

WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY W ELBLĄGU
82-300 ELBLĄG , ul. KRÓLEWIECKA 146

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 5.000.000 euro
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity - Dz. U. 2013 poz.907)

Przedmiot zamówienia:

Modernizacja Budynku Wielofunkcyjnego Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego w Elblągu,
w tym:

- **ZADANIE 1: Budowa szybu windowego i montaż dźwigu szpitalnego**
- **ZADANIE 2: Termomodernizacja**
- **ZADANIE 3: Dostosowanie budynku do obowiązujących standardów i przepisów ochrony przeciwpożarowej (ETAP I)**

Znak sprawy:

63/2013

Na wniosek Wykonawcy nn. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zostanie mu przekazana / przesłana w formie pisemnej, w terminie do 7 dni kalendarzowych, za cenę brutto 500,00 zł + stosowne koszty przesyłki

Elbląg, 09 grudzień 2013 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

**Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu
82-300 Elbląg, ul. Królewiecka 146**

określany dalej jako **Zamawiający**

NIP: 578 25 17 492

REGON: 170 745 930

tel. centr. 55 234 41 11

Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych tel.: 55 234 55 47

internet: [http:// www.szpital.elblag.pl](http://www.szpital.elblag.pl);

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest Modernizacja Budynku Wielofunkcyjnego znajdującego się na terenie Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146 obejmująca trzy zadania:

- **ZADANIE 1: Budowa szybu windowego i montaż dźwigu szpitalnego**
- **ZADANIE 2: Termomodernizacja**
- **ZADANIE 3: Dostosowanie budynku do obowiązujących standardów i przepisów ochrony przeciwpożarowej (ETAP I)**

Przedmiot główny:

CPV: 45215140-0

Nazewnictwo wg CPV: Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych

2. Szczegółowy zakres merytoryczny przedmiotu zamówienia opisuje dokumentacja projektowa opracowana przez Pracownię Projektową AKON; 10-672 Olsztyn, ul. Elbląska 125 stanowiąca załącznik do SIWZ w formie Pakietu dokumentacyjnego Załącznika „B” (dokumentacja projektowa), i tak:

2.1. Projekty budowlane i wykonawcze [PB / PW]

2.1.1. Projekt budowlany wielobranżowy [PB] – Budowa szybu windowego i montaż dźwigu szpitalnego w budynku wielofunkcyjnym WSzZ w Elblągu.

Branża: architektura, konstrukcja, instalacje elektryczne

2.1.2. Projekt budowlany wielobranżowy [PB] – Termomodernizacja budynku wielofunkcyjnego WSzZ w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146.

Branża: architektura, instalacje elektryczne

2.1.3. Projekty wielobranżowe: Projekt budowlany [PB]; Projekt budowlany zamienny [PB]; Projekt wykonawczy [PW] – Dostosowanie budynku wielofunkcyjnego WSzZ w Elblągu do obowiązujących standardów i przepisów ochrony przeciwpożarowej.

(dotyczy wydzielonej części projektu w zakresie branży: architektura (opis branż wymienionych dalej), zewnętrzne sieci wod-kan (odwodnienie nawierzchni utwardzonych, przedstawienie hydrantu), zewnętrzne instalacje elektryczne (oświetlenie terenu), drogi, zieleń).

Dokumenty wyspecyfikowane w pkt.2.1 stanowią ZAŁĄCZNIK B-1 do SIWZ.

2.2. Specyfikacje techniczne [ST]

- 2.2.1. Specyfikacja techniczna [ST] – Budowa szybu windowego i montaż dźwigu szpitalnego w budynku wielofunkcyjnym WSzZ w Elblągu (roboty ogólnobudowlane, instalacje elektryczne)
- 2.2.2. Specyfikacja techniczna [ST] – Termomodernizacja budynku wielofunkcyjnego WSzZ w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146 (roboty ogólnobudowlane, instalacje elektryczne)
- 2.2.3. Specyfikacja techniczna [ST] – Dostosowanie budynku wielofunkcyjnego WSzZ w Elblągu do obowiązujących standardów i przepisów ochrony przeciwpożarowej (dotyczy wydzielonej części projektu w zakresie branży: zewnętrzne sieci wod-kan - odwodnienie nawierzchni utwardzonych oraz przestawienie hydrantu, zewnętrzne instalacje elektryczne - oświetlenie terenu, drogi, zieleń),

Dokumenty wyspecyfikowane w pkt.2.2 stanowią ZAŁĄCZNIK B-2 do SIWZ.

2.3. Przedmiary robót [P]

- 2.3.1. Przedmiary robót [P] – Budowa szybu windowego i montaż dźwigu szpitalnego w budynku wielofunkcyjnym WSzZ w Elblągu (roboty ogólnobudowlane, instalacje elektryczne)
- 2.3.2. Przedmiary robót [P] – Termomodernizacja budynku wielofunkcyjnego WSzZ w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146 (roboty ogólnobudowlane, instalacje elektryczne)
- 2.3.3. Przedmiary robót [P] – Dostosowanie budynku wielofunkcyjnego WSzZ w Elblągu do obowiązujących standardów i przepisów ochrony przeciwpożarowej (dotyczy wydzielonej części projektu w zakresie branży: zewnętrzne sieci wod-kan - odwodnienie nawierzchni utwardzonych oraz przestawienie hydrantu, zewnętrzne instalacje elektryczne - oświetlenie terenu, drogi, zieleń),

Dokumenty wyspecyfikowane w pkt.2.3 stanowią ZAŁĄCZNIK B-3 do SIWZ

UWAGA:

Zamawiający informuje, że **przedmiary robót**, o którym mowa w pkt. 2.3. stanowią materiał pomocniczy do wyceny oferty i tym samym wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie dzieła stanowiącego przedmiot zamówienia.

3. Ogólny opis zamówienia

3.1. Ogólna charakterystyka obiektu budowlanego (budynku wielofunkcyjnego) poddawanego procesowi budowlanemu

Budynek wielofunkcyjny zlokalizowany jest w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146 na działce nr 6/4 obręb 6. Budynek szkieletowy, prefabrykowany o konstrukcji nośnej z ram typu H w dwóch rozpiętościach: 3,6 i 4,2m ze wspornikami korytarzowymi 1,5m i zewnętrznymi 0,6m. Układ konstrukcyjny poprzeczny o rozpiętości 6,0m. Skrzydło długie budynku podzielone dylatacją na dwie części. Budynek wybudowany w drugiej połowie lat siedemdziesiątych XX w.

