



WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY W ELBLĄGU
82-300 ELBLĄG, ul. KRÓLEWIECKA 146

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA DOSTAWĘ
POLEGAJĄCĄ NA DOPOSAŻENIU SPRZĘTOWYM SZPITALNEGO
ODDZIAŁU RATUNKOWEGO WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA
ZESPOLONEGO W ELBLĄGU W 32 PAKIETACH

wraz z przeprowadzeniem szkolenia w zakresie obsługi i użytkowania sprzętu dla personelu medycznego oraz pracowników obsługi technicznej

w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości powyżej 221.000 euro

tj. powyżej kwoty wartości zamówienia określonej w § 1 pkt. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017r. (Dz. U. poz. 2477) wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz.1579 z późn. zm.)

Znak sprawy 13/2018

Elbląg, marzec 2018 r.



1. Zamawiający

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu ul. Królewiecka 146, 82 – 300 Elbląg określany dalej jako Zamawiający

NIP 578 25 17 492 REGON 170 745 930

www.szpital.elblag.pl;

- 1.1. zaprasza do ubiegania się o zamówienie publiczne, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę polegającą na doposażeniu sprzętowym Szpitalnego Oddziału Ratunkowego Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu w 32 pakietach wraz z przeprowadzeniem szkolenia w zakresie obsługi i użytkowania sprzętu dla personelu medycznego oraz pracowników obsługi technicznej.
CPV 33.10.00.00-1
CPV 79.63.20.00-3
- 1.2. **Zakres inwestycji będzie realizowany w ramach współfinansowania z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 –2020, Działanie 9.1. Infrastruktura ratownictwa medycznego, Oś priorytetowa IX. Wzmocnienie strategicznej infrastruktury zdrowia. Nr projektu POIS.09.01.00-00-0156/17-00 p.n.: „Doposażenie sprzętowe Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Elblągu”**

2. Tryb udzielania zamówienia

przetarg nieograniczony o wartości powyżej 221 000 Euro

Podstawa prawna

1. art. 10 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz.1579 z późn. zm.)
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.
4. Zamawiający nie udziela przedpłat i zaliczek na realizację zamówienia.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest dostawa polegająca na doposażeniu sprzętowym Szpitalnego Oddziału Ratunkowego Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu w 32 pakietach wraz z przeprowadzeniem szkolenia w zakresie obsługi i użytkowania sprzętu dla personelu medycznego oraz pracowników obsługi technicznej.
2. Wykaz sprzętu wchodzącego w skład doposażenia Szpitalnego Oddziału Ratunkowego WSZ w Elblągu:
 - Pakiet nr 1: Ssak elektryczny - 6 szt.
 - Pakiet nr 2: Przepływowy podgrzewacz płynów - 2 szt.
 - Pakiet nr 3: Zestaw reanimacyjny - 1 szt.
 - Pakiet nr 4: Respirator szpitalny - 2 szt.
 - Pakiet nr 5: Kardiomonitor I - 1 szt.
 - Pakiet nr 6: Kardiomonitor III - 4 szt.
 - Pakiet nr 7: Kardiomonitor IV - 1 szt.
 - Pakiet nr 8: Respirator transportowy - 1 szt.
 - Pakiet nr 9: Defibrylator z możliwością kardiowersji - 2 szt.
 - Pakiet nr 10: Stojak na kroplówkę - 12 szt.
 - Pakiet nr 11: Resuscytator uniwersalny (urządzenie do kompresji klatki piersiowej) - 1 szt.



