

WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY W ELBLĄGU
82-300 ELBLĄG, ul. KRÓLEWIECKA 146

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na roboty budowlane i instalacyjne systemu oddymiania klatki schodowej
K- A3 budynku A Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego w Elblągu wraz z
dostawą i montażem wyposażenia.**

w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej 5 225 000 euro

tj. poniżej kwoty wartości zamówienia określonej w § 1 pkt. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28.12.2015 r. (Dz. U. Poz. 2263) wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U z dnia 22 grudnia 2015 r. poz. 2164 z póź. zm.)

Znak sprawy 38/2016

Elbląg, wrzesień 2016 r.

1. Zamawiający

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu ul. Królewiecka 146, 82 – 300 Elbląg określany dalej jako Zamawiający

NIP 578 25 17 492 REGON 170 745 930

www.szpital.elblag.pl;

zaprasza do ubiegania się o zamówienie publiczne, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5 225 000 euro na roboty budowlane i instalacyjne systemu oddymiania klatki schodowej K-A3 budynku A Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu wraz z dostawą i montażem wyposażenia.

CPV 45.21.51.40 – 0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych.

CPV 45.30.00.00 – 0 Roboty instalacyjne w budynkach.

CPV 45.31.00.00 – 3 Roboty instalacyjne elektryczne.

CPV 45.40.00.00 – 1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.

2. Tryb udzielania zamówienia

przetarg nieograniczony o wartości poniżej 5 225 000 Euro

Podstawa prawna

1. art. 10 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z dnia 22 grudnia 2015 r. poz. 2164 z póź. zm.)
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.
4. Zamawiający nie udziela zaliczek.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych systemu oddymiania klatki schodowej K-A3 budynku A Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu wraz z dostawą i montażem wyposażenia.

Budynek szpitala powstał w 80-tych latach XX wieku na podstawie typowego projektu szpitala na 610 łóżek. Budowa przebiegać będzie zgodnie z projektem budowlanym i wykonawczym pn. „System oddymiania klatki schodowej K-A3 budynku A szpitala”.

Projekt obejmuje rozwiązania techniczne w branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej tworzących jednolity naciśnieniowy system zapobiegający zadymieniu klatki K-A3 Budynku A. Zaprojektowano system naciśnieniowy z 4 wentylatorami nawiewnymi usytuowanymi na parterze, 2 piętrze, 5 piętrze i dachu. Zadaniem wentylatorów jest wytworzenie naciśnienia 50 Pa przy drzwiach zamkniętych i 10 Pa przy drzwiach otwartych na kondygnację objętą pożarem. Projektuje się na każdej kondygnacji okna otwierane przez system sterowania urządzeń p-poż. Otwierane zostanie okno na kondygnacji objętej pożarem. Okna umożliwią przepływ wymaganego strumienia powietrza. Projektuje się siłowniki otwierające drzwi na drogach przepływu powietrza.

Projektuje się w stropie ostatniej kondygnacji klapę upustową 50 Pa wraz z wyrzutnią dachową. Zadaniem klapy jest zapewnienie możliwości otworzenia drzwi wyjścia na klatkę schodową. Aktywacja urządzeń zapobiegania zadymieniu klatki odbywać się będzie za pośrednictwem centrali sygnalizacji pożaru. Wykrycie pożaru na dowolnej kondygnacji w budynku A i C przez planowaną centralę sygnalizacji pożaru przekazane zostanie poprzez moduł wyjścia przekaźnikowego, oddzielnego dla każdej kondygnacji i budynku do modułu przyjęcia sygnału centrali sterowania urządzeniami systemu zapobiegania zadymieniu – oddzielnego dla każdego z sygnałów. Przyjęcie sygnału w centralce sterowania sprawi uruchomienie wszystkich wentylatorów, otworzenie przepustnic na

drodze włączania powietrza z wentylatora do klatki schodowej, oraz otworzenie okna w strefie objętej pożarem, a także odcięcie napięcia do elektrozaczepów powodując możliwość otworzenia drzwi objętych kontrolą dostępu. Projektuje się centralkę sterowania wentylatorami, przepustnicami i siłownikami okien i drzwi w pomieszczeniu rozdzielni. Projektuje się rozdzielnicę zasilania urządzeń p-poż, zasilaną z rezerwowanego źródła i zlokalizowaną w pomieszczeniu rozdzielni RNN-2 budynku C. W zakresie branży budowlanej projektuje się wykonanie otworów w przegrodach budowlanych, osłon o odpowiedniej klasie odporności ogniowej celem przeprowadzenia kanałów systemu zapobiegania zadymieniu, a także wymianę stolarki okiennej na poszczególnych kondygnacjach dla zapewnienia przepływu strumienia powietrza nawiewanego. W zakresie branży budowlanej są również obróbki blacharskie po zakończonym montażu wyrzutni dachowej.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia opisują odpowiednio:

