie danego etapu robót, który zostały odebrany protokołem odbioru technicznego.

- 11.3. Etapowe rozliczenie prac będzie zawierało pozycje ujęte w przedmiarze robót ceny ofertowej i będzie rozbudowane o szczegółowe pozycje prac wykonanych w ramach danego zakresu. Wzór dokumentu etapowego rozliczenia prac Wykonawca zobowiązany jest ustalić z Zamawiającym.
- 11.4. Etapowe rozliczenie prac zostanie podpisane ze strony Wykonawcy przez Kierownika Budowy oraz przez przedstawiciela Zamawiającego.
- 11.5. Etapowe rozliczenie prac należy sporządzić w dwóch egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, jeden osoba odpowiedzialna za rozliczenie umowy ze strony Zamawiającego.
- 11.6. Każdy zakończony etap robót wymaga podpisanego przez obie strony protokołu odbioru technicznego dla danego etapu. Podstawą do zapłaty za wykonane roboty będzie faktura wystawiana przez Wykonawcę z załączonym protokołem odbioru technicznego - bez uwag.
- 11.7. Warunki płatności - przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie nie krótszym niż 30 dni kalendarzowych od daty podpisania bezusterkowego protokołu całości robót będących przedmiotem danego etapu wraz z przekazaniem pomieszczenia/ń do użytku i wystawieniem przez Wykonawcę faktury VAT za dany etap.
12. Termin wykonania zamówienia
Realizacja zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie w okresie 24 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy na warunkach opisanych w SIWZ.
13. Wymagania dotyczące okresu gwarancyjnego
Wykonawca Robót udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na pełen zakres wykonanych robót budowlano-remontowych objętych przedmiotem zamówienia na okres opcjonalnie: 48 miesięcy/ 72 miesiące/ 96 miesięcy – zgodnie z deklaracją Wykonawcy Robót zawartą w Formularzu ofertowym w pkt IV, przy czym okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert i po stosownym wyliczeniu-ocenie zgodnie z zapisami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia będzie miał wpływ na wybór najkorzystniejszej oferty w niniejszym postępowaniu przetargowym, liczone od daty podpisania protokołu odbioru technicznego danego etapu robót.
14. Warunki w okresie gwarancyjnym
- 14.1. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu:
- a) gwarancji za wady w odniesieniu do wykonanych robót musi wynosić min. 48 miesięcy, maksimum 96 miesięcy;
 - b) rękojmi za wady w odniesieniu do wykonanych robót wynosi 60 miesięcy
- 14.2. Wykonawca robót jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne robót, stwierdzone w toku czynności odbiorowych i powstałe w okresie gwarancyjnym.
- 14.3. Wykonawca Robót zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterki, wady bądź nieprawidłowości zgłoszonej w ramach gwarancji i rękojmi – w okresie do 7 dni roboczych od daty powiadomienia o niej Wykonawcy Robót, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość skrócenia tego okresu w przypadku tematów pilnych zagrażających bezpieczeństwu życia, zdrowia, mienia.
- 14.4. W przypadku braku możliwości usunięcia usterki, wady bądź nieprawidłowości w okresie do 7 dni roboczych od daty powiadomienia Wykonawcy Robót o jej wystąpieniu – w sytuacjach uzasadnionych dopuszcza się możliwość wydłużenia tego terminu (po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym), przy czym każdorazowe uzgodnienie innego dłuższego okresu usunięcia usterek, wad bądź nieprawidłowości musi nastąpić przed upływem obowiązującego terminu wyznaczonego na naprawę gwarancyjną w przeciwnym razie zgłoszenie uważane będzie za uznane w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
- 14.5. Po odbiorze robót związanych z usunięciem wad z tytułu gwarancji okres gwarancji ulegnie przedłużeniu o okres liczony od pierwszego dnia po upływie okresu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie usterki, wady bądź nieprawidłowości do momentu jej usunięcia.