Od strony północno-zachodniej budynek graniczy z centralnym Ogrodem Szpitala, od strony północno-wschodniej z wewnętrzną drogą komunikacyjną, od południowo-wschodniej z nowobudowanym zakładem radioterapii, od południowo-zachodniej z ul. Marymoncką.

Główne wejście do budynku znajduje się od strony północno-wschodniej.

Budynek całkowicie podpiwniczony, z czterema kondygnacjami nadziemnymi i dachem płaskim.

W budynku znajduje się obecnie jedna winda szpitalna dostępna ze wszystkich kondygnacji łącznie z piwnicą. Winda jest dostępna z holu wejściowego.

W budynku znajdują się cztery pionowe ciągi komunikacyjne w postaci klatek schodowych. Budynek jest skomunikowany z pozostałymi budynkami WSZ w poziomie piwnicy łącznikiem tunelowym.

W piwnicach budynku znajdują się magazyny, szatnie personelu pielęgniarskiego, wentylatornia, rozdzielnie CO i elektryczna. Na kondygnacjach nadziemnych znajdują się oddziały łóżkowe z zespołem pomieszczeń pielęgniacyjnych i ogólnych.

DANE OGÓLNE BUDYNKU

Ilość kondygnacji:	4+1 (cztery nadziemne + piwnica)
Wysokość kondygnacji nadziemnych :	ca 3,0 m
Wysokość piwnicy:	ca 2,7 m
Powierzchnia zabudowy :	1.266,89 m ²
Kubatura budynku:	21.554,47 m ³
Wysokość budynku:	ca 15,14 m

3.2. Ogólny opis ZADANIA 1: Budowa szybu windowego i montaż dźwigu szpitalnego

Zakres zamówienia obejmuje budowę szybu i montaż dźwigu szpitalnego obsługującego pięć kondygnacji: piwnicę, parter, I, II i III piętro. Pierwszy przystanek na niskim parterze. Zaprojektowano szyb przy głównym wejściu do budynku, który będzie dostępny na każdej kondygnacji.

Dźwig szpitalny przystosowany do przewozu osób oraz łóżek szpitalnych o napędzie elektrycznym bez maszynowni o udźwigu 1725 kg – 23 osoby z pięcioma przystankami.

Szyb murowany, ściany szybu usztywnione wieńcami żelbetowymi. Podszybie: płyta fundamentowa wylewana monolityczna, ściany podszybia (fundamentowe) murowane z bloczków betonowych, powyżej ściany murowane z cegły pełnej. Płyta nad nadszypem wylewana, żelbetowa gr. 14 cm.

Projektowany szyb windowy nie będzie sięgać powyżej połaci dachu budynku.

Budowa szybu musi być poprzedzona robotami przygotowawczymi ingerującymi w istniejące elementy budowlane budynku z rozbiórką istniejącego wiatrołapu włącznie, który należy odbudować w kształcie zbliżonym do istniejącego.

3.3. Ogólny opis ZADANIA 2: Termomodernizacja

Przed pracami termomodernizacyjnymi należy wykonać rozbiórki i wyburzenia określone w dokumentacji projektowej.

Zaprojektowano ocieplenie ścian budynku metodą lekką mokrą.

Na ścianach nadziemnych budynku zaprojektowano warstwę izolacji termicznej gr. 20cm i 15cm z płyt ze styropianu o współczynniku przewodzenia ciepła nie gorszym niż $\lambda = 0,040$ W/mK oraz z płyt ze twardej fasadowej wełny mineralnej o współczynniku przewodności cieplnej nie gorszej niż $\lambda = 0,04$ W/mK.

Ściany piwnic i cokołów ocieplić płytami ze styropianu ekstrudowanego o gr. 15cm i współczynniku przewodności cieplnej nie gorszym niż $\lambda = 0,035$ W/mK.

Zróżnicowanie materiału izolacyjnego na ocieplenie ścian wełną i styropianem jest konieczne ze względów dostosowania budynku do obowiązujących standardów i przepisów ochrony ppoż. budynku. Na rysunkach architektury oznaczono i opisano miejsca na których należy zastosować wełnę mineralną. Szczegóły dotyczące dostosowania budynku wielofunkcyjnego do przepisów ppoż. wg odrębnego opracowania.

Ze względu na wysokość budynku przyjmuje się wersję mocowania łącznikami mechanicznymi.

Materiał wykończeniowy zastosowany na ścianach:

- strefa cokołu: mozaikowa masa tynkarska akrylowa
- ściany nadziemne: cienkowarstwowy tynk silikatowy wysokoparoprzepuszczalny.

W ramach zamówienia należy wykonać również wszelkie inne roboty określone w dokumentacji, w tym między innymi: naprawa stropodachu, wymiana obróbek blacharskich, rur spustowych oraz parapetów zewnętrznych, częściowe zamurowania otworów okiennych na kondygnacjach I-III piętra, wymiana luksferów na korytarzach na każdej kondygnacji oraz niektórych okien (wskazanych na zestawieniu stolarki), naprawa kominów, wykonanie opaski odwadniającej, odnowienie istniejących studzienek doświetlających okna poniżej poziomu terenu itp.

3.4. Ogólny opis **ZADANIA 3: Dostosowanie budynku do obowiązujących standardów i przepisów ochrony przeciwpożarowej (ETAP I)**

Zakres zamówienia obejmuje wydzieloną część zakresu objętego dokumentacją projektową - zamówienie obejmuje tylko roboty związane z dostosowaniem zagospodarowania terenu przyległego do Budynku Wielofunkcyjnego do obowiązujących przepisów ochrony przeciwpożarowej, tj.: sieci sanitarne zewnętrzne, oświetlenie zewnętrzne, drogi i zieleń.

