

Oznaczenie sprawy ZP-25/2019

Zaproszenie do złożenia ostatecznej oferty cenowej

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w związku z planowanym udzieleniem zamówienia - w trybie art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych zwraca się do Państwa o złożenie ostatecznej oferty cenowej na **prowadzenie nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej nad robotami dla zadania: „Roboty w zakresie instalacji elektrycznych, komputerowych i telefonicznych w salach chorych, gabinetach zabiegowych, łazienkach oraz innych pomieszczeniach w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Elblągu”**.

I. Warunki udziału i realizacji:

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – dysponują osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadającymi kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia;
Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
Podstawą oceny będą dokumenty i oświadczenia wskazane, jako *Załącznik Nr 1 do zaproszenia*.
- Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 20.03.2021 roku z możliwością przedłużenia.
- Warunki płatności: 14 dni od dnia otrzymania faktury i odebraniu prac przez Zamawiającego.
- Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę na całość zamówienia, sam lub jako reprezentant Wykonawcy. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

II. Kryterium oceny ofert:

- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium, tj.:
Cena łączna oferty netto – 100% (C);
W którym 100% równa się 100 pkt. maksymalnie możliwym do uzyskania przez ofertę.

2. W kryterium „cena oferty netto” zostanie zastosowany wzór:
 $C \text{ oferty badanej} = (\text{najniższa cena netto oferty} / \text{cena netto oferty badanej}) * 100 \text{ pkt.}$
3. W oparciu o powyższe kryterium oceny ofert opisanej ww. wzorem zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie oceny wszystkich badanych ofert. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zaokrągleniem jak dla oferty cenowej.
Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Ceny zawarte w **ofercie** należy określić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do pełnych groszy według zasad określonych w **Załączniku Nr 1 do zaproszenia**. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
6. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę pozostają niezienne przez okres obowiązywania umowy i nie podlegają zmianom oraz waloryzacji przez okres realizacji przedmiotu zamówienia.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu zawarł umowę z PPUH Elektromet Piotr Olejarczyk ul. Perłowa 4, 82-310 Gronowo Górne 2 na „Roboty w zakresie instalacji elektrycznych, komputerowych i telefonicznych w salach chorych, gabinetach zabiegowych, łazienkach oraz innych pomieszczeniach w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Elblągu.”.

Umowa podpisana jest na okres od 20.03.2019 do 20.03.2021 z możliwością jej przedłużenia i opiewa na kwotę 1.244.255,00 zł netto.

W celu kontroli realizowanych prac WSZ w Elblągu poszukuje inspektora nadzoru inwestorskiego branży elektrycznej.

Podstawowy zakres obowiązków nadzoru inwestorskiego:

1. sprawowanie nadzoru zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. z późniejszymi zmianami – Prawo budowlane,
2. sprawowanie kontroli nad wykonywanymi robotami budowlanymi w branży elektrycznej zgodnie z zawartą umową pomiędzy inwestorem a wykonawcą robót, przepisami Prawa budowlanego i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
3. sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów i ich zgodności z ofertą wykonawcy robót budowlanych w zakresie instalacji elektrycznych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wadliwych i niedopuszczonych do obrotu w budownictwie wyrobów,
4. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych w zakresie instalacji elektrycznych w tym również ulegających zakryciu lub zanikających,
5. uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych
6. udział w czynnościach odbiorów częściowych i końcowego, przekazywania ich do użytkowania,
7. protokolarne potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usuwania wad,
8. kontrola budowy w okresie trwania robót w branży elektrycznej zgodnie z technologią wykonywania robót,
9. żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem budowlanym,

