

WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY W ELBLĄGU
82-300 ELBLĄG, ul. KRÓLEWIECKA 146

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na Dostawę, montaż i instalację środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych –
Wojewódzki Szpital Zespólny w Elblągu w ramach Projektu pn.: „Wsparcie podmiotów
lecniczych utworzonych przez Województwo Warmińsko-Mazurskie na dofinansowanie
potrzeb sprzętowych i materiałowych przeznaczonych do zapobiegania rozprzestrzeniania oraz
zwalczania zakażenia wirusem SARS-CoV-2”
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na
lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9. Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych, Działanie 9.1
Infrastruktura ochrona zdrowia, Poddziałanie 9.1.1 Rozwój specjalistycznych usług
medycznych, Tryb nadzwyczajny Schemat E, Nr projektu: RPWM.09.01.01-28-0028/20

w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej 214 000 euro

tj. poniżej kwoty wartości zamówienia określonej w § 1 pkt. 2 Rozporządzenia Ministra
Rozwoju z dnia 19.12.2019 r. (Dz. U. poz. 2450) wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1843)

Znak sprawy 49/2020

Elbląg – październik 2020r.

Znak sprawy: 49/2020 Dostawa, montaż i instalacja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych –
Wojewódzki Szpital Zespólny w Elblągu w ramach Projektu pn.: „Wsparcie podmiotów lecniczych
utworzonych przez Województwo Warmińsko-Mazurskie na dofinansowanie potrzeb sprzętowych
i materiałowych przeznaczonych do zapobiegania rozprzestrzeniania oraz zwalczania zakażenia wirusem
SARS-CoV-2”.

1. Zamawiający

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu ul. Królewiecka 146, 82 – 300 Elbląg określany dalej jako Zamawiający
NIP 578 25 17 492 REGON 170 745 930
tel. centr. (055) 234-41-11
Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych tel. (55) 234-55-47
Adres strony internetowej: www.szpital.elblag.pl;

- ⇒ **Zaprasza do ubiegania się o zamówienie publiczne, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 214 000 euro na Dostawę, montaż i instalację środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych – Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w ramach Projektu pn.: „Wsparcie podmiotów leczniczych utworzonych przez Województwo Warmińsko-Mazurskie na dofinansowanie potrzeb sprzętowych i materiałowych przeznaczonych do zapobiegania rozprzestrzeniania oraz zwalczania zakażenia wirusem SARS-CoV-2”**
- ⇒ **w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9. Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych, Działanie 9.1 Infrastruktura ochrona zdrowia, Poddziałanie 9.1.1 Rozwój specjalistycznych usług medycznych, Tryb nadzwyczajny Schemat E, Nr projektu: RPWM.09.01.01-28-0028/20**

2. Tryb udzielania zamówienia

przetarg nieograniczony o wartości poniżej 214 000 euro

Podstawa prawna

1. art. 10 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.
4. Zamawiający nie udziela przedpłat i zaliczek na realizację zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyłączeniem art.93 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Za ofertę częściową uważa się taką, która obejmuje jeden pełen pakiet.

Znak sprawy: 49/2020 Dostawa, montaż i instalacja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych – Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w ramach Projektu pn.: „Wsparcie podmiotów leczniczych utworzonych przez Województwo Warmińsko-Mazurskie na dofinansowanie potrzeb sprzętowych i materiałowych przeznaczonych do zapobiegania rozprzestrzeniania oraz zwalczania zakażenia wirusem SARS-CoV-2”.

10. Zamawiający nie przewiduje dokonywania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo o zamówieniach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest dostawa, montaż i instalacja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych – Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w ramach Projektu pn.: „Wsparcie podmiotów leczniczych utworzonych przez Województwo Warmińsko-Mazurskie na dofinansowanie potrzeb sprzętowych i materiałowych przeznaczonych do zapobiegania rozprzestrzeniania oraz zwalczania zakażenia wirusem SARS-CoV-2”
- 3.2. Przedmiot niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego został podzielony przez Zamawiającego na następujące 6 pakietów / części:

NR CZĘŚCI ZAMÓWIENIA/ PAKIETU	NAZWA SPRZĘTU	ILOŚĆ SZTUK
1	Aparat EKG	1
2	Diatermia Chirurgiczna	1
3	Pompa infuzyjna wraz z wyposażeniem	25
4	Pompa perystaltyczna	4
5	Aparat do dekontaminacji pomieszczeń	1
6	Myjka ultradźwiękowa	1

