

Elbląg, 13.10.2020 r.

Oznaczenie sprawy: ZP-71/2020

Zaproszenie do złożenia ostatecznej oferty cenowej

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w związku z planowanym udzieleniem zamówienia - w trybie art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwraca się do Państwa z prośbą o złożenie ostatecznej oferty cenowej na **sprzedaż i dostawę odzieży roboczej dla personelu medycznego przez 12 miesięcy** dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu.

Opis asortymentu, ilości oraz wymogi dla przedmiotu zamówienia zawarto w Arkuszu asortymentowo-cenowym (Załącznik Nr 1A do zaproszenia) oraz w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 1B do zaproszenia).

I Warunki realizacji:

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia transportem własnym lub wynajętym na swój koszt i ryzyko, w dni powszednie, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30 - 14:00 do Magazynu Medycznego WSZ w Elblągu.
2. Termin realizacji dostaw częściowych – max. 21 dni roboczych licząc od daty złożenia zamówienia częściowego.
3. Termin realizacji zamówień: sukcesywnie przez okres 12 miesięcy.
4. Termin płatności (przelew) min. 30 dni kalendarzowych licząc od dnia dostarczenia danej partii towaru i faktury za daną dostawę do siedziby Zamawiającego.
5. Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy, nie dłużej jednak niż na okres wyczerpania się wartości umowy, o której mowa w §3 Umowy sprzedaży (Załącznik Nr 3 do zaproszenia).
6. Termin rozpatrzenia reklamacji max. 10 dni roboczych licząc od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacji.
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

II Kryterium oceny ofert:

Cena - 100%

Cena brutto podana w formularzu ofertowym będzie oceniana na podstawie następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n \times 100}{C_b}$$

P – Wartość punktowa ceny brutto

C_n – Cena brutto najniższa spośród złożonych ofert

C_b – Cena brutto oferty badanej

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma 100 punktów, inni Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru.

Stosowana punktacja od 0 do 100 punktów.

Wartość punktowa ceny zostanie przyznana wg powyższego wzoru i pomnożona razy 100%. Oferta, która wg kryterium ceny uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

III Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Opis przedmiotu zamówienia, np. katalogi, potwierdzające spełnienie wymagań przedstawionych w *Załączniku Nr 1A do zaproszenia*.
3. Kartę parametrów technicznych tkaniny potwierdzającą wymagania przedstawione w *Załączniku Nr 1B do zaproszenia*.
4. Tabelę oferowanych rozmiarów producenta (rozmiar międzynarodowy oraz rozmiar polski).
5. Bezpłatne próbki: po 1 szt. z każdego asortymentu, tj. ubranie damskie dwuczęściowe (bluza i spodnie); ubranie damskie dwuczęściowe (bluza i spódnica) oraz ubranie męskie, które do końca trwania umowy będą stanowiły wzornik.
6. Wypełniony i podpisany Arkusz asortymentowo-cenowy (*Załącznik Nr 1A do zaproszenia*).
7. Wypełniony i podpisany druk Oferty (*Załącznik Nr 2 do zaproszenia*).
8. Podpisaną klauzulę informacyjną ws. przetwarzania danych osobowych (*Załącznik Nr 4 do zaproszenia*).

IV Inne postanowienia:

1. Dokumenty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Umocowanie do złożenia oferty winno być dołączone do oferty o ile nie wynika ono wprost z innych dokumentów załączonych do oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów (np. pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, wymaganych dokumentów itp.) lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. **Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku:**
 - a) niezłączenia wypełnionego i podpisanego Arkusza asortymentowo-cenowego (*Zał. Nr 1A do zaproszenia*),
 - b) niezłączenia wypełnionego i podpisanego druku Oferty (*Zał. Nr 2 do zaproszenia*),
 - c) niewypełnienia cen jednostkowych, w każdym wierszu Arkusza asortymentowo-cenowego (*Zał. Nr 1A do zaproszenia*),
 - d) nieuzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie brakujących dokumentów, złożenia wyjaśnień, o których mowa w pkt. 2. Zamawiający informuje, że tylko jeden raz wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty lub ewentualnego uzupełnienia dokumentów,
 - e) gdy oferta Wykonawcy i/lub uzupełnione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą spełnienia wymagań opisanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej. Zamawiający oprócz weryfikacji zaoferowanych przez Wykonawcę parametrów zastrzega sobie także możliwość sprawdzenia zgodności parametrów na stronach internetowych lub aktualnych katalogach producenta.

V Zamawiający zastrzega sobie prawo nie udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawcy

gdy wpłyną do Zamawiającego później niż do dnia 16.10.2020 r.

Pytania można składać w formie elektronicznej na adres e-mail: bzabrockaa@szpital.elblag.pl oraz w formie pisemnej na adres: Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu, ul. Królewiecka 146, 82-300 Elbląg Sekretariat pok. Nr 44.

Zamawiający udziela odpowiedzi na zadane przez Wykonawców pytania i publikuje na stronie internetowej.

VI W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub oferty złożone zostaną odrzucone, lub pojawi się błąd, który uniemożliwi podpisanie ważnej umowy wówczas Zamawiający unieważni postępowanie.

VII Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.

VIII **Osoba upoważniona do kontaktu:** Beata Zabrocka - Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych, tel. 55 234 95 940.

Ofertę opatrzoną następującym napisem: „**Sprzedaż i dostawa odzieży roboczej dla personelu medycznego dla potrzeb WSZ w Elblągu**”, prosimy przesłać na adres e-mail: bzabrockaa@szpital.elblag.pl lub złożyć w formie pisemnej w terminie **do dnia**

22.10.2020 r. na adres:

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu

ul. Królewiecka 146

82-300 Elbląg

Sekretariat pok. Nr 44

Załączniki do zaproszenia

- Załącznik nr 1A - Arkusz asortymentowo-cenowy
- Załącznik Nr 1B – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 2 – Oferta dla WSZ - druk
- Załącznik Nr 3 – Umowa - wzór
- Załącznik Nr 4 - klauzula informacyjna ws. przetwarzania danych osobowych

DYREKTOR GŁÓWNY

mgr Elżbieta Gelert