

WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY W ELBLĄGU  
82-300 ELBLĄG , ul. KRÓLEWIECKA 146

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na dostawę odczynników w 11 pakietach wraz z dzierżawą 4 aparatów dla potrzeb Laboratorium Bakteriologicznego w okresie 36 miesięcy oraz przeprowadzenie szkolenia personelu Laboratorium Bakteriologicznego i pracowników personelu obsługi technicznej (pracowników Sekcji Sprzętu Medycznego) w zakresie obsługi dzierżawionych aparatów.**

w trybie przetargu nieograniczonego  
**o wartości powyżej 209 000 euro**

tj. powyżej kwoty wartości zamówienia określonej w § 1 pkt. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28.12.2015 r. (Dz. U. Poz. 2263) wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

Znak sprawy 42/2017

Elbląg, październik 2017 r.

## 1. Zamawiający

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu ul. Królewiecka 146, 82 – 300 Elbląg określany dalej jako Zamawiający

NIP 578 25 17 492 REGON 170 745 930

[www.szpital.elblag.pl](http://www.szpital.elblag.pl);

zaprasza do ubiegania się o zamówienie publiczne, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę odczynników w 11 pakietach (CPV: 33.69.65.00-0, 33.69.81.00-0) wraz z dzierżawą 4 aparatów (CPV: 33.12.41.00-6) dla potrzeb Laboratorium Bakteriologicznego w okresie 36 miesięcy oraz przeprowadzenie szkolenia (CPV: 80.51.10.00-9) personelu Laboratorium Bakteriologicznego i pracowników personelu obsługi technicznej (pracowników Sekcji Sprzętu Medycznego) w zakresie obsługi dzierżawionych aparatów.

## 2. Tryb udzielania zamówienia

*przetarg nieograniczony o wartości powyżej 209 000 Euro*

### Podstawa prawna

1. art. 10 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.
4. Zamawiający nie udziela przedpłat i zaliczek na realizację zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu z wyłączeniem art. 93 ust.4 uPzp.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem, niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest dostawa w 11 pakietach:

### **1.1. Pakiet nr 1 - Odczynniki i dzierżawa analizatora do identyfikacji i oznaczania lekowrażliwości:**

- a) Odczynniki do identyfikacji i oznaczania lekowrażliwości, których dokładny asortyment oraz ilości zostały określone w Załączniku Nr 1 do SIWZ.
- b) Części zużywalne i elementy niezbędne do bieżącej pracy i konserwacji, których dokładny asortyment oraz ilości zostały określone w Załączniku Nr 1 A do SIWZ.
- c) Dzierżawa 1 szt. analizatora do identyfikacji i oznaczania lekowrażliwości, którego wymagane parametry (parametry graniczne), wyposażenie, warunki serwisu oraz szkoleń przedstawiono w Załączniku Nr 1C do SIWZ. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany do dzierżawy aparat był fabrycznie nowy, rok produkcji 2015, kompletny i po zainstalowaniu był gotowy do podjęcia działalności medycznej, bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji. Koszt związany z dzierżawą aparatu przez okres 36 miesięcy stanowi Załącznik Nr 1B do SIWZ.

### **UWAGA!**

Zamawiający wymaga, aby miesięczny koszt za dzierżawę aparatu był nie wyższy niż 1 200,00 zł netto.

- d) Parametry aparatu podlegające ocenie stanowi Załącznik Nr 1D do SIWZ.

### **1.2. Pakiet nr 2 - Podłoża i dzierżawa aparatu do hodowli drobnoustrojów w płynach ustrojowych:**

- a) Podłoża do hodowli drobnoustrojów w płynach ustrojowych, których dokładny asortyment oraz ilości zostały określone w Załączniku Nr 2 do SIWZ.

- b) Dzierżawa 1 szt. aparatu do hodowli drobnoustrojów w płynach ustrojowych, którego wymagane parametry (parametry graniczne), wyposażenie, warunki serwisu oraz szkoleń przedstawiono w Załączniku Nr 2C do SIWZ. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany do dzierżawy aparat był fabrycznie nowy, rok produkcji 2017, kompletny i po zainstalowaniu był gotowy do podjęcia działalności medycznej, bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji. Koszt związany z dzierżawą aparatu przez okres 36 miesięcy stanowi Załącznik Nr 2A do SIWZ.

**UWAGA!**

Zamawiający wymaga, aby miesięczny koszt za dzierżawę aparatu był nie wyższy niż 1 000,00 zł netto.

- c) Pozostałe odczynniki, części zużywalne i elementy niezbędne do bieżącej pracy i konserwacji, których dokładny asortyment oraz ilości zostały określone w Załączniku Nr 2B do SIWZ.

**1.3. Pakiet nr 3 - Krążki do oznaczania lekowrażliwości i szczepy wzorcowe, których dokładny asortyment oraz ilości zostały określone w Załączniku Nr 3 do SIWZ.**

**1.4. Pakiet nr 4 - Podłoża i barwniki oraz dzierżawa aparatu do automatycznego barwienia metodą Grama do diagnostyki mikrobiologicznej:**

- a) Podłoża i barwniki do diagnostyki mikrobiologicznej, których dokładny asortyment oraz ilości zostały określone w Załączniku Nr 4 do SIWZ.
- b) Dzierżawa 1 szt. aparatu do automatycznego barwienia metodą Grama, którego wymagane parametry (parametry graniczne), wyposażenie, warunki serwisu oraz szkoleń przedstawiono w Załączniku Nr 4 B do SIWZ. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany do dzierżawy aparat był fabrycznie nowy, rok produkcji 2017, kompletny i po zainstalowaniu był gotowy do podjęcia działalności medycznej, bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji. Koszt związany z dzierżawą aparatu przez okres 36 miesięcy stanowi Załącznik nr 4A do SIWZ.