W ogólnym ujęciu przedmiot zamówienia obejmuje:

- wydłużenie i poszerzenie drogi (wraz ze zmianą nawierzchni drogi istniejącej) stanowiącej drogę pożarową wzdłuż dłuższego boku budynku w odległości nie mniejszej niż 5 m i nie większej niż 15 m (od budynku)
- wymiana nawierzchni istniejącego placu przed wejściem do budynku
- wymiana nawierzchni istniejących ciągów pieszych wzdłuż wschodniej ściany budynku
- wykonanie miejsc postojowych (25 szt.)
- usunięcie istniejących drzew z nowoprojektowanymi miejscami postojowymi
- wykonanie oświetlenia wzdłuż nowoprojektowanej drogi i miejsc postojowych
- odwodnienie nowoprojektowanych nawierzchni utwardzonych

Charakterystyczne wielkości związane z elementem przedmiotu zamówienia:

- Projektowane drogi i miejsca postojowe - 718,76 m², w tym:
 - ↳ miejsca postojowe 303,45 m²
 - ↳ wymiana nawierzchni - 275,93 m²
- Projektowane chodniki - 191,19 m²

4. Warunki realizacji zamówienia

- 1) Zamówienie należy wykonać w zgodzie ze „Szczególnymi warunkami realizacji zamówienia” przedstawionymi **ZAŁĄCZNIKU B-4 do SIWZ**
- 2) Wykonawcy mogą przeprowadzić we własnym zakresie i na własny koszt wizję lokalną terenu do zainwestowania i terenu sąsiadującego oraz wnikliwie zapoznać się ze wszystkimi warunkami realizacji inwestycji w czynnym zakładzie Zamawiającego, w tym między innymi z:

- istniejącymi obiektami i urządzeniami,
- warunkami dojazdu, transportu i przemieszczania: ludzi, materiałów i wyrobów oraz sprzętu i transportu budowlanego
- warunkami zaopatrzenia budowy w media
- warunkami zaopatrzenia budowy w materiały masowe, w tym kruszywa budowlane
- warunkami usuwania odpadów budowlanych
- warunkami zagospodarowania ponad-limitowych mas ziemnych
- warunkami ochrony środowiska
- warunkami geotechnicznymi
- wszystkimi dokumentami załączonymi do nn. SIWZ, decyzjami administracyjnymi, warunkami technicznymi, uzgodnieniami i opiniami
- stanem dokumentacji projektowej inwestycji, w tym z dokładnością, wnikliwością, trafnością i poprawnością rozwiązań technicznych w niej zawartych
- i innymi uwarunkowaniami realizacyjnymi

w celu:

- gruntownej identyfikacji wszystkich uwarunkowań realizacyjnych przedmiotu zamówienia
- złożenia prawidłowej i trafnej oferty gwarantującej, w przypadku jej wyboru, wykonanie przedmiotu zamówienia w formie satysfakcjonującej Zamawiającego
- przyjęcia na siebie wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności z tytułu realizacji zamówienia, tj. wszystkich czynności w zakresie w jakim doświadczony wykonawca może i powinien przewidzieć dla osiągnięcia celu inwestycji.

Rezygnacja z powyższego prawa jest wyborem i ryzykiem Wykonawcy, jeśli niewłaściwie oceni szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia i jego wartość.

- 3) Zamawiający informuje, że powołał Inwestora Zastępczego, któremu powierzył współzarządzanie i nadzór nad realizacją zamówienia.
Inwestor Zastępczy będzie działał zgodnie z:
- przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późniejszymi zmianami) w zakresie nadzoru inwestorskiego
 - warunkami umowy o sprawowanie funkcji Inwestora Zastępczego.
- 4) Zamawiający wymaga od Wykonawcy 36-miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi na wody przedmiotu zamówienia licząc od dnia następnego po dacie jego „bezwartunkowego odbioru ostatecznego” zdefiniowanego w §10 ust.4 i ust.12 lit.c) Umowy, której wzór stanowi ZAŁĄCZNIK A-9 do nn. SIWZ..
- 5) W nieprzekraczalnym terminie do 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy Wykonawca w uzgodnieniu ze wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego (tj.: inwestorem, projektantem, kierownikiem budowy / kierownikami robót oraz inspektorami nadzoru inwestorskiego) opracuje szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zamówienia i przedłoży go Zamawiającemu za pośrednictwem Inwestora Zastępczego.
Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego, bezzwłocznego aktualizowania harmonogramu realizacji zamówienia dostosowując go do bieżących uwarunkowań procesu budowlanego oraz wymagań Zamawiającego.
- 6) Zamawiający zastrzega, że całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie ewentualnych części zamówienia, które ten przewiduje powierzyć do wykonania podwykonawcom.
- 7) Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 8) Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
- 9) Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy i warunkach ich dokonania:
1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
 2. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy, w szczególności:
 - a) przedłużenia terminu zakończenia umowy z powodu:
 - działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności – przy czym nie uważa się za czynnik zakłócający wpływ czynników atmosferycznych w czasie realizacji robót, który przy składaniu ofert musi być normalnie brany pod uwagę (wyjątek stanowią przeszkody atmosferyczne o charakterze katastrof i nawałnic)
 - nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy
 - przedłużenia procedury kontraktowania robót (procedury przetargowej), tj. w przypadku gdy pozostały do wykonania przedmiotu zamówienia okres realizacyjny okazałby się nierealny dla efektywnej realizacji przedmiotu zamówienia
 - wprowadzenia na wniosek Zamawiającego zmian projektowych istotnych lub nieistotnych lub usunięcia kolizji między instalacjami.
- UWAGA:**
- Zamawiający zastrzega sobie prawo arbitralnej niepodważalnej decyzji o zmianie terminu umownego z każdego powodu.
 - Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy nie będzie miała wpływu na zmianę wynagrodzenia umownego.
- b) konieczności wykonania robót zamiennych - tj. robót:
- nie wykraczających poza zakres merytoryczny i finansowy przedmiotu zamówienia

