

Oznaczenie sprawy ZP-104/2019

## Zaproszenie do złożenia ostatecznej oferty cenowej

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w związku z planowanym udzieleniem zamówienia - w trybie art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych zwraca się do Państwa o złożenie ostatecznej oferty cenowej **na naprawę taboru samochodowego w okresie od dnia podpisania umowy przez okres 18 miesięcy oraz wykonanie przeglądów technicznych samochodów będących własnością Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu**, wykaz pojazdów przedstawia *Załącznik Nr 1 do zaproszenia*.

### I. Warunki realizacji.

1. Naprawy samochodów: ambulans Mercedes – 14 sztuk, ambulans VW-T5- 1 sztuka oraz samochodu osobowego Peugeot Partner – 1 sztuka, polegające na wykonaniu przeglądów okresowych małych 16 sztuk - po przebiegu 30 000 km w zakres, którego wchodzi sprawdzenie wszystkich podzespołów, wymianę oleju w silniku, wymianę filtrów oleju, powietrza i paliwa zgodnie z zaleceniami producenta oraz usunięcie stwierdzonych usterek. Wykonanie przeglądu dużego 8 sztuk – po przebiegu 60 000 km w zakres, którego wchodzi sprawdzenie wszystkich podzespołów, wymianę oleju w silniku, oleju w skrzyni biegów, tylnym moście, filtrów oleju, paliwa, powietrza i przeciwpylowego - zgodnie z zaleceniami producenta oraz usunięcie stwierdzonych usterek. Przyjęto, że co 30 000 km będą wymieniane klocki hamulcowe zaś, co 60 000 km tarcze hamulcowe i klocki hamulcowe oraz paski klinowe. Wymiana alternatora, akumulatorów, koła dwumasowego, wału napędowego, amortyzatorów, sworzni zwrotnicy, końcówek drążka, mechanizmów otwierania drzwi bocznych suwanych oraz usunięcie innych usterek powstałych w wyniku normalnej eksploatacji ambulansu. Wykonanie corocznych badań technicznych.
2. Wykonawca musi posiadać odpowiednie zaplecze warsztatowe do diagnostyki najnowszych modeli samochodów Mercedes - Benz i Volkswagen oraz odpowiednio wykwalifikowanych pracowników. Wymagana współpraca Wykonawcy z serwisem Mercedes – Benz.
3. Wykonawca przed rozpoczęciem naprawy przedstawi do akceptacji wstępny kosztorys a po dokonanej naprawie przedstawi ilość roboczogodzin oraz koszt części zamiennych, wysokość marży na części zamiennie, przedstawiając fakturę zakupu części.
4. Wykonawca zapewni naprawę samochodu w ciągu trzech dni roboczych licząc od daty złożenia zapotrzebowania w dowolnej formie.
5. Wykonanie przeglądu okresowego bez konieczności wymiany zużytych części zamiennych musi być wykonane w ciągu jednego dnia roboczego.
6. Wykonawca dokona naprawy pojazdu Zamawiającego w pierwszej kolejności niezależnie od ilości oczekujących klientów, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu.
7. Wykonawca zapewni ambulans zastępczy typu „C” zgodny z PN – EN 1789, gdy naprawa będzie wykonywana dłużej niż siedem dni roboczych. Koszty eksploatacyjne ponosi Zamawiający.
8. Parametry materiałów eksploatacyjnych i części stosowanych w czasie przeglądów i napraw muszą odpowiadać parametrom zalecanym przez producenta, dopuszcza się zamienniki akceptowane przez producenta.
9. Jeżeli warsztat znajduje się w odległości większej niż 10 km od siedziby Zamawiającego Wykonawca odbierze i dostarczy ambulans na własny koszt i ryzyko.
10. Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie przez okres 18 miesięcy.

11. Termin płatności nie krótszy niż 30 dni /przelew/ licząc od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
12. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

## II. Kryterium oceny ofert.

1. cena 1 roboczogodziny	-	30%
2. wysokość marży w procentach na części zamienne	-	70%
Łącznie:		-100%

### 1.1. Kryterium nr 1 - Cena 1 roboczogodziny przy założeniu szacunkowym, iż Zamawiający będzie potrzebował 600 roboczogodzin w ciągu trwania umowy.

