

**Klauzula informacyjna
dla darczyńców z Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu**

(wersja z dnia 25 maja 2018 r.)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), przedstawiamy informację na temat zasad przetwarzania danych osobowych przez Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu.

1. Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jako darczyńców jest Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu wpisany w Krajowym Rejestrze Sądowym pod Nr 0000003202, adres: 82-300 Elbląg, ul. Królewiecka 146, 82-300 Elbląg, tel.: 552395900, 552344111, tel/fax 552345612, e-mail: wszz@elblag.pl, adres strony internetowej: www.szpital.elblag.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych

Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych sprawuje Inspektor Ochrony Danych, adres: Inspektor Ochrony Danych, Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu, ul. Królewiecka 146, 82-300 Elbląg, tel.: 55 2395917, e-mail: wsz.iod@szpital.elblag.pl.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy darowizny na rzecz Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego Elblągu na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO (niezbędność przetwarzania danych do wykonania umowy) oraz na podstawie art. 6 ust.1 lit.c RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości i art. 26 ust 1 pkt 9 i ust 7 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych

Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat zgodnie z przepisami prawnymi dotyczącymi okresów okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej.

6. Dobrowolność podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji wyżej wskazanego celu.

7. Przekazywanie danych do państw trzecich

Administrator nie będzie przekazywał Pani/ Pana danych osobowych odbiorcom w państwach trzecich oraz organizacjom międzynarodowym.

8. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Posiada Pani/Pan także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora narusza przepisy RODO.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie

Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (decyzje bez udziału człowieka), w tym profilowaniu.

Zatwierdził:

DYREKTOR NACZELNY

mgr Elżbieta Jelert