

Oznaczenie sprawy SZP.274.75.Pu.2024

Zaproszenie do złożenia ostatecznej oferty cenowej

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w związku z planowanym udzieleniem zamówienia - w trybie art. 2 ust. 1 pkt. 1 *a contrario* Ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) oraz zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto (*Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 58/2023 Dyrektora Naczelnego WSZ w Elblągu z dnia 01.06.2023 r.*), zaprasza do złożenia ostatecznej oferty cenowej **na dostawę drukarek do opasek na rękę pacjenta wraz z 3 rodzajami opasek na okres 18 miesięcy, zgodnie z wymaganiami opisanymi w załączniku Nr 1A- opis przedmiotu zamówienia dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu.**

Wymagane cechy i parametry techniczne przedmiotu zamówienia, warunki gwarancji oraz szczegółowy opis przedstawiono w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do zaproszenia (*Załącznik Nr 1A do zaproszenia*).

I Warunki realizacji:

1. **Dostawa** realizowana transportem własnym lub wynajętym przez Wykonawcę na swój koszt i ryzyko, w godz. 7³⁰ – 14³⁰ w dni robocze do WSZ w Elblągu.
2. **Dostawy** opasek na rękę pacjenta odbywać się będą sukcesywnie przez okres 18 miesięcy w terminie nie dłuższym niż **14 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia częściowego**. W przypadku, gdy dostawy przypadną w dzień ustawowo wolny od pracy, odbywać się będą w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
3. **Dostawa** drukarek odbędzie się jednorazowo w terminie nie dłuższym niż **1 miesiąc od dnia podpisania umowy**. W przypadku, gdy dostawy przypadną w dzień ustawowo wolny od pracy, odbywać się będą w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
4. Przy każdej dostawie, przedmiot zamówienia musi zawierać na opakowaniu dane identyfikujące wyrób, np.: nazwę i numer katalogowy itp., i tym samym być zgodny z produktem oferowanym w Arkuszu asortymentowo-cenowym (*Załącznik Nr 1 do zaproszenia*).
5. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia będzie miał co najmniej **12 miesięczną gwarancję** dla opasek na rękę pacjenta oraz co najmniej **36 miesięczną gwarancję** dla drukarek, licząc od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
6. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, kompletny pod względem sprzętowym.
7. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych w dostarczonym towarze Wykonawca zobowiązuje się wymienić towar na pełnowartościowy lub uzupełnić braki, na swój koszt i ryzyko w terminie:
 - a. wad jakościowych – w ciągu **max. 7 dni kalendarzowych**,
 - b. braków ilościowych – w ciągu **max. 7 dni kalendarzowych**.
8. **Warunki płatności:** zapłata za towar objęty umową nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie min. **30 dni kalendarzowych** od daty dostarczenia towaru i faktury do Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu, ul. Królewiecka 146.
9. Ilości podane w Arkuszu asortymentowo-cenowym (*Załącznik Nr 1*) mają charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięć ilościowo-asortymentowych w ramach wartości podpisanej umowy (*Załącznik Nr 3*).
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
11. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1-8 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

II Kryterium oceny ofert:

Cena: - 100%.

III Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
2. Wypełniony i podpisany Formularz asortymentowo-cenowy (*Załącznik Nr 1 do zaproszenia*).
3. Podpisany Opis przedmiotu zamówienia (*Załącznik Nr 1A do zaproszenia*).
4. Wypełniony i podpisany druk oferty (*Załącznik Nr 2 do zaproszenia*).
5. Opis oferowanego przedmiotu zamówienia, np. katalogi, ulotki, opisy w wersji polskojęzycznej itp., zawierające numery katalogowe oferowanego produktu, z których treści jednoznacznie wynika, że zaoferowany przedmiot spełnia wszystkie wymagane przez Zamawiającego parametry, określone w *Załączniku Nr 1*, których autentyczność musi być poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego.

IV Wymogi:

1. Dokumenty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Umocowanie winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono wprost z innych dokumentów załączonych do oferty. W przypadku złożenia oferty drogą elektroniczną, wymagany jest kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty.
2. W przypadku gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy ocenianego jako najkorzystniejszego lub wszystkich Wykonawców (jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania) do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów (np. pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, wymaganych dokumentów, itp.) lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku:
 - a) niezałączenia wypełnionego i podpisanego Formularza asortymentowo-cenowego (*Załącznik Nr 1 do zaproszenia*),
 - b) niezałączenia podpisanego Opisu przedmiotu zamówienia (*Załącznik 1A do zaproszenia*),
 - c) niezałączenia wypełnionego i podpisanego druku Oferty (*Załącznik Nr 2 do zaproszenia*),
 - d) nieuzupełnienia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, brakujących dokumentów złożenia wyjaśnień, o których mowa w pkt. 3. Zamawiający informuje, że tylko jeden raz wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty lub ewentualnego uzupełnienia dokumentów,
 - e) gdy oferta Wykonawcy i/lub uzupełnione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą spełnienia wymagań opisanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej. Zamawiający oprócz weryfikacji zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie parametrów zastrzega sobie także możliwość sprawdzenia zgodności parametrów na stronach internetowych lub aktualnych katalogach producenta.

- V Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawcy, gdy wpłyną do Zamawiającego **później niż do dnia 23.04.24 r.**

Pytania należy składać w formie elektronicznej na adres ngugala@szpital.elblag.pl.

Zamawiający zamieszcza odpowiedzi na zadane przez Wykonawcę pytania wraz z treścią pytań (bez ujawniania źródła zapytania) na stronie internetowej w miejscu publikacji niniejszego postępowania.

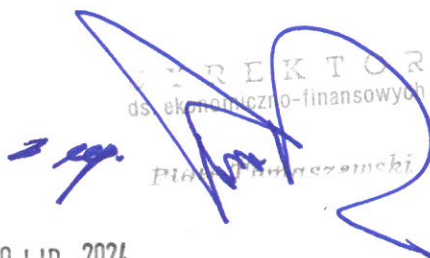
- VI W przypadku, gdy nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.

- VII** W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub oferty złożone zostaną odrzucone lub pojawi się błąd, który uniemożliwi podpisanie ważnej umowy wówczas Zamawiający unieważni postępowanie.
- VIII** Zamawiający zastrzega, że istnieje możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty najkorzystniejszej, na każdym etapie postępowania bez podawania przyczyny.
- IX** Zamawiający publikuje informację o wyniku postępowania na stronie internetowej <http://www.szpital.elblag.pl/zamowienia-publiczne> w rubryce dotyczącej postępowania.
- X** Osoba upoważniona do kontaktu:
Natalia Gugala - Sekcja Zamówień Publicznych - tel. 55 / 239 58 72.

Ofertę opatrzoną napisem: „**Oferta na dostawę drukarek do opasek na rękę dla Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Elblągu**” prosimy przesłać w terminie **do dnia 26.07.2024...** na adres e-mail: ngugala@szpital.elblag.pl

Załączniki do zaproszenia:

1. Załącznik Nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy
2. Załącznik Nr 1A – Opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik Nr 2 – Oferta – druk
4. Załącznik Nr 3 – Umowa – wzór


DIREKTOR
ds. ekonomiczno-finansowych
Piotr Wierczemski
19 LIP. 2024