2.1. Dokumentacja projektowa opracowana przez Przedsiębiorstwo Inżynieryjne KELVIN Sp. z o.o., ul. Piękna 13, 85-303 Bydgoszcz, która stanowi **Załącznik Nr 1 do SIWZ** w skład, której wchodzi:

- opis projektu architektury,
- opis projektu inst.. elektryczne,
- opis projektu inst.. elektryczne cz. 2,
- opis projektu wentylacji – zał. scenariusz,
- opis projektu wentylacji – zał obliczenia,
- opis projektu budowlanego,
- opis projektu budowlanego – zał. obliczenia,
- opis projektu wentylacji,
- Specyfikacja techniczna.

2.2. Przedmiary stanowiące **Załącznik Nr 2 do SIWZ**:

- a) Przedmiar robót – roboty budowlane,
- b) Przedmiar robót - instalacje elektryczne,
- c) Przedmiar robót – wentylacja.

UWAGA:

Zamawiający informuje, że przedmiary robót stanowią materiał pomocniczy do wyceny oferty i tym samym wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu zamówienia.

2.3. Projekt budowlany i wykonawczy - rysunki stanowiący **Załącznik Nr 3 do SIWZ**.

3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu min. 36 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w Formularzu ofertowym Załącznik Nr 4 do SIWZ), liczonej od dnia protokolarnego odbioru robót.

Uwaga! Okres gwarancji jest jednym z kryterium oceny ofert (**patrz pkt. 14 SIWZ**).

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie dokonane na wskazane konto Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia i wystawienia faktury.

8. Dopuszczalne zmiany treści umowy czasowe i trwałe w trakcie jej obowiązywania zostały opisane przez Zamawiającego w § 11 **Załącznika Nr 10** (wzór umowy).

9. Zamawiający nie przewiduje dokonywania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z dnia 22 grudnia 2015 r. poz. 2164 z póź. zm.)

4. Termin wykonania zamówienia.

- ROZPOCZĘCIE - od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy.
- ZAKOŃCZENIE - **max. 8 tygodni** od daty przekazania terenu budowy, przy czym za termin zakończenia całego przedmiotu umowy uznawać się będzie datę protokolarnego odbioru końcowego.

Uwaga! **Termin wykonania zamówienia jest jednym z kryterium oceny ofert** (patrz pkt. 14 SIWZ).

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu;

Wstępny brak podstaw do wykluczenia zostanie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia – wg wzoru na załączniku **nr 5 do SIWZ**

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- b) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- c) Zdolności technicznej i zawodowej

5.2. Określenie warunków udziału

5.2.1. Zamawiający dla warunków udziału wymienionych w pkt. 5.1. ppkt. 2 a) i b) SIWZ nie określa szczegółowych wymagań, a za wstępne spełnienie wszystkich warunków wymienionych w pkt. 5.1 ppkt. 2 SIWZ uzna złożenie wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik **Nr 6 do SIWZ**.

5.2.2. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.1 ppkt. 2c) SIWZ jeżeli wykaże, że:

- a) wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie / przebudowie obiektu użyteczności publicznej, każda o wartości nie mniejszej niż 120 000,00 zł brutto.

Sposób dokonania oceny spełnienia warunku: jeżeli po podstawieniu w miejsce ilości, terminu wykonania, wielkości kwot oraz przedmiotu wykonanych robót zawartych w wykazie robót (**Załącznik Nr 8 do SIWZ**) okaże się, że otrzymamy zdanie prawdziwe to „ocenimy”, że wykonawca spełnia warunek.

- b) dysponuje osobami, które posiadają następujące uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanej - 1 osoba,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych - 1 osoba,
- instalacyjnej w zakresie instalacji sieci elektrycznych - 1 osoba,

- *Ilość osób wyżej wymienionych może być mniejsza lub większa w zależności od zakresu posiadanych przez nich uprawnień.*

Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (Dz.U. z 2010 r. nr 243, poz. 1623) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394). Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wykazu tych osób.

Ocenę spełniania w/w warunku Zamawiający dokona na podstawie informacji zawartych w wykazie osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – wg wzoru stanowiącego odpowiednio **Załącznik Nr 9 do SIWZ**.