**UWAGA!**

Zamawiający wymaga, aby miesięczny koszt za dzierżawę aparatu był nie wyższy niż 500,00 zł netto.

- c) Parametry aparatu podlegające ocenie stanowi Załącznik nr 4 C do SIWZ.

**1.5. Pakiet nr 5 - Płynne i stałe podłoża mikrobiologiczne oraz odczynniki do wykrywania mechanizmów oporności, których dokładny asortyment oraz ilości zostały określone w Załączniku Nr 5 do SIWZ.**

**1.6. Pakiet nr 6 - Bezwodne wkłady do uzyskiwania warunków beztlenowych i mikroaerofilnych, których dokładny asortyment oraz ilości zostały określone w Załączniku nr 6 do SIWZ.**

**1.7. Pakiet nr 7 - Manualne, szybkie testy do identyfikacji i oznaczania mechanizmów lekowrażliwości w diagnostyce mikrobiologicznej, których dokładny asortyment oraz ilości zostały określone w Załączniku Nr 7 do SIWZ.**

**1.8. Pakiet nr 8 - Testy i podłoża do oznaczania lekowrażliwości metodą MIC, których dokładny asortyment oraz ilości zostały określone w Załączniku Nr 8 do SIWZ.**

**1.9. Pakiet nr 9 - Barwniki i szybkie testy bibułowe do diagnostyki mikrobiologicznej, których dokładny asortyment oraz ilości zostały określone w Załączniku Nr 9 do SIWZ.**

**1.10. Pakiet nr 10 - Testy do szybkiej diagnostyki biegunek, których dokładny asortyment oraz ilości zostały określone w Załączniku nr 10 do SIWZ.**

**1.11. Pakiet nr 11 - Odczynniki i dzierżawa aparatu do automatycznego odczytu lekowrażliwości metodą krążkową:**

- a) Odczynniki do automatycznego odczytu lekowrażliwości metodą krążkową, których dokładny asortyment oraz ilości zostały określone w Załączniku Nr 11 do SIWZ.

- b) Dzierżawa 1 szt. aparatu do automatycznego odczytu lekowrażliwości metodą krążkową, którego wymagane parametry (parametry graniczne), wyposażenie, warunki serwisu oraz szkoleń przedstawiono w Załączniku Nr 11 B do SIWZ. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany do dzierżawy aparat był kompletny i po zainstalowaniu był gotowy do podjęcia działalności medycznej, bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji, rok produkcji nie niższy niż 2014. Koszt związany z dzierżawą aparatu przez okres 36 miesięcy stanowi Załącznik nr 11A do SIWZ.

**UWAGA!**

Zamawiający wymaga, aby miesięczny koszt za dzierżawę aparatu był nie wyższy niż 600,00 zł netto.

- c) Parametry aparatu podlegające ocenie stanowi Załącznik Nr 11 C do SIWZ.
2. Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać dokumenty dopuszczające do obrotu i używania zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych, o ile wymaga tego ustawa i złożenie stosownego oświadczenia przez Wykonawcę dla wyrobów nie zakwalifikowanych jako wyroby medyczne.
  3. W ramach niniejszego zamówienia w zakresie **Pakietu nr 3 i nr 11** Zamawiający wymaga użyczenia Zamawiającemu do czasu wykorzystania wszystkich zamówionych krążków z antybiotykami: 14 dyspenserów do płytek o średnicy 90 mm – w tym: 8 dyspenserów 8 dołkowych i 6 dyspenserów 6 dołkowych (Pakiet nr 3) oraz 5 dyspenserów do płytek o średnicy 90 mm – w tym: 4 dyspenserów 8 dołkowych i 1 dyspenser 6 dołkowy (dla Pakietu nr 11), kompatybilnych z oferowanymi krążkami z antybiotykami. Przekazane w użyczenie dyspensery muszą posiadać osuszacz i zewnętrzny pojemnik zabezpieczający krążki w momencie przechowywania w lodówce całego zestawu.
  4. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia na swój koszt utylizacji zużytych opakowań po odczytnikach, jeżeli podlegają takiemu obowiązkowi.
  5. Dostawy realizowane będą transportem własnym lub wynajętym przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
  6. Warunki płatności: odsetki nie wyższe niż ustawowe w skali roku, termin płatności nie krótszy niż 30 dni od dostarczenia partii towaru i faktury za daną partię towaru do siedziby Zamawiającego.
  7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Za ofertę częściową uznaje się taką, która obejmuje jeden pełny pakiet. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, na które Wykonawca może złożyć ofertę, ani liczby części w zakresie, którym może zostać podpisana umowa z jednym Wykonawcą.
  8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  10. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałości cen dla poszczególnego asortymentu przez cały okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem pkt. 3 ppkt. 11, 16 i 17.
  11. Strony dopuszczają zmiany treści umowy czasowe i trwałe w trakcie jej obowiązywania w przypadku zmiany:
    - a) stawki podatku od towarów i usług – wynagrodzenie wykonawcy w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia zmienia się stosownie do ceny brutto wynikającej z nowej stawki począwszy od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmianę, przy czym w przypadku wzrostu wynagrodzenia wykonawcy jest on zobowiązany wykazać wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia;
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - wynagrodzenie wykonawcy w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia zmienia się począwszy od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmianę,

jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, co zobowiązany jest on wykazać, także w przypadku obniżenia tych kosztów; zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić jedynie w przypadku zmiany wynagrodzenia osób zatrudnionych u Wykonawcy w oparciu o umowę o pracę, które bezpośrednio wykonują zamówienie;

- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - wynagrodzenie wykonawcy w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia zmienia się począwszy od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmianę, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, co zobowiązany jest on wykazać, także w przypadku obniżenia tych kosztów.
12. W razie wejścia w życie zmian, o których mowa w pkt. 3 ppkt. 11 w trakcie okresu rozliczeniowego Wykonawca wystawi fakturę uwzględniającą dwie różne stawki wynagrodzenia.
13. Roszczenia Wykonawcy o dokonanie zmian w umowie opisanych w pkt.3 ppkt. 11 wygasa, jeżeli nie zostanie zgłoszone łącznie z wykazem wpływu zmiany na koszty wykonania zamówienia w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany.
14. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w razie zajścia okoliczności wymienionych w pkt. 3 ppkt.11 zostaną wprowadzone aneksem do umowy, przy czym zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy za 30- dniowym pisemnym wypowiedzeniem, jeżeli w wyniku zmian opisanych w pkt. 3 ppkt. 11 wynagrodzenie Wykonawcy wzrośnie o więcej niż 5% w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia, a do zakończenia umowy pozostaje okres dłuższy niż 6 miesięcy.
15. W terminie 5 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowej kalkulacji tj. koszty wynagrodzenia oraz wysokość składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne pod rygorem nie uznania przez Zamawiającego zasadnych roszczeń zmiany wynagrodzenia o którym mowa w pkt. 3 ppkt. 11.
16. Strony dopuszczają zmiany treści umowy czasowe i trwale w trakcie jej obowiązywania wówczas gdy:
  - a) zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
  - b) strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie obniżenia ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia,
  - c) w przypadku zakończenia produkcji wyrobu będącego przedmiotem zamówienia dopuszcza się zamianę na nowy produkt o takich samych właściwościach i parametrach lub lepszych po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie.
  - d) strony zastrzegają możliwość przedłużenia aneksem terminu obowiązywania umowy w przypadku nie wykorzystania ilości określonych w umowie, przy czym Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez względu na okres, na jaki ją przedłużono w przypadku zawarcia nowej umowy dotyczącej przedmiotu zamówienia.
17. Dopuszczalne są zmiany umowy, niezależnie od ich wartości, jeżeli nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp
18. W przypadku udokumentowanych zmian, o których mowa w pkt. 3 ppkt. 11, 16 i 17 zostaną one uzgodnione i po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wprowadzone aneksem do umowy.
19. Aneks zostanie sporządzony przez Wykonawcę i przesłany z co najmniej 7 –dniowym wyprzedzeniem do Zamawiającego w celu zapoznania się z jego treścią.

21. Zamawiający nie przewiduje dokonywania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

#### **4. Termin wykonania zamówienia.**

1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie w okresie 36 miesięcy od daty podpisania umowy, każdorazowo na podstawie zamówień częściowych składanych faksem lub telefonicznie przez Kierownika Laboratorium Bakteriologicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego.
2. Termin realizacji zamówienia częściowego maksymalnie 3 dni robocze licząc od daty złożenia zamówienia częściowego.
3. Dostawy przedmiotu zamówienia będą realizowane sukcesywnie przez Wykonawcę własnym lub wynajętym środkiem transportu, na swój koszt i ryzyko w dni robocze w godzinach 7:30 - 11:00. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy sobota, niedziela lub dzień świąteczny dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
4. Wykonawca dostarczy i przekaze Zamawiającemu do dzierżawy aparaty w zakresie Pakietu nr 1, 2, 4, 11 będące przedmiotem niniejszego postępowania nie później niż w ciągu 30 dni licząc od dnia podpisania umowy, co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli obu stron.
5. Dzierżawa aparatów odbędzie się na zasadach uregulowanych Umową Dzierżawy nr 42/x/D/2017, której wzór stanowi Załącznik Nr 18 do SIWZ.
6. Szkolenie personelu Laboratorium Bakteriologicznego oraz personelu obsługi technicznej odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w terminie max. 2 dni roboczych, liczonych od dnia dostarczenia i instalacji dzierżawionego aparatu.

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia**

##### **5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

##### **1) Nie podlegają wykluczeniu;**

Wstępny brak podstaw do wykluczenia zostanie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik Nr 13 do SIWZ - **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia**.

##### **2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- b) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- c) Zdolności technicznej i zawodowej

##### **5.2. Określenie warunków udziału**

- 5.2.1. Zamawiający dla warunków udziału wymienionych w pkt. 5.1. ppkt. 2 a) i c) SIWZ nie określa szczegółowych wymagań, a za wstępne spełnienie wszystkich warunków wymienionych w pkt. 5.1 ppkt. 2 SIWZ uzna złożenie wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik Nr 13 do SIWZ - **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia**.

5.2.2. Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, o którym mowa w pkt 5.1 ppkt. 2b) SIWZ jeżeli wykaże że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie większej lub równej niż wymienione w tabeli poniżej dla danych pakietów (np. składając ofertę w zakresie pakietu Nr 1 należy wykazać posiadanie kwoty większej lub równej 570 100,50 zł, natomiast składając ofertę na większą ilość pakietów – kwoty podane w tabeli poniżej przypisane danym pakietom należy sumować razem) tj.:

Nr pakietu	kwota brutto wymagana w PLN
Pakiet nr 1	570 100,50 zł
Pakiet nr 2	378 679,00 zł
Pakiet nr 3	29 597,00 zł
Pakiet nr 4	433 114,50 zł
Pakiet nr 5	93 842,00 zł
Pakiet nr 6	50 236,00 zł
Pakiet nr 7	104 625,50 zł
Pakiet nr 8	26 008,00 zł
Pakiet nr 9	68 195,00 zł
Pakiet nr 10	48 939,00 zł
Pakiet nr 11	43 402,50 zł

Sposób dokonania oceny spełnienia warunku: jeżeli po podstawieniu w miejsce wysokości posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej odpowiedniej wielkości zawartej w informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej okaże się, że otrzymamy zdanie prawdziwe, to „ocenimy”, że wykonawca spełnia warunek.

