

Wojewódzki Szpital Zespolony

z siedzibą w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146

działając na podstawie przepisów art.26-27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej
ogłasza konkurs ofert

obejmujący zamówienie na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:

KOD CPV 85121100-4 – ogólne usługi lekarzy specjalistów w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii

w okresie od 01.10.2023 nie dłużej jednak niż do 30.09.2027r na podstawie umów z nim zawartych objętych niniejszym konkursem z możliwością wcześniejszego wypowiedzenia umowy. Świadczenia zdrowotne objęte konkursem udzielane będą na rzecz pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu.

Oferty w zamkniętych kopertach i oznakowanych „Konkurs ofert” należy składać w sekretariacie Szpitala w terminie do **15.09.2023** roku do godz.13- tej.

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

Koperta ofertowa powinna zawierać:

1. Oferta, która określa warunki finansowe, liczba oferowanych świadczeń zdrowotnych termin trwania umowy, miejsce wykonywania świadczeń, oświadczenie o zapoznaniu się z ogłoszeniem o Konkursie.
2. Kserokopie kwalifikacji i uprawnień zawodowych
3. Kserokopia polisy ubezpieczeniowej i zaświadczenia lekarskiego od lekarza badań profilaktycznych.
4. Kserokopia wpisu do działalności gospodarczej
5. Kserokopia wypisu do księgi rejestrowej Okręgowej Izby Lekarskiej lub Pielęgniarskiej

Na życzenie Komisji oferent powinien przedstawić oryginały w/w dokumentów.

Kryteria oceny ofert, warunki wymagane od oferentów, zasady w przypadkach, w których Udzielający zamówienia odrzuca ofertę lub unieważnia postępowanie oraz informacja o środkach odwoławczych – stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia opublikowany na stronie internetowej Szpitala. Ocena formalnoprawna oraz punktowa oferty dokonana będzie na formularzu stanowiącym załącznik Nr 2.

Termin otwarcia ofert nastąpi w dniu **18.09.2023r** o godz.11,00.

Ogłoszenie o rozstrzygnięciu Konkursu ofert zostanie podane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia (WSZ w Elblągu, ul. Królewiecka 146, 82-300 Elbląg) oraz na jego stronie internetowej: www.szpital.elblag.pl , zakładka – ogłoszenia – kategoria informacje - konkursy, w terminie nie późniejszym niż do końca okresu związania Oferentów złożonymi ofertami.

Oferenci mają prawo składania protestów i odwołań dotyczących konkursu ofert.

Zastrzega się prawo do odwołania konkursu w części lub całości oraz do przedłużenia terminu składania ofert i rozstrzygnięcia konkursu. Szczegółowe informacje wzór oferty w sprawie konkursu ofert a w szczególności dotyczących oddziałów , w których udzielane będą świadczenia zdrowotne, kryteriów ocen ofert , warunków wymaganych od oferentów i proponowanych umów w tym maksymalnej stawki za udzielane świadczenia zdrowotne można uzyskać do godz.9,00 dnia upływu terminu składania ofert w pok. nr 07C WSZ przy ul. Królewieckiej 146 lub pod nr telefonu, tel. 55 23-95-719

Elbląg, dnia 29 sierpnia 2023 roku.

DYREKTOR NACZELNY

mgr Elżbieta Gelert

Kryteria oceny, warunki wymagane od oferentów, zasady w przypadkach, w których Udzielający zamówienia odrzuca ofertę lub unieważnia postępowanie oraz informacja o środkach odwoławczych- stanowi załącznik do ogłoszenia opublikowany na stronie internetowej Szpitala

I. Informacje ogólne

1. Nazwa i adres Udzielającego Zamówienie:

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu

Ul. Królewiecka 146; 82-300 Elbląg

tel. 55 - 2395900

fax. 55 -2345612

NIP: 578-25-17-492

REGON: 170745930

2. Ogłoszenie o konkursie umieszcza się:

- na stronie internetowej Szpitala www.szpital.elblag.pl

- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Szpitala.

3. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o przepisy:

- Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej- zwanej w dalszej części „Ustawą”,

- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych

- innych obowiązujących przepisów prawa.

4. Do kontaktów z ramienia Zleceniodawcy uprawniony jest:

Dział Służb Pracowniczych – Sekcja umowy – kontrakty tel.: 55 - 2395719.