Jeżeli z danych zawartych w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zostanie potwierdzone posiadanie przez wskazane osoby przewidziane do realizacji zamówienia wymaganych uprawnień to Zamawiający oceni, że Wykonawca spełnia warunek.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku opisanego w pkt. 5.2.2 ppkt. a i b na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z wymogiem pkt. 6.2 SIWZ.

5.3. Fakultatywne podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

5.3.1. Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- b) Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- c) Jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 14 ustawy PZP, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt. 2–4 ustawy PZP z:
 - a. zamawiającym,
 - b. osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c. członkami komisji przetargowej,

- d. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy PZP – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- d) Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- e) Wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

5.4 Zamawiający zgodnie z art. 24aa ust. 1 uPzp zastrzega możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**

6.1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału wymienionych w pkt. 5.1 ppkt. 2 SIWZ Zamawiający żąda od Wykonawcy załączenia wraz z ofertą:

1. Oryginału oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 6 do SIWZ

6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału dot. zdolności technicznej lub zawodowej, określonego w pkt. 5.2.2 SIWZ Zamawiający żąda od Wykonawcy następujących dokumentów:

1. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których te roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z

uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

2. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiących odpowiednio **załącznik Nr 5 oraz Nr 6 do SIWZ.**
6. Zamawiający informuje, że jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt. 6.2 ppkt. 1 i 2 SIWZ budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Uwaga!!!

1. Wykaz robót należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik Nr 8 do SIWZ.
2. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik Nr 9 do SIWZ
3. Dokumenty o których mowa w pkt. 6.2 ppkt. 1 i 2 SIWZ Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego

6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 ustawy PZP, należy złożyć:

1. Oryginał oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru stanowiącego załączniku nr 5 do SIWZ.
2. Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 uPzp – wzór stanowi załącznik Nr 7 do SIWZ. *W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.*
3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3

- miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 5. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp

Uwaga!!!

1. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
2. **Dokumenty wymienione w pkt. 6.3. ppkt. 2 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp**
3. **Dokumenty wymienione w pkt. 6.3 ppkt. 3-5 Wykonawca składa tylko na wezwanie Zamawiającego** (*Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę*)

6.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów z:

1. pkt 6.3 ppkt. 3 i 4 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
2. pkt. 6.3 ppkt. 5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.3 ppkt. 5 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.3 ppkt. 3 i 4 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3 ppkt. 3-5 SIWZ zastępuje się je

dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 4 stosuje się.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6.5. Ponadto oferta musi zawierać następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – **Załącznik Nr 4 do SIWZ.**
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) w przypadku podpisywania oferty przez osoby niewpisane do dokumentów rejestracyjnych w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w tym z kryteriami oceny ofert oraz załącznikami do SIWZ oraz że przyjmuje je bez zastrzeżeń.
4. Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się do podpisania **umowy na roboty budowlane stanowiącej Załącznik Nr 10 do SIWZ** oraz zgodnie z treścią oferty.
5. Wskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy / nie powierzy podwykonawcom (wraz z podaniem firm podwykonawców – jeżeli dotyczy)
6. Informację od Wykonawcy zgodnie z art. 91ust.3a uPzp, że wybór jego oferty będzie/ nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
7. Wykaz wszystkich dokumentów – spis zawartości złożonej oferty.

6.6. Oferta wspólna

1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione

do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik”.

6.7. Informacje dotyczące jawności postępowania

1. Zgodnie z art. 8 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Zgodnie z art. 8 ust. 2 Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie.
3. Zgodnie z art. 8 ust. 3 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
4. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli kumulatywnie zostaną spełnione trzy n/wym. przesłanki.
 - 4.1. brak upublicznienia tej informacji (Zamawiający przyjmie wyjaśnienia, oświadczenia Wykonawcy)
 - 4.2. kwalifikację rodzajową (na przykład informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa)
 - 4.3. niezbędne podjęte działania w kierunku ochrony poufności tych informacji, tj.
 - a) działanie w kierunku ochrony fizycznej
 - b) działanie w kierunku ochrony prawnejBrak wskazania powyższego będzie skutkowało ujawnieniem przez Zamawiającego informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
Powyższe dotyczy dokumentów żądanych przez Zamawiającego na termin składania ofert.
Zastrzeżenie informacji przez Wykonawcę po terminie składania ofert nie będzie skuteczne.
5. Jeżeli Wykonawca w wyniku składania wyjaśnień treści oferty przedłoży Zamawiającemu dowody/informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie były wymagane na termin składania ofert to konieczne jest ich zastrzeżenie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z zapisami w pkt. 6.7 ppkt. 4 SIWZ.