- Pakiet nr 12: Elektrokardiograf z monitorem - 3 szt.
 - Pakiet nr 13: Zestaw do regulacji temperatury ciała - 1 szt.
 - Pakiet nr 14: Zestaw pomp infuzyjnych - 10 szt.
 - Pakiet nr 15: Wózek do transportu chorych w pozycji siedzącej - 7 szt.
 - Pakiet nr 16: Stół zabiegowy uniwersalny STD - 2 szt.
 - Pakiet nr 17: Kozetka lekarska - 4 szt.
 - Pakiet nr 18: Ultrasonograf - 1 szt.
 - Pakiet nr 19: Wideolaryngoskop (zestaw do trudnej intubacji) - 2 szt.
 - Pakiet nr 20: Wózek do transportu chorych w pozycji leżącej - 10 szt.
 - Pakiet nr 21: Łóżko szpitalne do intensywnej opieki medycznej - 3 szt.
 - Pakiet nr 22: Urządzenie do dezynfekcji pomieszczeń - 1 szt.
 - Pakiet nr 23: Deska ortopedyczna z oprzyrządowaniem - 4 szt.
 - Pakiet nr 24: Materac próżniowy do unieruchomienia miednicy - 2 szt.
 - Pakiet nr 25: Sfigmomanometr - 4 szt.
 - Pakiet nr 26: Inhalator - 4 szt.
 - Pakiet nr 27: Wózek zabiegowy - 4 szt.
 - Pakiet nr 28: Wózek reanimacyjny - 4 szt.
 - Pakiet nr 29: Laryngoskop - 6 szt.
 - Pakiet nr 30: Mobilny aparat RTG - 1 szt.
 - Pakiet nr 31: Detektor naczyń na podczerwień - 1 szt.
 - Pakiet nr 32: Pulsoksymetr - 3 szt.
3. Wymagane funkcje i parametry techniczne w/w sprzętu oraz warunki gwarancji, serwisu i szkolenia przedstawiono w odpowiednio w **Załączniku od Nr 1 do Nr 32 do SIWZ**.
 4. **Parametry techniczne podlegające ocenianiu** (kryterium oceny - parametry techniczne) dotyczą pakietu Nr 20 oraz pakietu Nr 30 i stanowią odpowiednio załącznik Nr 20B i 30B do SIWZ.
 5. Zaoferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, rok produkcji zgodny z wymogiem Zał. Nr 1-32 do SIWZ – w zakresie danego pakietu.
 6. Zaoferowane urządzenie musi być kompletne i po zainstalowaniu gotowe do podjęcia działalności medycznej, bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.
 7. Wykonawca po przekazaniu do bieżącej eksploatacji i odbiorze przez Zamawiającego urządzenia, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym zobowiązany jest do przeprowadzenia na własny koszt szkolenia w zakresie obsługi dla personelu medycznego i dla personelu obsługi technicznej.
 8. Przedstawione parametry techniczne opisane w Załączniku Nr 1-32 do SIWZ są bezwzględnie wymagane pod rygorem odrzucenia oferty.
 9. Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać dokumenty dopuszczające do obrotu i używania zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych.
 10. Warunki płatności: odsetki nie wyższe niż ustawowe w skali roku, termin płatności nie krótszy niż **30 dni kalendarzowych** licząc od dnia dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego oraz przekazania do bieżącej eksploatacji przedmiotu zamówienia wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego bez uwag oraz dostarczeniem faktury do siedziby Zamawiającego.
 11. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Za ofertę częściową uznaje się taką, która obejmuje jeden pełny pakiet. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, na które Wykonawca może złożyć ofertę, ani liczby części, w zakresie którym może zostać podpisana umowa z jednym Wykonawcą.
 12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 13. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.



14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyłączeniem art.93 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
15. Cena netto dla oferowanego sprzętu będącego przedmiotem niniejszej umowy przedstawiona w ofercie przetargowej nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania niniejszej umowy, tj. od daty jej podpisania do daty dostarczenia przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 16.
16. Strony dopuszczają zmiany treści umowy czasowe i trwałe w trakcie jej obowiązywania pod warunkiem:
 - a) strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie obniżenia ceny przedmiotu zamówienia.
 - b) ilekroć następuje zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym zmiana stawki podatku VAT – wówczas cena jednostkowa netto pozostanie bez zmian, natomiast zmianie ulegnie tylko cena jednostkowa brutto.
17. W przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego zamienić dotychczasowy wyrób na nowy produkt o tych samych właściwościach i parametrach lub lepszych po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie, chyba że Wykonawca wykaże, że brak jest wyrobu zamiennego.
18. Dopuszczalne są zmiany umowy, niezależnie od ich wartości, jeżeli nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp
19. W przypadku udokumentowanych zmian, o których mowa w pkt. 3 ppkt. 16 i 17 SIWZ zostaną one uzgodnione i po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wprowadzone aneksem do umowy.
20. Aneks zostanie sporządzony przez stronę zainteresowaną i przedstawiony z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem drugiej stronie umowy do akceptacji.
21. Zamawiający nie przewiduje dokonywania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r.poz.1579 z późn. zm.)
22. W przypadku wystąpienia w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) odniesień do Norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych opisanym w OPZ, zatem Wykonawca uwzględni odniesienia wskazane w OPZ „lub zastosuje rozwiązania równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać, że przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego – art. 30 ust. 5 ustawy PZP.