II. Przedmiot postępowania i kryteria oceny ofert

1. Przedmiotem postępowania jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach kontraktów całościowych, dyżurów lub/i wykonania niektórych procedur na rzecz pacjentów Szpitala w zakresie anestezjologii. Świadczenia będą wykonywane w siedzibie Udzielającego Zamówienia.

2. Realizacja świadczeń o których mowa w pkt 1. odbywać się będzie na zasadach określonych w umowie, która stanowi załącznik do niniejszych Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert (SWKO)..

3. Wzór umowy dostępny jest w Dziale Służb Pracowniczych-Sekcja umów-kontraktów pok. nr. 7C.

Świadczenia będą wykonywane w siedzibie Udzielającego zamówienia.

2. Kryteria oceny ofert:

Kryteriami oceny ofert jest:

„J”- jakość rozumiana jako wykonywanie świadczeń zgodnie z przepisami regulującymi zasady ich wykonywania co należy potwierdzić stosownym oświadczeniem – 5 pkt

„K”- kompleksowość – oferta musi obejmować wszystkie rodzaje zamawianych świadczeń pod rygorem jej odrzucenia - 5 pkt

„D”- dostępność – świadczone usługi będą wykonywane w czasie nie dłuższym niż 14 dni od złożenia zamówienia co należy potwierdzić stosownym oświadczeniem - 5 pkt

„C”- ciągłość – świadczenia muszą być wykonywane w całym okresie zamówienia, co należy potwierdzić stosownym oświadczeniem - 5 pkt,

- cena – wartość świadczeń - 80 pkt – przy czym oferta z najniższą ceną otrzyma 80 pkt, zaś pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.

Porównanie ofert nastąpi wg wzoru:

$$O = J + K + D + C + \text{Cena}$$

Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo zawarcia umów także z oferentami, których oferty uzyskały mniejszą liczbę punktów.

3. Realizacja świadczeń o których mowa w pkt 1. odbywać się będzie na zasadach określonych w umowie, która stanowi załącznik do niniejszych Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert (SWKO)..

4. Wzór umowy dostępny jest w Dziale Służb Pracowniczych-Sekcja umów-kontraktów pok. nr. 7C.

III. Wymagania

a. W konkursie ofert, zgodnie z art. 26 ust. 1 *Ustawy o działalności leczniczej* zamówienie może być udzielone podmiotowi wykonującemu działalność leczniczą lub osobie legitymującej się dokumentami świadczącymi o uzyskaniu odpowiednich kwalifikacji w zakresie, w jakim przystępuje do konkursu oraz wpisami do odpowiednich rejestrów.

b. Do konkursu mogą przystąpić tylko i wyłącznie oferenci spełniający wymagania określone w przepisach szczególnych oraz niniejszych SWKO.

c. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych SWKO stosuje się obowiązujące przepisy prawa.

d. Oferent zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty lub oświadczenia stosownie do rodzaju zamówienia w tym:

- kopia wpisu do rejestru podmiotów działalności leczniczej
- kopie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej (REGON i NIP)
- kopia dyplomu lekarza,
- kopia prawa wykonywania zawodu
- kopia dyplomu specjalisty
- kopia polisa ubezpieczeniowej oc
- zaświadczenie lekarskie od lekarza badań profilaktycznych.

IV. Odrzucenie oferty;

1. Odrzuca się ofertę:

- złożona przez oferenta po terminie,
- zawierająca nieprawdziwe informacje;
- jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych;
- jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną;
- jeżeli oferent lub oferta nie spełnia wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielającego zamówienie na podst. Art. 146 ust. 1 pkt 3;
- złożoną przez oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Udzielającego zamówienie umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie oferenta.

2. W przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy jego oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

V. Unieważnienie postępowania.

1. Unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, następuje gdy:

- a). nie wpłynęła żadna oferta;
- b). wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, zastrzeżeniem ust.2
- c). odrzucono wszystkie oferty;
- d). kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, która Szpital przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
- e). nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

VI. Środki odwoławcze:

1. Oferent, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Szpital zasad przeprowadzenia postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art. 153 i 154 ustawy

2. Środki odwoławcze nie przysługują:

a) wybór trybu postępowania;

b) niedokonanie wyboru oferenta;

c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej

VII. Protest

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.

3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

5. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięcie niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala.

6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność

VIII. Odwołanie:

1. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do dyrektora Szpitala w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu

2. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia

DYREKTOR NACZELNIK

mgr Elżbieta Gelert