- 14.6. Roszczenia z tytułu gwarancji lub rękojmi mogą być dochodzone po upływie terminów, jeżeli Zamawiający zgłosi Wykonawcy istnienie wady w okresie gwarancji lub rękojmi.
- 14.7. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę Robót wad i usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo do opłacenia zastępczego wykonania robót, związanych z usunięciem tych wad i usterek na koszt Wykonawcy.
- 14.8. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni od dnia jej ujawnienia.
- 14.9. Wykonawca Robót powinien udzielić odpowiedzi pisemnej na przedłożoną reklamację:
- a) niezwłocznie, jeżeli skutki ujawnionej wady zagrażają bezpieczeństwu życia, zdrowia, mienia;
 - b) w innych przypadkach w ciągu 5 dni.
- Po bezskutecznym upływie ww. terminów reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
- 14.10. Gwarancja będzie obejmowała wszystkie wykonane roboty budowlane
15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
16. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
17. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałości cen dla poszczególnego asortymentu przez cały okres obowiązywania umowy, tj. 24 miesiące od podpisania umowy z zastrzeżeniem pkt. 18.
18. Strony dopuszczają zmiany treści umowy czasowe i trwałe w trakcie jej obowiązywania w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług – wynagrodzenie Wykonawcy w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia zmienia się stosownie do ceny brutto wynikającej z nowej stawki począwszy od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmianę, przy czym w przypadku wzrostu wynagrodzenia wykonawcy jest on zobowiązany wykazać wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - wynagrodzenie Wykonawcy w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia zmienia się począwszy od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmianę, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co zobowiązany jest on wykazać, także w przypadku obniżenia tych kosztów; zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić jedynie w przypadku zmiany wynagrodzenia osób zatrudnionych u Wykonawcy w oparciu o umowę o pracę, które bezpośrednio wykonują zamówienie;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - wynagrodzenie wykonawcy w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia zmienia się począwszy od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmianę, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, co zobowiązany jest on wykazać, także w przypadku obniżenia tych kosztów.
19. W razie wejścia w życie zmian, o których mowa w pkt 18 w trakcie okresu rozliczeniowego Wykonawca wystawi fakturę uwzględniającą dwie różne stawki wynagrodzenia.
20. Roszczenie Wykonawcy o dokonanie zmian w umowie opisanych w pkt 18 wygasa, jeżeli nie zostanie zgłoszone, łącznie z wykazaniem wpływu zmiany na koszty wykonania zamówienia, w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany.
21. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w razie zajścia okoliczności wymienionych w pkt 18 zostaną wprowadzone aneksem do umowy, przy czym Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy za 30-dniowym pisemnym wypowiedzeniem, jeżeli w wyniku zmian opisanych w pkt 18 wynagrodzenie Wykonawcy wzrośnie o więcej niż 5% w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia, a do zakończenia umowy pozostaje okres dłuższy niż 6 miesięcy.

22. W terminie 5 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowej kalkulacji tj. koszty wynagrodzenia oraz wysokość składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne pod rygorem nie uznania przez Zamawiającego zasadnych roszczeń zmiany wynagrodzenia o którym mowa w pkt 18.
23. Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie obniżenia cen jednostkowych poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia.
24. Dopuszczalne są zmiany umowy, niezależnie od ich wartości, jeżeli nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Prawo zamówień publicznych.
25. W przypadku udokumentowanych zmian, o których mowa w pkt 18 i 23 zostaną one uzgodnione i po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wprowadzone aneksem do umowy.
26. Aneks zostanie sporządzony przez stronę zainteresowaną i przedstawiony z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem drugiej stronie umowy do akceptacji.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu:

Wstępny brak podstaw do wykluczenia zostanie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- b) Sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- c) Zdolności technicznej i zawodowej.

5.2. Określenie warunków udziału

5.2.1. Zamawiający dla warunku udziału wymienionego w pkt. 5.1. ppkt. 2 a) SIWZ (*kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów*) nie określa szczegółowych wymagań, a za wstępne spełnienie ww. warunku wymienionego w pkt. 5.1 ppkt. 2 a) SIWZ uzna złożenie wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

5.2.2. Zamawiający dla warunku udziału wymienionego w pkt. 5.1. ppkt. 2 b) SIWZ (*sytuacja ekonomiczna i finansowa*) wymaga, aby Wykonawca wykazał, że:

- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia na kwotę co najmniej 100.000,00 zł;
- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00zł

5.2.3. Zamawiający dla warunku udziału wymienionego w pkt. 5.1. ppkt. 2 c) SIWZ (*zdolność techniczna i zawodowa*) wymaga, aby Wykonawca wykazał, że:

- 1) wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto każda, polegające na budowie/ przebudowie/ remoncie budynków użyteczności publicznej (w ramach prac budowlanych powinny być wykonywane roboty konstrukcyjno – budowlane i wykończeniowe), zaliczanych do jednej z następujących kategorii obiektów budowlanych: IX, XI, XII

określonych w załączeniu do ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. Zamawiający wymaga, aby niniejsza robota budowlana była wykonywana w ramach jednego zamówienia. Niedopuszczalne jest łączenie kilku robót o mniejszym zakresie w celu wykazania spełnienia postawionego warunku.

2) dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi nw. uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wpisanych na listę członków Izby Architektów/ Inżynierów Budownictwa na podstawie ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.), które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w tym:

a) min. 1 osobą na stanowisko **Kierownika Budowy**, posiadającym następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- co najmniej 6 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy, licząc od dnia uzyskania uprawnień;
- pełnienie funkcji kierownika budowy, przy realizacji co najmniej dwóch robót budowlanych polegających na przebudowie lub rozbudowie obiektów użyteczności publicznej o wartości robót nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto każda. (Doświadczenie wskazanej osoby liczone jest jako faktyczne pełnienie samodzielnych funkcji kierowniczych na budowach. Jeżeli w tym samym okresie czasowym osoba pełniła funkcję na kilku budowach, przy ocenie spełnienia wymaganego warunku, liczony będzie jeden (najdłuższy) okres pełnienia funkcji kierowniczej na budowie).

Osoby wskazane powyżej winny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, a więc uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności właściwej do powierzonego stanowiska w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) lub równoważnymi do nich (w szczególności wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub wydawanymi obywatelom innych państw w oparciu o stosowne ustawodawstwo, a uznanymi w Polsce).

5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

5.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SIWZ** – Wzór zobowiązania podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w pkt. 5.1.2. pkt. b) i c).
- 5.6.** W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje zamówienie, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.7.** Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykonanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
- 5.8.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują zamówienie, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.9.** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności.

5.3. Fakultatywne podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

- 5.3.1.** Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę:
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
 - b) Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
- 5.3.2.** Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 5.3.4.** Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 5.3.5.** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeśli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć wpływ na realizację zamówienia.

5.3.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeśli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5.4 Zamawiający zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp zastrzega możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia poniższe dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty, oświadczenia się znajdują.

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału wymienionego w pkt. 5.1 ppkt. 2 a) SIWZ (kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów) oraz wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy załączenia wraz z ofertą:

- 1) Oryginału oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ.**
- 2) Oryginału oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania – wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3 do SIWZ.**

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji: składa także Oświadczenie wg Załącznika nr 3 do SIWZ w ww. pkt 2.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie wg Załącznika nr 3 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału wymienionego w pkt. 5.1 ppkt. 2 b) SIWZ (sytuacja ekonomiczna i finansowa) Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu na wezwanie Zamawiającego złożyć następujące dokumenty:

- 1) Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia co najmniej 100.000,00 zł.
- 2) Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 100.000,00 zł wystawionej nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć ww. dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzą spełnianie opisanego przez Zamawiającego ww. warunku.

6.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału wymienionego w pkt. 5.1 ppkt. 2 c) SIWZ (zdolność techniczna i zawodowa) Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu na wezwanie Zamawiającego złożyć następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, przedmiotu, dat wykonania, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy/ inne dokumenty. Wzór wykazu robót budowlanych stanowi **Załącznik Nr 6 do SIWZ**.
- 2) Wypełniony wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za wykonanie robót, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.

W odniesieniu do obywateli państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tj. Dz.U. 2016 poz. 1725), uprawnienia budowlane oznaczają również odpowiednie, równoważne kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające swoim zakresem uprawnieniom budowlanym, o których mowa w ustawie Prawo budowlane. W odniesieniu do obywateli państw członkowskich EOG zastosowanie będzie też miała ustawa z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2016, poz. 65).

6.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP Wykonawca złoży:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp – wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**. *W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.*

Uwaga!!! Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w/w oświadczenie w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

6.5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 -23 oraz art. 24 ust 5 ustawy Pzp Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza na wezwanie Zamawiającego złoży zgodnie z art. 25 a ust 1 ustawy Pzp:

- 1) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 2) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 3) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.

Uwaga!!!

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.6. Poleganie na zasobach podmiotów trzecich

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do

dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 8 do SIWZ**.

- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiących odpowiednio **Załącznik nr 3 oraz Załącznik nr 4 do SIWZ**.

6.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:

- 1) z pkt 6.5. ppkt. 1 i 2 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) z pkt. 6.5. ppkt. 3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 3) Dokument, o którym mowa w pkt. 6.5. ppkt. 3 SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.5. ppkt. 1 i 2 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 4) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.5. ppkt. 1-3 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 4 stosuje się.
- 5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6.8. Zamawiający informuje, że jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 6.3. SIWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

6.9. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca wraz z ofertą złoży:

1. Opis zaoferowanych materiałów budowlanych - polskojęzyczne ulotki lub materiały informacyjne, z których jednoznacznie będzie wynikało, że zaoferowane materiały budowlane spełniają wszystkie wymagane przez Zamawiającego parametry graniczne określone odpowiednio w Załącznikach od Nr 2A do 2H do SIWZ.

