

Oznaczenie sprawy ZP-23/2021

Zaproszenie do złożenia ostatecznej oferty cenowej

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w związku z planowanym udzieleniem zamówienia - w trybie art. 2 ust. 1 pkt. 1 *a contrario* ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) oraz zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto (Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 138/2020 Dyrektora Naczelnego WSZ w Elblągu z dnia 29.12.2020 r.), zaprasza do złożenia ostatecznej oferty cenowej **na dostawę noży okulistycznych i sterylnych pierścieni dotorebkowych przez okres 24 miesięcy** dla potrzeb Oddziału Okulistycznego Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu.

Szczegółowy opis, wymagane parametry i ilości przedmiotu zamówienia zostały określone w Arkuszu asortymentowo-cenowym (*Załącznik Nr 1 i Nr 2 do zaproszenia*).

I Warunki realizacji.

1. **Dostawy** realizowane transportem własnym lub wynajętym przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko, w godz. 7³⁰ - 13³⁰ w dni robocze, każdorazowo na podstawie zamówień składanych przez Aptekę WSZ w Elblągu. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
2. Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie **przez okres 24 miesięcy** od daty podpisania umowy.
3. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem dołączonym do zaproszenia (*Załącznik Nr 4*).
4. Termin realizacji dostaw częściowych: maksymalnie **do 8 dni roboczych** licząc od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
5. Datę sterylności przedmiotu zamówienia: **nie krótsza niż 6 miesięcy** licząc od dnia dostarczenia do Apteki Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Za ofertę częściową uznaje się taką, która obejmuje jeden pełen pakiet.
7. **Warunki płatności:** przelew, **min. 30 dni kalendarzowych** od daty dostarczenia partii towaru i prawidłowo wystawionej faktury za daną partię towaru do siedziby Zamawiającego, odsetki nie wyższe niż ustawowe w skali roku.
8. Cena oferty brutto winna zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca, niezbędne do prawidłowej i pełnej realizacji przedmiotu zamówienia.

II Kryterium oceny ofert.

Cena -100%

Cena brutto podana w formularzu ofertowym będzie oceniana na podstawie następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n \times 100}{C_b}$$

P – Wartość punktowa ceny brutto

C_n – Cena brutto najniższa spośród nieodrzuconych ofert

C_b – Cena brutto oferty badanej

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma 100 punktów, inni Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru.

Stosowana punktacja od 0 do 100 punktów.

Wartość punktowa ceny zostanie przyznana wg powyższego wzoru i pomnożona razy 100 %.

Oferta, która wg kryterium ceny uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

III Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. Dokumenty potwierdzające, iż oferowany przedmiot zamówienia dopuszczony jest do obrotu w Polsce zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych.
2. Opis zaoferowanego przedmiotu zamówienia – polskojęzyczne ulotki lub materiały informacyjne, z których jednoznacznie wynika, że zaoferowane wyroby spełniają wszystkie wymagane przez Zamawiającego parametry określone w *Załącznikach Nr 1 i Nr 2 do Zaproszenia* (odpowiednio do zakresu złożonej oferty), których autentyczność musi zostać potwierdzona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Wypełniony i podpisany Arkusz asortymentowo-cenowy (*Załącznik Nr 1-2 do zaproszenia*), odpowiednio do zakresu złożonej oferty.
5. Wypełniony druk Oferty (*Załącznik Nr 3 do zaproszenia*).
6. Podpisaną klauzulę informacyjną ws. przetwarzania danych osobowych (*Załącznik Nr 5 do zaproszenia*).

IV Wymogi:

1. Dokumenty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Umocowanie do złożenia oferty winno być dołączone do oferty o ile nie wynika ono wprost z innych dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów (np. pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, wymaganych dokumentów itp.) lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku:
 - a) niezłączenia wypełnionego i podpisanego druku Oferty (*Załącznik Nr 3 do zaproszenia*),
 - b) niezłączenia wypełnionego i podpisanego Arkusza asortymentowo-cenowego (*Załącznik Nr 1-2 do zaproszenia*), odpowiednio do zakresu złożonej oferty.
 - c) nieuzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie brakujących dokumentów złożenia wyjaśnień, o których mowa w pkt. 3. Zamawiający informuje, że tylko jeden raz wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty lub ewentualnego uzupełnienia dokumentów,
 - d) gdy oferta Wykonawcy i/lub uzupełnione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą spełnienia wymagań opisanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej. Zamawiający oprócz weryfikacji zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie parametrów zastrzega sobie także możliwość sprawdzenia

zgodności parametrów na stronach internetowych lub aktualnych katalogach producenta.

- V Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawcy, gdy wpłyną do Zamawiającego **później niż do dnia 12.04.2021 r.** Pytania należy składać w formie elektronicznej na adres bzabrocka@szpital.elblag.pl Zamawiający udziela odpowiedzi na zadane przez Wykonawcę pytania i publikuje na stronie internetowej <http://www.szpital.elblag.pl/zamowienia-publiczne> w rubryce dotyczącej niniejszego postępowania.
- VI W przypadku, gdy nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.
- VII W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub oferty złożone zostaną odrzucone, lub pojawi się błąd, który uniemożliwi podpisanie ważnej umowy, wówczas Zamawiający unieważni postępowanie.
- VIII Zamawiający zastrzega, że istnieje możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty najkorzystniejszej, na każdym etapie postępowania bez podawania przyczyny.
- IX Osoba upoważniona do kontaktu:
Beata Zabrocka - Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych WSZ w Elblągu, tel. 55/23 45 872.

Ofertę opatrzoną napisem: „Oferta na dostawę noży okulistycznych i pierścieni dotorebkowych dla WSZ w Elblągu” prosimy przesłać w terminie do dnia

19.04.2021 r. w formie elektronicznej na adres e-mail: bzabrocka@szpital.elblag.pl lub złożyć w formie pisemnej na adres:

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu
ul. Królewiecka 146
82-300 Elbląg
Sekretariat pok. Nr 44

X Załączniki do zaproszenia:

1. Załącznik Nr 1 - Arkusz asortymentowo-cenowy Pakiet 1
2. Załącznik Nr 2 – Arkusz asortymentowo-cenowy Pakiet 2
3. Załącznik Nr 3 - Oferta dla WSZ - druk
4. Załącznik Nr 4 – Umowa sprzedaży - wzór
5. Załącznik Nr 5 - klauzula informacyjna ws. przetwarzania danych osobowych

DYREKTOR NACZELNY

mgr Elżbieta Gelert

DYREKTOR
ds. ekonomiczno-finansowych

Dyrektor Miejski