

Oznaczenie sprawy 56/2013

Ogłoszenie powiązane:

[Ogłoszenie nr 374360-2013 z dnia 2013-09-16 r.](#) Ogłoszenie o zamówieniu - Elbląg

Odzież i obuwie robocze w 5 pakietach: Pakiet nr 1 - Odzież ochronna medyczna (4 pozycje); Pakiet nr 2 - Odzież dla Ratownictwa Medycznego (6 pozycji); Pakiet nr 3 - Odzież ochronna robocza (10 pozycji); Pakiet nr 4 - Obuwie profilaktyczne...

Termin składania ofert: 2013-09-27

Numer ogłoszenia: 386464 - 2013; data zamieszczenia: 24.09.2013

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

Ogłoszenie dotyczy: Ogłoszenia o zamówieniu.

Informacje o zmienianym ogłoszeniu: 374360 - 2013 data 16.09.2013 r.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu, ul. Królewiecka 146, 82-300 Elbląg, woj. warmińsko-mazurskie, tel. (055) 2344111, fax. 055 2345547.

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.1) Tekst, który należy zmienić:

- **Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:** III.6).
- **W ogłoszeniu jest:** Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5) I. Ponadto oferta musi zawierać następujące dokumenty: 1. Wypełniony formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SIWZ. 2. Wypełniony formularz asortymentowo-cenowy (Pakiet nr 1) - Załącznik Nr 2A do SIWZ. 3. Wypełniony formularz asortymentowo-cenowy (Pakiet nr 2) - Załącznik Nr 2B do SIWZ. 4. Wypełniony formularz asortymentowo-cenowy (Pakiet nr 3) - Załącznik Nr 2C do SIWZ. 5. Wypełniony formularz asortymentowo-cenowy (Pakiet nr 4) - Załącznik Nr 2D do SIWZ. 6. Wypełniony formularz asortymentowo-cenowy (Pakiet nr 5) - Załącznik Nr 2E do SIWZ. 7. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wpisane do dokumentów rejestracyjnych w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. 8. Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w tym z kryteriami oceny ofert oraz załącznikami do SIWZ oraz że przyjmuje je bez zastrzeżeń. 9. Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się do podpisania umowy sprzedaży stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ zgodnie z treścią oferty. 10. Wskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy / nie powierzy podwykonawcom. 11. Wykaz wszystkich dokumentów - spis zawartości złożonej oferty. II. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda: 1. Dla Pakietu nr 1, 2 i 3 dla każdej pozycji należy załączyć opisy - np. katalogi/ foldery lub ulotki producenta

zawierające dane techniczne producenta dotyczące: rodzaju tkaniny, gramatury, kurczliwości, temperatury prania, możliwości używania środków dezynfekcyjnych, w celu potwierdzenia wszystkich wymagań Zamawiającego opisanych w Załącznikach nr 2A, 2B i 2C do SIWZ. Należy zaznaczyć oferowane wzory w ramach oferty cenowej oraz załączyć tabelę rozmiarową.

2. Dla Pakietu nr 4 i 5 dla każdej pozycji należy załączyć opisy - np. katalogi/ foldery lub ulotki producenta zawierające dane techniczne producenta w celu potwierdzenia wszystkich wymagań Zamawiającego opisanych w Załącznikach nr 2D i 2E do SIWZ.

3. Dla Pakietu nr 2 oryginały lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopie dokumentów wskazujących, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 18 października 2010 r. w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołu ratownictwa medycznego (Dz.U. 2010, nr 209, poz. 1382), np. dokumenty lub sprawozdania z wykonanych badań na zgodność przez uprawnione do tego podmioty. Dokumenty muszą potwierdzić, że odzież dla Ratownictwa Medycznego jest zgodna z normami: PN-EN 471 (potwierdzająca kolor fluorescencyjny czerwony), PN-EN 343 (potwierdzająca wodoszczelność), PN-EN 14058 (zapewniająca ciepłochronność).

III. Oferta wspólna Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Zgodnie z art. 8 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Zgodnie z art. 8 ust. 2 Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie. Zgodnie z art. 8 ust. 3 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4..