- 3.3. Szczegółowy opis (wymagania w zakresie ilości i parametrów technicznych) sprzętu medycznego będącego przedmiotem niniejszego zamówienia, został określony w poszczególnych specyfikacjach technicznych sprzętu, które stanowią odpowiednio Załączniki od 1 do 6 do SIWZ. Przedstawione parametry techniczne w wyszczególnionych dokumentach jak i SIWZ są bezwzględnie wymagane.
- 3.4. Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać dokumenty dopuszczające do obrotu i używania zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010 r o wyrobach medycznych (jeśli dotyczy danego asortymentu).
- 3.5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Za ofertę częściową uznaje się taką, która obejmuje jeden pełen pakiet / część zamówienia. Zamawiający nie ogranicza liczby pakietów / części zamówienia, na które Wykonawca może złożyć ofertę, ani liczby pakietów/ części w zakresie w którym może zostać podpisana umowa

z jednym Wykonawcą. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dany pakiet / część zamówienia.

3.6. Miejsce dostawy: Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu, ul. Królewiecka 146, 82-300 Elbląg - Sekcja Sprzętu Medycznego WSZ w Elblągu. Wykonawca dostarczy sprzęt do Miejsca Dostawy, dokona montażu i instalacji i zgodnie z miejscem przeznaczenia, chyba że Zamawiający wskaże inną lokalizację w Miejscu Dostawy. Zamawiający nie przewiduje możliwości magazynowania jakiegokolwiek sprzętu na terenie Szpitala. Dostawa, montaż i instalacja przedmiotu zamówienia będzie odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

3.7. Dostarczony przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej jak w pierwszej połowie 2020 r., nie powystawowy, nie regenerowany, bez wad fizycznych i prawnych, kompletny pod względem sprzętowym, kompatybilny i po zainstalowaniu gotów do użytkowania, bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

3.8. Wykonawca przeprowadzi na swój koszt szkolenia personelu Zamawiającego (personelu medycznego oraz pracowników obsługi technicznej) w zakresie obsługi dostarczonego sprzętu medycznego zgodnie z zapisami SIWZ oraz na warunkach wskazanych w pkt. D Specyfikacji technicznych sprzętu medycznego stanowiących odpowiednio załączniki od nr 1 do nr 6 do SIWZ przed odbiorem końcowym przedmiotu Umowy. Każde szkolenie zostanie potwierdzone świadectwem sporządzonym przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Dokument potwierdzający szkolenie otrzyma każda osoba przeszkolona.

3.9. Warunki gwarancji:

3.9.1. Wykonawca zapewnia w ramach wynagrodzenia umownego pełną gwarancję na zaoferowane wyposażenie medyczne - *opcjonalnie: 48/60/72 miesiące lub więcej – zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w Formularzu Oferty, przy czym okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert i po stosownym wyliczeniu-ocenie zgodnie z zapisami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia będzie miał wpływ na wybór najkorzystniejszej oferty w niniejszym postępowaniu przetargowym*, liczone od daty podpisania protokołu odbioru końcowego (zgodnie z art. 577 § 4 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (tekst. jed.: Dz. U. z 2019r. poz. 1145 z późn. zm.).

3.10. Wykonawca przed przekazaniem sprzętu medycznego dostarczy Zamawiającemu dokumentację techniczno-ruchową, instrukcje obsługi oraz karty gwarancyjne wystawione przez producentów dostarczonego/ zainstalowanego wyposażenia medycznego, przeszkoli służby szpitala w zakresie obsługi i bieżącej eksploatacji. Karty gwarancyjne nie mogą zawierać jakichkolwiek wyłączeń odpowiedzialności nie przewidzianych w umowie zawartej z Wykonawcą.

3.10.1. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego świadczenia przeglądów gwarancyjnych wymaganych przez producenta dla zachowania gwarancji wraz z wymianą materiałów wymaganych przy przeglądach gwarancyjnych przez producenta; napraw gwarancyjnych wyposażenia medycznego oraz wymiany/naprawy uszkodzonych części/elementów wyposażenia medycznego w okresie gwarancji, bez dodatkowych opłat w szczególności za transport, dojazd oraz wymieniane części/ elementy.