4. Termin wykonania zamówienia.

1. Wymagany termin wykonania zamówienia tj. dostawa, montaż wraz z przekazaniem do bieżącej eksploatacji nastąpi w terminie od dnia 27.06.2018 r. do dnia 11.07.2018 r. w uprzednio uzgodnionym z Zamawiającym terminie.
2. Szkolenie personelu medycznego oraz pracowników personelu obsługi technicznej nastąpi w terminie max. 5 dni roboczych, liczonych od dnia dostarczenia sprzętu do Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Elblągu.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu;

Wstępny brak podstaw do wykluczenia zostanie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia, którego wzór stanowi zał. Nr 34 do SIWZ - **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.**



2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- b) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- c) Zdolności technicznej i zawodowej

5.2. Określenie warunków udziału

5.2.1. Zamawiający dla warunków udziału wymienionych w pkt. 5.1. ppkt. 2 a) i c) SIWZ nie określa szczegółowych wymagań, a za wstępne spełnienie wszystkich warunków wymienionych w pkt. 5.1 ppkt. 2 SIWZ uzna złożenie wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik Nr 34 do SIWZ - **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.**

Uwaga!!! W części IV oświadczenia JEDZ (kryteria kwalifikacji) Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca ograniczył się w sekcji α do wypełnienia ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji.

5.2.2. Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, o którym mowa w pkt 5.1 ppkt. 2b) SIWZ jeżeli wykaże że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie większej lub równej niż wymienione w tabeli poniżej dla danych pakietów (np. składając ofertę w zakresie pakietu Nr 1 należy wykazać posiadanie kwoty większej lub równej 14 060,00 zł, natomiast składając ofertę na większą ilość pakietów – kwoty podane w tabeli poniżej przypisane danym pakietom należy sumować razem) tj.:

Nr pakietu	kwota brutto wymagana w PLN
Pakiet nr 1	14 060,00 zł
Pakiet nr 2	6 382,00 zł
Pakiet nr 3	1 950,00 zł
Pakiet nr 4	54 750,00 zł
Pakiet nr 5	8 830,00 zł
Pakiet nr 6	44 180,00 zł
Pakiet nr 7	5 630,00 zł
Pakiet nr 8	13 734,00 zł
Pakiet nr 9	30 706,00 zł
Pakiet nr 10	4 166,00 zł
Pakiet nr 11	29 500,00 zł
Pakiet nr 12	12 000,00 zł
Pakiet nr 13	2 875,00 zł
Pakiet nr 14	14 913,00 zł
Pakiet nr 15	6 452,00 zł
Pakiet nr 16	18 467,00 zł
Pakiet nr 17	1 206,00 zł
Pakiet nr 18	93 750,00 zł
Pakiet nr 19	6 554,00 zł
Pakiet nr 20	33 200,00 zł
Pakiet nr 21	10 406,00 zł
Pakiet nr 22	4 600,00 zł
Pakiet nr 23	2 934,00 zł



Pakiet nr 24	1 850,00 zł
Pakiet nr 25	670,00 zł
Pakiet nr 26	880,00 zł
Pakiet nr 27	12 961,00 zł
Pakiet nr 28	14 133,00 zł
Pakiet nr 29	13 689,00 zł
Pakiet nr 30	211 374,00 zł
Pakiet nr 31	9 898,00 zł
Pakiet nr 32	10 125,00 zł

Sposób dokonania oceny spełnienia warunku: jeżeli po podstawieniu w miejsce wysokości posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej odpowiedniej wielkości zawartej w informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej okaże się, że otrzymamy zdanie prawdziwe, to „ocnimy”, że wykonawca spełnia warunek.

- 5.2.2.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.2.2.2. Zamawiający ocenia, czy udostępniana wykonawcy przez inne podmioty ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy.
- 5.2.2.3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.2.2.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także **zał. Nr 34** do SIWZ - **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia**.
- 5.2.2.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając (Wykonawca załącza wraz z ofertą) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (*jeżeli dotyczy*) – **wzór zobowiązania stanowi załącznik Nr 35 do SIWZ**

Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunku opisanego w pkt. 5.2.2 SIWZ na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z wymogiem punktu 6.2. SIWZ.