- **W ogłoszeniu powinno być:** Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5) I. Ponadto oferta musi zawierać następujące dokumenty: 1. Wypełniony formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SIWZ. 2. Wypełniony formularz asortymentowo-cenowy (Pakiet nr 1) - Załącznik Nr 2A do SIWZ. 3. Wypełniony formularz asortymentowo-cenowy (Pakiet nr 2) - Załącznik Nr 2B do SIWZ. 4. Wypełniony formularz asortymentowo-cenowy (Pakiet nr 3) - Załącznik Nr 2C do SIWZ. 5. Wypełniony formularz asortymentowo-cenowy (Pakiet nr 4) - Załącznik Nr 2D do SIWZ. 6. Wypełniony formularz asortymentowo-cenowy (Pakiet nr 5) - Załącznik Nr 2E do SIWZ. 7. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wpisane do dokumentów rejestracyjnych w formie oryginału lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem. 8. Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w tym z kryteriami oceny ofert oraz załącznikami do SIWZ oraz że przyjmuje je bez zastrzeżeń. 9. Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się do podpisania umowy sprzedaży stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ zgodnie z treścią oferty. 10. Wskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy / nie powierzy podwykonawcom. 11. Wykaz wszystkich dokumentów - spis zawartości złożonej oferty. II. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający

żąda: 1. Dla Pakietu nr 1, 2 i 3 dla każdej pozycji należy załączyć opisy - np. katalogi/ foldery lub ulotki producenta zawierające dane techniczne producenta lub dane techniczne tkaniny wystawione przez dystrybutora tkaniny dotyczące: rodzaju tkaniny, gramatury, kurczliwości, temperatury prania, możliwości używania środków dezynfekcyjnych, w celu potwierdzenia wszystkich wymagań Zamawiającego opisanych w Załącznikach nr 2A, 2B i 2C do SIWZ. Należy zaznaczyć oferowane wzory w ramach oferty cenowej oraz załączyć tabelę rozmiarową. 2. Dla Pakietu nr 4 i 5 dla każdej pozycji należy załączyć opisy - np. katalogi/ foldery lub ulotki producenta zawierające dane techniczne producenta w celu potwierdzenia wszystkich wymagań Zamawiającego opisanych w Załącznikach nr 2D i 2E do SIWZ. 3. Dla Pakietu nr 2 oryginały lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopie dokumentów wskazujących, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 18 października 2010 r. w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołu ratownictwa medycznego (Dz.U. 2010, nr 209, poz. 1382), np. dokumenty lub sprawozdania z wykonanych badań na zgodność przez uprawnione do tego podmioty. Dokumenty muszą potwierdzić, że odzież dla Ratownictwa Medycznego jest zgodna z normami: PN-EN 471 (potwierdzająca kolor fluorescencyjny czerwony), PN-EN 343 (potwierdzająca wodoszczelność), PN-EN 14058 (zapewniająca ciepłochronność). 4. Dokumenty potwierdzające, że tkanina z której będzie uszyta odzież spełnia wymogi normy PN-P 84525:1998 i PN-EN 340 - dotyczy Pakietu nr 1, 2 i 3 (np. certyfikat, deklaracje zgodności lub inne dokumenty). 5. Dokumenty potwierdzające, że obuwie spełniają wymogi normy PN-EN ISO 20347:2007 - dotyczy Pakietu nr 2 poz. 6, Pakietu 4 i 5 (np. certyfikat, deklaracje zgodności lub inne dokumenty). III. Oferta wspólna Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Zgodnie z art. 8 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Zgodnie z art. 8 ust. 2 Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie. Zgodnie z art. 8 ust. 3 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4..

- **Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:** IV.4.4).
- **W ogłoszeniu jest:** Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 27.09.2013 godzina 10:00, miejsce: Sekretariat Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Elblągu, ul. Królewiecka 146, 82-300 Elbląg..
- **W ogłoszeniu powinno być:** Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 01.10.2013 godzina 10:00, miejsce: Sekretariat Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Elblągu, ul. Królewiecka 146, 82-300 Elbląg..