Powyższe czynności Wykonawca przeprowadzi zgodnie z Dokumentacją techniczno – ruchową, instrukcją obsługi, gwarancją producenta oraz w zależności od bieżących potrzeb.

- 3.10.2. Gwarancja jest liczona od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag i przekazania oferowanego wyposażenia medycznego do bieżącej eksploatacji.
- 3.10.3. Wykonawca zapewnia w ramach wynagrodzenia umownego pełną **autoryzowaną obsługę serwisową przez uprawnioną jednostkę** gwarantującą skuteczną interwencję techniczną w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym dla oferowanego sprzętu medycznego. Warunki w zakresie obsługi serwisowej zostały szczegółowo opisane w pkt. B i C Specyfikacji technicznych wyposażenia medycznego.
- 3.10.4. Wszystkie podejmowane przez Wykonawcę prace w okresie gwarancji związane z przeglądami, serwisem, naprawą, wymianą części, demontażem, dostawą oraz montażem wyposażenia medycznego będą wcześniej uzgodnione i zaakceptowane przez Zamawiającego.
- 3.11 **Oznaczenie przedmiotu niniejszego postępowania według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

33100000-1 - Urządzenia medyczne

79632000-3 Szkolenie pracowników

- 3.12 **Zadanie winno być realizowane na zasadach i warunkach oraz w oparciu o zakres wynikający z:**
- 3.12.1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (zwana dalej SIWZ),
- 3.12.2 Specyfikacji Technicznych wyposażenia medycznego, który stanowią Załączniki od nr 1 do nr 6 SIWZ,
- 3.12.3 Projektu Umowy, która stanowi **Załącznik nr 12 do SIWZ**.
- 3.13 Przedmiot zamówienia winien być wykonany zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami, a treść dokumentacji winna być dostosowana do specyfiki i charakteru zadania inwestycyjnego.
- 3.14 Wykonawca zobowiązany jest wykonać i w cenie oferty ująć koszty wszelkich innych dostaw, prac, usług i czynności tam nie określonych, a koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3.15 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania z należyłą starannością, wiedzą i kulturą techniczną dostaw, instalacji, przeglądów i napraw gwarancyjnych, bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 3.16 **Umowa z Wykonawcą:**
- 3.16.1 Zamawiający prześle wyłonionym Wykonawcom umowy do podpisu listem poleconym.

- 3.16.2 Projekt Umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą stanowi **Załącznik nr 12 do SIWZ**.
- 3.16.3 Dopuszczalne zmiany treści umowy czasowe i trwałe w trakcie jej obowiązywania zostały opisane przez Zamawiającego w § 11 **Załącznika nr 12 do SIWZ** - Projekt Umowy.
- 3.16.4 Dopuszczalne są zmiany Umowy, niezależnie od ich wartości, jeżeli nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust 1e ustawy PZP.
- 3.16.5 W przypadku udokumentowania zmian, o których mowa w § 11 **Załącznika nr 12 do SIWZ** zostaną one uzgodnione i po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wprowadzone aneksem do umowy. Aneks zostanie sporządzony przez Stronę zainteresowaną i przedstawiony z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem drugiej stronie umowy do akceptacji.

3.17 Wynagrodzenie i warunki płatności:

- 3.17.1 Dokumentacja i dokumenty o których mowa w pkt. 3.12 SIWZ stanowią podstawę do wyliczenia ryczałtowej wartości oferty na wykonanie całości danej części zadania, na którą Wykonawca składa ofertę. Wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, bez względu na faktyczny termin odbioru końcowego zadania inwestycyjnego, okresu gwarancji – z zastrzeżeniem sytuacji, gdy nastąpi ustawowa zmiana stawki VAT - w takim wypadku cena brutto zostanie dostosowana do zmienionej stawki VAT, cena netto umowy pozostaje bez zmian, lub gdy Zamawiający zrezygnuje z części dostaw wówczas wynagrodzenie należne Wykonawcy ulega obniżeniu o wartość niezrealizowanej części przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów dostaw, usług i innych świadczeń. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje całość dostaw i prac wykonywanych przez Wykonawcę oraz zwrot kosztów z tym związanych.
- 3.17.2 Cena netto dla oferowanego sprzętu medycznego będącego przedmiotem zamówienia przedstawiona w ofercie przetargowej nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy, tj. od daty jej podpisania do daty dostarczenia przedmiotu umowy
- 3.17.3 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych – rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą tylko w walucie polskiej (PLN). Jeżeli zaistnieje sytuacja określona w art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych do tak złożonej oferty doliczy do niej podatek VAT.
- 3.17.4 Warunki płatności: odsetki nie wyższe niż ustawowe w skali roku, termin płatności nie krótszy niż 30 dni kalendarzowych licząc od dnia dostawy przedmiotu zamówienia do Miejsca Dostawy określonego w pkt. 3.6 niniejszej SIWZ oraz przekazaniu do bieżącej eksploatacji przedmiotu zamówienia wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego bez uwag oraz dostarczenie faktury do siedziby Zamawiającego.
- 3.18 **Podwykonawstwo**: Zamawiający nie zastrzega osobistego obowiązku wykonywania przez Wykonawcę kluczowych części/zakresu zamówienia zgodnie z art. 36a ust 2