5.2.2.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.2.2.2. Zamawiający ocenia, czy udostępniana wykonawcy przez inne podmioty ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy.

5.2.2.3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.2.2.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także zał. Nr 13 do SIWZ - **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia**.

**5.2.2.5.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając (Wykonawca załącza wraz z ofertą) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (*jeżeli dotyczy*) – wzór zobowiązania stanowi **Załącznik Nr 15 do SIWZ**.

*Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunku opisanego w pkt. 5.2.2 SIWZ na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z wymogiem punktu 6.2. SIWZ.*

### **5.3. Fakultatywne podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.**

5.3.1. Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- b) Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5.4 Zamawiający zgodnie z art. 24aa ust. 1 uPzp zastrzega możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia poniższe dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli

zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty, oświadczenia się znajdują.

**6.1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału wymienionych w pkt. 5.1 ppkt. 2 SIWZ oraz wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia o którym mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP Zamawiający żąda od Wykonawcy załączenia wraz z ofertą:**

1. Wypełnione oświadczenie Wykonawcy, którego wzór stanowi zał. Nr 13 do SIWZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

**6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, określonego w pkt. 5.2.2 SIWZ Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu na wezwanie Zamawiającego złoży następujące dokumenty:**

1. Informację Banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

**6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP Wykonawca złoży:**

1. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 uPzp – wzór stanowi załącznik Nr 14 do SIWZ. *W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.*

**Uwaga!!!** Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w/w oświadczenie w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp

**6.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza na wezwanie Zamawiającego złoży:**

1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 uPzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub

- grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  4. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp

#### **6.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów z:**

1. pkt 6.4 ppkt. 1 SIWZ składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy.
2. pkt 6.4 ppkt. 2 i 3 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. pkt. 6.4 ppkt. 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.4 ppkt. 1 i 4 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.4 ppkt. 2 i 3 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.4 ppkt. 1-4 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 4 stosuje się.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym

wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**6.6. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca wraz z ofertą złożyć:**

1. Dokumenty dopuszczające oferowany przedmiot zamówienia do obrotu i używania zgodnie z Ustawą z 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych. Na wyroby nie zakwalifikowane jako wyroby medyczne Wykonawca składa stosowne oświadczenie – dotyczy wszystkich Pakietów.
2. Certyfikatu potwierdzającego procentowe wysycenia krążka antybiotykiem - dotyczy pakietu nr 3 i 11.
3. Przykładowego certyfikatu jakości dla krążków do oznaczenia lekowrażliwości i krążków diagnostycznych - dotyczy pakietu nr 3, 9, 11.
4. Dla podłoża Muller Hinton wymagany certyfikat kontroli podłoża /dla szczepów wzorcowych oraz krążków antybiotykowych zalecanych przez EUCAST/ - dotyczy pakietu nr 4, 8, 11.
5. Dla pozostałych podłoży przykładowy certyfikat kontroli jakości – dotyczy pakietu nr 2, 4, 5, 8, 9, 11.
6. Dla testów immunochromatograficznych i immunoenzymatycznych – dokumenty potwierdzające wymaganą czułość testów – dotyczy pakietu nr 5, 7, 8, 10.
7. Dla każdego Pakietu (odpowiednio do zakresu złożonej oferty) opis zaoferowanego przedmiotu zamówienia, polskojęzyczne ulotki, katalogi lub materiały informacyjne z parametrami technicznymi przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy), których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego, z których jednoznacznie wynika, że zaoferowany przez Wykonawcę asortyment, aparaty spełniają wszystkie wymagane przez Zamawiającego parametry techniczne określone odpowiednio w Załącznikach od Nr 1 do Nr 11 do SIWZ oraz Załącznikach Nr 1 C, Nr 2 C, Nr 4 B, Nr 11 B (parametry wymagane) oraz w Załącznikach nr 1 D, 4 C, 11 C do SIWZ (parametry oceniane).

**Uwaga!!!**

**Wskazane, aby w/w dokumenty były przez Wykonawcę odpowiednio oznaczone tj. jakiego pakietu i pozycji dotyczą.**

**6.7. Ponadto oferta musi zawierać następujące dokumenty:**

1. Wypełnione arkusze asortymentowo-cenowe Załączniki od Nr 1 do Nr 11 dla Pakietów od Nr 1 do Nr 11, odpowiednio do zakresu oferty.
2. Wypełniony arkusz asortymentowo-cenowy (Pakiet Nr 1 – Części zużywalne i elementy niezbędne do bieżącej pracy i konserwacji.) - Załącznik nr 1A do SIWZ.
3. Wypełniony arkusz asortymentowo-cenowy (Pakiet Nr 1 – Koszty dzierżawy analizatora do identyfikacji i oznaczania lekowrażliwości drobnoustrojów - Załącznik Nr 1 B do SIWZ.
4. Parametry wymagane (graniczne), wyposażenie, warunki serwisu oraz szkoleń dla analizatora do identyfikacji i oznaczania lekowrażliwości drobnoustrojów ( Pakiet Nr 1) - Załącznik Nr 1 C do SIWZ.

