

Oznaczenie sprawy ZP-13/2020

Zaproszenie do złożenia ostatecznej oferty cenowej

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w związku z planowanym udzieleniem zamówienia w trybie art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych **na konserwację i bieżącą eksploatację elektrycznych i hydraulicznych dźwigów osobowych i towarowych dla zapewnienia ich bezpiecznego użytkowania i bezawaryjnego utrzymania w ruchu w obiektach Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu**, zwraca się do Państwa z prośbą o złożenie ostatecznej oferty cenowej na wykonanie w/w usługi przez okres 12 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy.

I Wymogi:

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania konserwacji dźwigów w sposób zgodny z dokumentacją techniczno-ruchową, instrukcją obsługi i konserwacji dźwigów, właściwymi przepisami UDT i rozporządzeniami dotyczącymi urządzeń transportu bliskiego.
2. Prace muszą być zgodne z wymogami eksploatacji i konserwacji dźwigów wynikających z Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 r. Dz. U. nr 193 poz.1890 w sprawie warunków technicznych Dozoru Technicznego w zakresie eksploatacji urządzeń transportu bliskiego UTB.
3. **Ze względu na bezpieczeństwo funkcjonowania szpitala wymagana jest wizyta Wykonawcy na terenie objętym zadaniem, celem dokładnego zapoznania się z obiektami, dostępem do dźwigów, maszynowni, instalacji i ogólnymi warunkami i specyfiką pracy.** Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu: Robert Urbanowicz – Kierownik Działu Energetycznego.
4. Wykonawca w ramach umowy usługi w zakresie konserwacji dźwigów:
 - a) dostarczy n/w części dźwigowe i materiały potrzebne do konserwacji i dokona ich wymiany bez dodatkowych faktur:
 - dzwonki alarmowe prądu stałego,
 - prowadniki drzwi szybowych, amortyzatory drzwi, linki stalowe do drzwi szybowych,
 - rolki drzwi,
 - śruby nakrętki, smary,
 - szyby
 - oraz wymianę w ramach konserwacji n/w części (nieodpłatna robocizna):
 - wymiany styczników, przekaźników, prostowników, transformatorów, styków, cewek, żarówek, baterii, dzwonek,

- wymiany taśm hamulcowych,
- wymiany cewek: wyłączników zatrzymania oraz ich elementów
- wymiany przewodników kabinowych i przeciw-wagowych
- wymiany kontaktów drzwi,
- wymiana skrzydeł drzwi
- wymiany lub naprawy amortyzatorów dźwigowych,
- wymiany lub naprawy rygli szybowych drzwi,
- wymiany linek i pasków drzwi,
- wymiany lub naprawy wyłączników krańcowych, końcowych,
- wymiany impulsatorów fotoelektrycznych lub magnetycznych,
- wymiany kontaktu ogranicznika prędkości,
- wymiana progów drzwi szybowych,
- wymiana palców magnetycznych,
- wymiana kurtyny w kabinie,
- wymiana napędu drzwi szybowych,
- konserwacja i kontrola systemu PPOŻ – w czasie alarmu pożarowego zjazd windy na poziom wyjść ewakuacyjnych,

b) wykona czynności pomiarowe, badanie skuteczności działania ochrony przeciwporażeniowej instalacji elektrycznej dźwigów, sprawdzenie oporności izolacji obwodów instalacji elektrycznej,

c) usunie awarie w dni robocze, świąteczne i ustawowo wolne od pracy,

d) uwolni osoby zamknięte w windach (odnosi się do całej doby, czas reakcji max 20 min).

2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich usterkach dźwigów, których zakres wykracza poza umowę, jak również kwalifikujących dźwig do naprawy, remontu lub modernizacji.

3. Przybycie konserwatora do usunięcia awarii dźwigu nastąpi w ciągu max 30 minut od zgłoszenia awarii.

4. Uczestniczenie w czynnościach i reprezentowanie WSZ w czasie przeglądów UDT.

II Kryterium oceny ofert: cena -100%.