- polegających na odmiennym technicznie i/lub technologicznie wykonaniu określonego elementu składowego przedmiotu zamówienia lub jego części
 - wynikających ze zmian dokumentacji projektowej inwestycji skutkujących zmianami istotnymi i/lub nieistotnymi przedmiotu zamówienia (w rozumieniu Prawa budowlanego) i/lub wynikających z badań, ekspertyz, analiz itp. opracowań biegłych / rzeczoznawców
- c) wykonania robót niezbędnie koniecznych nie wykraczających poza zakres finansowy przedmiotu zamówienia, a wynikających z:
- zaleceń Zamawiającego uzasadnionych poprawą:
 - ↳ efektywności wykonania przedmiotu zamówienia i/lub
 - ↳ bezpieczeństwa wykonania przedmiotu zamówienia
 - i/lub
 - zaleceń właściwych organów uprawnionych do:
 - ↳ opiniowania zgodności wykonania obiektu budowlanego z obowiązującymi przepisami prawa
 - ↳ zajęcia stanowiska w sprawie zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym
 - ↳ wydania decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie obiektu
3. Konieczności zmiany wynagrodzenia umownego wykonawcy z powodu:
- a) ustawowej zmiany stawki VAT
 - b) ograniczenia zakresu rzeczowo-finansowego przedmiotu zamówienia, w tym z tytułu okoliczności wynikających z procesu finansowania inwestycji
 - c) obniżenia ceny z tytułu zmian korzystnych dla Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę personelu odpowiedzialnego za realizację przedmiotu umowy. W przypadku personelu Wykonawcy osoba zmieniająca musi spełniać warunki SIWZ.
5. Procedura wnioskowania o wprowadzenie zmian:
- a) strona zainteresowana wprowadzeniem zmiany do umowy prześle drugiej stronie projekt tej zmiany (projekt aneksu) w terminie nie późniejszym niż 15 dni kalendarzowych przed datą upływu terminu zakończenia umowy wraz z wyczerpującym uzasadnieniem
 - b) druga strona udzieli pisemnej odpowiedzi stronie wnioskującej lub odeśle podpisany aneks do umowy przed upływem terminu wykonania umowy.
6. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Czasokres realizacji przedmiotu umowy określa się terminami - od dnia podpisania umowy do dnia **30 czerwca 2014 r.**

UWAGA:

Za termin zakończenia przedmiotu umowy uznawać się datę protokolarnego odbioru końcowego.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki art.22 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - oceny spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w pkt VI. ppkt 1.1. SIWZ,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe ukończenie w okresie ostatnich pięciu lat przed

upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

a) co najmniej dwóch (2) robót budowlanych polegających na ociepleniu elewacji istniejącego i użytkowanego budynku mieszkalnego wielorodzinnego* i/lub budynku zamieszkania zbiorowego** i/lub budynku użyteczności publicznej*** o kubaturze nie mniejszej 15.000 m³ i wysokości minimum czterech (4) kondygnacji nadziemnych****

oraz

b) co najmniej jednej (1) roboty budowlanej polegającej na wykonaniu samodzielnego fundamentu bezpośredniego***** lokalizowanego wewnątrz użytkowanego obiektu budowlanego i posadowionego poniżej 3 m od poziomu posadzki najniższej kondygnacji nadziemnej tego obiektu (np. fundament pod maszyny, windy, suwnice itp.).

gdzie:

- * budynek mieszkalny wielorodzinny - budynek mieszkalny zawierający więcej niż 4 mieszkania
- ** budynek zamieszkania zbiorowego - zgodnie z §3 pkt.5) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
- *** budynek użyteczności publicznej - zgodnie z §3 pkt.6) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
- **** powierzchnia zabudowy – zgodnie z PN-ISO 9836:1997 „Właściwości użytkowe i obliczeniowe wskaźników powierzchniowych i kubaturowych”
- ***** kondygnacja nadziemna – zgodnie z §3 pkt.18) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
- ***** samodzielny fundament bezpośredni – fundament pod wydzieloną część obiektu budowlanego / budowli przekazujący obciążenie bezpośrednio na grunt

Przy ocenie spełnienia tego warunku udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wielkości stanowiące o spełnieniu warunku, tj. ilość wykonanych robót będzie zsumowana z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- oceny spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w pkt VI. **ppkt 1.1.** SIWZ oraz dokumentów wymienionych w pkt VI. **ppkt 1.2.** SIWZ

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie zespołem osób do realizacji czynności określonych nn. zamówieniem, a mianowicie:

1) kierownik budowy, posiadający:

- wykształcenie wyższe
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
- minimum 10-letnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych j/w określonych
- doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy realizacji co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na ociepleniu elewacji użytkowanego budynku mieszkalnego wielorodzinnego lub zamieszkania zbiorowego lub użyteczności publicznej o wysokości minimum czterech (4) kondygnacji nadziemnych

2) kierownik robót branży elektrycznej, posiadający:

- minimum wykształcenie średnie techniczne
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej co najmniej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych
- minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych j/w określonych

3) kierownik robót branży sanitarnej, posiadający:

- minimum wykształcenie średnie techniczne
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej co najmniej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych
- minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych j/w określonych

4) kierownik robót branży drogowej, posiadający:

- minimum wykształcenie średnie techniczne
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej co najmniej w ograniczonym zakresie do dróg wewnętrznych
- minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych j/w określonych

UWAGA:

W przypadku kierowników robót branży sanitarnej i elektrycznej warunek może spełniać jeden kierownik robót lub kilku kierowników robót.

Zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, m.in. projektowanie, sprawdzanie projektów architektoniczno-budowlanych i sprawowanie nadzoru autorskiego oraz kierowanie budową lub innymi robotami budowlanymi, mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające wymagane uprawnienia budowlane, będące członkami właściwych izb samorządu zawodowego.

Wydanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie nabytych w państwach członkowskich UE oraz wpis do stosownej izby odbywa się po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez odpowiedni organ samorządu zawodowego w Polsce na zasadach określonych w ustawie z dnia 18.03.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, nr 63, poz. 394).

- oceny spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w pkt VI. **ppkt 1.1.** SIWZ oraz dokumentów wymienionych w pkt VI. **ppkt 1.3.** i **1.4.** SIWZ

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej **600.000,00 zł** (słownie: sześćset tysięcy złotych 00/100).

Przy ocenie spełniania tego warunku udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wielkości stanowiące o spełnianiu warunku będą zsumowane z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wartości potwierdzające spełnianie warunku podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu, podając datę i kurs.

- oceny spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w pkt VI. **ppkt 1.1.** SIWZ oraz dokumentów wymienionych w pkt VI. **ppkt 1.5.** SIWZ

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt VI.1. SIWZ, metodą spełnia / nie spełnia.