5.3. Fakultatywne podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

5.3.1. Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez



likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

- b) Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5.4 Zamawiający zgodnie z art. 24aa ust. 1 uPzp zastrzega możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia poniższe dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty, oświadczenia się znajdują.

6.1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału wymienionych w pkt. 5.1 ppkt. 2 SIWZ oraz wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia o którym mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 ustawy PZP Zamawiający żąda od Wykonawcy załączenia wraz z ofertą:

1. Wypełnione oświadczenie Wykonawcy, którego wzór stanowi zał. Nr 34 do SIWZ – **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.**

6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, określonego w pkt. 5.2.2 SIWZ Wykonawca, którego oferta została oceniona



jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu na wezwanie Zamawiającego złoży następujące dokumenty:

1. Informację Banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP Wykonawca złoży:

1. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 uPzp – wzór stanowi załącznik **Nr 36 do SIWZ**. *W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.*

Uwaga!!! Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w/w oświadczenie w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp

6.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza na wezwanie Zamawiającego złoży:

1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 uPzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp

Uwaga!!!

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.



Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 6.4. ppkt. 1-4 niniejszej SIWZ.

6.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów z:

1. pkt 6.4 ppkt. 1 SIWZ składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy.
2. pkt 6.4 ppkt. 2 i 3 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. pkt. 6.4 ppkt. 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.4 ppkt. 1 i 4 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.4 ppkt. 2 i 3 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.4 ppkt. 1-4 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 4 stosuje się.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6.6. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego złoży:

1. Dokumenty dopuszczające do obrotu i używania zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010 o wyrobach medycznych (Dz.U.2015.876) tj.:
 - deklaracja zgodności CE



- wpis/dokument zgłoszenia do Rejestru Wyrobów Medycznych
- 2. W zakresie pakietu Nr 11 Certyfikat zgodności CE
- 3. Opisy oferowanego przedmiotu zamówienia np. katalogi, foldery, ulotki producenta, fotografie sprzętu itp. przedstawiające wymagane przez Zamawiającego parametry techniczne sprzętu w wersji polskojęzycznej, z których treści jednoznacznie wynika, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagane przez Zamawiającego parametry / wymogi, określone w załącznikach od Nr 1 do Nr 32 (w tym parametry oceniane dla pakietu Nr 20 oraz Nr 30), których autentyczność musi być poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego.

6.7. Ponadto oferta musi zawierać następujące dokumenty:

1. Wypełniony Formularz ofertowy – **Załącznik Nr 33 do SIWZ**.
2. Wypełniony Arkusz z parametrami wymaganymi, gwarancją, serwisem i szkoleniem – **Załącznik od Nr 1 do Nr 32 do SIWZ** – odpowiednio do zakresu złożonej oferty.
3. Wypełniony Arkusz z parametrami technicznymi ocenianymi – dotyczy pakietu Nr 20 oraz Nr 30 i stanowi odpowiednio **załącznik Nr 20B oraz Nr 30B** do SIWZ.
4. Wypełniona szczegółowa specyfikacja dostawy (formularz asortymentowo-cenowy) – **Załącznik od Nr 1A do Nr 32A** do SIWZ (odpowiednio dla pakietów od Nr 1 do Nr 32) – w zakresie złożonej oferty.
5. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wpisane do dokumentów rejestracyjnych w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w tym z kryteriami oceny ofert oraz załącznikami do SIWZ oraz że przyjmuje je bez zastrzeżeń.
7. Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się do podpisania umowy sprzedaży stanowiącej **Załącznik Nr 37 do SIWZ**, zgodnie z treścią oferty.
8. Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wybrania jego oferty w zakresie pakietu Nr 5, 6, 7, 9, 12, 18, 30 zobowiązuje się do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej **załącznik Nr 38 do SIWZ**.
9. Wskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy/ nie powierzy podwykonawcom (wraz z podaniem firm podwykonawców – jeżeli dotyczy).
10. Informację od Wykonawcy zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, że wybór jego oferty będzie/ nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
11. Dowód wpłacenia/wniesienia wadium
12. Wykaz wszystkich dokumentów – spis zawartości złożonej oferty.

6.8. Oferta wspólna

1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy



przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik”.