ustawy Pzp. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie części zamówienia z udziałem podwykonawcy (podwykonawców) należy wskazać w treści oferty, który zakres zamówienia powierzony zostanie podwykonawcy/podwykonawcom wraz z wykazem zakresu czynności zleczanych podwykonawcy/podwykonawcom oraz podaniem nazwy (firmy) takiego podwykonawcy/podwykonawców. W przypadku nie złożenia stosownego oświadczenia w ww. zakresie, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zamówienie lub jego poszczególne części samodzielnie.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za zakres czynności wykonanych przez podwykonawców oraz inne podmioty działające na zlecenie Wykonawcy.

- 3.19 **Stosowanie prawa.** Przedmiot zamówienia należy wykonać z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących przepisów prawa wynikających ze specyfiki przedmiotu zamówienia, w szczególności przepisów Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

4. Termin wykonania zamówienia.

4.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

- w zakresie pakietu Nr 1-6 **do 8 tygodni od dnia podpisania Umowy.**
- 4.2. Dostawa sprzętu do Miejsca Dostawy opisanego w SIWZ oraz montaż/ instalacji/ rozmieszczenie sprzętu medycznego nastąpi w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Nie przewiduje się magazynowania przedmiotu zamówienia w jednostce Zamawiającego.
- 4.3. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt. 4.1 SIWZ, Zamawiający rozumie datę podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, bez uwag (z wyłączeniem obowiązków Wykonawcy wynikających z postanowień gwarancji).

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu;

Brak podstaw do wykluczenia zostanie wstępnie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia – wg wzoru na **Załączniku nr 8 do SIWZ**.

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- b) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- c) Zdolności technicznej i zawodowej

Znak sprawy: 49/2020 Dostawa, montaż i instalacja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych – Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w ramach Projektu pn.: „Wsparcie podmiotów leczniczych utworzonych przez Województwo Warmińsko-Mazurskie na dofinansowanie potrzeb sprzętowych i materiałowych przeznaczonych do zapobiegania rozprzestrzeniania oraz zwalczania zakażenia wirusem SARS-CoV-2”.

5.2. Określenie warunków udziału

5.2.1. Zamawiający dla warunków udziału wymienionych w pkt. 5.1. ppkt. 2 SIWZ nie określa szczegółowych wymagań, a za wstępne spełnienie wszystkich warunków wymienionych w pkt. 5.1 ppkt. 2 SIWZ uzna złożenie wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiącego **Załącznik Nr 9 do SIWZ**.

Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunku na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z wymogiem pkt. 6.2 SIWZ.

5.3. Fakultatywne podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

5.3.1. Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę:

- a) **art. 24 ust 5 pkt. 1 ustawy Pzp** - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- b) **art. 24 ust 5 pkt 8 ustawy Pzp** - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5.4 Zamawiający zgodnie z art. 24aa ust. 1 uPzp zastrzega możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (tekst jednolity Dz.U z 2020r. poz. 1282) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Znak sprawy: 49/2020 Dostawa, montaż i instalacja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych – Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w ramach Projektu pn.: „Wsparcie podmiotów leczniczych utworzonych przez Województwo Warmińsko-Mazurskie na dofinansowanie potrzeb sprzętowych i materiałowych przeznaczonych do zapobiegania rozprzestrzeniania oraz zwalczania zakażenia wirusem SARS-CoV-2”.

