

Oznaczenie sprawy: AS.4500.31.2025

Zaproszenie do złożenia ostatecznej oferty cenowej

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w związku z planowanym udzieleniem zamówienia - w trybie art. 2 ust. 1 pkt. 1 *a contrario* ustawy z dnia 11.09.2019 r. oraz zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto (*Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 58/2023 Dyrektora Naczelnego WSZ w Elblągu z dnia 01.06.2023 r.*), zaprasza do złożenia ostatecznej oferty cenowej na **sprzedaż i dostawę roztworu chlorku sodu o stężeniu 0,9%** dla potrzeb Oddziału Urologicznego WSZ w Elblągu.

Opis oraz ilość asortymentu przedstawiono w Arkuszu asortymentowo-cenowym (*Załącznik Nr 2 do zaproszenia*).

I Warunki realizacji.

1. **Dostawy** przedmiotu zamówienia będą realizowane przez Wykonawcę sukcesywnie **przez okres 12 miesięcy** od daty zawarcia umowy sprzedaży, każdorazowo na podstawie zamówień częściowych składanych przez Aptekę Szpitalną.
2. **Termin realizacji zamówień częściowych:** max. **4 dni robocze** licząc od daty złożenia zamówienia częściowego.
3. Wykonawca dostarczy towar własnym lub wynajętym środkiem transportu, na swój koszt i ryzyko, w dni robocze, tj. pn. – pt., w godz. 7³⁰ do 13⁰⁰ do komory przyjęć Apteki Szpitalnej.
4. Jeżeli dostawa wypadnie w dniu wolnym od pracy (sobota, niedziela, ustawowe święto), nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
5. Wykonawca gwarantuje, że zaoferowany przedmiot zamówienia będzie posiadał co najmniej **6 miesięczny okres ważności** licząc od dnia dostawy do Zamawiającego.
6. **Warunki płatności:** odsetki nie wyższe niż ustawowe w skali roku, termin płatności nie krótszy niż 30 dni od dostarczenia partii towaru i faktury za daną partię towaru do siedziby Zamawiającego.
7. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych w dostarczonym towarze, Wykonawca zobowiązuje się wymienić towar na pełnowartościowy lub uzupełnić braki w terminie dni roboczych (max. **3 dni robocze**) licząc od dnia złożenia reklamacji wraz z reklamowanym towarem, na swój koszt i ryzyko.
8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1-8 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

II Kryterium oceny ofert: **Cena 100 %.**

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania Zamawiającego.

III Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Wypełniony i podpisany Arkusz asortymentowo-cenowy (*Załącznik Nr 2 do zaproszenia*).
3. Wypełniony i podpisany druk Oferty (*Załącznik Nr 1 do zaproszenia*).
4. Opis oferowanego przedmiotu zamówienia, np. katalogi, ulotki, opisy w wersji polskojęzycznej itp., zawierające numery katalogowe oferowanego produktu, z których treści jednoznacznie wynika, że zaoferowany przedmiot spełnia wymagane przez Zamawiającego parametry, określone w *Załączniku Nr 2*.

V Inne postanowienia:

1. Dokumenty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Umocowanie do złożenia oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono wprost z innych dokumentów załączonych do oferty. W przypadku złożenia oferty drogą elektroniczną, wymagany jest kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty.
2. W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy ocenianego jako najkorzystniejszego lub wszystkich Wykonawców (jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania) do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów (np. pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, wymaganych dokumentów, itp.) lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

VI Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku:

- a) niezłączenia wypełnionego i podpisanego druku Oferty (Załącznik Nr 1 do zaproszenia)
- b) niezłączenia wypełnionego i podpisanego Arkusza asortymentowo-cenowego (Załączniki Nr 2 do zaproszenia),
- c) nieuzupełnienia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, brakujących dokumentów złożenia wyjaśnień, o których mowa w pkt. V ust. 3. Zamawiający informuje, że tylko jeden raz wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty lub ewentualnego uzupełnienia dokumentów,
- d) gdy oferta Wykonawcy i/lub uzupełnione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą spełnienia wymagań opisanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej. Zamawiający, oprócz weryfikacji zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie parametrów, zastrzega sobie także możliwość sprawdzenia zgodności parametrów na stronach internetowych lub aktualnych katalogach producenta.

VII Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawcy, gdy wpłyną do Zamawiającego **później niż do dnia**18.03.2025.....

Pytania należy składać w formie elektronicznej na adres: zbabrocka@szpital.elblag.pl.

Zamawiający udziela odpowiedzi na zadane przez Wykonawców pytania i publikuje na stronie internetowej <http://www.szpital.elblag.pl/zamowienia-publiczne> w miejscu publikacji ogłoszenia.

VIII W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub oferty złożone zostaną odrzucone, lub pojawi się błąd, który uniemożliwi podpisanie ważnej umowy, wówczas Zamawiający unieważni postępowanie.

IX Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

X Osoba upoważniona do kontaktu: Beata Zabrocka - Sekcja Zamówień Publicznych, tel. 55 23 95 872, e-mail: zbabrocka@szpital.elblag.pl

XI Ofertę opatrzoną napisem: „Dostawa roztworu chlorku sodu o stężeniu 0,9% dla WSZ w Elblągu” prosimy przesłać na adres e-mail: zbabrocka@szpital.elblag.pl lub złożyć w formie pisemnej w terminie **do dnia:**

.....20.03.2025..... na adres:

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu


ul. Królewiecka 146

82-300 Elbląg

Sekretariat pok. Nr 44

Załączniki do zaproszenia:

- Załącznik Nr 1 – Arkusz asortymentowo-cenowe
- Załącznik Nr 2 – Oferta dla WSZ - druk
- Załącznik Nr 3 – Umowa sprzedaży - wzór


D Y R E K T O R
ds. elektroniczno-finansowych
P

14 MAR. 2025

KOPIA

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu
82-300 Elbląg, ul. Królewiecka 146
tel. 55 234 41 11 fax 55 234 56 12
NIP: 579-22-17-102 REGON: 140745930
Pieczęć zakładu

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
POŚWIADCZAM:

Elbląg, dnia 14.03.2025

Elbląg, dnia 02.01.2025 r.

Maciej Rzepa
RADCA PRAWNY
Gd.E-280

**PEŁNOMOCNICTWO
Nr 012 - 1 /2025**

Jako osoba upoważniona do jednoosobowej reprezentacji Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej **Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu** - ul. Królewiecka 146, 82-300 Elbląg – niniejszym – na wypadek mojej nieobecności w siedzibie Szpitala – udzielam pełnomocnictwa Dyrektorowi ds. Ekonomiczno-Finansowych Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu

Panu Piotrowi Tomaszewskiemu

- legitymującemu się dowodem osobistym seria CBE nr 533400 wydanym przez Prezydenta Miasta Elbląg, do reprezentowania na zewnątrz Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu w zakresie podejmowania decyzji i podpisywania dokumentów w jego imieniu i na jego rzecz oraz dokonywania niezbędnych czynności wewnętrznych właściwych dla kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

Niniejsze pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie podejmowania decyzji w imieniu i na rzecz Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu.

Pełnomocnictwo jest ważne do dnia 31.12.2025 roku.

DYREKTOR NACZELNY

mgr Włodzieta Gelert
(Podpis i pieczęć Dyrektora Naczelnego)

Kontrolę formalno- prawną przeprowadził
RADCA PRAWNY

02-01-2025

Maciej Rzepa
Gd.E-280

(Data, podpis i pieczęć Rady Prawnego)

DYREKTOR
ds. Ekonomiczno-Finansowych

Piotr Tomaszewski

(Podpis upoważnionego)

