

WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY W ELBLĄGU  
82-300 ELBLĄG, ul. KRÓLEWIECKA 146

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na usługę przeprowadzenia auditu wznowienia oraz dwóch kolejnych audytów nadzoru oraz wydania certyfikatu spełniania norm: PN-EN ISO 9001:2009, PN-EN ISO 14001:2005, PN-N 18001:2004 w okresie 36 miesięcy dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego w Elblągu.**

w trybie przetargu nieograniczonego  
**o wartości poniżej 207.000 euro**

tj. poniżej kwoty wartości zamówienia określonej w § 1 pkt. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31.12.2013 r. (Dz. U. poz. 1735) wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

Znak sprawy 13/2014

Elbląg, marzec 2014 r.

## 1. Zamawiający

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu ul. Królewiecka 146, 82 – 300 Elbląg określany dalej jako Zamawiający

NIP: 578 25 17 492      REGON 170 745 930

[www.szpital.elblag.pl](http://www.szpital.elblag.pl);

zaprasza do ubiegania się o zamówienie publiczne, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na usługę przeprowadzenia auditu wznowienia oraz dwóch kolejnych audytów nadzoru oraz wydania certyfikatu spełnienia norm: norm *PN-EN ISO 9001:2009*, *PN-EN ISO 14001:2005*, PN-N 18001:2004 w okresie 36 miesięcy dla Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu (CPV: 79.21.20.00-3).

## 2. Tryb udzielania zamówienia

*przetarg nieograniczony o wartości poniżej 207.000 euro*

Podstawa prawna

1. Art. 10 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.
4. Zamawiający nie udziela zaliczek.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu auditu wznowienia oraz dwóch kolejnych audytów nadzoru w okresie trzech lat obowiązywania umowy w zakresie leczenia, profilaktyki, diagnostyki, rehabilitacji w warunkach stacjonarnych i ambulatoryjnych oraz udzielania pomocy doraźnej w ramach medycyny ratunkowej, zgodnie z wymaganiami norm *PN EN ISO 9001:2009*, *PN-EN ISO 14001:2005*, PN-N 18001:2004 Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu.

Usługa certyfikacji obejmuje przeprowadzenie auditu wznowienia Zintegrowanego Systemu Zarządzania na zgodność z wymaganiami norm *PN-EN ISO 9001:2009* z wyłączeniem punktu normy 7.3 *Projektowanie i rozwój*, *PN-EN ISO 14001:2005*, PN-N 18001:2004 oraz przeprowadzenie dwóch audytów nadzoru w pierwszym i drugim roku po audycie wznowienia.

W 2004 roku Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu wdrożył i poddał certyfikacji Zintegrowany System Zarządzania.

Certyfikaty na System Zarządzania Jakością PN–EN ISO 9001:2009, System Zarządzania Środowiskiem PN-EN ISO 14001:2005 oraz Zarządzanie Bezpieczeństwem i Higieną Pracy PN-N ISO 18001:2004 ważne były do 2013.08.02.

2. Dane dotyczące Zamawiającego:

- Branża: usługi medyczne
- Systemy 3: *PN-EN ISO 9001:2009*, *PN-EN ISO 14001:2005*, PN-N 18001:2004  
Wyłączenia normy PN-EN ISO 9001:2009 pkt 7.3 Projektowanie i rozwój
- Oddziały szpitalne:
  - Anestezjologia i Intensywna Terapia
  - Chirurgia Ogólna i Naczyniowa
  - Chirurgia Onkologiczna
  - Chirurgia Urazowo-Ortopedyczna
  - Dermatologiczny
  - Pediatryczny z Pododdziałem Neurologiczno–Rehabilitacyjnym