Warunki udziału, o których mowa w art.22 ust.1 Ustawy oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełniania mają na celu zweryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia.

UWAGA:

Zgodnie z art.26 ust.2b Ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

V.A. WARUNKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA Z MOCY art.24 ust.1 i ust.2 pkt.5 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ OPIS SPOSOBU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art.24 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.9 lub art.10 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art.10 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Zgodnie z art.24 ust.2 pkt.5 Ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

- ”5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”

Potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z mocy art.24 ust.1 i ust.2 pkt.5 Ustawy Prawo zamówień publicznych odbywać się będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI.A. SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA

1. Spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1.1. Oświadczenie w zakresie art.22 ust. Ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA:

Treść wymaganego Oświadczenia w zakresie art.22 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przekazuje na ZAŁĄCZNIKU A-3 do SIWZ. Oświadczenie należy składać w oryginale.

1.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót i robót potwierdzających spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. V.2., określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

UWAGA:

- a) Wykaz należy sporządzić na druku WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK A-6 do SIWZ

- b) W wykazie należy wskazać roboty, które potwierdzają spełnienie warunku określonego w pkt. V.2.
- c) Dowody określające, czy roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, należy załączyć obowiązkowo dla wskazanych w wykazie robót budowlanych, o których mowa w pkt b), a dla pozostałych robót wg uznania wykonawcy.
- d) Dowodami, o których mowa powyżej są:
 - poświadczenia,
 - inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.
- e) W przypadku, gdy podmiotem na rzecz, którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane jest Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.
- f) W miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej, Wykonawca może przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych, określone w §1 ust.1 pkt.2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
- g) W rodzaju wykazanych robót należy podać:
 - dla robót związanych z ociepleniem elewacji: czy robota budowlana polegała na ociepleniu elewacji istniejącego i użytkowanego budynku czy nowobudowanego/wznoszonego budynku, rodzaj budynku: mieszkalny wielorodzinny, zamieszkania zbiorowego, użyteczności publicznej, powierzchnię zabudowy budynku
 - dla robót związanych z wykonaniem fundamentu określenie obiektu w którym wykonywano fundament i głębokość posadowienia od poziomu posadzki najniższej kondygnacji
- h) Wartości podane w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia protokołu odbioru robót, podając datę i kurs.
- i) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunku określonego w pkt V. ppkt 2. SIWZ.
- j) Wykonawca, który polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

UWAGA:

- a) Wykaz należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK Nr A-7 do SIWZ WYKAZ OSÓB.
- b) W wykazie należy podać informacje dla poszczególnych osób wymagane zapisami pkt. V.3. SIWZ.
- c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wyżej wymieniony dokument Wykonawcy składają wspólnie.

- d) Wykonawca, który polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

UWAGA:

a) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie Wykonawcy składają wspólnie.

b) Treść oświadczenia znajduje się na ZAŁĄCZNIKU NR A-8 do SIWZ

1.5. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA:

a) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunku określonego w pkt V. ppkt 4. SIWZ.

b) Wartości potwierdzające spełnianie warunku podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu, podając datę i kurs.

c) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

d) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku określonego w pkt V. ppkt 4. SIWZ, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wymaga przedłożenia informacji, o której mowa w pkt VI. ppkt 1.5. SIWZ, dotyczącej tych podmiotów.

e) Wykonawca, który polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. Spełniania przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ

2.1. Oświadczenie w zakresie art.25 ust.1 pkt.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA:

Treść wymaganego Oświadczenia w zakresie art.25 ust.1 pkt.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przekazuje na ZAŁĄCZNIKU NR A-3 do SIWZ. Oświadczenie należy składać w oryginale.

UWAGA:

Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art.26 ust.2b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI.A. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKONAWCY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA w art.24 ust.1 i ust.2 pkt.5 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

UWAGA:

a) Treść wymaganego Oświadczenia Zamawiający przekazuje na ZAŁĄCZNIKU A-4 do SIWZ.

b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5 Ustawy Prawo zamówień publicznych, co Wykonawca albo

informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA:

- a) Wzór do wypełnienia wymaganej informacji przekazuje się w ZAŁĄCZNIKU Nr A-5 do SIWZ (Informacja - Grupa Kapitałowa)
- b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

UWAGA 1:

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b Ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt.VI.A. SIWZ. Zapisy Uwagi 1 stosuje się odpowiednio.

UWAGA 2:

1. Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art.24 ust.1 pkt.5 ÷ 8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w doniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.5 ÷ 8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w pkt VI.A. ppkt 2., 3. i 4 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
3. Dokument, o których mowa w pkt 2. UWAGI 2, lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Dokument, o którym mowa w pkt 2. UWAGI 2, lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2. UWAGI 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
Zapisy pkt 3. UWAGI 2 stosuje się odpowiednio.

UWAGA 3:

Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art.26 ust.2b Ustawy Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów

dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. **02.12.2013 r.**
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu jego składania lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.
9. Wszelką korespondencję należy kierować do Zamawiającego w formie pisemnej na adres:
Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu
Sekretariat pok. Nr 44
82-300 Elbląg, ul. Królewiecka 146
10. Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest:
 - Pan **Piotr Rynkowski** – Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych WSzZ; kontakt: tel. 55 234 55 47, w godz. od 8:00 – 14:00

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia **wadium** w wysokości:
50 000,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, zgodnie z art.45 Ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:
 - a. w pieniądzu,
 - b. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c. w gwarancjach bankowych,
 - d. w gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
4. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Elblągu – PKO BP S.A. Oddział w Elblągu Nr **33 1020 1752 0000 0102 0006 3727** z dopiskiem „**Wadium w postępowaniu nr 63 /2013 – Modernizacja Budynku Wielofunkcyjnego WSzZ w Elblągu**” – kserokopię dowodu wpłaty dołączyć do oferty. Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpłynięcia środków na konto Zamawiającego.
 5. Wadium wnoszone w formie lub formach wskazanych w pkt.3 ppkt. b÷e należy załączyć do oferty w formie oryginału.
 6. Wadium musi obejmować cały okres związania z ofertą. Wykonawca, który nie wnieśli wadium na okres związania ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.
 7. Wadium będzie zwracane na warunkach określonych w art.46 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
 8. Zamawiający zatrzyma wadium na warunkach określonych w art.46 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
 - 1.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 1.2. W przypadku, o którym mowa w ppkt 1.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą pełnomocnictwo. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, a także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
 - 1.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda, umowy regulującej współpracę tych wykonawców np. umowa konsorcjum, umowa spółka cywilna.
 - 1.4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik.
 - 1.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Ofertę składa się w języku polskim.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały.

6. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Składana oferta wykonania zamówienia musi zawierać:
 - a) wypełniony formularz **OFERTA**, którego wzór stanowi ZAŁĄCZNIK A-1 do SIWZ; OFERTA musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (pieczętka i podpis lub czytelny podpis).
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTY w miejscu „WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA” należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - b) wypełniony **FORMULARZ CENOWY**, którego wzór stanowi ZAŁĄCZNIK A-2 do SIWZ i który musi być sporządzony zgodnie z wymaganiami pkt. XII. SIWZ; FORMULARZ CENOWY musi być podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (pieczętka i podpis lub czytelny podpis).
 - c) Dowód wniesienia **WADIUM**
9. Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - a) wymienione w pkt VI. SIWZ **oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu**,
 - b) wymienione w pkt VI. SIWZ **oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ**,
 - c) wymienione w pkt VI.A. SIWZ **oświadczenie i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy** w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 oraz ust.2 pkt.5 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - d) **pełnomocnictwo lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy** – jeżeli OFERTA lub inny dokument jest podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz posiadającą (posiadające) stosowne pełnomocnictwo,
 - e) **oryginał pełnomocnictwa ustanawiający pełnomocnika w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** zgodnie z wymogami pkt. X.1.2.
 - f) **dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia** - w szczególności pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – w przypadku Wykonawcy polegającego na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być podpisane lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy (pieczętka i podpis lub czytelny podpis).

Oświadczenia w zakresie art.22 ust.1, art.25 ust.1 pkt.2, art.24 ust.1 i art.24 ust.2 pkt.5) Ustawy Prawo zamówień publicznych należy składać w oryginale.

Dokumenty wystawione przez inne organy muszą być oryginałami lub kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy (pieczętka i podpis lub czytelny podpis).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art.26 ust.2b Ustawy Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

10. Zamawiający informuje, że nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert dokonał zastrzeżenia, że nie mogą być one udostępniane.

Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert.

11. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych w sposób gwarantujący nienaruszalność kopertach, zaadresowanych na adres Zamawiającego, posiadających oznaczenie:

Postępowanie nr 63/2013

Przetarg nieograniczony na realizację: Modernizacja Budynku Wielofunkcyjnego

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM: 20.12.2013 r. godz. 10:30

Koperta wewnętrzna winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmianę oferty należy przygotować i oznaczyć zgodnie z postanowieniami pkt.11, a wewnętrzną i zewnętrzną kopertę dodatkowo oznaczyć napisem "ZMIANA".
13. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w **Sekretariacie Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego, 82-300 Elbląg ul. Królewiecka 146, pok. nr 44 na parterze.**
2. **Termin składania ofert upływa dnia 20.12.2013 r. o godz. 10:00**
3. W przypadku gdy oferta złożona zostanie po terminie, Zamawiający niezwłocznie dokona jej zwrotu
4. **Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu 20.12.2013 r. o godz.10:30** w siedzibie Zamawiającego – **Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych, pok. nr 068 (niski parter) Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146.**
5. Otwarcie ofert jest jawne
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Informacje, o których mowa w ppkt 6. i 7. przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę brutto oferty (cenę z VAT), która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ.
2. Cena brutto (z VAT) oferty stanowi sumę cen brutto dla poszczególnych Zadań: Zadania 1, Zadania 2 i Zadania 3.
3. Cena brutto (z VAT) oferty, a w tym ceny brutto (z VAT) poszczególnych zadań 1, 2 i 3 oraz muszą wynikać wprost z FORMULARZA CENOWEGO stanowiącego ZAŁĄCZNIK A-2 do SIWZ.
4. Ceny netto (bez VAT) za wykonanie poszczególnych Zadań 1, 2 i 3 winny wynikać z wypełnionego, na podstawie kalkulacji własnych, formularza cenowego (Załącznik A-2) sporządzonego w układzie merytorycznym przedmiarów robót stanowiących Załącznik B-3 do SIWZ.

Cena musi uwzględniać wszystkie warunki SIWZ, w tym w szczególności zawarte w: projektach budowlanych i wykonawczych (Załącznik B-1), specyfikacjach technicznych

wykonania i odbioru robót (Załącznik B-2), przedmiarach robót (Załącznik B-3) i szczególnych warunkach realizacji zamówienia stanowiących (Załącznik B-4).

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że przedmiary robót (Załącznik B-3) stanowią materiał pomocniczy do wyceny oferty i tym samym wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie dzieła stanowiącego przedmiot zamówienia.

5. W FORMULARZU CENOWYM należy obliczyć sumaryczną cenę netto (bez VAT) dla każdego zadania sumując ceny netto poszczególnych składowych elementów Zadania 1, Zadania 2 i Zadania 3 oraz obliczyć oddzielnie dla każdego zadania należny podatek VAT oraz cenę brutto (z VAT).
6. Każda cena, wpisywana do FORMULARZA CENOWEGO musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb zgodnie z §5 ust.6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28.11.2008 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r., Nr 68, poz. 360).
7. Cena nie podlega waloryzacji.
8. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich [PLN].
9. W formularzu OFERTY należy podać dla całego zamówienia:
 - cenę brutto (z VAT)
 - cenę netto (bez VAT) oraz
 - stawkę i kwotę podatku VAToraz dodatkowo:
 - ceny brutto (z VAT), ceny netto (bez VAT) oraz stawki i kwoty podatku VAT za wykonanie poszczególnych zadań.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium o następującym znaczeniu:
(1) cena (brutto) - 100%
Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z późn. zm.).
Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Sposób oceny ofert:
Liczba punktów przyznawana przez jednego oceniającego dla oferty, w przyjętych kryteriach oceny ofert:

$$X_c \times 100\%$$

- (1) Sposób obliczenia X_c :

Wykonawca zamówienia, który zaproponuje najniższą cenę wykonania zamówienia otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów według wzoru:

Sposób obliczenia X_c :

$$X_c = \frac{\text{cena najniższa} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena badanej oferty}}$$

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt.1.1., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
5. Umowa zawarta będzie na warunkach określonych we WZORZE UMOWY stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR A-9 do SIWZ, w terminie podanym przez Zamawiającego.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ofertowej ceny brutto**.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na wskazany przez Zamawiającego rachunek.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na

którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy zdeponować w Sekcji Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w art.151 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Pozostałe informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawiera WZÓR UMOWY – ZAŁĄCZNIK A-9 do SIWZ.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Zamawiający przekazuje WZÓR UMOWY, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący ZAŁĄCZNIK A-9 do nn. SIWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w DZIALE VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych:

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło

- przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art.27 ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
 9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.27 ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
 10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w ppkt 9. i 10. wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
 12. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę.
- Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych
13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

14. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

XIX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGA ELEKTRONICZNĄ

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną oraz faksem

XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XXIV. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXV. INFORMACJA O WYSOKOŚCI ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

PAKIET DOKUMENTACYJNY ZAŁĄCZNIKA „A” (wzory dokumentów):

- ZAŁĄCZNIK A-1 - Formularz OFERTA
- ZAŁĄCZNIK A-2 - Formularz Cenowy
- ZAŁĄCZNIK A-3 - Treść oświadczenia w zakresie art.22 ust.1 i 25 ust.1 pkt.2 Ustawy Prawo zamówień Publicznych

- **ZAŁĄCZNIK A-4** - Treść oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – art.24 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych
- **ZAŁĄCZNIK A-5** - Informacja - Grupa kapitałowa
- **ZAŁĄCZNIK A-6** - Wykaz robót budowlanych
- **ZAŁĄCZNIK A-7** - Wykaz osób
- **ZAŁĄCZNIK A-8** - Treść oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- **ZAŁĄCZNIK A-9** – Wzór UMOWA

PAKIET DOKUMENTACYJNY ZAŁĄCZNIKA „B” (dokumentacja projektowa):

ZAŁĄCZNIK B-1: WIELOBRANŻOWE PROJEKTY BUDOWLANE [PB], w tym:

- **ZAŁĄCZNIK B-1.1** - Projekt budowlany wielobranżowy – Budowa szybu windowego i montaż dźwigu szpitalnego w budynku wielofunkcyjnym WSzZ w Elblągu – branża: architektura, konstrukcja, instalacje elektryczne, w tym:
 - ↳ Załącznik B-1.1.1 – Projekt budowlany – Architektura
 - ↳ Załącznik B-1.1.2 – Projekt budowlany – Konstrukcja
 - ↳ Załącznik B-1.1.3 – Projekt budowlany – Instalacje elektryczne
- **ZAŁĄCZNIK B-1.2** - Projekt budowlany wielobranżowy – Termomodernizacja budynku wielofunkcyjnego WSzZ w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146 – branża: architektura, instalacje elektryczne, w tym:
 - ↳ Załącznik B-1.2.1 – Projekt budowlany – Architektura
 - ↳ Załącznik B-1.2.2 – Projekt budowlany – Instalacje elektryczne
 - ↳ Załącznik B-1.2.3 – PB – Projektowana charakterystyka energetyczna
- **ZAŁĄCZNIK B-1.3** - Projekt wielobranżowy – Dostosowanie budynku wielofunkcyjnego WSzZ w Elblągu do obowiązujących standardów i przepisów ochrony przeciwpożarowej – branża: architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne, instalacje elektryczne, drogi, zieleń, w tym:
 - ↳ Załącznik B-1.3.1 – Projekt budowlany wielobranżowy
 - Załącznik B-1.3.1.a – Projekt budowlany – Architektura i konstrukcja
 - ~~Załącznik B-1.3.1.b – Projekt budowlany – Instalacje sanitarne~~
 - ~~Załącznik B-1.3.1.c – Projekt budowlany – Instalacje elektryczne~~
 - Załącznik B-1.3.1.d – Projekt budowlany – Drogi
 - Załącznik B-1.3.1.e – Projekt budowlany – Zieleń
 - Załącznik B-1.3.1.f – Projekt budowlany – Ekspertyza stanu ochrony p.poż.
 - ↳ Załącznik B-1.3.2 – Projekt budowlany zamienny wielobranżowy
 - Załącznik B-1.3.2.a – Projekt budowlany zamienny – Architektura
 - Załącznik B-1.3.2.b – Projekt budowlany zamienny – br. sanitarna – sieci zewnętrzne
 - Załącznik B-1.3.2.c – Projekt budowlany zamienny – br. elektryczna- Oświetlenie terenu
 - Załącznik B-1.3.2.d – Projekt budowlany zamienny – Drogi
 - Załącznik B-1.3.2.e – Projekt budowlany zamienny – Zieleń
 - ↳ Załącznik B-1.3.3 – Projekt wykonawczy wielobranżowy
 - Załącznik B-1.3.3.a – Projekt budowlany wykonawczy – Architektura i konstrukcja
 - ~~Załącznik B-1.3.3.b – Projekt budowlany wykonawczy – Instalacje sanitarne~~
 - ~~Załącznik B-1.3.3.c – Projekt budowlany wykonawczy – br. sanitarna – sieci zewnętrzne~~
 - ~~Załącznik B-1.3.3.d – Projekt budowlany wykonawczy – Instalacje elektryczne~~
 - Załącznik B-1.3.3.e – Projekt budowlany wykonawczy – br. elektryczna- Oświetlenie terenu
 - Załącznik B-1.3.3.f – Projekt budowlany wykonawczy – Drogi
 - Załącznik B-1.3.3.g – Projekt budowlany wykonawczy – Zieleń

UWAGA:

W załączniku B-1.3 załączono tylko opracowania branżowe, które dotyczą przedmiotu zamówienia. Wyjątek stanowi opracowanie branży architektoniczno-konstrukcyjnej, które przedstawia opis wszystkich branż, w tym nie objętych zamówieniem (bez rysunków zakresu nieobjętego zamówieniem).

Opracowania projektowe zakresu przedsięwzięcia nieobjętego zamówieniem wykreślono ze spisu.