10. kontrolowanie rozliczeń remontów w zakresie sprawdzania kosztorysów ofertowych i powykonawczych robót w zakresie instalacji elektrycznych,
11. współudział u boku strony *Zamawiającej* w procedurze odbiorów przewidzianych umową na roboty elektryczne – a w tym potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usuwania wad,
12. udział w przeglądzie gwarancyjnym oraz w przypadku zgłoszenia przez *Zamawiającego* usterek w okresie gwarancyjnym łącznie ze sporządzeniem dokumentacji z przeglądów gwarancyjnych obejmującej: wykaz usterek i wad oraz nadzór nad prawidłowością usuwania usterek przez Wykonawcę robót,
13. uczestniczenie w naradach organizowanych przez *Zamawiającego* związanych z nadzorowanymi robotami,
14. udział w procedurze rozliczenia robót elektrycznych, tj.: sprawdzanie kosztorysów powykonawczych, zamiennych, na roboty dodatkowe w terminie 5 dni od dnia dostarczenia ich przez Wykonawcę,
15. otrzymywanie od Wykonawcy dokumentów określonych kontraktem na roboty budowlane elektryczne oraz rozliczenie, weryfikacja przejściowych i końcowych faktur oraz przedkładanie *Zamawiającemu* w ciągu 5 dni od daty otrzymania od Wykonawcy dokumentów, wniosku o płatność,
16. zgłaszanie *Zamawiającemu* ewentualnych okoliczności mogących skutkować nieterminową realizacją kontraktu budowlanego i/lub odstąpieniem Wykonawcy od jego realizacji,
17. rozwiązywanie problemów i sporów powstałych w trakcie realizacji robót budowlanych zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym. Wszystkie decyzje mogące wpłynąć na zakres umowy, jego czas trwania lub cenę wymagającą zgody *Zamawiającego*,
18. konsultacje z Działem Technicznym i Działem Energetycznym w przypadkach spornych z Wykonawcą.

IV. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

Wykonawcy zobowiązani są do złożenia niżej wymienionych dokumentów:

1. Wypełniony druk oferty według wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 1 do zaproszenia*.
2. W celu wykazania spełnienia warunków Wykonawcy składają:
 - 1) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – wykaz (wg wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 1 do zaproszenia*) osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.
- uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń wydane przed 2017 r.
- zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
- dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanego zawodu.

Wykonawca załączy do oferty dokumenty wymienione powyżej. Aktualizacja dokumentów o członkostwie w stosownej Izbie oraz dostarczenie *Zamawiającemu* kopii aktualnych dokumentów należeć będzie do obowiązków Wykonawcy w całym okresie wykonywania przedmiotu umowy.

3. Oferta musi odpowiadać treści i wymaganiom określonym w przedmiotowym opisie.
 4. Oferta musi być sporządzona w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, na komputerze lub czytelnie długopisem), w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy w niniejszym postępowaniu). Za podpisanie uznaje się własnoręczny(e) podpis(y) z pieczętą(ami) imienną(ymi). Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez Wykonawcę (osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy w niniejszym postępowaniu).
 5. Wymagane w Zaproszeniu dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzonym za zgodność przez Wykonawcę.
 6. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba niewymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty, określające jego zakres podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność notarialnie.
 7. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty
 8. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów (np. pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, wymaganych dokumentów itp.) lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
 10. Wykonawca zobowiązany jest załączyć podpisaną klauzulę informacyjną ws. przetwarzania danych osobowych (*Załącznik Nr 3 do zaproszenia*).
- V. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub oferty złożone zostaną odrzucone lub pojawi się błąd, który uniemożliwi podpisanie ważnej umowy wówczas Zamawiający unieważni postępowanie.
- VI. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
- VII. Osoby upoważnione do kontaktu:

1. Pracownikami Zamawiającego upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Sekcja Inwestycji i Remontów

- 1) Ksenia Karkut, tel. 55 239 59 13, e-mail: kkarkut@szpital.elblag.pl
- 2) Tomasz Kubacki, tel. 55 239 59 04, e-mail: tkubacki@szpital.elblag.pl

Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych

- 1) Maria Putko-Bilska tel. 55 234 55 47, e-mail: mbilska@szpital.elblag.pl
2. Wszelkie pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (na adres pocztowy Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego, nr faksu 55 234 55 47, adres e-mail mbilska@szpital.elblag.pl) z dopiskiem „Postępowanie nr ZP-25/2019 nadzór inwestorski”. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania faksu lub e-maila.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawcy, gdy wpłyną do Zamawiającego **później niż do dnia ~~09.04~~ 15.04 2019 roku.**

VIII. Składanie ofert:

Ofertę opatrzoną następującym napisem: **„Prowadzenie nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej nad robotami dla zadania: Roboty w zakresie instalacji elektrycznych, komputerowych i telefonicznych w salach chorych, gabinetach zabiegowych, łazienkach oraz innych pomieszczeniach w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Elblągu”** prosimy przesłać/złożyć w formie pisemnej w terminie **do dnia 15.04** 2019 roku na adres:

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu
ul. Królewiecka 146
82-300 Elbląg
Sekretariat pok. Nr 44

IX. Załączniki do zaproszenia:

- Załącznik Nr 1 – druk oferty
- Załącznik Nr 2 – wzór umowy
- Załącznik Nr 3 - klauzula informacyjna ws. przetwarzania danych osobowych

DYREKTOR NACZELNY

mgr Elżbieta Gelert