2. Dokument potwierdzający dopuszczenie oferowanych przez Wykonawcę płytek ceramicznych ściennych i podłogowych (patrz Załącznik nr 2A oraz 2B do SIWZ) do stosowania w obiektach Służby Zdrowia, np. atest PZH.
3. Dokument potwierdzający dopuszczenie oferowanych przez Wykonawcę farb emulsyjnych (patrz Załącznik nr 2C oraz 2F do SIWZ) do stosowania w obiektach Służby Zdrowia, np. atest PZH.

6.10. Ponadto oferta musi zawierać następujące dokumenty:

1. Wypełniony formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wypełniony arkusz cenowy (przedmiar robót) - Załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Wypełnione arkusze z parametrami wymaganymi materiałów – Załączniki nr 2A-2H do SIWZ.
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wpisane do dokumentów rejestracyjnych w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w tym z kryteriami oceny ofert oraz załącznikami do SIWZ oraz że przyjmuje je bez zastrzeżeń.
6. Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się do podpisania Umowy na roboty budowlane - Załącznik nr 9 do SIWZ oraz zgodnie z treścią oferty.
7. Wskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy/ nie powierzy podwykonawcom (wraz z podaniem firm podwykonawców – jeżeli dotyczy).
8. Informację od Wykonawcy zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, że wybór jego oferty będzie/ nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
9. Dowód wniesienia wadium.
10. Wykaz wszystkich dokumentów – spis zawartości złożonej oferty.

6.11. Oferta wspólna

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

6.12. Informacje dotyczące jawności postępowania

1. Zgodnie z art. 8 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Zgodnie z art. 8 ust. 2 Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie.
3. Zgodnie z art. 8 ust. 3 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że

nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

4. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli kumulatywnie zostaną spełnione trzy n/wym. przesłanki.
 - 4.1. brak upublicznienia tej informacji (Zamawiający przyjmie wyjaśnienia, oświadczenia Wykonawcy)
 - 4.2. kwalifikację rodzajową (na przykład informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa)
 - 4.3. niezbędne podjęte działania w kierunku ochrony poufności tych informacji, tj.
 - a) działanie w kierunku ochrony fizycznej,
 - b) działanie w kierunku ochrony prawnej.

Brak wskazania powyższego będzie skutkować ujawnieniem przez Zamawiającego informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Powyższe dotyczy dokumentów żądanych przez Zamawiającego na termin składania ofert.

Zastrzeżenie informacji przez Wykonawcę po terminie składania ofert nie będzie skuteczne.

5. Jeżeli Wykonawca w wyniku składania wyjaśnień treści oferty przedłoży Zamawiającemu dowody/informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie były wymagane na termin składania ofert to konieczne jest ich zastrzeżenie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z zapisami w pkt. 6.12. ppkt. 4 SIWZ.

7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail: egajdzis@szpital.elblag.pl** Każda, ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający wymaga, aby powyższe przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej były podpisane przez osobę uprawnioną lub umocowaną przez Wykonawcę. Zawsze dopuszczona jest forma pisemna.
3. **Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału, dokumentów w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz pełnomocnictw.**
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia **06.06.2017 r.**, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
5. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza się na tej stronie.
7. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Do kontaktów z Wykonawcami upoważniona jest Pani Emilia Gajdzis – Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych, Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu, ul. Królewiecka 146, 82-300 Elbląg, tel. 55 234 55 47, w godzinach 7.30 - 15.00.

9. Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **25.455,60 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy czterysta pięćdziesiąt pięć złotych i 60/100).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu - wpłacone na konto Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu – PKO BP S.A. Oddział w Elblągu Nr 33 1020 1752 0000 0102 0006 3727
 - b) poleceniach bankowych lub poleceniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że polecenie kasy jest zawsze poleceniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poleceniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: **„Wadium – przetarg na wykonanie robót budowlanych – znak sprawy 24/2017”**.
5. W pozostałych przypadkach (ust. 3. pkt. b), c), d), e) niniejszej SIWZ) wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 3. muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.
7. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
8. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
9. Zwrot wadium
 - 9.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
 - 9.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 - 9.3 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 9.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 9.1. SIWZ jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zatrzymanie wadium
 - 10.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,

co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy).

10. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca związany jest złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od dnia ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres – nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek niesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Propozycje rozwiązań alternatywnych nie będą brane pod uwagę.
2. Ofertę należy złożyć na druku „Formularz ofertowy” (w załączeniu **Załącznik nr 1 do SIWZ**) wraz z wypełnionymi i podpisanymi przez Wykonawcę **Załącznikami nr 2, 2A-2H do SIWZ**.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną własną ofertę.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Każda strona powinna być opatrzona kolejnym numerem i podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę (upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz).
5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach należy umieścić w dwóch zapieczętowanych kopertach (opakowaniach): zewnętrznej i wewnętrznej; opatrzonych danymi Wykonawcy.
6. Ponadto zewnętrzna koperta musi być opatrzona następującym napisem:
„OFERTA dla W.Sz.Z w Elblągu na roboty budowlane polegające na wykonaniu prac remontowo-budowlanych w obiektach Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego w Elblągu - postępowanie nr 24/2017 – nie otwierać przed dniem 14.06.2017 r. godz. 10³⁰.”
7. Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty, nie może zmieniać treści wypełnianych Załączników – formularzy, jakie zostały przedstawione w SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie wydruku komputerowego zgodnie z wzorami formularzy ze SIWZ.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
9. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
10. Wykonawcy nie spełniający warunków określonych w art. 22 i 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych zostaną wykluczeni z postępowania.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę w opieczętowanej kopercie zaopatrzonej napisami stosownie do wskazań z punktu 10.5 i 10.6 niniejszej specyfikacji należy złożyć do dnia **14.06.2017 r. do godz. 10.00** w Sekretariacie Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego, 82-300 Elbląg ul. Królewiecka 146 (pok. 44 na parterze).

Zmiany lub wycofanie ofert.

W każdym momencie przed upływem terminu składania ofert, każdy Wykonawca może złożyć ofertę zamienną lub wycofać się z postępowania. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie według takich samych zasad, jak składanie oferty tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie lub innym opakowaniu odpowiednio oznakowanym. W takich przypadkach koperty lub opakowania powinny być opatrzone napisami „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”

Żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana po upływie terminu składania ofert.

2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w dniu **14.06.2017 r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 068 Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych (niski parter) Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146. Otwarcie ofert jest jawne.

13. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena (brutto) oferty winna być przedstawiona w PLN i podana do dwóch miejsc po przecinku oraz powinna obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę dla kompleksowej realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Wykonawca zaokrągla wartość brutto w sposób matematyczny, tj. do pełnych groszy w dół (do 55 groszy) oraz do pełnych groszy w górę (55 groszy i więcej).
3. Wykonawca obliczy cenę oferty na podstawie wypełnionego arkusza cenowego (przedmiar) – **Załącznik nr 2 do SIWZ**. Instrukcja obliczenia ceny znajduje się w arkuszu asortymentowo-cenowym w wersji 2 zaczynającym się od litery A. Następnie wynik ten wpisuje cyfrowo i słownie do Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste pomyłki pisarskie
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
 - d. niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
5. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcami w złotych polskich. Jeżeli zaistnieje sytuacja określona w art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych do tak złożonej oferty doliczy do niej podatek VAT.
5. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny oferty:

Przyjęte kryteria oceny i ich ranga:

- cena - 60%
- okres udzielonej gwarancji obejmujący pełen zakres przedmiotu umowy - 40%

Łącznie - 100%

14.1. Kryterium nr 1 - Cena

Uwaga!!! W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miał obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Cena brutto (lub cena netto po doliczonym podatku, o którym mowa powyżej) podana w formularzu ofertowym będzie oceniana na podstawie następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n \times 100}{C_b}$$

P – Wartość punktowa ceny brutto danej oferty

C_n – Cena brutto najniższa spośród złożonych ofert

C_b – Cena brutto oferty badanej

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma 100 punktów, inni wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru.

Stosowana punktacja od 0 do 100 punktów

Wartość punktowa ceny danej oferty zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 60%.

14.2. Kryterium nr 2 – okres udzielonej gwarancji obejmujący pełen zakres przedmiotu umowy

Członkowie Komisji Przetargowej przyznają punkty na podstawie danych złożonych przez Wykonawcę w pkt IV Załącznika nr 1 do SIWZ (Formularz ofertowy).