7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie tj. za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.**
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż

do końca dnia **30.09.2016 r.**, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

5. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza się na tej stronie.
7. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia

8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest P. Piotr Rynkowski – Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych W.Sz.Z., tel. 55 234 55 47, godz. w których udziela się informacji dot. przetargu od 7.30 - 15.00 .

9. Termin związania ofertą:

Wykonawca związany jest złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od dnia ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert.

10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % (słownie: trzy procent) ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

*1) w pieniądzu, wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego
33 1020 1752 0000 0102 0006 3727*

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).

4. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie:

- 1) 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane - rozumiane przez strony jako dzień podpisania protokołu bezwarunkowego odbioru ostatecznego.
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady
6. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie.

11. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Propozycje rozwiązań alternatywnych nie będą brane pod uwagę.
2. Ofertę należy złożyć na druku „Formularz ofertowy” wg. **Załącznika Nr 4 do SIWZ**.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną własną ofertę.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Każda strona powinna być opatrzona kolejnym numerem i podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę (upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz).
5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach należy umieścić w dwóch zabezpieczonych kopertach (opakowaniach): zewnętrznej i wewnętrznej; opatrzonych danymi Wykonawcy.
6. Ponadto zewnętrzna koperta musi być opatrzona następującym napisem:
„OFERTA dla WSZ w Elblągu na wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych systemu oddymiania klatki schodowej K-A3 budynku A WSZ w Elblągu wraz z dostawą i montażem wyposażenia 38/2016 – nie otwierać przed dniem 07.10.2016 r. godz. 10³⁰ .
7. Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty, nie może zmieniać treści wypełnianych Załączników – formularzy, jakie zostały przedstawione w SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie wydruku komputerowego zgodnie ze wzorami formularzy ze SIWZ.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
9. Wykonawcy niespełniający warunków określonych w art. 22 i 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych zostaną wykluczeni z postępowania.
10. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę w opieczetowanej kopercie zaopatrzonej napisami stosownie do wskazań z punktu 11.5 i 11.6 niniejszej specyfikacji należy złożyć do dnia **07.10.2016 r.** do **godz. 10.00** w

Sekretariacie Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego, 82-300 Elbląg ul. Królewiecka 146 (pok. 44 na parterze).

Zmiany lub wycofanie ofert.

W każdym momencie przed upływem terminu składania ofert, każdy Wykonawca może złożyć ofertę zamienną lub wycofać się z postępowania. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie według takich samych zasad, jak składanie oferty tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie lub innym opakowaniu odpowiednio oznakowanym. W takich przypadkach koperty lub opakowania powinny być opatrzone napisami „**ZMIANA OFERTY**” lub „**WYCOFANIE OFERTY**”.

Żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana po upływie terminu składania ofert.

2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w dniu **07.10.2016 r. godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego – Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych pok. nr 068 (niski parter) Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146.

Otwarcie ofert jest jawne.

13. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Cena (brutto) oferty winna być przedstawiona w PLN i podana do dwóch miejsc po przecinku oraz powinna obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę dla kompleksowej realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Wykonawca obliczy cenę oferty na podstawie własnej kalkulacji oraz w oparciu o przedmiary stanowiące załącznik Nr 2 do SIWZ. Następnie uzyskane wyniki wpisuje się cyfrowo i słownie do Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a)oczywiste omyłki pisarskie,
 - b)oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c)inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcami w złotych polskich. Jeżeli zaistnieje sytuacja określona w art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych do tak złożonej oferty Zamawiający doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
5. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny oferty:

Przyjęte kryteria oceny i ich ranga :

cena	- 60 %
termin wykonania robót	- 25 %
okres gwarancji	- 15 %
Łącznie :	- 100 %

Każda oferta podlega indywidualnej ocenie przez wszystkich członków Komisji Przetargowej według podanych wyżej kryteriów.

1. Kryterium Nr I: cena

Uwaga!!! W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miały obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Cena brutto badanej oferty podana w formularzu ofertowym (Załącznik Nr 4 do SIWZ) Wykonawcy będzie oceniana na podstawie następującego wzoru:

$$P_x = \frac{C_n \times 100}{C_b}$$

Gdzie:

P_x – Ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny.

C_n – Cena brutto najniższa spośród złożonych ofert.