- Niemowlęcy
- Kardiologiczny z Intensywnym Nadzorem Kardiologicznym i Pododdziałem Kardiologii Inwazyjnej
- Neurologiczny z Pododdziałem Udarowym
- Neurochirurgii, Traumatologii z Pododdziałem Neurospondyliatrii
- Noworodka, Patologii Noworodka i Intensywnej Terapii Noworodka
- Okulistyczny
- Otolaryngologiczny z Pododdziałem Chirurgii Szcękowo–Twarzowej
- Położniczy
- Patologii Ciąży
- Trakt Porodowy
- Ginekologiczny
- Reumatologiczny
- Onkologiczny, Dzienny Chemioterapii
- I Oddział Chorób Wewnętrznych z Pododdziałem Gastroenterologicznym
- II Oddział Chorób Wewnętrznych z Pododdziałem Endokrynologicznym
- Urologiczny
- Szpitalny Oddział Ratunkowy, Izba Przyjęć
- Blok Operacyjny.
- Poradnie Specjalistyczne i Konsultacyjne:
  - Chirurgii Naczyniowej
  - Urologiczna z Pracownią Uroflowmetryczną
  - Konsultacyjna Okulistyczna (poradnia cukrzycowo-siatkówkowa)
  - Endokrynologiczna
  - Reumatologiczna
  - Ośrodek Domowego Leczenia Tlenem
  - Poradnia Konsultacyjna Położniczo–ginekologiczna
  - Leczenia Jaskry
  - Ryzyka Okołoporodowego
  - Neurologiczna i Padaczkowa dla Dzieci
  - Poradnia Gastroenterologiczna
- Zakład Rehabilitacji
- Zakład Radiologii
- Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej
- Pracownia Serologii Grup Krwi i Bank Krwi
- Laboratorium Bakteriologiczne
- Pracownia Endoskopii Gastroenterologicznej
- Pracownia Diagnostyki Inwazyjnej Chorób Układu Krążenia
- Pracownia Wszczepiania Rozruszników
- Pracownia Radiologii Zabiegowej
- Pracownia EEG dla dorosłych
- Pracownia EEG dla dzieci
- Pracownia Laserowa
- Pracownia Mammografii
- Apteka Szpitalna
- Sekcja Higieny i Epidemiologii
- Dział Dezynfekcji i Centralnej Sterylizacji

- Szkoła Rodzenia

● Ilość lokalizacji - 2

Lokalizacja główna Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Elblągu ul. Królewiecka 146 82-300 Elbląg oraz Dział Ratownictwa Medycznego wyniesiony 2 km od siedziby głównej ul. E. Orzeszkowej 6 82-300 Elbląg.

● Liczba zatrudnionych 1250 osób w tym:

Pracowników medycznych **900**

Pracownicy administracji, pracownicy gospodarczy i obsługa **100**

Kontrakty **250** osób

● Praca w systemie dwuzmianowym

3. Zamawiający przewiduje realizację zamówienia w trzech etapach:

I etap – audyt wznowienia w terminie ustalonym przez Zamawiającego, jednak nie później niż 6 miesięcy od podpisania umowy;

II etap – pierwszy audyt nadzoru w ciągu 12 miesięcy od wykonania pierwszego etapu;

III etap – drugi audyt nadzoru w ciągu 12 miesięcy od wykonania drugiego etapu.

Audyty będą przeprowadzone w określonych przez firmę terminach w porozumieniu z Wojewódzkim Szpitalem Zespołowym w Elblągu.

Przekazanie raportu z przeprowadzonych audytów w terminie do 21 dni od dnia zakończenia audytu. Przekazanie certyfikatu wraz ze znakami certyfikowanego systemu – w terminie 2 tygodni od daty uzyskania pozytywnej oceny systemu.

Wykonawca powinien do oferty dołączyć opis sposobu obliczenia ceny, w którym należy podać składniki cenotwórcze przyjęte do wyceny z podziałem na trzy etapy:

I etap – audyt wznowienia

II etap - pierwszy audyt nadzoru

III etap – drugi audyt nadzoru.

4. Obowiązki jednostki certyfikującej:

- Uzgodnienie z Wojewódzkim Szpitalem Zespołowym w Elblągu składu zespołu auditorów, norm lub innych przepisów będących podstawą oceny Systemu oraz prowadzenia procesu certyfikacji, zgodnie z procedurami obowiązującymi w jednostce certyfikującej.

- Wydanie dla Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Elblągu certyfikatu potwierdzającego zgodność systemu z normami, będącymi podstawą oceny.

- Wpisanie Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Elblągu do rejestru Organizacji, które uzyskały certyfikat Systemu oraz publikowanie tej informacji.

- Prowadzenie auditów nadzoru - 1 w roku w zakresie działalności Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Elblągu, objętej certyfikatem, w okresie jego ważności. Audyty nadzoru przeprowadzane będą w określonych przez firmę terminach w porozumieniu z Wojewódzkim Szpitalem Zespołowym w Elblągu

- Przekazanie dla Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Elblągu pisemnej decyzji wraz z uzasadnieniem w przypadku negatywnego wyniku procesu certyfikacji.

- Zachowanie poufności, tj. nie przekazywanie bez zgody Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Elblągu stronom trzecim informacji uzyskanych od Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Elblągu w trakcie procesu recertyfikacji oraz późniejszych auditów nadzoru.

- Przekazanie raportów z auditów w terminie do 21 dni od dnia zakończenia auditu.

