

Oznaczenie sprawy ZP-91/2018

Zaproszenie do złożenia ostatecznej oferty cenowej

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w związku z planowanym udzieleniem zamówienia - w trybie art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych **na dostawę materiałów i akcesoriów montażowych niezbędnych do prac konserwatorskich dla potrzeb Działu Technicznego** Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu na okres 12 miesięcy.

I. Warunki realizacji.

1. Dostawy przedmiotu zamówienia będą realizowane sukcesywnie na podstawie zamówień etapowych/częściowych składanych przez Sekcję Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu.
2. Wykonawca dostarczy towar własnym lub wynajętym środkiem transportu, na swój koszt i ryzyko w godz. 7³⁰ do 14⁰⁰ w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) do siedziby Zamawiającego – Dział Techniczny.
3. W przypadku braku asortymentu Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia tego faktu na piśmie i przesłania tej informacji do Zamawiającego.
4. Termin dostawy: maksymalnie do 5 dni roboczych od złożenia zamówienia etapowego/częściowego faksem, telefonicznie lub e-mailem.

II. Kryterium oceny ofert.

1. cena	-100%
Łącznie:	-100%

1.1. Kryterium nr 1 - Cena

Cena brutto podana w formularzu ofertowym będzie oceniana na podstawie następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n \times 100}{C_b}$$

P – Wartość punktowa ceny brutto
C_n – Cena brutto najniższa spośród złożonych ofert
C_b – Cena brutto oferty badanej

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma 100 punktów, inni wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru.

Stosowana punktacja od 0 do 100 punktów

Wartość punktowa ceny zostanie przyznana wg powyższego wzoru i pomnożona razy 100 %

Oferta, która wg kryterium ceny uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

III. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Wypełniony arkusz asortymentowo-cenowy (Załącznik Nr 1 do zaproszenia).
3. Wypełniony druk oferty (Załącznik Nr 2 do zaproszenia).
4. Podpisana klauzula informacyjna ws. przetwarzania danych osobowych (Załącznik Nr 4 do zaproszenia).
5. Dokumenty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Umocowanie do złożenia oferty winno być dołączone do oferty o ile nie wynika ono wprost z innych dokumentów załączonych do oferty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów (np. pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, wymaganych dokumentów itp.) lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. Termin płatności 21 dni (przelew) licząc od dnia dostarczenia danej partii towaru do siedziby Zamawiającego.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku:
 - a) niezłączenia druku oferty (Załącznik Nr 2 do zaproszenia)
 - b) niezłączenia wypełnionego arkusza asortymentowo-cenowego (Załącznik Nr 1 do zaproszenia)
 - c) nieuzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie brakujących dokumentów złożenia wyjaśnień, o których mowa w pkt. III. (Zamawiający informuje, że tylko jeden raz wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty lub ewentualnego uzupełnienia dokumentów)
 - d) gdy oferta Wykonawcy i/lub uzupełnione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą spełnienia wymagań opisanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej (Zamawiający oprócz weryfikacji zaofiarowanych przez Wykonawcę w ofercie parametrów zastrzega sobie także możliwość sprawdzenia zgodności parametrów na stronach internetowych lub aktualnych katalogach producenta)
 - e) Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawcy, gdy wpłyną do Zamawiającego **później niż do dnia ...15.10..... 2018 roku**. Pytania można składać w formie elektronicznej na adres mbilska@szpital.elblag.pl oraz w formie pisemnej na adres: Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu ul. Królewiecka 146; 82-300 Elbląg, Sekretariat pok. Nr 44.

Ofertę opatrzoną następującym napisem: **na dostawę materiałów i akcesoriów montażowych niezbędnych do prac konserwatorskich dla potrzeb Działu Technicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu** prosimy przesłać w formie pisemnej w terminie **do dnia 18.10.2018 roku** na adres:

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu
ul. Królewiecka 146
82-300 Elbląg
Sekretariat pok. Nr 44

9. Osoba upoważniona do kontaktu:
Maria Putko-Bilska Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu tel. 55 234 55 47
10. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.

IV. Załączniki do zaproszenia

- Załącznik Nr 1 – arkusz asortymentowo-cenowy materiały budowlano-montażowe
- Załącznik Nr 2 – druk oferty
- Załącznik Nr 3 – wzór umowy
- Załącznik Nr 4 - klauzula informacyjna ws. przetwarzania danych osobowych

DYREKTOR
ds. ekonomiczno-finansowych
Piotr Tomaszewski
08/10/2018

DYREKTOR NACZELNY
mgr Elżbieta Gelert