Dokumenty lub oświadczenia należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu lub kopii oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dot. tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544, 1669). W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty, oświadczenia się znajdują.

6.1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału wymienionych w pkt. 5.1.2 SIWZ Zamawiający żąda od Wykonawcy załączenia wraz z ofertą:

1. Oryginału oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego ***Załącznik Nr 9 do SIWZ***.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 ustawy PZP, należy złożyć:

1. Oryginał oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru stanowiącego ***Załącznik Nr 8 do SIWZ***.
2. Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 uPzp – wzór stanowi ***Załącznik Nr 10 do SIWZ***. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
3. Zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia

Znak sprawy: 49/2020 Dostawa, montaż i instalacja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych – Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w ramach Projektu pn.: „Wsparcie podmiotów leczniczych utworzonych przez Województwo Warmińsko-Mazurskie na dofinansowanie potrzeb sprzętowych i materiałowych przeznaczonych do zapobiegania rozprzestrzeniania oraz zwalczania zakażenia wirusem SARS-CoV-2”.

społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp.

Uwaga!!!

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Dokumenty wymienione w pkt. 6.2. ppkt. 2 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp.
3. Dokumenty wymienione w pkt. 6.2 ppkt. 3-5 Wykonawca składa tylko na wezwanie Zamawiającego (*Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę*).

6.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów z:

1. pkt 6.2 ppkt. 3 i 4 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
2. pkt. 6.2 ppkt. 5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.2 ppkt. 5 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.2 ppkt. 3 i 4 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2 ppkt. 3-5 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt.6.3.3 stosuje się.

5. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6.4. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca którego oferta zostanie oceniona najwyżej na wezwanie Zamawiającego złożyć:

- 6.4.1. Dokumenty dopuszczające do obrotu i używania zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (*jeśli dotyczy danego asortymentu*).
- 6.4.2. Opis oferowanego przedmiotu zamówienia – np. Prospekty producenta, katalogi, ulotki, opisy w wersji polskojęzycznej itp., zawierające numer katalogowy oferowanego produktu, z których treści jednoznacznie wynika, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagane przez Zamawiającego parametry/ wymagania opisane w odpowiednich ***Załącznikach od nr 1 do nr 6 SIWZ***, których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego.
- 6.4.3. Deklarację zgodności na zaoferowane wyposażenie medyczne.
- 6.4.4. Jeżeli dowolny aspekt użytkowania oferowanego sprzętu wymaga zgodności z Normami Zsynchronizowanymi - zgodnie z Dyrektywą 93/42/EWG (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej 2011/C 143/02 z 13.05.2011 r), Wykonawca dostarczy potwierdzenie takiej zgodności lub wskaże rozwiązanie równoważne.

UWAGA! Wskazane, aby dokumenty wyszczególnione w pkt. 6.4. SIWZ były przez Wykonawcę szczegółowo oznaczone, tj. jakiego pakietu/części dotyczą.

6.5. Ponadto oferta musi zawierać następujące dokumenty:

1. Wypełniony formularz ofertowy – ***Załącznik Nr 7 do SIWZ***.
2. **Wypełnioną i podpisaną Specyfikację techniczną wyposażenia medycznego** na część / pakiet przedmiotu zamówienia na którą Wykonawca składa ofertę, odpowiednio ***Załącznik od nr 1 do nr 6 do SIWZ***.
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wpisane do dokumentów rejestracyjnych w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w tym z kryteriami oceny ofert oraz załącznikami do SIWZ oraz że przyjmuje je bez zastrzeżeń.

5. Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się do podpisania umowy sprzedaży stanowiącej **Załącznik nr 12 do SIWZ** w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wraz z klauzulą informacyjną stanowiącą **Załącznik nr 11 do SIWZ**.
7. Wskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy / nie powierzy podwykonawcom (wraz z podaniem firm podwykonawców – jeżeli dotyczy)
8. Informację od Wykonawcy zgodnie z art. 91ust.3a uPzp, że wybór jego oferty będzie/ nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
9. Wykaz wszystkich dokumentów – spis zawartości złożonej oferty.

6.6. Oferta wspólna

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik”.