- Przekazanie certyfikatu Systemu – wraz ze znakami certyfikowanego systemu – w terminie 2 tygodni od daty uzyskania pozytywnej oceny systemu.

- Niezwłoczne przekazanie dla Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Elblągu wszelkich informacji o powstałych zmianach dotyczących wymagań Firmy, istotnych ze względu na niniejszą umowę.

Termin ważności certyfikatu Zintegrowanego Systemu Zarządzania (Jakość, Bezpieczeństwo i Higiena Pracy, Środowisko) upłynął 2 sierpnia 2013 r. Ponowna certyfikacja systemu w celu wznowienia ważności certyfikatu.

5. Zamawiający informuje, że obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe. Ustalone w tej formie wynagrodzenie jest niezmiennie w okresie obowiązywania umowy i zawiera wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotu umowy tj. związane z procesem wznowienia auditu i audytów nadzoru w tym koszty:
  - dojazdów,
  - noclegów i wyżywienia zespołu audytorów,
  - zatrudnienia przez Wykonawcę tłumacza jeśli zaistnieje taka potrzeba,
  - pracy audytorów,
  - wydania certyfikatów,
  - wydania certyfikatów w języku angielskim,
  - przyznania prawa do używania jego symboli.
6. Zamawiający zastrzega, iż cena:
  - za I etap – audit wznowienia stanowić może maksymalnie 40% wartości całego przedmiotu zamówienia,
  - za II etap – pierwszy audyt nadzoru stanowić może maksymalnie 30% wartości całego przedmiotu zamówienia
  - za III etap – drugi audyt nadzoru stanowić będzie pozostałą wartość całego przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Strony dopuszczają zmiany treści umowy czasowe i trwałe w trakcie jej obowiązywania pod warunkiem:
  - a) strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie obniżenia cen jednostkowych poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia.
  - b) ilekroć następuje zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
11. Zamawiający nie przewiduje dokonywania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

#### **4. Termin wykonania zamówienia.**

1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie w okresie 36 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.
2. Zamówienie realizowane będzie w następujących etapach:
  - I etap auditu wznowienia **w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednakże nie później niż 6 miesięcy od daty podpisania umowy;**
  - II etap pierwszy audyt nadzoru **w ciągu 12 miesięcy od wykonania pierwszego etapu;**
  - III etap drugi audyt nadzoru **w ciągu 12 miesięcy od wykonania drugiego etapu.**
3. Audyty przeprowadzane będą w określonych przez Wykonawcę w terminach w porozumieniu z Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym w Elblągu.
4. Przekazanie raportu z przeprowadzonych audytów nastąpi w terminie do 21 dni od dnia zakończenia audytu.
5. Przekazanie certyfikatu wraz ze znakami certyfikowanego systemu nastąpi w terminie 2 tygodni od daty uzyskania pozytywnej oceny systemu.
6. Warunki płatności:
  - 6.1. Realizacja płatności nastąpi w terminie 30 dni od daty wykonania danego etapu oraz wystawienia faktury dla Zamawiającego.

- 6.2. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego w ciągu 7 dni od daty jej wystawienia.
- 6.3. Za ewentualne nieterminowe płatności Wykonawca może naliczyć odsetki nie wyższe niż ustawowe w skali roku.

## **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia.**

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
- 5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.2.1. W zakresie warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Wykonawca załączy do oferty oryginał oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

5.2.2. W zakresie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca wykaże, że wykonał co najmniej dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, tj. polegające na usłudze przeprowadzenia certyfikacji placówek ochrony zdrowia na zgodność z wymaganiami norm: PN-EN ISO 9001:2001, PN-EN ISO 14001:2005, PN-N 18001:2004. Każda wykazana usługa musi obejmować wartość nie mniejszą niż kwota 30.817,50 zł.

Dla oceny spełnienia warunku zamawiający weźmie pod uwagę wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, co będzie stanowiło ocenę spełnienia warunku, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie.

Dowodami, o których mowa powyżej, jest poświadczenie dotyczące tych usług lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, określającego czy usługi zostały wykonane w sposób należyty.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi, wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Sposób dokonania oceny spełnienia warunku: jeżeli po podstawieniu w miejsce ilości i wielkości wykonanych usług zawartych w wykazie okaże się, że otrzymamy zdanie prawdziwe, to „ocenimy”, że wykonawca spełnia warunek.