6.9. Informacje dotyczące jawności postępowania

1. Zgodnie z art. 8 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Zgodnie z art. 8 ust. 2 Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie.
3. Zgodnie z art. 8 ust. 3 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
4. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli kumulatywnie zostaną spełnione trzy n/wym. przesłanki.
 - 4.1. brak upublicznienia tej informacji (Zamawiający przyjmie wyjaśnienia, oświadczenia Wykonawcy)
 - 4.2. kwalifikację rodzajową (na przykład informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa)
 - 4.3. niezbędne podjęte działania w kierunku ochrony poufności tych informacji, tj.
 - a) działanie w kierunku ochrony fizycznej
 - b) działanie w kierunku ochrony prawnejBrak wskazania powyższego będzie skutkowało ujawnieniem przez Zamawiającego informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
Powyższe dotyczy dokumentów żądanych przez Zamawiającego na termin składania ofert.
Zastrzeżenie informacji przez Wykonawcę po terminie składania ofert nie będzie skuteczne.
5. Jeżeli Wykonawca w wyniku składania wyjaśnień treści oferty przedłoży Zamawiającemu dowody/informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie były wymagane na termin składania ofert to konieczne jest ich zastrzeżenie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z zapisami w pkt. 6.9 ppkt. 4 SIWZ.

7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Wykonawcy przekazują na adres: e-mail: prynkowski@szpital.elblag.pl**
Każda, ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
Zamawiający wymaga aby powyższe przesłane było przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i podpisane przez osobę uprawnioną lub umocowaną przez Wykonawcę. Zawsze dopuszczona jest forma pisemna.
3. **Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału, dokumentów w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz pełnomocnictw.**



4. Wykonawcy zobowiązani są do wpisywania we wnioskach/ofertach adresu e-mail, na który Zamawiający przesyłać będzie korespondencje.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia **03.04.2018 r.**, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
6. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza się na tej stronie.
8. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia

8. Wymagania dotyczące wadium:

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **13 936,00 zł** (słownie: trzynaście tysięcy dziewięćset trzydzieści sześć złotych 00/100)
2. Oferta obejmująca część przedmiotu zamówienia powinna być zabezpieczona wadium w odpowiedniej wysokości:

Nr pakietu	Wadium w złotych
Pakiet nr 1	281 zł
Pakiet nr 2	128 zł
Pakiet nr 3	39 zł
Pakiet nr 4	1 095 zł
Pakiet nr 5	177 zł
Pakiet nr 6	884 zł
Pakiet nr 7	113 zł
Pakiet nr 8	275 zł
Pakiet nr 9	614 zł
Pakiet nr 10	83 zł
Pakiet nr 11	590 zł
Pakiet nr 12	240 zł
Pakiet nr 13	58 zł
Pakiet nr 14	298 zł
Pakiet nr 15	129 zł
Pakiet nr 16	369 zł
Pakiet nr 17	24 zł
Pakiet nr 18	1 875 zł
Pakiet nr 19	131 zł
Pakiet nr 20	664 zł
Pakiet nr 21	208 zł
Pakiet nr 22	92 zł
Pakiet nr 23	59 zł



Pakiet nr 24	37 zł
Pakiet nr 25	13 zł
Pakiet nr 26	18 zł
Pakiet nr 27	259 zł
Pakiet nr 28	283 zł
Pakiet nr 29	274 zł
Pakiet nr 30	4 227 zł
Pakiet nr 31	198 zł
Pakiet nr 32	203 zł

3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a/ pieniądzu - wpłacone na konto Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego w Elblągu – PKO BP S.A. Oddział w Elblągu Nr 33 1020 1752 0000 0102 0006 3727
 - b/ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c/ gwarancjach bankowych,
 - d/ gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu/wpłaty. Na poleceniu przelewu/wpłaty należy wpisać: „**Wadium – przetarg na doposażenie SOR WSZ w Elblągu– znak sprawy 13/2018**”.

W pozostałych przypadkach (ppkt. 4 b, c, d,e) wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 4 muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

6. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
8. Zwrot wadium
 - 8.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a. uPzp.
 - 8.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano
 - 8.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 8.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ppkt 8.1. jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została



wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

9. Zatrzymanie wadium

9.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa a art. 25 ust. 1, oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy)
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest P. Piotr Rynkowski– Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych W.Sz.Z., tel. 55 234 55 47, godz. w których udziela się informacji dot. przetargu od 7.30 - 15.00 .