Parametry oceniane oraz punktacja:

Lp.	Parametry oceniane	Wartość punktowa parametru
1.	Okres udzielonej gwarancji obejmujący pełen zakres przedmiotu umowy	48 miesięcy – 0 pkt 72 miesiące - 20 pkt 96 miesięcy – 40 pkt

Stosowana punktacja w powyższym kryterium 0 –100 pkt

Wykonawca, którego oferta uzyska największą ilość punktów w ww. kryterium (zgodnie z pkt IV Załącznika Nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy), otrzyma 100 pkt., inni Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do niżej przedstawionego wzoru:

$$P = \frac{P_b \times 100}{P_{max}}$$

P - wartość punktowa oferty

P_b- przyznana ilość punktów badanej oferty

P_{max}- maksymalna ilość punktów do zdobycia

Wartość punktowa zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 40%.

Oferta, która łącznie wg kryteriów podanych w pkt. 14. po zsumowaniu uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

2. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta będzie:

- zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.,
- odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- spełniała warunki udziału w postępowaniu,
- uzyska największą łączną ilość punktów przyznanych na podstawie kryterium oceny.

15. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 1.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 1.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 1.4. unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w pkt. 14 ppkt.1.2 SIWZ zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 14 ppkt. 1.1 i 1.4 SIWZ na stronie internetowej.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ppkt. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1. Ustawy Pzp.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej.
8. Zamawiający prześle wybranemu Wykonawcy umowę do podpisu listem poleconym.

- 16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**
1. Środki ochrony prawnej określone szczegółowo w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Ustawy Pzp.
 3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
 - opisu przedmiotu zamówienia
 - wyboru najkorzystniejszej oferty
 5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 8. Termin wniesienia odwołania:
 - 8.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia;
 - 8.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
 - 8.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 8.1 oraz ppkt.8.2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
 10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
 11. Skarga do sądu
 - 11.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

- 11.2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 11.3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 11.4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę

1. Wykonawca, **w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu wykaz/ zestawienie osób oddelegowanych do wykonywania prac fizycznych obejmujących roboty ogólnobudowlane na terenie inwestycji w danym okresie wraz z oświadczeniem Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę minimum 20% osób, które w danym okresie będą wykonywały prace fizyczne obejmujące roboty ogólnobudowlane spośród wszystkich osób oddelegowanych do wykonywania tego typu prac w danym okresie.
2. Przez słowo „Okres” Zamawiający rozumie okres 1 miesiąca.
3. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do 7 dnia danego okresu, czyli miesiąca do przedstawiania Zamawiającemu wykazu/ zestawienia i oświadczenia o w/w czynnościach, bez dodatkowego wezwania ze strony Zamawiającego. Wykaz/ zestawienie o którym mowa powyżej powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia wykazu/ zestawienia osób oddelegowanych do wykonywania prac fizycznych na terenie inwestycji, wskazanie ilości osób oddelegowanych do wykonywania prac fizycznych oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia wykazu/ zestawienia w imieniu Wykonawcy. Oświadczenie, o którym mowa powyżej powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wykonujących ww. nie później niż w terminie 3 dni od dokonania takiej zmiany.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) aktualne oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - b) i/ lub **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
8. W przypadku nie wywiązania się z obowiązków, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej wskazanej w § 11 Umowy – Załącznik nr 9 do SIWZ.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy stanowi: Umowa na roboty budowlane nr 24/2017 - **Załącznik nr 9** do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

20. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

- 1. Załączniki nr 1 do SIWZ - Formularz ofertowy.
- 2. Załącznik Nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy (przedmiar robót).
- 3. Załączniki Nr 2A-2H - Wymagane parametry graniczne materiałów.
- 4. Załącznik Nr 3 - Oświadczenie składane na podst. art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dot. przesłanek wykluczenia z postępowania.
- 5. Załącznik Nr 4 – Oświadczenie składane na podst. art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 6. Załącznik Nr 5 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- 7. Załącznik Nr 6 – Wykaz robót budowlanych.
- 8. Załącznik Nr 7 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
- 9. Załącznik Nr 8 – Zobowiązanie podmiotów trzecich.
- 10. Załącznik Nr 9 - Umowa na roboty budowlane nr 24/2017 - wzór.

Oświadczam, że zapoznałam/ łem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń

Podpisy Członków Komisji Przetargowej:

- 1. mgr inż. Szymon Ciesielski – Przewodniczący Komisji Przetargowej
- 2. mgr inż. Adam Bondaruk – Członek Komisji Przetargowej
- 3. mgr Emilia Gajdzis – Sekretarz Komisji

Zatwierdził

.....
data i podpis Zamawiającego