5. Parametry analizatora podlegające ocenie (Pakiet Nr 1) - Załącznik Nr 1 D do SIWZ.
6. Wypełniony arkusz asortymentowo-cenowy (Pakiet Nr 2 Koszty dzierżawy aparatu) - Załącznik Nr 2A do SIWZ.
7. Wypełniony arkusz asortymentowo-cenowy (Pakiet nr 2 Pozostałe odczynniki, części zużywalne i elementy niezbędne do bieżącej pracy i konserwacji) – Załącznik Nr 2 B.
8. Parametry wymagane ( graniczne), wyposażenie, warunki serwisu oraz szkoleń dla aparatu do hodowli drobnoustrojów w płynach ustrojowych ( Pakiet Nr 2) - Załącznik Nr 2 C do SIWZ.
9. Wypełniony arkusz asortymentowo-cenowy (Pakiet Nr 4 Koszty dzierżawy aparatu) - Załącznik Nr 4 A do SIWZ.
10. Parametry wymagane ( graniczne), wyposażenie, warunki serwisu oraz szkoleń dla aparatu do hodowli drobnoustrojów w płynach ustrojowych ( Pakiet Nr 4) - Załącznik Nr 4 B do SIWZ.
11. Parametry aparatu podlegające ocenie (Pakiecie nr 4 ) - Załącznik Nr 4 C do SIWZ.
12. Wypełniony arkusz asortymentowo-cenowy (Pakiet Nr 11 Koszty dzierżawy aparatu) - Załącznik Nr 11 A do SIWZ.
13. Parametry wymagane ( graniczne), wyposażenie, warunki serwisu oraz szkoleń aparatu w ( Pakiet nr 11) - Załącznik Nr 11 B do SIWZ.
14. Parametry aparatu podlegające ocenie ( Pakiet Nr 11) - Załącznik Nr 11 C do SIWZ.
15. Załącznik Nr 12 – Formularz ofertowy.
16. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) w przypadku podpisywania oferty przez osoby niewpisane do dokumentów rejestracyjnych w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
17. Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w tym z kryteriami oceny ofert oraz załącznikami do SIWZ oraz że przyjmuje je bez zastrzeżeń.
18. Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się do podpisania umowy sprzedaży stanowiącej Załącznik Nr 16 do SIWZ/ umowy sprzedaży i umowy dzierżawy stanowiących Załączniki Nr 17 i 18 do SIWZ zgodnie z treścią oferty.
19. Wskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy / nie powierzy podwykonawcom (wraz z podaniem firm podwykonawców – jeżeli dotyczy).
20. Informację od Wykonawcy zgodnie z art. 91ust.3a uPzp, że wybór jego oferty będzie/ nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
21. Dowód wpłacenia/wniesienia wadium.
22. Wykaz wszystkich dokumentów – spis zawartości złożonej oferty.

### **6.8. Oferta wspólna**

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

### **6.9. Informacje dotyczące jawności postępowania**

1. Zgodnie z art. 8 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Zgodnie z art. 8 ust. 2 Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie.
3. Zgodnie z art. 8 ust. 3 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
4. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli kumulatywnie zostaną spełnione trzy n/wym. przesłanki.
  - 4.1. brak upublicznienia tej informacji (Zamawiający przyjmie wyjaśnienia, oświadczenia Wykonawcy)
  - 4.2. kwalifikację rodzajową (na przykład informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa)
  - 4.3. niezbędne podjęte działania w kierunku ochrony poufności tych informacji, tj.
    - a) działanie w kierunku ochrony fizycznej
    - b) działanie w kierunku ochrony prawnejBrak wskazania powyższego będzie skutkowało ujawnieniem przez Zamawiającego informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.  
Powyższe dotyczy dokumentów żądanych przez Zamawiającego na termin składania ofert.  
Zastrzeżenie informacji przez Wykonawcę po terminie składania ofert nie będzie skuteczne.
5. Jeżeli Wykonawca w wyniku składania wyjaśnień treści oferty przedłoży Zamawiającemu dowody/informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie były wymagane na termin składania ofert to konieczne jest ich zastrzeżenie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z zapisami w pkt. 6.9 ppkt. 4 SIWZ.

### **7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Wykonawcy przekazują na adres: e-mail: [mpokratka@szpital.elblag.pl](mailto:mpokratka@szpital.elblag.pl)**  
Każda, ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający wymaga, aby powyższe przesłane było przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i podpisane przez osobę uprawnioną lub umocowaną przez Wykonawcę. Zawsze dopuszczona jest forma pisemna.

3. **Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału, dokumentów w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz pełnomocnictw.**
4. Wykonawcy zobowiązani są do wpisywania we wnioskach/ofertach adresu e-mail, na który Zamawiający przesyłać będzie korespondencje.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia **07.11.2017 r.**, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
6. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza się na tej stronie.
8. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia

#### **8. Wymagania dotyczące wadium:**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **36 935,00 zł** (słownie: trzydzieści sześć tysięcy dziewięćset trzydzieści pięć złotych,00/100).
2. Oferta obejmująca część przedmiotu zamówienia powinna być zabezpieczona wadium w odpowiedniej wysokości:

<b>Nr pakietu</b>	<b>Wadium w złotych</b>
Pakiet nr 1	11 402,00 zł
Pakiet nr 2	7 573,00 zł
Pakiet nr 3	592,00 zł
Pakiet nr 4	8 662,00 zł
Pakiet nr 5	1 877,00 zł
Pakiet nr 6	1 005,00 zł
Pakiet nr 7	2 093,00 zł
Pakiet nr 8	520,00 zł
Pakiet nr 9	1 364,00 zł
Pakiet nr 10	979,00 zł
Pakiet nr 11	868,00 zł

3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a/ pieniądzu - wpłacone na konto Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego w Elblągu – PKO BP S.A. Oddział w Elblągu Nr 33 1020 1752 0000 0102 0006 3727
  - b/ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c/ gwarancjach bankowych,

- d/ gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu/wpłaty. Na poleceniu przelewu/wpłaty należy wpisać: **„Wadium – przetarg na dostawę odczynników dla potrzeb Laboratorium Bakteriologicznego w 11 pakietach – znak sprawy 42/2017”**.