10 .Termin związania ofertą:

Wykonawca związany jest złożoną przez siebie ofertą przez okres 60 dni od dnia ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Propozycje rozwiązań alternatywnych nie będą brane pod uwagę.

2. Ofertę należy złożyć na druku „Formularz ofertowy” (w załączeniu Załącznik Nr 33 do SIWZ) wraz z wypełnionymi i podpisanymi przez Wykonawcę:

- w zakresie pakietu Nr 1 zał. Nr 1, Nr 1A do SIWZ
- w zakresie pakietu Nr 2 zał. Nr 2, Nr 2A do SIWZ
- w zakresie pakietu Nr 3 zał. Nr 3, Nr 3A do SIWZ
- w zakresie pakietu Nr 4 zał. Nr 4, Nr 4A do SIWZ
- w zakresie pakietu Nr 5 zał. Nr 5, Nr 5A do SIWZ
- w zakresie pakietu Nr 6 zał. Nr 6, Nr 6A do SIWZ
- w zakresie pakietu Nr 7 zał. Nr 7, Nr 7A do SIWZ
- w zakresie pakietu Nr 8 zał. Nr 8, Nr 8A do SIWZ
- w zakresie pakietu Nr 9 zał. Nr 9, Nr 9A do SIWZ
- w zakresie pakietu Nr 10 zał. Nr 10, Nr 10A do SIWZ
- w zakresie pakietu Nr 11 zał. Nr 11, Nr 11A do SIWZ
- w zakresie pakietu Nr 12 zał. Nr 12, Nr 12A do SIWZ
- w zakresie pakietu Nr 13 zał. Nr 13, Nr 13A do SIWZ
- w zakresie pakietu Nr 14 zał. Nr 14, Nr 14A do SIWZ
- w zakresie pakietu Nr 15 zał. Nr 15, Nr 15A do SIWZ
- w zakresie pakietu Nr 16 zał. Nr 16, Nr 16A do SIWZ
- w zakresie pakietu Nr 17 zał. Nr 17, Nr 17A do SIWZ
- w zakresie pakietu Nr 18 zał. Nr 18, Nr 18A do SIWZ



- w zakresie pakietu Nr 19 zał. Nr 19, Nr 19A do SIWZ
 - w zakresie pakietu Nr 20 zał. Nr 20, Nr 20A, 20B do SIWZ
 - w zakresie pakietu Nr 21 zał. Nr 21, Nr 21A do SIWZ
 - w zakresie pakietu Nr 22 zał. Nr 22, Nr 22A do SIWZ
 - w zakresie pakietu Nr 23 zał. Nr 23, Nr 23A do SIWZ
 - w zakresie pakietu Nr 24 zał. Nr 24, Nr 24A do SIWZ
 - w zakresie pakietu Nr 25 zał. Nr 25, Nr 25A do SIWZ
 - w zakresie pakietu Nr 26 zał. Nr 26, Nr 26A do SIWZ
 - w zakresie pakietu Nr 27 zał. Nr 27, Nr 27A do SIWZ
 - w zakresie pakietu Nr 28 zał. Nr 28, Nr 28A do SIWZ
 - w zakresie pakietu Nr 29 zał. Nr 29, Nr 29A do SIWZ
 - w zakresie pakietu Nr 30 zał. Nr 30, Nr 30A, 30B do SIWZ
 - w zakresie pakietu Nr 31 zał. Nr 31, Nr 31A do SIWZ
 - w zakresie pakietu Nr 32 zał. Nr 32, Nr 32A do SIWZ
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną własną ofertę.
 4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelna techniką. Każda strona powinna być opatrzona kolejnym numerem i podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę (upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz) .
 5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach należy umieścić w dwóch zapieczętowanych kopertach (opakowaniach): zewnętrznej i wewnętrznej; opatrzonych danymi Wykonawcy.
 6. Ponadto zewnętrzna koperta musi być opatrzona następującym napisem:
„OFERTA dla W.S. Z w Elblągu na dostawę polegającą na wyposażeniu sprzętowym Szpitalnego Oddziału Ratunkowego WSZ w Elblągu, postępowanie Nr 13/2018 – nie otwierać przed dniem 23.04.2018 r. godz. 10³⁰.”
 7. Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty, nie może zmieniać treści wypełnianych Załączników – formularzy, jakie zostały przedstawione w SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie wydruku komputerowego zgodnie z wzorami formularzy ze SIWZ.
 8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 9. Wykonawcy nie spełniających warunków określonych w art. 22 i 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych zostaną wykluczeni z postępowania.
 10. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert .

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę w opieczętowanej kopercie zaopatrzonej napisami stosownie do wskazań z punktu 11.5 i 11.6 niniejszej specyfikacji należy złożyć do dnia **23.04.2018 r. do godz. 10.00** w Sekretariacie Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego, 82-300 Elbląg ul. Królewiecka 146 (pok. 44 na parterze).

Zmiany lub wycofanie ofert.

W każdym momencie przed upływem terminu składania ofert, każdy Wykonawca może złożyć ofertę zamienną lub wycofać się z postępowania. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty



powinno być złożone na piśmie według takich samych zasad, jak składanie oferty tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie lub innym opakowaniu odpowiednio oznakowanym. W takich przypadkach koperty lub opakowania powinny być opatrzone napisami „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”

Żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana po upływie terminu składania ofert.

2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w dniu **23.04.2018 r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 068 S. Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych (niski parter) Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146. Otwarcie ofert jest jawne.

13. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena (brutto) oferty winna być przedstawiona w PLN i podana do dwóch miejsc po przecinku oraz powinna obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę dla kompleksowej realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Wykonawca obliczy cenę oferty na podstawie wypełnionego Arkusza asortymentowo cenowego stanowiącego załącznik od **Nr 1A do Nr 32A** do SIWZ – odpowiednio do zakresu złożonej oferty.
3. Instrukcja obliczenia ceny znajduje się w arkuszu cenowym – **Zał. Od Nr 1A do Nr 32A** do SIWZ w wersji 2 zaczynającym się od litery A. Następnie wynik ten wpisuje cyfrowo i słownie do Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik Nr 33 do SIWZ**.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste pomyłki pisarskie
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
 - d. niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
5. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcami w złotych polskich. Jeżeli zaistnieje sytuacja pokreślona w art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych do tak złożonej oferty doliczy do niej podatek VAT.
6. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny oferty:

1. Przyjęte kryteria oceny i ich ranga dla ofert w zakresie pakietu Nr 20 oraz Nr 30:

cena	- 60%
parametry techniczne oceniane	- 20 %
termin gwarancji	- 20 %
Łącznie:	- 100%

Każda oferta podlega indywidualnej ocenie przez wszystkich członków Komisji przetargowej według podanych wyżej kryteriów.



1.1. Kryterium nr I - Cena

Uwaga!!! W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miał obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Cena brutto oferty (lub cena netto po doliczonym podatku, o którym mowa powyżej) podana w formularzu ofertowym będzie oceniana na podstawie następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n \times 100}{C_b}$$

P – Wartość punktowa ceny brutto

C_n – Cena brutto najniższa spośród złożonych ofert

C_b – Cena brutto oferty badanej

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma 100 punktów, inni wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru.

Stosowana punktacja od 0 do 100 punktów

Wartość punktowa ceny zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 60 %

1.2. Kryterium nr II – parametry techniczne

Stosowana punktacja w powyższym kryterium od 0 – 100 pkt.

Ilość uzyskanych punktów będzie oceniana na podstawie sumie zdobytych punktów za parametry techniczne oceniane wg tabeli stanowiącej załącznik Nr 20B i/lub 30B do SIWZ. Uzyskana zsumowana wartość punktowa zostanie podstawiona do wzoru przedstawionego w zał. Nr 20B i/lub 30B do SIWZ.

Uzyskana wartość punktowa po przeliczeniu wg wzoru zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 20 %

1.3. Kryterium nr III – termin gwarancji

Stosowana punktacja w powyższym kryterium od 0 – 100 pkt.

Ilość uzyskanych punktów będzie oceniana na podstawie niżej wymienionej tabeli.

Termin gwarancji	36 miesięcy	0 pkt.
	48 miesięcy	25 pkt.
	60 miesięcy	50 pkt.
	72 miesięcy	100 pkt.

Uwaga!!!! Wykonawcy nie mogą zaoferować innego terminu gwarancji niż wynika to z tabeli powyżej.

Członkowie Komisji Przetargowej przyznają punkty na podstawie danych złożonych przez Wykonawcę w pkt. IV. Załącznika Nr 33 do SIWZ - Formularz ofertowy.