ZAŁĄCZNIK B-2: SPECYFIKACJE TECHNICZNE [ST], w tym:

- **ZAŁĄCZNIK B-2.1** - Specyfikacja techniczna - Budowa szybu windowego i montaż dźwigu szpitalnego w budynku wielofunkcyjnym WSzZ w Elblągu (roboty ogólnobudowlane, instalacje elektryczne)
 - ↳ ZAŁĄCZNIK B-2.1.1 - Specyfikacja techniczna – br. budowlana
 - ↳ ZAŁĄCZNIK B-2.1.2 - Specyfikacja techniczna – br. elektryczna
- **ZAŁĄCZNIK B-2.2** - Specyfikacja techniczna – Termomodernizacja budynku wielofunkcyjnego WSzZ w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146 (roboty ogólnobudowlane, instalacje elektryczne)
 - ↳ ZAŁĄCZNIK B-2.2.1 – Specyfikacja techniczna – br. budowlana
 - ↳ ZAŁĄCZNIK B-2.2.2 – Specyfikacja techniczna – br. elektryczna
- **ZAŁĄCZNIK B-2.3** - Specyfikacja techniczna – Dostosowanie budynku wielofunkcyjnego WSzZ w Elblągu do obowiązujących standardów i przepisów ochrony przeciwpożarowej (roboty ogólnobudowlane, sieci i instalacje sanitarne, sieci i instalacje elektryczne, drogi, zieleni).
 - ↳ ~~ZAŁĄCZNIK B-2.3.1 – Specyfikacja techniczna – br. budowlana~~
 - ↳ ~~ZAŁĄCZNIK B-2.3.2 – Specyfikacja techniczna – br. sanitarna~~
 - ↳ ZAŁĄCZNIK B-2.3.3 – Specyfikacja techniczna – br. sanitarna – instalacje zewnętrzne
 - ↳ ~~ZAŁĄCZNIK B-2.3.4 – Specyfikacja techniczna – br. elektryczna~~
 - ↳ ZAŁĄCZNIK B-2.3.5 – Specyfikacja techniczna – br. elektryczna – oświetlenie terenu
 - ↳ ZAŁĄCZNIK B-2.3.6 – Specyfikacja techniczna – Drogi
 - ↳ ZAŁĄCZNIK B-2.3.7 – Specyfikacja techniczna – Zieleni

UWAGA:

W załączniku B-2.3 załączono tylko specyfikacje techniczne branż / zakresu objętego przedmiotem zamówienia.

Opracowania projektowe zakresu przedsięwzięcia nieobjętego zamówieniem wykreślono ze spisu.

ZAŁĄCZNIK B-3: PRZEDMIARY [P], w tym:

- **ZAŁĄCZNIK B-3.1** – Przedmiar robót – Budowa szybu windowego i montaż dźwigu szpitalnego w budynku wielofunkcyjnym WSzZ w Elblągu (roboty ogólnobudowlane, instalacje elektryczne)
 - ↳ ZAŁĄCZNIK B-3.1.1 – Przedmiar robót – br. budowlana
 - ↳ ZAŁĄCZNIK B-3.1.2 – Przedmiar robót – br. elektryczna
- **ZAŁĄCZNIK B-3.2** - Przedmiar robót – Termomodernizacja budynku wielofunkcyjnego WSzZ w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146 (roboty ogólnobudowlane, instalacje elektryczne)
 - ↳ ZAŁĄCZNIK B-3.2.1 – Przedmiar robót – br. budowlana
 - ↳ ZAŁĄCZNIK B-3.2.2 – Przedmiar robót – br. elektryczna
- **ZAŁĄCZNIK NR B-3.3** – Przedmiar robót – Dostosowanie budynku wielofunkcyjnego WSzZ w Elblągu do obowiązujących standardów i przepisów ochrony przeciwpożarowej (roboty ogólnobudowlane, sieci i instalacje sanitarne, sieci i instalacje elektryczne, drogi, zieleni)
 - ↳ ~~ZAŁĄCZNIK B-3.3.1 – Przedmiar robót – br. budowlana~~
 - ↳ ZAŁĄCZNIK B-3.3.2 – Przedmiar robót – br. sanitarna – sieci zewnętrzne
 - ↳ ~~ZAŁĄCZNIK B-3.3.3 – Przedmiar robót – br. sanitarna~~
 - ↳ ~~ZAŁĄCZNIK B-3.3.3.a – Przedmiar robót – br. sanitarna – rob. instal. hydrauliczne~~
 - ↳ ~~ZAŁĄCZNIK B-3.3.3.b – Przedmiar robót – br. sanitarna – instal. wentylacji~~
 - ↳ ZAŁĄCZNIK B-3.3.4 – Przedmiar robót – br. elektryczna – oświetlenie terenu
 - ↳ ~~ZAŁĄCZNIK B-3.3.5 – Przedmiar robót – br. elektryczna i teletechniczna~~
 - ↳ ZAŁĄCZNIK B-3.3.6 – Przedmiar robót – Drogi
 - ↳ ZAŁĄCZNIK B-3.3.7 – Przedmiar robót – Zieleni

UWAGA:

W załączniku B-3.3 załączono tylko przedmiary dotyczące zakresu objętego przedmiotem zamówienia.

Opracowania projektowe zakresu przedsięwzięcia nieobjętego zamówieniem wykreślono ze spisu.

ZAŁĄCZNIK Nr B-4: SZCZEGÓLNE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

ZAŁĄCZNIK Nr B-5: WZÓR - HAMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY

OŚWIADCZENIE CZŁONKÓW KOMISJI PRZETARGOWEJ

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń, co potwierdzam własnoręcznym podpisem:

1.	<i>Michał Marciniak</i>	<i>Przew. Komisji Przetargowej</i>	
2.	<i>Szymon Ciesielski</i>	<i>Członek Komisji Przetargowej</i>	
3.	<i>Robert Urbanowicz</i>	<i>Członek Komisji Przetargowej</i>	
4.	<i>Waldemar Kozłowski</i>	<i>Członek Komisji Przetargowej</i>	
5.	<i>Alicja Juraszńska</i>	<i>Członek Komisji Przetargowej</i>	
6.	<i>Piotr Rynkowski</i>	<i>Sekretarz Komisji Przetargowej</i>	

ZATWIERDZIŁ

data / podpis i pieczęć Zamawiającego