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*

*Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunków na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z wymogiem pkt. 6.2. SIWZ.*

5.2.3. W zakresie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia oraz w zakresie warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawca załączy do oferty oryginał oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

5.3. W celu potwierdzenia, że wobec Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dokona oceny spełniania warunku, jeżeli Wykonawca odpowiednio wykaże, że:

- nie później niż w dniu upływu terminu składania ofert Wykonawca posiada aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- nie zalegał z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali odroczenie, rozłożenie na raty lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- że nie był i nie jest prawomocnie skazany za przestępstwo w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
- że sąd nie orzekł wobec Wykonawcy zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- że nie otwarto w stosunku do Wykonawcy likwidacji lub nie ogłoszono jego upadłości chyba, że po ogłoszeniu upadłości zawarł on układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu a układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w pkt. 6 SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

5.4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**6. Dokumenty, jakie powinni dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) oraz inne dokumenty i oświadczenia.**

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub

tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**6.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału określonych w pkt. 5.1.1, 5.1.3 oraz 5.1.4. których opis sposobu oceny spełnienia został przedstawiony przez Zamawiającego w pkt. 5.2.1., 5.2.3 i 5.2.4. SIWZ Zamawiający żąda dokumentu:**

Oryginał oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ.**

**6.2. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału dot. wiedzy i doświadczenia, którego opis sposobu oceny spełnienia warunku został przedstawiony przez Zamawiającego w pkt. 5.2.2 SIWZ Zamawiający żąda:**

1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, co będzie stanowiło ocenę spełnienia warunku, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie.

Dowodami, o których mowa powyżej, jest poświadczenie dotyczące tych usług lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, określającego czy usługi zostały wykonane w sposób należyty.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi, wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy, polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji o której mowa w pkt. 6.2 ppkt. 1, dotyczących tych podmiotów.
3. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**6.3. W celu wykazania braku podstaw do Wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia o których mowa w art. 24 ust 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda:**

1. Oryginału oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ.**
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w

całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

#### **6.4. W celu wykazania braku podstaw do Wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia o którym mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda:**

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych, a w przypadku, gdy Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - informację/ oświadczenie, że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z **Załącznikiem Nr 4 do SIWZ.**

#### **6.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

1. Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3. ppkt. 2,3,4 SIWZ – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.5 pkt. 1 lit. a i c SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Dokument, o którym mowa w pkt. 6.5 ppkt. 1 lit. b SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.5. ppkt 1 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 6.5 ppkt. 2 i 3 SIWZ stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## **6.6. Ponadto oferta musi zawierać następujące dokumenty:**

1. Wypełnione formularz asortymentowo-cenowy – Załącznik Nr 1 do SIWZ.
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wpisane do dokumentów rejestracyjnych w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w tym z kryteriami oceny ofert oraz załącznikami do SIWZ oraz że przyjmuje je bez zastrzeżeń.
4. Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się do podpisania umowy sprzedaży stanowiącej załącznik **nr 5 do SIWZ** zgodnie z treścią oferty.
5. Wskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy / nie powierzy podwykonawcom.
6. Wykaz wszystkich dokumentów – spis zawartości złożonej oferty.

## **6.7. Oferta wspólna**

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Zgodnie z art. 8 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

Zgodnie z art. 8 ust. 2 Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

## **7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie**.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia

**10.03.2014 r.**, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

5. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza się na tej stronie.
7. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **8. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Do kontaktów z Wykonawcami upoważniona jest mgr Emilia Bartkowska – Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych W.Sz.Z., tel. (55) 234 55 47, godz. udzielania informacji dot. przetargu: 7.30 – 15.00.

#### **9. Termin związania ofertą:**

Wykonawca związany jest złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od dnia ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert.

#### **10. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Propozycje rozwiązań alternatywnych nie będą brane pod uwagę.
2. Ofertę należy złożyć na druku „Formularz ofertowy” (w załączeniu **Załącznik nr 1 do SIWZ**).
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną własną ofertę.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Każda strona powinna być opatrzona kolejnym numerem i podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę (upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz).
5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach należy umieścić w dwóch zapieczętowanych kopertach (opakowaniach): zewnętrznej i wewnętrznej; opatrzonych danymi Wykonawcy.
6. Ponadto zewnętrzna koperta musi być opatrzona następującym napisem: **„OFERTA dla WSZ w Elblągu na usługę polegającą na przeprowadzeniu auditu wznowienia wznowienia oraz dwóch kolejnych audytów nadzoru w okresie trzech lat obowiązywania umowy – 13/2014” – nie otwierać przed dniem 14.03.2014 r. godz. 10<sup>30</sup>.**
7. Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty, nie może zmieniać treści wypełnianych Załączników – formularzy, jakie zostały przedstawione w SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie wydruku komputerowego zgodnie z wzorami formularzy ze SIWZ.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
9. Wykonawcy nie spełniających warunków określonych w art. 22 i 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych zostaną wykluczeni z postępowania.
10. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert .

## 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę w opieczetowanej kopercie zaopatrzonej napisami stosownie do wskazań z punktu 10.5 i 10.6 niniejszej specyfikacji należy złożyć do dnia **14.03.2014 r.** do **godz. 10.00** w Sekretariacie Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego, 82-300 Elbląg ul. Królewiecka 146 (pok. 44 na parterze).

### Zmiany lub wycofanie ofert.

W każdym momencie przed upływem terminu składania ofert, każdy Wykonawca może złożyć ofertę zamienną lub wycofać się z postępowania. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie według takich samych zasad, jak składanie oferty tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie lub innym opakowaniu odpowiednio oznakowanym. W takich przypadkach koperty lub opakowania powinny być opatrzone napisami „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”

**Żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana po upływie terminu składania ofert.**

2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w dniu **14.03.2014 r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego – Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych nr 068 (niski parter) Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego w Elblągu przy ul. Królewieckiej 146. Otwarcie ofert jest jawne.

## 12. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena (brutto) oferty winna być przedstawiona w PLN i podana do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający informuje, że obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe. Ustalony w tej formie wynagrodzenie jest niezmienny w okresie obowiązywania umowy i zawiera wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotu umowy.
2. Zaoferowana cena musi zawierać wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia tj. związane z procesem recertyfikacji i audytów nadzory w tym koszty:
  - dojazdów,
  - noclegów i wyżywienia zespołu audytorów,
  - zatrudnienia przez Wykonawcę tłumacza jeśli zaistnieje taka potrzeba,
  - pracy audytorów,
  - wydania certyfikatów,
  - wydania certyfikatów w języku angielskim,
  - przyznania prawa do używania jego symboli.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a. oczywiste pomyłki pisarskie
  - b. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
  - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcami w złotych polskich. Jeżeli zaistnieje sytuacja określona w art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych do tak złożonej oferty doliczy do niej podatek VAT.

## 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny oferty:

1. Przyjęte kryteria oceny i ich ranga:

cena	- 100%
Łącznie:	- 100%

Cena - Px

- a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100 otrzyma oferta z najniższą ceną spośród złożonych ofert na wykonanie zadania objętego przetargiem
- b) ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór

$$Px. = \frac{Cn \times 100}{Cb}$$

Gdzie:

Px- Ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny

Cn - Cena brutto najniższa spośród złożonych ofert

Cb - Cena brutto badanej oferty

**Cena (brutto) oferty winna być przedstawiona w PLN do dwóch cyfr po przecinku i obejmować wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotowego zamówienia .**

Stosowana punktacja od 0-100 pkt.

Ilość punktów w kryterium ceny dla oferty „x” zostanie przyznana przez każdego członka Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie dodana i pomnożona razy 100 %.

Każda oferta podlega indywidualnej ocenie przez wszystkich członków Komisji przetargowej według podanych wyżej kryteriów.

Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta będzie:

- zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.,
- odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- spełniała warunki udziału w postępowaniu,
- z najniższą ceną.

#### **14. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 1.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
  - 1.4 terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 14 ppkt 1.1., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ppkt. 3, jeżeli:
  - 4.1. w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
  - 4.2. w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1. Ustawy Pzp.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej.
7. Zamawiający prześle wybranemu Wykonawcy umowę do podpisu listem poleconym.

#### **15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej określone szczegółowo w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
8. Termin wniesienia odwołania:
  - 8.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia;

- 8.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
- 8.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 8.1 oraz ppkt. 8.2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
11. Skarga do sądu
- 11.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 11.2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 11.3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 11.4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wzór umowy stanowi:

- umowa sprzedaży 13/2014 - Załącznik nr 5 do SIWZ do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 17. Specyfikacja zostanie przekazana w formie pisemnej na wniosek Wykonawcy w terminie 5 dni, za cenę 20,00 zł.**

**18. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:**

1. Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik Nr 2 – Oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z art. 24 ust.1 Ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Załącznik Nr 4 - Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
5. Załącznik Nr 5 - Umowa sprzedaży nr 13/2014 - wzór.

**Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.**

**Podpisy Członków Komisji :**

1. Katarzyna Zygmunt - Przewodnicząca Komisji Przetargowej .....
2. Mieczysław Celiński - Członek Komisji Przetargowej .....
3. Teresa Osowska - Członek Komisji Przetargowej .....
4. Irena Tararuj - Członek Komisji Przetargowej .....
5. Emilia Bartkowska - Sekretarz Komisji Przetargowej .....

*Zatwierdził*

.....  
data i podpis Zamawiającego

.....  
miejsowość i data

.....  
Wykonawca

**OFERTA dla Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu,  
ul. Królewiecka 146**

**I. Dane Wykonawcy:**

1. Pełna nazwa:

.....

2. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym (imię i nazwisko, tel.):

.....

3. Adres, województwo: .....

.....

4. Telefon/ faks: .....

.....

5. Nazwa banku i nr konta bankowego: .....

.....

6. REGON: .....

NIP: .....

7. KRS / Nr ewidencyjny: .....

**II. Przedmiot oferty**

1. W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym ogłoszonym w dniu 05.03.2014 r. na usługę polegającą na przeprowadzeniu auditu wznowienia oraz dwóch kolejnych audytów nadzoru oraz wydania certyfikatu spełniania norm: PN-EN ISO 9001:2009, PN-EN ISO 14001:2005, PN-N 18001:2004 w okresie 36 miesięcy dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu.

Oferujemy kompleksową realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w pkt. 3 – Opis przedmiotu zamówienia, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

**wartość oferty razem:**

**a) wartość netto: ..... zł**

(słownie : ..... )

- stawka podatku VAT: ..... %

- kwota podatku VAT: .....zł

**b) wartość brutto : ..... zł.**

(słownie : ..... )

w tym:

**- I etap zamówienia** (max do 40% wartości całego przedmiotu zamówienia)

za cenę:

- cena netto ..... zł

(słownie: .....)

- podatek VAT .....zł

- cena brutto ..... zł

(słownie:.....)

**- II etap zamówienia** (max do 30% wartości całego przedmiotu zamówienia)

za cenę:

- cena netto ..... zł

(słownie: .....)

- podatek VAT .....zł

- cena brutto ..... zł

(słownie:.....)

**- III etap zamówienia** (pozostała wartość całego przedmiotu zamówienia)

za cenę:

- cena netto ..... zł

(słownie: .....)

- podatek VAT .....zł

- cena brutto ..... zł

(słownie:.....)

2. Termin realizacji zamówienia:

2.1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie w okresie 36 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.

2.2. Zamówienie realizowane będzie w następujących etapach:

- I etap audytu wznowienia w **terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednakże nie dłuższym niż 6 miesięcy od daty podpisania umowy;**

- II etap pierwszy audyt nadzoru w **ciągu 12 miesięcy od wykonania pierwszego etapu;**

- III etap drugi audyt nadzoru w **ciągu 12 miesięcy od wykonania drugiego etapu.**

2.3. Audyty przeprowadzane będą w określonych przez Wykonawcę w terminach w porozumieniu z Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym w Elblągu.

2.4. Przekazanie raportu z przeprowadzonych audytów nastąpi w terminie do 21 dni od dnia zakończenia audytu.

2.5. Przekazanie certyfikatu wraz ze znakami certyfikowanego systemu nastąpi w terminie 2 tygodni od daty uzyskania pozytywnej oceny systemu.

3. Warunki płatności:
- 3.1. Realizacja płatności nastąpi w terminie 30 dni od daty wykonania danego etapu oraz wystawienia faktury dla Zamawiającego.
- 3.2. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego w ciągu 7 dni od daty jej wystawienia.
- 3.3. Za ewentualne nieterminowe płatności Wykonawca może naliczyć odsetki nie wyższe niż ustawowe w skali roku.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym z kryteriami oceny ofert oraz załącznikami do SIWZ oraz że przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy sprzedaży stanowiącej Załącznik Nr 5 oraz zgodnie z treścią oferty.
6. Wykonanie zamówienia **powierzmy/nie powierzmy** \* podwykonawcom w części zamówienia dot. ....  
**UWAGA! \* - niepotrzebne skreślić**
7. Oferta została złożona łącznie na kolejnych ..... stronach  
(uwaga w numeracji proszę uwzględnić wszystkie załączone dokumenty)

.....  
data i podpis Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust.1 pkt. 1-4 Ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 113 z dnia 25 czerwca 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)**

Oświadczam

.....

.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

**że spełniam warunki dotyczące:**

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....

data i podpis Wykonawcy lub  
upoważnionego Przedstawiciela Wykonawcy

## **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Oświadczam

.....  
.....  
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

że brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

Art. 24 ust. 1

z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

.....  
data i podpis Wykonawcy lub  
upoważnionego Przedstawiciela Wykonawcy

**Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych**

.....