6.7. Informacje dotyczące jawności postępowania

1. Zgodnie z art. 8 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Zgodnie z art. 8 ust. 2 Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie.
3. Zgodnie z art. 8 ust. 3 nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
4. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli kumulatywnie zostaną spełnione trzy n/wym. przesłanki.
 - 4.1. brak upublicznienia tej informacji (Zamawiający przyjmie wyjaśnienia, oświadczenia Wykonawcy)
 - 4.2. kwalifikację rodzajową (na przykład informacje techniczne, technologiczne,

Znak sprawy: 49/2020 Dostawa, montaż i instalacja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych – Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w ramach Projektu pn.: „**Wsparcie podmiotów leczniczych utworzonych przez Województwo Warmińsko-Mazurskie na dofinansowanie potrzeb sprzętowych i materiałowych przeznaczonych do zapobiegania rozprzestrzeniania oraz zwalczania zakażenia wirusem SARS-CoV-2**”.

- organizacyjne przedsiębiorstwa)
- 4.3. niezbędne podjęte działania w kierunku ochrony poufności tych informacji, tj.
- a) działanie w kierunku ochrony fizycznej
 - b) działanie w kierunku ochrony prawnej
- Brak wskazania powyższego będzie skutkowało ujawnieniem przez Zamawiającego informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
- Powyższe dotyczy dokumentów żądanych przez Zamawiającego na termin składania ofert.
- Zastrzeżenie informacji przez Wykonawcę po terminie składania ofert nie będzie skuteczne.
5. Jeżeli Wykonawca w wyniku składania wyjaśnień treści oferty przedłoży Zamawiającemu dowody/informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie były wymagane na termin składania ofert to konieczne jest ich zastrzeżenie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z zapisami w pkt. 6.7 ppkt. 4 SIWZ.

7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.** Wykonawcy przekazują na adres: e-mail: **mdudzinska@szpital.elblag.pl**. Każda, ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający wymaga, aby powyższe przesłane było przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i podpisane przez osobę uprawnioną lub umocowaną przez Wykonawcę. Zawsze dopuszczona jest forma pisemna.
4. **Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału, dokumentów w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz pełnomocnictw.**
5. Wykonawcy zobowiązani są do wpisywania we wnioskach/ofertach adresu e-mail, na który, Zamawiający przysyłać będzie korespondencje.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia **26.10.2020r.** w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
7. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania,

a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza się na tej stronie.

9. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest P. Małgorzata Dudzińska – Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych W.S.Z., tel. 55 234 55 47, godz. w których udziela się informacji dot. przetargu od 7.30 - 15.00 .

9 .Termin związania ofertą:

Wykonawca związany jest złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od dnia ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Propozycje rozwiązań alternatywnych nie będą brane pod uwagę.
2. Ofertę należy złożyć na druku „Formularz ofertowy” (w załączeniu **Załącznik nr 7 do SIWZ**) .
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną własną ofertę.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelna techniką. Każda strona powinna być opatrzona kolejnym numerem i podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę (upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz) .
5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach należy umieścić w dwóch zapieczętowanych kopertach (opakowaniach): zewnętrznej i wewnętrznej; opatrzonych danymi Wykonawcy.
6. Ponadto zewnętrzna koperta musi być opatrzona następującym napisem:
„OFERTA dla WSZ w Elblągu na dostawę, montaż i instalacja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych – Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w ramach Projektu pn.: „Wsparcie podmiotów leczniczych utworzonych przez Województwo Warmińsko-Mazurskie na dofinansowanie potrzeb sprzętowych i materiałowych przeznaczonych do zapobiegania rozprzestrzeniania oraz zwalczania zakażenia wirusem SARS-CoV-2”- postępowanie Nr 49/2020 – nie otwierać przed dniem 30.10.2020r. godz. 9⁰⁰.”
7. Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty, nie może zmieniać treści wypełnianych Załączników – formularzy, jakie zostały przedstawione w SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie wydruku komputerowego zgodnie z wzorami formularzy ze SIWZ.

Znak sprawy: 49/2020 Dostawa, montaż i instalacja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych – Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w ramach Projektu pn.: „Wsparcie podmiotów leczniczych utworzonych przez Województwo Warmińsko-Mazurskie na dofinansowanie potrzeb sprzętowych i materiałowych przeznaczonych do zapobiegania rozprzestrzeniania oraz zwalczania zakażenia wirusem SARS-CoV-2”.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
9. Wykonawcy nie spełniający warunków określonych w art. 22 i 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych zostaną wykluczeni z postępowania.
10. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę w opieczetowanej kopercie zaopatrzonej napisami stosownie do wskazań z punktu 10.5 i 10.6 niniejszej specyfikacji należy złożyć do dnia **30.10.2020r.** do godz. **08.30** w Sekretariacie Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego, 82-300 Elbląg ul. Królewiecka 146 (pok. 44 na parterze).