C_b – Cena brutto oferty badanej.

Cena (brutto) oferty winna być przedstawiona w PLN do dwóch cyfr po przecinku i obejmować wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotowego zamówienia.

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma 100 punktów, inni Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru.

Stosowana punktacja od 0-100 pkt.

Wartość punktowa ceny zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 60%.

2. Kryterium Nr 2 – termin wykonania robót

Stosowana punktacja od 0-100 pkt.

Członkowie Komisji Przetargowej przyznają punkty na podstawie danych złożonych przez Wykonawcę w pkt. 3 Załącznika Nr 4 do SIWZ - Formularz ofertowy.

Kryterium oceny oraz stosowana punktacja:

Lp.	Termin wykonania	Ilość punktów
1.	8 tygodni	0 pkt.
2.	7 tygodni	25 pkt.
3.	6 tygodni	50 pkt.
4.	5 tygodni	75 pkt.
5.	do 4 tygodni	100 pkt.

Termin wykonania zamówienia nie może być dłuższy niż 8 tygodni.

Uwaga!!!! Wykonawca nie może zaoferować innego terminu niż wynika z tabeli powyżej.

Wartość punktowa kryterium oceny – Termin wykonania zamówienia danej oferty zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 25 %.

3. Kryterium Nr 3 – okres gwarancji

Stosowana punktacja od 0-100 pkt.

Członkowie Komisji Przetargowej przyznają punkty na podstawie danych złożonych przez Wykonawcę w pkt. 4 Załącznika Nr 4 do SIWZ - Formularz ofertowy.

Kryterium oceny oraz stosowana punktacja:

Lp.	Okres gwarancji	Ilość punktów
1.	36 miesięcy	0 pkt.
2.	48 miesięcy	50 pkt.
3.	60 miesięcy i więcej	100 pkt.

Okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy.

Uwaga!!!! Wykonawca nie może zaoferować innego terminu niż wynika z tabeli powyżej.

Wartość punktowa kryterium oceny - Okres gwarancji danej oferty zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 15 %.

Oferta, która łącznie wg kryteriów podanych w pkt. 14 ppkt. 1, ppkt. 2 i ppkt. 3 po zsumowaniu uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą

Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta będzie :

- zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. ,
- odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia ,
- spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- która w ogólnym bilansie uzyska największą liczbę punktów wg kryteriów podanych powyżej.

15. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

1.2 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

1.3 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

1.4 unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne

2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w pkt. 15 ppkt.1.2 SIWZ zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 15 ppkt. 1.1 i 1.4 SIWZ na stronie internetowej.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ppkt. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1. Ustawy Pzp.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej.
8. Zamawiający prześle wybranemu Wykonawcy umowę do podpisu listem poleconym.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone szczegółowo w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. z dnia 22 grudnia poz.2164 z póź. zm.) przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
 - opisu przedmiotu zamówienia
 - wyboru najkorzystniejszej oferty
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy

ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

8. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Termin wniesienia odwołania:
 - 8.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia;
 - 8.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
 - 8.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 8.1 oraz ppkt. 8.2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
11. Skarga do sądu
 - 11.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 11.2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 - 11.3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
 - 11.4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy stanowi:

- Załącznik nr 10 do SIWZ – umowa na roboty budowlane Nr 38/2016.

18. Specyfikacja zostanie przekazana w formie pisemnej na wniosek Wykonawcy w terminie 5 dni, za cenę 260,00 zł.

19. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

1. Załącznik Nr 1 – Dokumentacja projektowa.
2. Załącznik Nr 2 – Przedmiary robót.
3. Załącznik Nr 3 – Projekt budowlany i wykonawczy - rysunki
4. Załącznik Nr 4 – Formularz ofertowy.
5. Załącznik Nr 5 – Oświadczenie składane na podst. art. 25a ust. 1 uPzp dot. przesłanek wykluczenia z postępowania
6. Załącznik Nr 6 – Oświadczenie składane na podst. art. 25a ust. 1 uPzp dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu
7. Załącznik Nr 7 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
8. Załącznik Nr 8 – Wykaz robót.
9. Załącznik Nr 9 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
10. Załącznik Nr 10 - Wzór umowy .

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.

Podpisy Członków Komisji Przetargowej:

1. Tomasz Kubacki– Przewodniczący Komisji
2. Anna Maksymowicz - Członek Komisji
3. Piotr Rynkowski - Sekretarz Komisji

Zatwierdził

.....
data i podpis Zamawiającego