.....

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „usługę przeprowadzenia auditu wznowienia oraz dwóch kolejnych audytów nadzoru oraz wydania certyfikatu spełniania norm: PN-EN ISO 9001:2009, PN-EN ISO 14001:2005, PN-N 18001:2004 w okresie 36 miesięcy dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu”.**

Zgodnie z art. 26 ust. 2d Ustawy Pzp informuję, że firma, którą reprezentuję:

.....

(nazwa firmy)

- nie należy do grupy kapitałowej\*,
- należy do grupy kapitałowej, w związku z tym przedkładamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy Pzp\*

\*niepotrzebne skreślić

.....

data i podpis Wykonawcy lub  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**Uwaga!**

Informację o przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 26 ust. 2d Ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## Umowa na świadczenie usługi Nr 13/2014

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

**Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu**  
**ul. Królewiecka 146**  
**82-300 Elbląg**

Regon: nr 170745930

konto: Bank PKO BP S.A. O/Elbląg  
nr: 76 1020 1752 0000 0602 0003 5063

NIP: 578-25-17-492

KRS: 0000003202

reprezentowanym przez:

1. mgr Elżbietę Gelert – Dyrektor

zwanym dalej **Zamawiającym**

a wyłonioną w trybie przetargu nieograniczonego

.....

.....

.....

REGON: .....

NIP: .....

KRS : .....

konto nr .....

reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

zwaną dalej **Wykonawcą**

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na przeprowadzeniu auditu wznowienia oraz dwóch kolejnych audytów nadzoru oraz wydania certyfikatu spełniania norm: PN-EN ISO 9001:2009, PN-EN ISO 14001:2005, PN-N 18001:2004 w okresie 36 miesięcy dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu.
2. Usługa certyfikacji obejmuje przeprowadzenie auditu wznowienia Zintegrowanego Systemu Zarządzania na zgodność z wymaganiami norm *PN-EN ISO 9001:2009 z wyłączeniem punktu normy 7.3 Projektowanie i rozwój*, *PN-EN ISO 14001:2005*, PN-N 18001:2004 oraz przeprowadzenie dwóch audytów nadzoru w pierwszym i drugim roku po audycie wznowienia.
3. Zamawiający przewiduje realizację zamówienia w trzech etapach:
  - I etap – audyt wznowienia
  - II etap – pierwszy audyt nadzoru
  - III etap – drugi audyt nadzoru.

## § 2

1. Obowiązki jednostki certyfikującej:
  - Uzgodnienie z Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym w Elblągu składu zespołu auditorów, norm lub innych przepisów będących podstawą oceny Systemu oraz prowadzenia procesu certyfikacji, zgodnie z procedurami obowiązującymi w jednostce certyfikującej.
  - Wydanie dla Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu certyfikatu potwierdzającego zgodność systemu z normami, będącymi podstawą oceny.
  - Wpisanie Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu do rejestru Organizacji, które uzyskały certyfikat Systemu oraz publikowanie tej informacji.
  - Prowadzenie audytów nadzoru - 1 w roku w zakresie działalności Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu, objętej certyfikatem, w okresie jego ważności. Audyty nadzoru przeprowadzane będą w określonych przez firmę terminach w porozumieniu z Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym w Elblągu
  - Przekazanie dla Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu pisemnej decyzji wraz z uzasadnieniem w przypadku negatywnego wyniku procesu certyfikacji.
  - Zachowanie poufności, tj. nie przekazywanie bez zgody Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu stronom trzecim informacji uzyskanych od Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu w trakcie procesu recertyfikacji oraz późniejszych audytów nadzoru.
  - Przekazanie raportów z audytów w terminie do 21 dni od dnia zakończenia auditu.
  - Przekazanie certyfikatu Systemu – wraz ze znakami certyfikowanego systemu – w terminie 2 tygodni od daty uzyskania pozytywnej oceny systemu.
  - Niezwłoczne przekazanie dla Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu wszelkich informacji o powstałych zmianach dotyczących wymagań Firmy, istotnych ze względu na niniejszą umowę.

## § 3

1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie w okresie 36 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.
2. Zamówienie realizowane będzie w następujących etapach:
  - I etap audyt **w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednakże nie dłuższym niż 6 miesięcy od daty podpisania umowy;**
  - II etap pierwszy audyt nadzoru w ciągu **12 miesięcy od zakończenia auditu recertyfikującego;**
  - III etap drugi audyt nadzoru w ciągu **12 miesięcy od wykonania drugiego etapu.**
3. Audyty przeprowadzane będą w określonych przez Wykonawcę w terminach w porozumieniu z Zamawiającym.