Zmiany lub wycofanie ofert.

W każdym momencie przed upływem terminu składania ofert, każdy Wykonawca może złożyć ofertę zamienną lub wycofać się z postępowania. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie według takich samych zasad, jak składanie oferty tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie lub innym opakowaniu odpowiednio oznakowanym. W takich przypadkach koperty lub opakowania powinny być opatrzone napisami „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”

Żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana po upływie terminu składania ofert.

2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w dniu **30.10.2020r.** o godz. **09.00** w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 068 S. Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych (niski parter) Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146. **Otwarcie ofert jest jawne i odbywać się będzie online pod adresem: <http://www.szpital.elblag.pl/przetargi.html>**

12. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena (brutto) oferty winna być przedstawiona w PLN i podana do dwóch miejsc po przecinku oraz powinna obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę dla kompleksowej realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Wykonawca obliczy cenę oferty i uzyskany wynik wpisuje się cyfrowo i słownie do Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 7 do SIWZ.**
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste pomyłki pisarskie
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
 - d. niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

4. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcami w złotych polskich. Jeżeli zaistnieje sytuacja określona w art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych do tak złożonej oferty doliczy do niej podatek VAT.
5. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny oferty

1. Przyjęte kryteria oceny i ich ranga dla pakietów od nr 1 do nr 6:

Lp.	Kryterium	Znaczenie %	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena (C)	60%	100 punktów
2	Termin realizacji zlecenia	20%	100 punktów
3	Gwarancja (G)	20%	100 punktów

Każda oferta w danym pakiecie podlega indywidualnej ocenie przez wszystkich członków Komisji przetargowej według podanych wyżej kryteriów.

Ocena ofert w Pakietach od nr 1 do nr 6

Kryterium nr 1 - Cena

Uwaga!!! W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miały obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Cena brutto (lub cena netto po doliczonym podatku, o którym mowa powyżej) podana w formularzu ofertowym dla danego pakietu będzie oceniana na podstawie następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n \times 100}{C_b}$$

P – Wartość punktowa ceny brutto

C_n – Cena brutto najniższa spośród złożonych ofert w danym pakiecie

C_b – Cena brutto oferty badanej w danym pakiecie

Znak sprawy: 49/2020 Dostawa, montaż i instalacja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych – Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w ramach Projektu pn.: „Wsparcie podmiotów leczniczych utworzonych przez Województwo Warmińsko-Mazurskie na dofinansowanie potrzeb sprzętowych i materiałowych przeznaczonych do zapobiegania rozprzestrzeniania oraz zwalczania zakażenia wirusem SARS-CoV-2”.

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w danym pakiecie otrzyma 100 punktów, inni wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru.
Stosowana punktacja od 0 do 100 punktów.

Wartość punktowa ceny zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 60 %

Kryterium nr 2 - Termin realizacji zlecenia

Członkowie Komisji Przetargowej przyznają punkty na podstawie danych złożonych przez Wykonawcę w części C (odpowiednio części od C1 do C6) *Załącznika nr 7 do SIWZ* - Formularz oferty.

Kryterium termin realizacji zlecenia oraz stosowana punktacja:

Lp.	Termin realizacji zlecenia	Ilość punktów
1	0-6 tygodni	100 pkt.
2	7-8 tygodni	50 pkt.

Uwaga!!! Maksymalny termin realizacji zlecenia jaki będzie podlegał punktacji wynosi 8 tygodni.

Wykonawca nie może zaoferować innych terminów realizacji zlecenia niż wynika to z tabeli powyżej. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże inny termin realizacji zlecenia niż podany w tabeli powyżej, jego oferta zostanie odrzucona.

W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w Formularzu Oferty terminu realizacji zlecenia Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje terminu realizacji zlecenia i ofertę odrzuci.

