



Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu  
ul. Królewiecka 146, 82-300 Elbląg  
tel. 55 234 41 11, fax 55 234 56 12  
NIP: 579 051 130 WZP: 177 477 Pu. 2025  
REGON: 170745930

Elbląg, 10.09.2025r.

### Zaproszenie do złożenia ostatecznej oferty cenowej – **zmiana z dnia 10.09.2025r.**

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w związku z planowanym udzieleniem zamówienia - w trybie art. 2 ust. 1 pkt. 1 *a contrario* ustawy z dnia 11.09.2019 r. Pzp (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) oraz zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto (*Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 58/2023 Dyrektora Naczelnego WSZ w Elblągu z dnia 01.06.2023 r.*), zaprasza do złożenia ostatecznej oferty cenowej na **dostawę asortymentu do realizacji działań profilaktycznych, m.in. namiot 3m x 3m- 1szt, pufy reklamowe- 4szt., krzesła cateringowe – 6szt., stół składany z pokrowcem 152 x 74 x 74cm- 1 szt., stół składany z pokrowcem 86 x 86 x 74cm – 1szt., flaga reklamowa 3m – 1 szt., stojak na ulotki w formacie A4 (aluminiowy) – 1 szt., kolec wbijany w grunt z rotatorem metalowym – 1szt., w ramach projektu „Modernizacja i rozwój opieki onkologicznej w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Elblągu”, w ramach komponentu D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia”, Inwestycja D1.1.1. „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych. Numer projektu KPOD.07.02.IP.10-0016/24 dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu.**

Szczegółowy opis asortymentu i ilości, które obejmuje dostawa przedstawiono w formularzu asortymentowo-cenowym (*Załącznik Nr 1 do zaproszenia*) oraz w opisie przedmiotu zamówienia (*Załącznik nr 2 do zaproszenia*).

#### I. Warunki realizacji.

1. **Dostawa** realizowana jednorazowo transportem własnym lub wynajętym przez Wykonawcę na swój koszt i ryzyko, w godz. 7<sup>30</sup> – 14<sup>30</sup> w dni robocze do Sekcji Zaopatrzenia i Magazynów Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu.
2. Realizacja zamówienia nastąpi w terminie **maksymalnie 21 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia.
3. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych w dostarczonym towarze Wykonawca zobowiązuje się wymienić towar na pełnowartościowy lub uzupełnić braki, na swój koszt i ryzyko w terminie:
  - a. wad jakościowych – max. **20 dni roboczych**,
  - b. braków ilościowych – w ciągu **20 dni roboczych**.
4. Warunki płatności:
  - zapłata za dostarczony towar nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie **min. 30 dni kalendarzowych** od daty dostarczenia towaru i faktury do WSZ w Elblągu, ul. Królewiecka 146,
  - jako dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  - wysokość odsetek za ewentualne nieterminowe płatności - nie wyższe niż ustawowe w skali roku,
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1-8 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

II. Kryterium oceny ofert: Cena - 100%.

### III. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
2. Wypełniony i podpisany Arkusz asortymentowo-cenowy (*Załącznik Nr 1 do zaproszenia*),
3. Podpisany Opis przedmiotu zamówienia (*Załącznik nr 2 do zaproszenia*),
4. Wypełniony i podpisany druk Oferty (*Załącznik Nr 3 do zaproszenia*),
5. Katalogi potwierdzające parametry techniczne opisane w Opisie przedmiotu zamówienia.

### IV. Wymogi:

1. Dokumenty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Umocowanie winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono wprost z innych dokumentów załączonych do oferty. W przypadku złożenia oferty drogą elektroniczną, wymagany jest kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty.
2. W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy ocenianego jako najkorzystniejszego lub wszystkich Wykonawców (jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania) do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów (np. pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, wymaganych dokumentów itp.) lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku:
  - a. niezłączenia wypełnionego i podpisanego Arkusza asortymentowo-cenowego (*Załącznik Nr 1 do zaproszenia*),
  - b. niezłączenia podpisanego Opisu przedmiotu zamówienia (*Załącznik nr 2 do zaproszenia*),
  - c. niezłączenia wypełnionego i podpisanego druku Oferty (*Załącznik Nr 3 do zaproszenia*),
  - d. nieuzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie brakujących dokumentów złożenia wyjaśnień, o których mowa w pkt. 3. Zamawiający informuje, że tylko jeden raz wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty lub ewentualnego uzupełnienia dokumentów,
  - e. gdy oferta Wykonawcy i/lub uzupełnione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą spełnienia wymagań opisanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej. Zamawiający oprócz weryfikacji zaofiarowanych przez Wykonawcę w ofercie parametrów zastrzega sobie także możliwość sprawdzenia zgodności parametrów na stronach internetowych lub aktualnych katalogach producenta.

IV Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawcy, gdy wpłyną do Zamawiającego **później niż do dnia** \_\_\_\_\_  
 Pytania należy składać w formie elektronicznej na adres [ngugala@szpital.elblag.pl](mailto:ngugala@szpital.elblag.pl)  
 Zamawiający zamieszcza odpowiedzi na zadane przez Wykonawcę pytania wraz z treścią pytań (bez ujawniania źródła zapytania) na stronie internetowej w miejscu publikacji niniejszego postępowania.

V W przypadku, gdy nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.

VI Zamawiający zastrzega, że istnieje możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty najkorzystniejszej, na każdym etapie postępowania bez podawania przyczyny.

VII Zamawiający publikuje informację o wyniku postępowania na stronie internetowej <http://www.szpital.elblag.pl/zamowienia-publiczne> w rubryce dotyczącej postępowania.

**VIII** Osoba upoważniona do kontaktu:

Natalia Gugala - Sekcja Zamówień Publicznych WSZ w Elblągu, tel. 55/23 95 872.

Ofertę opatrzoną napisem: „Dostawa asortymentu do realizacji działań profilaktycznych, m.in. namiot 3m x 3m- 1szt, pufy reklamowe-4szt., krzesła cateringowe – 6szt., stół składany z pokrowcem 152 x 74 x 74cm- 1 szt., stół składany z pokrowcem 86 x 86 x 74cm – 1szt., flaga reklamowa 3m – 1 szt., stojak na ulotki w formacie A4 (aluminiowy) – 1 szt., kołec wbijany w grunt z rotatorem metalowym – 1szt., w ramach projektu „Modernizacja i rozwój opieki onkologicznej w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Elblągu”, w ramach komponentu D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia”, Inwestycja D1.1.1. „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych. Numer projektu KPOD.07.02.IP.10-0016/24 dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu.” prosimy przesłać w terminie do dnia 12.09.2025r. w formie elektronicznej na adres e- mail: [ngugala@szpital.elblag.pl](mailto:ngugala@szpital.elblag.pl)

**Załączniki do zaproszenia:**

- Załącznik Nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy
- Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 3 – Oferta – druk

DYREKTOR  
ds. ekonomiczno-finansowych  
Piotr Brzoszewski  
10 WRZ. 2025