4. Przekazanie Zamawiającemu raportu z przeprowadzonych audytów nastąpi w terminie do 21 dni od dnia zakończenia audytu.
5. Przekazanie Zamawiającemu certyfikatu wraz ze znakami certyfikowanego systemu nastąpi w terminie 2 tygodni od daty uzyskania pozytywnej oceny systemu.

#### § 4

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe. Ustalone w tej formie wynagrodzenie jest niezmienne w okresie obowiązywania umowy i zawiera wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotu umowy tj. związane z procesem wznowienia audytu i audytów nadzoru w tym koszty:
  - dojazdów,
  - noclegów i wyżywienia zespołu audytorów,
  - zatrudnienia przez Wykonawcę tłumacza jeśli istnieje taka potrzeba,
  - pracy audytorów,
  - wydania certyfikatów,
  - wydania certyfikatów w języku angielskim,
  - przyznania prawa do używania jego symboli.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą:

**a) wartość netto: ..... zł**

(słownie : ..... )

- stawka podatku VAT: ..... %

- kwota podatku VAT: .....zł

**b) wartość brutto : ..... zł.**

(słownie : ..... )

w tym:

**- I etap zamówienia** (max do 40% wartości całego przedmiotu zamówienia)

za cenę:

- cena netto ..... zł

(słownie: .....)

- podatek VAT .....zł

- cena brutto ..... zł

(słownie:.....)

**- II etap zamówienia** (max do 30% wartości całego przedmiotu zamówienia)

za cenę:

- cena netto ..... zł

(słownie: .....)

- podatek VAT .....zł

- cena brutto ..... zł

(słownie:.....)

### - III etap zamówienia

za cenę:

- cena netto ..... zł

(słownie: .....)

- podatek VAT .....zł

- cena brutto ..... zł

(słownie:..... )

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 2 nie podlega waloryzacji w okresie obowiązywania umowy z zastrzeżeniem pkt. 4 niniejszego paragrafu i wyczerpuje całość zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy.
4. Strony dopuszczają zmiany treści umowy czasowe lub trwałe w trakcie jej obowiązywania, pod warunkiem:
  - a) strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie obniżenia cen jednostkowych poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia,
  - b) ilekroć następuje zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. W przypadku zmiany treści umowy w przypadkach o których mowa w pkt. 4 zostaną one uzgodnione i po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wprowadzone aneksem do umowy. Aneks zostanie sporządzony przez Wykonawcę i przesłany z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem do Zamawiającego w celu zapoznania się z jego treścią.
6. Warunki płatności:
  - 6.1. Realizacja płatności nastąpi w terminie **30 dni** od daty wykonania danego etapu oraz wystawienia faktury dla Zamawiającego.
  - 6.2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego w ciągu 7 dni od daty jej wystawienia.
  - 6.3. Za ewentualne nieterminowe płatności Wykonawca może naliczyć odsetki nie wyższe niż ustawowe w skali roku.

### § 5

Kary umowne:

1. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie miał prawo żądać kary umownej w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy brutto.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

### § 6

1. Strony ustalają, że wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie podlegają cesji.
2. Wykonawca oświadcza, że nie przyjmie poręczenia od jakiegokolwiek podmiotu dotyczącego wierzytelności wynikającej z umowy, ani też nie dokona przekazu wierzytelności.
3. Każda faktura musi zawierać wzmiankę o zakazie cesji bez zgody Zamawiającego.
4. Brak wzmianki powoduje odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego.

### § 7

W przypadku nieterminowej realizacji zamówienia, w tym zamówienia częściowego, a także w przypadku świadczenia niezgodnego z umową co do przedmiotu lub jakości Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym. Prawo to Zamawiający wykonuje przez pisemne oświadczenie złożone drugiej stronie w terminie 30 dni od zaistnienia podstawy odstąpienia, przy czym dla zachowania tego terminu Strony uznają datę nadania oświadczenia pocztą poleconą lub kurierem na adres wskazany w umowie.

27

### **§ 8**

1. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego za realizację umowy są:

1. ....

2. ....

2. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Wykonawcy za realizację umowy są:

1. ....

2. ....

### **§ 9**

Strony zgodnie ustalają, że negocjacja i kompromisowi dają wymóg pierwszeństwa przed drogą sądową.

### **§ 10**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

### **§ 11**

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Spory rozpatrywane będą przez właściwy sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 12**

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**