Cena brutto podana w druku oferty będzie oceniana na podstawie następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n \times 100}{C_b}$$

P – Wartość punktowa ceny brutto

C<sub>n</sub> – Cena brutto najniższa spośród złożonych ofert

C<sub>b</sub> – Cena brutto oferty badanej

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę za 1 roboczogodzinę otrzyma 100 punktów, inni wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru. Stosowana punktacja od 0 do 100 punktów

Wartość punktowa ceny zostanie przyznana przez Zamawiającego, a następnie dodana i pomnożona razy 30 %

### 2.1. Kryterium nr 2 – wysokość marży w procentach na części zamienne

Wysokość marży podana w druku oferty będzie oceniana na podstawie następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n \times 100}{C_b}$$

P – Wartość punktowa wysokości marży

C<sub>n</sub> – wysokość marży najniższa spośród złożonych ofert

C<sub>b</sub> – wysokość marży oferty badanej

Wykonawca, który przedstawi najniższą wysokość marży otrzyma 100 punktów, inni wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru. Stosowana punktacja od 0 do 100 punktów

Wartość punktowa wysokość marży zostanie przyznana przez Zamawiającego, a następnie dodana i pomnożona razy 70 %

## III. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Wypełniony druk oferty (*Załącznik Nr 2 do zaproszenia*).
3. Podpisaną klauzulę informacyjną ws. przetwarzania danych osobowych (*Załącznik Nr 4 do zaproszenia*).

4. Dokumenty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Umocowanie do złożenia oferty winno być dołączone do oferty o ile nie wynika ono wprost z innych dokumentów załączonych do oferty.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów (np. pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, wymaganych dokumentów itp.) lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku:
  - a) nieuzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie brakujących dokumentów złożenia wyjaśnień, o których mowa w pkt. III. (Zamawiający informuje, że tylko jeden raz wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty lub ewentualnego uzupełnienia dokumentów)
  - b) gdy oferta Wykonawcy i/lub uzupełnione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą spełnienia wymagań opisanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej (Zamawiający oprócz weryfikacji zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie parametrów zastrzega sobie także możliwość sprawdzenia zgodności parametrów na stronach internetowych lub aktualnych katalogach producenta)

**IV.** Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawcy, gdy wpłyną do Zamawiającego **później niż do dnia ...15.01.2020..... roku.**

Pytania można składać w formie elektronicznej na adres [mbilska@szpital.elblag.pl](mailto:mbilska@szpital.elblag.pl) oraz w formie pisemnej na adres: Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu ul. Królewiecka 146; 82-300 Elbląg, Sekretariat pok. Nr 44.

**V.** W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub oferty złożone zostaną odrzucone lub pojawi się błąd, który uniemożliwi podpisanie ważnej umowy wówczas Zamawiający unieważni postępowanie.

**VI.** Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

**VII.** Osoba upoważniona do kontaktu:

Sekcja Transportu

1) Robert Małejko, tel. 55 239 59 78, e-mail: [rmalejko@szpital.elblag.pl](mailto:rmalejko@szpital.elblag.pl)

Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych

1) Maria Putko-Bilska tel. 55 234 55 47, e-mail: [mbilska@szpital.elblag.pl](mailto:mbilska@szpital.elblag.pl)

Ofertę opatrzoną następującym napisem: **„Oferta na naprawę taboru samochodowego w okresie od dnia podpisania umowy przez okres 18 miesięcy oraz wykonanie przeglądów technicznych samochodów będących własnością Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu”** prosimy przesłać/złożyć w formie pisemnej w terminie **do dnia ...21.01.2020...** roku na adres:

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu  
ul. Królewiecka 146  
82-300 Elbląg  
Sekretariat pok. Nr 44

**VIII. Załączniki do zaproszenia:**

- Załącznik Nr 1 - wykaz pojazdów
- Załącznik Nr 2 - druk oferty
- Załącznik Nr 3 - wzór umowy
- Załącznik Nr 4 - klauzula informacyjna ws. przetwarzania danych osobowych

DYREKTOR NACZELNY

*mgr Elżbieta Gelert*