Wartość punktowa terminu gwarancji zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 20%.

2. Przyjęte kryteria oceny i ich ranga dla ofert w zakresie pakietu Nr 1-19, 21-29, 31-32

cena	- 60%
termin gwarancji	- 40 %
Łącznie:	- 100%

Każda oferta podlega indywidualnej ocenie przez wszystkich członków Komisji przetargowej według podanych wyżej kryteriów.

2.1. Kryterium nr I - Cena

Uwaga!!! W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który mały obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Cena brutto oferty (lub cena netto po doliczonym podatku, o którym mowa powyżej) podana w formularzu ofertowym będzie oceniana na podstawie następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n \times 100}{C_b}$$

P – Wartość punktowa ceny brutto

C_n – Cena brutto najniższa spośród złożonych ofert

C_b – Cena brutto oferty badanej

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma 100 punktów, inni wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru.

Stosowana punktacja od 0 do 100 punktów

Wartość punktowa ceny zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 60 %

2.2. Kryterium nr II – termin gwarancji

Stosowana punktacja w powyższym kryterium od 0 – 100 pkt.

Ilość uzyskanych punktów będzie oceniana na podstawie niżej wymienionej tabeli.

Termin gwarancji	36 miesięcy	0 pkt.
	48 miesięcy	25 pkt.
	60 miesięcy	50 pkt.
	72 miesięcy	100 pkt.

Uwaga!!!! Wykonawcy nie mogą zaoferować innego terminu gwarancji niż wynika to z tabeli powyżej.



Członkowie Komisji Przetargowej przyznają punkty na podstawie danych złożonych przez Wykonawcę w pkt. IV. Załącznika Nr 33 do SIWZ - Formularz ofertowy.

Wartość punktowa terminu gwarancji zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 40%.

Oferta, która łącznie wg kryteriów podanych w pkt. 14 ppkt. 1, ppkt. 2 po zsumowaniu uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą .

3. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta będzie:

- zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. ,
- odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia ,
- spełniała warunki udziału w postępowaniu,
- uzyska największą łączną ilość punktów przyznanych na podstawie kryterium oceny.

15. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

1.2 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

1.3 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

1.4 unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne

2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w pkt. 14 ppkt.1.2 SIWZ zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 15 ppkt. 1.1 i 1.4 SIWZ na stronie internetowej.

4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ppkt. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1. Ustawy Pzp.

7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej.

8. Zamawiający prześle wybranemu Wykonawcy umowę do podpisu listem poleconym.



16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone szczegółowo w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz.U. z dnia 24.08.2017 r. poz. 1579 z późn. zm) przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Termin wniesienia odwołania:
 - 7.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia;
 - 7.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
 - 7.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 7.1 oraz ppkt.7.2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
10. Skarga do sądu
 - 10.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 10.2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.



10.3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

10.4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy stanowi:

- umowa sprzedaży Nr 13/x/2018 - *Załącznik Nr 37* do SIWZ

17. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

1. Załączniki od Nr 1 do Nr 32 - Arkusze z parametrami wymaganymi, gwarancją, serwisem i szkoleniem
2. Załączniki od Nr 1A do Nr 32A - Arkusze asortymentowo-cenowe (szczegółowe specyfikacje dostawy)
3. Załączniki Nr 20B, 30B - Arkusze z parametrami technicznymi ocenianymi
4. Załącznik Nr 33 - Formularz ofertowy
5. Załącznik Nr 34 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
7. Załącznik Nr 35 - Zobowiązanie podmiotów trzecich
8. Załącznik Nr 36 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
9. Załącznik Nr 37 - Umowa sprzedaży Nr 13/x/2018 (wzór).
10. Załącznik Nr 38 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń

Podpisy Członków Komisji Przetargowej :

- | | | |
|-------------------------------|--------------------------|-------|
| 1. mgr inż. Tomasz Kubacki | - Przewodniczący Komisji | |
| 2. lek. med. Michał Dąbrowski | - Członek Komisji | |
| 3. lek. med. Piotr Lassota | - Członek Komisji | |
| 4. mgr inż. Tadeusz Gutowski | - Członek Komisji | |
| 5. inż. Piotr Rynkowski | - Sekretarz Komisji | |

Zatwierdził

.....
data i podpis Zamawiającego