W pozostałych przypadkach ( ppkt. 4 b, c, d,e) wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego.

**Dokumenty, o których mowa w pkt. 4 muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.**

- 6. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
- 7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 8. Zwrot wadium
  - 8.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a. uPzp.
  - 8.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano
  - 8.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  - 8.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ppkt 8.1. jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 9. Zatrzymanie wadium
  - 9.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa a art. 25 ust. 1, oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  - 9.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
    - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy)
    - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

### **9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest P. Marta Pokrątko – Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych WSZ., tel. 55 234 55 47, godz. w których udziela się informacji dot. przetargu od 7.30 - 15.00 .

### **10 .Termin związania ofertą:**

Wykonawca związany jest złożoną przez siebie ofertą przez okres 60 dni od dnia ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert.

### **11. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Propozycje rozwiązań alternatywnych nie będą brane pod uwagę.
2. Ofertę należy złożyć na druku „Formularz ofertowy” (w załączeniu załącznik **Nr 12 do SIWZ**) wraz z wypełnionymi i podpisanymi przez Wykonawcę, odpowiednio do zakresu złożonej oferty, arkuszami asortymentowo-cenowymi stanowiącymi załączniki od Nr 1 do Nr 11 do SIWZ.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną własną ofertę.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inna trwałą, czytelna techniką. Każda strona powinna być opatrzona kolejnym numerem i podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę (upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz) .
5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach należy umieścić w dwóch zapieczetowanych kopertach (opakowaniach): zewnętrznej i wewnętrznej; opatrzonych danymi Wykonawcy.
6. Ponadto zewnętrzna koperta musi być opatrzona następującym napisem:  
**„OFERTA dla WSZ w Elblągu na dostawę odczynników w 11 pakietach wraz z dzierzawą 4 aparatów dla potrzeb Laboratorium Bakteriologicznego ” – nie otwierać przed dniem 28.11.2017 r. godz. 10<sup>30</sup>.**
7. Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty, nie może zmieniać treści wypełnianych Załączników – formularzy, jakie zostały przedstawione w SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie wydruku komputerowego zgodnie z wzorami formularzy ze SIWZ.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
9. Wykonawcy nie spełniających warunków określonych w art. 22 i 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych zostaną wykluczeni z postępowania.
10. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

### **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę w opieczetowanej kopercie zaopatrzonej napisami stosownie do wskazań z punktu 11.5 i 11.6 niniejszej specyfikacji należy złożyć do dnia **28.11.2017 r. do godz. 10.00** w Sekretariacie Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego, 82-300 Elbląg ul. Królewiecka 146 (pok. 44 na parterze).

### Zmiany lub wycofanie ofert.

W każdym momencie przed upływem terminu składania ofert, każdy Wykonawca może złożyć ofertę zamienną lub wycofać się z postępowania. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie według takich samych zasad, jak składanie oferty tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie lub innym opakowaniu odpowiednio oznakowanym. W takich przypadkach koperty lub opakowania powinny być opatrzone napisami „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”

**Żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana po upływie terminu składania ofert.**

2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w dniu **28.11.2017 r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego – pok. 068 (niski parter ) Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146. Otwarcie ofert jest jawne.

### **13. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena (brutto) oferty winna być przedstawiona w PLN i podana do dwóch miejsc po przecinku oraz powinna obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę dla kompleksowej realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Wykonawca obliczy cenę oferty na podstawie wypełnionych **Arkuszy asortymentowo-cenowych** stanowiących załączniki od Nr 1 do Nr 11 do SIWZ. Instrukcja obliczenia ceny znajduje się w tabelach asortymentowo-cenowych w wersji 2 zaczynającym się od litery A. Następnie uzyskane wyniki wpisuje cyfrowo i słownie do Formularza ofertowego stanowiącego załącznik **Nr 12 do SIWZ**.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a. oczywiste pomyłki pisarskie
  - b. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
  - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
  - d. niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
4. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcami w złotych polskich. Jeżeli zaistnieje sytuacja określona w art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych do tak złożonej oferty doliczy do niej podatek VAT.
5. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

### **14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny oferty (dotyczy wszystkich pakietów)**

#### **1. Przyjęte kryteria oceny i ich ranga dla ofert w Pakiecie Nr 1,4,11:**

cena	- 60 %
parametry techniczne	- 10 %
termin dostawy	- 20 %
termin realizacji reklamacji	- 10 %
Łącznie :	- 100 %

Każda oferta złożona w w/w pakietach podlega indywidualnej ocenie przez wszystkich członków Komisji przetargowej według podanych wyżej kryteriów.

### 1.1. Kryterium nr I – cena.

Cena brutto badanej oferty w danym pakiecie podana w formularzu ofertowym ( Załącznik Nr 12 do SIWZ) Wykonawcy będzie oceniana na podstawie następującego wzoru:

$$Px = \frac{Cn \times 100}{Cb}$$

Gdzie:

Px – Ilość punktów przyznana ofercie „x” w danym pakiecie za kryterium ceny.