1. Cena brutto podana w formularzu ofertowym - łącznie Część A i Część B z Formularza cenowego (Załącznik Nr 1) będzie oceniana na podstawie następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n \times 100}{C_b}$$

P – wartość punktowa ceny brutto

C_n – cena brutto najniższa spośród złożonych ofert

C_b – cena brutto oferty badanej

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma 100 punktów, inni wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru.

Stosowana punktacja od 0 do 100 punktów.

Wartość punktowa ceny zostanie przyznana wg powyższego wzoru i pomnożona razy 100 %.

Oferta, która wg kryterium ceny uzyska najwyższą ilość punktów w danym pakiecie zostanie uznana za najkorzystniejszą.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

III Wymagane dokumenty:

1. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do Oferty, tj. do Zał. Nr 2, aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Wypełniony i podpisany *Załącznik Nr 1* do zaproszenia – *Formularz cenowy*.
3. Podpisany *Załącznik Nr 6 do zaproszenia - Klauzula informacyjna ws. przetwarzania danych osobowych*.
4. Dokumenty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Umocowanie do złożenia oferty winno być dołączone do oferty o ile nie wynika ono wprost z innych dokumentów załączonych do oferty.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów (np. pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, wymaganych dokumentów itp.) lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy Wykonawca:
 - a) nie załączy druku oferty (*Załącznik Nr 2 do zaproszenia*),
 - b) nie załączy wypełnionego formularza cenowego (*Załącznik nr 1 do zaproszenia*),
 - c) nie wypełni cen jednostkowych w każdym wierszu formularza cenowego (*Załącznik nr 1 Część A i Część B do zaproszenia*),
 - d) gdy oferta Wykonawcy i/lub uzupełnione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą spełnienia wymagań opisanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej (Zamawiający oprócz weryfikacji zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie parametrów zastrzega sobie także możliwość sprawdzenia zgodności parametrów na stronach internetowych lub aktualnych katalogach producenta).
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawcy, gdy wpłyną do Zamawiającego **później niż do dnia 03.03. 2020 roku**. Pytania można składać w formie elektronicznej na adres e-mail: zbabrocka@szpital.elblag.pl oraz w formie pisemnej na adres: Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu ul. Królewiecka 146; 82-300 Elbląg, Sekretariat pok. Nr 44.

IV Termin składania ofert:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.
2. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub oferty złożone zostaną odrzucone lub pojawi się błąd, który uniemożliwi podpisanie ważnej umowy, wówczas Zamawiający unieważni postępowanie.
3. **Osoba upoważniona do kontaktu: Beata Zabrocka** - Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych WSZ w Elblągu tel. 55/ 2395940.
4. Ofertę ostateczną opatrzoną napisem: **„Oferta na konserwację i bieżącą eksploatację elektrycznych i hydraulicznych dźwigów osobowych i towarowych w obiektach Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu”** prosimy składać w terminie do

05.03.....2020 r. na adres e-mail: bzabrocka@szpital.elblag.pl lub w formie pisemnej na adres:

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu
ul. Królewiecka 146
82-300 Elbląg
Sekretariat pok. Nr 44

V Załączniki do zaproszenia:

1. Załącznik Nr 1 – Formularz cenowy (Część A i Część B)
2. Załącznik Nr 2 – druk Oferty dla WSZ w Elblągu
3. Załącznik Nr 3 - Umowa na wykonanie usługi – Wzór
4. Załącznik Nr 4 – Kontrola pracy dźwigów
5. Załącznik Nr 5 – Rozmieszczenie urządzeń dźwigowych – rysunek
6. Załącznik Nr 6 - Klauzula informacyjna ws. przetwarzania danych osobowych

DYREKTOR NACZELNY

mgr Elżbieta Gelert

DYREKTOR
us. ekonomicznych i finansowych
4
Dzielnica Pomorszeiński