Wartość punktowa terminu realizacji zlecenia zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 20 %

Kryterium nr 3 - „Gwarancja” „G”

Członkowie Komisji Przetargowej przyznają punkty na podstawie danych złożonych przez Wykonawcę w części C (odpowiednio części od C1 do C 6) *Załącznika nr 7 do SIWZ* - Formularz oferty.

Kryterium gwarancji oraz stosowana punktacja:

Lp.	Okres gwarancji	Ilość punktów
1	48 miesięcy	0 pkt.
2	60 miesięcy	50 pkt.
3	72 miesiące	100 pkt.

Uwaga!!! Maksymalny okres udzielonej gwarancji jaki będzie podlegał punktacji wynosi 72 miesiące. Minimalny okres gwarancji określony przez Zamawiającego wynosi 48 miesięcy.

Wykonawca nie może zaoferować innych okresów gwarancji niż wynika to z tabeli powyżej. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże inny okres gwarancji niż podany w tabeli powyżej, jego oferta zostanie odrzucona.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszego niż 48 m-cy, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w Formularzu Oferty okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji i ofertę odrzuci. Wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż wyznaczony maksymalny 72 miesiące, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 72 miesiące - najdłuższą przyjętą w kryterium oceny ofert „Gwarancja”.

Bez względu na powyższe, jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Gwaranta – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

Wartość punktowa gwarancji zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy **20 %**

2. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta będzie:

- zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. ,
- odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia ,
- spełniała warunki udziału w postępowaniu,
- która w ogólnym bilansie uzyska największą liczbę punktów wg kryteriów podanych powyżej.

14. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

1.2 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

1.3 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

1.4 unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne

2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w pkt. 14 ppkt.1.2 SIWZ zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 14 ppkt. 1.1 i 1.4 SIWZ na stronie internetowej.

4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ppkt. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1. Ustawy Pzp.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej.
10. Zamawiający przesyła wybranemu Wykonawcy umowę do podpisu listem poleconym.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone szczegółowo w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz.1843) przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
 - opisu przedmiotu zamówienia
 - wyboru najkorzystniejszej oferty
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Znak sprawy: 49/2020 Dostawa, montaż i instalacja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych – Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w ramach Projektu pn.: „Wsparcie podmiotów leczniczych utworzonych przez Województwo Warmińsko-Mazurskie na dofinansowanie potrzeb sprzętowych i materiałowych przeznaczonych do zapobiegania rozprzestrzeniania oraz zwalczania zakażenia wirusem SARS-CoV-2”.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Termin wniesienia odwołania:
 - 8.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia;
 - 8.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
 - 8.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 8.1 oraz ppkt. 8.2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
11. Skarga do sądu
 - 11.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 11.2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 - 11.3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
 - 11.4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy stanowi:

- umowa sprzedaży Nr 49/x/2020 - **Załącznik Nr 12** do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Znak sprawy: 49/2020 Dostawa, montaż i instalacja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych – Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w ramach Projektu pn.: „Wsparcie podmiotów leczniczych utworzonych przez Województwo Warmińsko-Mazurskie na dofinansowanie potrzeb sprzętowych i materiałowych przeznaczonych do zapobiegania rozprzestrzeniania oraz zwalczania zakażenia wirusem SARS-CoV-2”.

17. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

1. Załącznik od Nr 1 do Nr 6 – Specyfikacja techniczna dla części/ pakietu od nr 1 do nr 6
2. Załącznik Nr 7 – Formularz ofertowy
3. Załącznik Nr 8 – Oświadczenie składane na podst. art. 25a ust. 1 uPzp dot. przesłanek wykluczenia z postępowania.
4. Załącznik Nr 9 – Oświadczenie składane na podst. art. 25a ust. 1 uPzp dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Załącznik Nr 10 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
6. Załącznik Nr 11 – Oświadczenie RODO + Klauzula informacyjna
7. Załącznik Nr 12 – Umowa sprzedaży (wzór).

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń:

Podpisy Członków Komisji Przetargowej :

Podpisy Członków Komisji:

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. Stanisław Nadraus | - Przewodniczący Komisji Przetargowej |
| 2. Iwona Grajkowska | - Członek Komisji Przetargowej |
| 3. Hanna Oleksy | - Członek Komisji Przetargowej |
| 4. Małgorzata Dudzińska | - Sekretarz Komisji Przetargowej |

Zatwierdził:

.....
data i podpis kierownika
Zamawiającego