



Elbląg, **26 PAŹ. 2021**

Oznaczenie sprawy: ZP-71/2021

Zaproszenie do złożenia ostatecznej oferty cenowej

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w związku z planowanym udzieleniem zamówienia – w trybie art. 2 ust. 1 pkt. 1 *a contrario* ustawy z dnia 11.09.2019 r. Pzp (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oraz zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto (*Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 138/2020 Dyrektora Naczelnego WSZ w Elblągu z dnia 29.12.2020 r.*), zaprasza do złożenia ostatecznej oferty cenowej na **dostawę jednorazowych sterylnych drenów do przygotowania i podawania leku cytostatycznego w wersji bursztynowej dla potrzeb Apteki Szpitalnej WSZ w Elblągu.**

Opis asortymentu, ilości oraz wymagania dla przedmiotu zamówienia zawarto w Arkuszu asortymentowo-cenowym (*Załącznik Nr 2 do zaproszenia*).

I Warunki realizacji:

1. Zamawiający wymaga aby dostarczany sterylny przedmiot zamówienia posiadał co najmniej **6 miesięczny okres ważności** licząc od daty jego dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
2. **Termin wykonania zamówienia:** sukcesywnie od dnia podpisania umowy **do dnia 08.03.2023 r.**
3. **Termin realizacji** dostaw częściowych: **max. w ciągu 4 dni roboczych** od złożenia zamówienia częściowego do komory przyjęć Apteki Zamawiającego w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7³⁰ do 13⁰⁰. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy (sobota, niedziela, ustawowe święto) dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
4. **Dostawy** przedmiotu zamówienia będą realizowane przez Wykonawcę własnym lub wynajętym środkiem transportu, na swój koszt i ryzyko, każdorazowo na podstawie zamówień częściowych, składanych przez Aptekę WSZ w Elblągu.
5. Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania asortymentu w podanej w *Załączniku Nr 2* ilości do końca.
6. **Warunki płatności** (przelew): odsetki nie wyższe niż ustawowe w skali roku, termin płatności nie krótszy niż 30 dni od dostarczenia partii towaru i faktury za daną dostawę do siedziby Zamawiającego.

II Kryterium oceny ofert: Cena - 100%

Wartość (brutto) oferty winna być przedstawiona w PLN i podana do dwóch miejsc po przecinku oraz powinna obejmować wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia.

III Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. Dokumenty dopuszczające do obrotu i używania zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych.
2. Materiały producenta, foldery, opisy, katalogi – polskojęzyczne, opisujące zaoferowany przedmiot zamówienia, z których jednoznacznie wynika, że proponowane wyroby spełniają wszystkie wymagane parametry (*Załącznik Nr 2*), których autentyczność musi zostać potwierdzona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Wypełniony i podpisany Arkusz asortymentowo-cenowy (*Załączniki Nr 2 do zaproszenia*).
5. Wypełniony i podpisany druk Oferty (*Załącznik Nr 1 do zaproszenia*).

IV Inne postanowienia:

1. Dokumenty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Umocowanie winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono wprost z innych dokumentów załączonych do oferty. W przypadku złożenia oferty drogą elektroniczną, wymagany jest kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów (np. pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, wymaganych dokumentów itp.) lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. **Zamawiający odrzuci ofertę** Wykonawcy w przypadku:
 - a) niezłączenia wypełnionego i podpisanego druku Oferty (*Załącznik Nr 1 do zaproszenia*),
 - b) niezłączenia wypełnionego Arkusza asortymentowo-cenowego (*Załącznik Nr 2 do zaproszenia*),
 - c) nieuzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie brakujących dokumentów złożenia wyjaśnień, o których mowa w pkt. IV. Zamawiający informuje, że tylko jeden raz wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty lub ewentualnego uzupełnienia dokumentów,
 - d) gdy oferta Wykonawcy i/lub uzupełnione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzają spełnienia wymagań opisanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej. Zamawiający, oprócz weryfikacji zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie parametrów, zastrzega sobie także możliwość sprawdzenia zgodności parametrów na stronach internetowych lub aktualnych katalogach producenta.
- V Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawcy, gdy wpłyną do Zamawiającego **później niż do dnia 02.11.2021...**
Pytania można składać w formie elektronicznej na adres e-mail: bzabrocka@szpital.elblag.pl oraz w formie pisemnej na adres: Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu, ul. Królewiecka 146, 82-300 Elbląg, Sekretariat pok. Nr 44.
- VI W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub oferty złożone zostaną odrzucone lub pojawi się błąd, który uniemożliwi podpisanie ważnej umowy wówczas Zamawiający unieważni postępowanie.
- VII Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
- VIII Osoba upoważniona do kontaktu: Beata Zabrocka, Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu, tel. 55/234 95 872.
- IX Ofertę opatrzoną napisem: „Dren jednorazowy sterylny do przygotowania i podawania leku cytostatycznego w wersji bursztynowej dla WSZ w Elblągu” prosimy przesłać na adres e-mail: bzabrocka@szpital.elblag.pl lub złożyć w formie pisemnej w terminie **do dnia:**

08.11.2021..... na adres:

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu
ul. Królewiecka 146
82-300 Elbląg
Sekretariat pok. Nr 44

X Załączniki do zaproszenia:

- Załącznik Nr 1 – Oferta dla WSZ - druk
- Załącznik Nr 2 - Arkusz asortymentowo-cenowy
- Załącznik Nr 3 – Umowa sprzedaży - wzór

DYREKTOR NACZELNY
[Signature]
mgr Elżbieta Gelert

DYREKTOR
ds. ekonomiczno-finansowych

mgr Anna Krawczyńska