Cn – Cena brutto najniższa spośród złożonych ofert w danym pakiecie.

Cb – Cena brutto oferty badanej w danym pakiecie.

**Cena (brutto) oferty winna być przedstawiona w PLN do dwóch cyfr po przecinku i obejmować wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotowego zamówienia.**

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma 100 punktów, inni Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru.

Stosowana punktacja od 0-100 pkt.

Wartość punktowa ceny danej oferty zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 60 %.

### 1.2. Kryterium nr II – parametry techniczne.

Stosowana punktacja w powyższym kryterium od 0 –100 pkt.

Wykonawca, którego oferta uzyska maksymalną sumę ocen częściowych w punktach za poszczególne oferowane parametry techniczne (według Załącznika Nr 1D, 4C, 11C do SIWZ- odpowiednio do zakresu złożonej oferty) otrzyma 100 pkt., inni Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do punktacji określonej w w/w załącznikach.

Wartość punktowa parametrów jakościowych danej oferty zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 10 %.

### 1.3. Kryterium nr III– Termin dostawy.

Członkowie Komisji Przetargowej przyznają punkty na podstawie danych złożonych przez Wykonawcę w pkt. 3 ppkt. a) lub b) Załącznika Nr 12 do SIWZ - Formularz ofertowy.

Stosowana punktacja w powyższym kryterium od 0 – 100 pkt.

Ilość uzyskanych punktów będzie oceniana na podstawie niżej wymienionej punktacji.

<b>Termin dostawy</b>	<b>do 2 dni roboczych</b>	<b>100 pkt.</b>
	<b>3 dni robocze</b>	<b>0 pkt.</b>

Wartość punktowa kryterium oceny - Termin dostawy w zakresie pakietu zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 20 %.

#### **1.4. Kryterium nr III – Termin realizacji reklamacji.**

Członkowie Komisji Przetargowej przyznają punkty na podstawie danych złożonych przez Wykonawcę w pkt. 4 ppkt. a) lub b) Załącznika Nr 12 do SIWZ - Formularz ofertowy.

Stosowana punktacja w powyższym kryterium od 0 – 100 pkt.

Ilość uzyskanych punktów będzie oceniana na podstawie niżej wymienionej punktacji.

<b>Termin realizacji reklamacji</b>	<b>od 1 do 7 dni roboczych</b>	<b>100 pkt.</b>
	<b>od 8 do 12 dni roboczych</b>	<b>0 pkt.</b>

Wartość punktowa kryterium oceny - Termin realizacji reklamacji w zakresie danego pakietu zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 10%.

#### **2. Przyjęte kryteria oceny i ich ranga dla ofert w Pakiecie Nr 2, Nr 3, Nr 5, Nr 6, Nr 7, Nr 8, Nr 9, Nr 10:**

cena	- 60 %
termin dostawy	- 20 %
termin realizacji reklamacji	- 20 %
Łącznie :	- 100 %

Każda oferta złożona w/w pakietach podlega indywidualnej ocenie przez wszystkich członków Komisji przetargowej według podanych wyżej kryteriów.

#### **2.1. Kryterium nr I – cena.**

Cena brutto badanej oferty podana w formularzu ofertowym ( Załącznik Nr 12 do SIWZ) Wykonawcy będzie oceniana na podstawie następującego wzoru:

$$P_x = \frac{C_n \times 100}{C_b}$$

Gdzie:

P<sub>x</sub> – Ilość punktów przyznana ofercie „x” w danym pakiecie za kryterium ceny.

C<sub>n</sub> – Cena brutto najniższa spośród złożonych ofert w danym pakiecie.

C<sub>b</sub> – Cena brutto oferty badanej w danym pakiecie.

**Cena (brutto) oferty winna być przedstawiona w PLN do dwóch cyfr po przecinku i obejmować wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotowego zamówienia.**

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma 100 punktów, inni Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru.

Stosowana punktacja od 0-100 pkt.

Wartość punktowa ceny danej oferty zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 60 %.

## **2.2. Kryterium nr II– Termin dostawy.**

Członkowie Komisji Przetargowej przyznają punkty na podstawie danych złożonych przez Wykonawcę w pkt. 3 ppkt. a) lub b) Załącznika Nr 12 do SIWZ - Formularz ofertowy.

Stosowana punktacja w powyższym kryterium od 0 – 100 pkt.

Ilość uzyskanych punktów będzie oceniana na podstawie niżej wymienionej punktacji.

<b>Termin dostawy</b>	<b>do 2 dni roboczych</b>	<b>100 pkt.</b>
	<b>3 dni robocze</b>	<b>0 pkt.</b>

Wartość punktowa kryterium oceny - Termin dostawy w zakresie danego pakietu zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 20 %.

## **2.3. Kryterium nr III– Termin realizacji reklamacji.**

Członkowie Komisji Przetargowej przyznają punkty na podstawie danych złożonych przez Wykonawcę w pkt. 4 ppkt. a) lub b) Załącznika Nr 12 do SIWZ - Formularz ofertowy.

Stosowana punktacja w powyższym kryterium od 0 – 100 pkt.

Ilość uzyskanych punktów będzie oceniana na podstawie niżej wymienionej punktacji.

<b>Termin realizacji reklamacji</b>	<b>od 1 do 7 dni roboczych</b>	<b>100 pkt.</b>
	<b>od 8 do 12 dni roboczych</b>	<b>0 pkt.</b>

Wartość punktowa kryterium oceny - Termin realizacji reklamacji w zakresie danego pakietu zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie odana i pomnożona razy 20%.

