

22
Oznaczenie sprawy 88.Pu.2025

Zaproszenie do złożenia ostatecznej oferty cenowej

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w związku z planowanym udzieleniem zamówienia w trybie art. 2 ust. 1 pkt. 1 *a contrario* Ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) oraz zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto (*Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 58/2023 Dyrektora Naczelnego WSZ w Elblągu z dnia 01.06.2023 r.*), zaprasza do złożenia ostatecznej oferty cenowej **na dostawę wózków pod aparaturę medyczną i stolików instrumentalnych Mayo w dwóch pakietach na potrzeby Bloku Operacyjnego Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, które obejmuje dostawa, przedstawiono w formularzach asortymentowo-cenowych, stanowiących załączniki do Zaproszenia (*Załączniki Nr 1 i/lub Nr 2 do Zaproszenia*).

I Warunki realizacji:

1. Oferowany asortyment musi być fabrycznie nowy, nieużywany jako eksponaty targowe lub próbki.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym lub wynajętym środkiem transportu, na swój koszt i ryzyko do Sekcji Sprzętu Medycznego WSZ w Elblągu, w dni powszednie, w godz. 7³⁰ do 14³⁰.
3. **Dostawa** odbywać się będzie sukcesywnie przez okres 12 miesięcy w terminie **maksymalnie 8 tygodni** od dnia złożenia zamówienia. W przypadku, gdy dostawy przypadną w dzień ustawowo wolny od pracy, odbywać się będą w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
4. Przy każdej dostawie, przedmiot zamówienia musi zawierać na opakowaniu dane identyfikujące wyrób, np.: numer katalogowy i nazwę producenta itp., i tym samym być zgodny z produktem i producentem oferowanym w Arkuszach asortymentowo-cenowych (*Załączniki Nr 1 i/lub Nr 2 do zaproszenia*).
5. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia będzie miał **co najmniej 24 miesięczny termin gwarancji** licząc od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez obie strony bez uwag.
6. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych w dostarczonym towarze Wykonawca zobowiązuje się wymienić towar na pełnowartościowy lub uzupełnić braki, na swój koszt i ryzyko w terminie:
 - a. wad jakościowych – **max. 5 dni roboczych,**
 - b. braków ilościowych – **w ciągu 5 dni roboczych.**
7. W przypadku, gdy naprawa w okresie gwarancji nie odniosła rezultatu stolik/wózek podlega wymianie na nowy po 3 naprawach tego samego elementu.
8. Wykonawca dołączy wraz z dostawą instrukcję użycia przedmiotu zamówienia w języku polskim.
9. Wykonawca przeprowadzi na swój koszt **szkolenie personelu szpitala, niezwłocznie po dostawie.**
10. **Warunki płatności:** zapłata za towar objęty umową nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie min. **30 dni kalendarzowych** od daty dostarczenia towaru i faktury do Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu, ul. Królewiecka 146 oraz podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez obie strony bez uwag.

II Kryterium oceny ofert:

Cena: - 100%.

III Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
2. Dokumenty dopuszczające do obrotu i używania zgodnie z Ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 roku o wyrobach medycznych dla zaferowanego asortymentu, zgodnego z *Załącznikami Nr 1 i/lub Nr 2* do niniejszego zaproszenia.
3. Wypełnione i podpisane Formularze asortymentowo-cenowe (*Załączniki Nr 1 i/lub Nr 2 do zaproszenia*).
4. Wypełniony i podpisany druk Oferty (*Załącznik Nr 3 do zaproszenia*).
5. Opis oferowanego przedmiotu zamówienia, np. katalogi, ulotki, opisy w wersji polskojęzycznej itp., zawierające numery katalogowe oferowanego produktu, z których treści jednoznacznie wynika, że zaferowany przedmiot spełnia wszystkie wymagane przez Zamawiającego parametry, określone w *Załącznikach Nr 1 i/lub Nr 2* - odpowiednio do zakresu złożonej oferty, których autentyczność musi być poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego.

IV Wymogi:

1. Dokumenty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Umocowanie winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono wprost z innych dokumentów załączonych do oferty. W przypadku złożenia oferty drogą elektroniczną, wymagany jest kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty.
2. W przypadku gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy ocenianego jako najkorzystniejszego lub wszystkich Wykonawców (jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania) do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów (np. pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, wymaganych dokumentów, itp.) lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku:
 - a) niezłączenia wypełnionych i podpisanych Formularzy asortymentowo-cenowych (*Załączniki Nr 1 i/lub Nr 2 do zaproszenia*),
 - b) niezłączenia wypełnionego i podpisanego druku Oferty (*Załącznik Nr 3 do zaproszenia*),
 - c) nieuzupełnienia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, brakujących dokumentów złożenia wyjaśnień, o których mowa w pkt. 3. Zamawiający informuje, że tylko jeden raz wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty lub ewentualnego uzupełnienia dokumentów,
 - d) gdy oferta Wykonawcy i/lub uzupełnione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą spełnienia wymagań opisanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej. Zamawiający oprócz weryfikacji zaferowanych przez Wykonawcę w ofercie parametrów zastrzega sobie także możliwość sprawdzenia zgodności parametrów na stronach internetowych lub aktualnych katalogach producenta.


- V Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawcy, gdy wpłyną do Zamawiającego **później niż do dnia 08.10.2025 r.**

Pytania należy składać w formie elektronicznej na adres ngugala@szpital.elblag.pl Zamawiający udziela odpowiedzi na zadane przez Wykonawcę pytania i publikuje na stronie internetowej <http://www.szpital.elblag.pl/zamowienia-publiczne> w rubryce dotyczącej niniejszego postępowania.

- VI** W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub oferty złożone zostaną odrzucone lub pojawi się błąd, który uniemożliwi podpisanie ważnej umowy wówczas Zamawiający unieważni postępowanie.
- VII** Zamawiający zastrzega, że istnieje możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty najkorzystniejszej, na każdym etapie postępowania.
- VIII** Osoba upoważniona do kontaktu:
Natalia Gugała - Sekcja Zamówień Publicznych - tel. 55 / 239 58 72.

Ofertę opatrzoną napisem: „**Oferta na dostawę wózków pod aparaturę medyczną i stolików instrumentalnych Mayo w dwóch pakietach, dla Bloku Operacyjnego WSZ w Elblągu**” prosimy przesłać w terminie **do dnia 13.10.2025** r. w formie elektronicznej na adres e mail: ngugala@szpital.elblag.pl lub złożyć w formie pisemnej na adres:

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu
ul. Królewiecka 146
82-300 Elbląg
Sekretariat pok. Nr 44

DYREKTOR NACZELNY

mgr Elżbieta Gelert

Załączniki do zaproszenia:

1. Załącznik Nr 1 – Formularz asortymentowo - cenowy Pakiet nr 1
2. Załącznik Nr 2 – Formularz asortymentowo – cenowy Pakiet nr 2
3. Załącznik Nr 3 – Oferta – druk
4. Załącznik Nr 4 – Umowa – wzór

