

Oznaczenie sprawy: SZP.274.45.Pu.2024

Zaproszenie do złożenia ostatecznej oferty cenowej

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w związku z planowanym udzieleniem zamówienia – w trybie art. 2 ust. 1 pkt. 1 *a contrario* ustawy z dnia 11.09.2019 r. Pzp (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) oraz zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto (*Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 58/2023 Dyrektora Naczelnego WSZ w Elblągu z dnia 01.06.2023 r.*), zaprasza do złożenia ostatecznej oferty cenowej na **usługę przygotowania WSZ w Elblągu do złożenia wniosku aplikacyjnego wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami m.in. „Studium Wykonalności/Biznesplan lub ich elementów”**, a także nanoszenia wszelkich korekt i uwag oraz składania wyjaśnień na etapie oceny formalnej i merytorycznej, które zostaną zgłoszone przez Zamawiającego/Instytucję Zarządzającą zgodnego z obowiązującymi wytycznymi konkursowymi, w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027, Priorytet FEWM.02.01. Efektywność energetyczna – schemat A budynki publiczne w ramach projektu „Termomodernizacja oraz poprawa efektywności budynków Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu”.

Zakres usługi, które obejmuje postępowanie, przedstawiono w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik do zaproszenia (*Załącznik Nr 1 do zaproszenia*).

I Warunki realizacji:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie, że Wykonawca zrealizował co najmniej 5 usług w zakresie opracowania wniosku o dofinansowanie wraz ze studium wykonalności/biznes planu lub ich elementów, zrealizowanych przez niego dla projektów objętych ubieganiem się o dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej, otrzymał dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej na realizację projektu objętego opracowaniem wniosku i studium wykonalności/biznes planu w kwocie nie mniejszej niż 2 000 000,00 złotych brutto **każda**, w *Załączniku Nr 3 do zaproszenia*
2. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania i dostarczenia dokumentacji projektowej do złożenia wniosku aplikacyjnego **w terminie maksymalnie do 05.07.2024** – zgodnie z Harmonogramem naboru wniosków o dofinansowanie Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 z dnia 25.03.2024 r. W przypadku zmiany Harmonogramu naboru wniosku lub też gdy w Regulaminie naboru wniosków pojawi się termin inny niż wskazany w w/w dokumentach wówczas Wykonawca dostarczy pełną dokumentację merytoryczną projektu 10 dni wcześniej niż wskazana data graniczna złożenia wniosku o dofinansowanie.
3. Wykonawca będzie realizować obsługę merytoryczną na etapie oceny formalnej i merytorycznej projektu do czasu otrzymania przez Zamawiającego informacji z Instytucji Zarządzającej o pozytywnej lub negatywnej ocenie wniosku, przyznaniu lub nie przyznaniu dofinansowania.
4. Wykonawca prześle przedmiot zamówienia Zamawiającemu w dwóch tożsamy egzemplarzach papierowych oraz na płycie CD w 2 egz.
5. Odbiór dokumentów nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego bez uwag sporządzonego w obecności przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.

6. Wraz z podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag Wykonawca przekaże, w ramach wynagrodzenia wynikającego z umowy, autorskie prawa majątkowe do dokumentacji aplikacyjnej wytworzonej w ramach przedmiotu zamówienia.
7. Niniejsze zamówienie będzie realizowane zgodnie z obowiązującymi wytycznymi nt. zasad ubiegania się o wsparcie w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027, w ramach danego konkursu w tym wymaganych dokumentów aplikacyjnych zawartych m.in. na stronie <https://funduszeuropejskie.warmia.mazury.pl/>.
8. Warunki płatności – przelew; odsetki nie wyższe niż ustawowe w skali roku; termin płatności nie krótszy niż **30 dni kalendarzowych** licząc od dnia wykonania przeglądu i dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury za wykonaną usługę do siedziby Zamawiającego.
9. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1-8 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

II Kryterium oceny ofert: Cena -100%.

III Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Podpisany Opis Przedmiotu Zamówienia (*Załącznik Nr 1 do zaproszenia*).
3. Wypełniony i podpisany druk oferty (*Załącznik Nr 2 do zaproszenia*).
4. Wypełniony i podpisany druk Doświadczenie zawodowe (*Załącznik Nr 3 do zaproszenia*).
5. Dokumenty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Umocowanie do złożenia oferty winno być dołączone do oferty o ile nie wynika ono wprost z innych dokumentów załączonych do oferty. W przypadku złożenia oferty drogą elektroniczną wymagany jest kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy, ocenianego jako najkorzystniejszego lub wszystkich Wykonawców (jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania) do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów (np. pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, wymaganych dokumentów itp.) lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku:
 - a) niezałączenia podpisanego Opisu Przedmiotu Zamówienia (*Załącznik Nr 1 do zaproszenia*),
 - b) niezałączenia wypełnionego i podpisanego druku oferty (*Załącznik Nr 2 do zaproszenia*),
 - c) niezałączenia wypełnionego i podpisanego druku Doświadczenie zawodowe (*Załącznik Nr 3 do zaproszenia*),
 - d) gdy oferta Wykonawcy i/lub uzupełnione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzają spełnienia wymagań opisanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej. Zamawiający, oprócz weryfikacji zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie parametrów, zastrzega sobie możliwość sprawdzenia zgodności parametrów na stronach internetowych lub aktualnych katalogach producenta.

IV Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawcy, gdy wpłyną do Zamawiającego **później niż do dnia:** 19.05.2024
Pytania należy składać w formie elektronicznej na adres: aszalachowska@szpital.elblag.pl
Zamawiający udziela odpowiedzi na zadane przez Wykonawcę pytania i publikuje na stronie internetowej <http://www.szpital.elblag.pl/zamowienia-publiczne> w rubryce dotyczącej niniejszego postępowania.

- V W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub oferty złożone zostaną odrzucone lub pojawi się błąd, który uniemożliwi rozstrzygnięcie postępowania, wówczas Zamawiający unieważni to postępowanie.
- VI Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

Osoba upoważniona do kontaktu:

Agnieszka Szałachowska – Sekcja Zamówień Publicznych, tel. 55 23 95 872.

Ofertę opatrzoną napisem:

„Oferta na wykonanie usługi przygotowania wniosku aplikacyjnego dla WSZ w Elblągu”
prosimy złożyć w terminie do 28.04.2024 na adres e-mail: aszalachowska@szpital.elblag.pl

Załączniki do zaproszenia:

Załącznik Nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia– druk

Załącznik Nr 2 – Oferta - druk

Załącznik Nr 3 – Doświadczenie zawodowe - druk

Załącznik Nr 4 – Umowa usługi – wzór

Załącznik Nr 5 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych - wzór

DYREKTOR NACZELNY


mgr Elżbieta Gelert