Oferta, która łącznie wg kryteriów podanych w pkt. 14 ppkt. 1 lub ppkt. 2 po zsumowaniu uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą .

## **3. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta będzie:**

- zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. ,
- odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia ,
- spełniała warunki udziału w postępowaniu,
- uzyska największą łączną ilość punktów przyznanych na podstawie kryteriów oceny.

## **15. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców,

którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 1.2 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 1.3 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 1.4 unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w pkt. 14 ppkt.1.2 SIWZ zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 15 ppkt. 1.1 i 1.4 SIWZ na stronie internetowej.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ppkt. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1. Ustawy Pzp.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej.
7. Zamawiający prześle wybranemu Wykonawcy umowę do podpisu listem poleconym.

## **16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej określone szczegółowo w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego

kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Termin wniesienia odwołania:
  - 7.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia;
  - 7.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
  - 7.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 7.1 oraz ppkt. 7.2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
10. Skarga do sądu
  - 10.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  - 10.2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
  - 10.3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
  - 10.4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wzory umów stanowią:

- 1) umowa sprzedaży nr 42/xx/2017- Załącznik nr 16 do SIWZ dla Pakietów nr 3, 5, 6, 7, 8, 9,10.
- 2) umowa sprzedaży nr 42/xx/2017 - Załącznik nr 17 do SIWZ dla Pakietów nr 1,2,4,11.
- 3) umowa dzierżawy nr 42/xx/D/2017 - Załącznik nr 18 do SIWZ dla Pakietów nr 1,2,4,11.

### **18. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:**

1. Załączniki od Nr 1 do Nr 11 do SIWZ – Formularze asortymentowo-cenowe dla Pakietów od Nr 1 do Nr 11.
1. Załącznik Nr 1 A do SIWZ - Arkusz asortymentowo – cenowy dla Pakietu nr 1 - Części zużywalne i elementy niezbędne do bieżącej pracy i konserwacji.
2. Załącznik Nr 1 B do SIWZ – Arkusz asortymentowo – cenowy dla Pakietu nr 1- Koszty dzierżawy analizatora do identyfikacji i oznaczania lekowrażliwości drobnoustrojów.
3. Załącznik Nr 1 C do SIWZ – Parametry wymagane (graniczne), wyposażenie, warunki serwisu oraz szkoleń dla analizatora do identyfikacji i oznaczania lekowrażliwości drobnoustrojów w Pakiecie nr 1.
4. Załącznik Nr 1 D do SIWZ – Parametry analizatora podlegające ocenie w Pakiecie Nr 1.
5. Załącznik Nr 2 A do SIWZ - Arkusz asortymentowo – cenowy dla Pakietu nr 2- Koszty dzierżawy aparatu do hodowli drobnoustrojów w płynach ustrojowych.
6. Załącznik Nr 2 B do SIWZ - Arkusz asortymentowo – cenowy dla Pakietu nr 2- Pozostałe odczynniki, części zużywalne i elementy niezbędne do bieżącej pracy i konserwacji.
7. Załącznik Nr 2 C do SIWZ – Parametry wymagane (graniczne), wyposażenie, warunki serwisu oraz szkoleń dla aparatu do hodowli drobnoustrojów w płynach ustrojowych w Pakiecie nr 2.
8. Załącznik Nr 4 A do SIWZ - Arkusz asortymentowo – cenowy dla Pakietu nr 4- Koszty dzierżawy automatycznego aparatu do barwienia preparatów mikrobiologicznych metodą grama.
9. Załącznik Nr 4 B do SIWZ – Parametry wymagane (graniczne), wyposażenie, warunki serwisu oraz szkoleń dla aparatu w Pakiecie nr 4.
10. Załącznik Nr 4 C do SIWZ – Parametry aparatu podlegające ocenie w Pakiecie nr 4.
11. Załącznik Nr 11 A do SIWZ – Arkusz asortymentowo – cenowy dla Pakietu nr 11- Koszty dzierżawy aparatu do automatycznego odczytu lekowrażliwości metodą krążkową.
12. Załącznik Nr 11 B do SIWZ – Parametry wymagane (graniczne), wyposażenie, warunki serwisu oraz szkoleń aparatu w Pakiecie nr 11.
13. Załącznik Nr 11 C do SIWZ – Parametry aparatu podlegające ocenie w Pakiecie nr 11.
14. Załącznik Nr 12 – Formularz ofertowy.
15. Załącznik Nr 13 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.
16. Załącznik Nr 14 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
18. Załącznik Nr 15 - Zobowiązanie podmiotów trzecich.
19. Załącznik Nr 16 - Umowa sprzedaży 42/xx/2017 – wzór dla Pakietów nr 3, 5, 6, 7, 8, 9,10.
20. Załącznik Nr 17 - Umowa sprzedaży 42/xx/2017 – wzór dla Pakietów nr 1,2,4,11.
21. Załącznik Nr 18 - Umowa dzierżawy 42/xx/D/2017 – wzór dla Pakietów nr 1,2,4,11.

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.

### **Podpisy Członków Komisji Przetargowej :**

1. mgr Halina Serafin - Przewodniczący Komisji Przetargowej .....

2. mgr Marzena Zakrzewska Fiodorowicz - Członek Komisji Przetargowej .....

3. dr nauk biologicznych Tomasz Romanowski - Członek Komisji Przetargowej .....

4. Marta Pokrętka - Sekretarz Komisji Przetargowej .....

*Zatwierdził*

.....  
data i podpis Zamawiającego