

UMOWA NR/2026
o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

zawarta w dniu roku w Elblągu, pomiędzy

WOJEWÓDZKIM SZPITALEM ZESPOLONYM W ELBLĄGU ul. Królewiecka 146, 82-300 Elbląg, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym – Rejestrze Stowarzyszeń, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem wpisu 0000003202, REGON 170745930, NIP 5782517492, reprezentowanym przez:

Dyrektor – mgr Elżbietę Gelert,
zwanym dalej „**Udzielającym Zamówienia**” lub „**Szpitalem**”
a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
....., w oparciu o wpis do CEIDG; NIP, REGON, PESEL
..... posiadający prawo wykonywania zawodu o numerze z dnia r, działający przy niniejszej umowie osobiście, zwany dalej „**Przyjmującym Zamówienie**”, łącznie zwani „**Stroną**” lub „**Stronami**”.

Na podstawie art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert na świadczenia zdrowotne Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1.

[Przedmiot umowy]

1. Udzielający Zamówienia zleca a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych jako lekarz specjalista w zakresie neurochirurgii i neurotraumatologii w Oddziale Neurochirurgii, Neurotraumatologii i Chirurgii Kręgosłupa i w Poradni Neurochirurgicznej oraz pełnienia funkcji Koordynatora wyżej wymienionego Oddziału i Poradni.
2. Przyjmujący Zamówienie w czasie pełnienia obowiązków wynikających z Umowy udziela świadczeń zdrowotnych, służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia pacjentów Udzielającego Zamówienia, uprawnionych do otrzymania świadczeń na podstawie ustawy o świadczeniach finansowanych ze środków publicznych, polegające w szczególności na leczeniu i sprawowaniu opieki nad pacjentami Udzielającego Zamówienia w komórkach organizacyjnych, w których udziela świadczeń zdrowotnych, oraz przyjmuje obowiązek wykonywania procedur medycznych zgodnych z umową wiążącą Udzielającego Zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia (dalej jako „NFZ”).
3. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest podmiotem wykonującym działalność leczniczą w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, wpisanym do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą i niniejszą umowę zawiera w ramach prowadzonej działalności leczniczej.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w miejscu wyznaczonym przez Udzielającego Zamówienia, w którym wykonuje on działalność leczniczą, w tym w jego siedzibie, zgodnie z ustalonym harmonogramem przez lekarza kierującego Oddziałem (Ordynator, Koordynator) z miesięcznym wyprzedzeniem. Harmonogram zatwierdza Dyrektor ds. Lecznictwa lub osoba przez niego upoważniona w przypadku jego nieobecności. W przypadku gdy Przyjmujący Zamówienie pełni funkcję Koordynatora Oddziału Udzielającego Zamówienia, harmonogram, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym zatwierdza Dyrektor ds. Lecznictwa lub osoba przez niego upoważniona w przypadku jego nieobecności.
5. Przyjmujący Zamówienie w czasie wykonywania obowiązków wynikających z realizacji Umowy, zgodnie z ustalonym harmonogramem, zobowiązany jest do nieprzerwanego pozostawania w miejscu udzielania świadczeń.

§ 2

[Podstawowe obowiązki Przyjmującego Zamówienie]

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych objętych Umową, oraz do osobistego wykonania innych przewidzianych tą Umową obowiązków. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy ani powierzyć jej wykonania w całości lub części osobie trzeciej, bez pisemnej, pod rygorem nieważności, uprzedniej zgody Udzielającego Zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zdrowotnych z najwyższym stopniem należytej staranności zawodowej, wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, i zgodnie z zasadami etyki zawodowej. Przyjmujący Zamówienie w zakresie prowadzonej diagnozy i wdrożonego leczenia nie podlega kierownictwu Udzielającego Zamówienia i jest całkowicie samodzielny, podlegając w tym zakresie przepisom prawa, zasadom etyki oraz aktualnemu stanowi wiedzy medycznej.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania praw pacjenta wynikających z obowiązujących przepisów.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do podejmowania i prowadzenia działań mających na celu zapewnienie najwyższej jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych, w szczególności do stałego utrzymywania i podnoszenia własnych kwalifikacji, uprawnień wiedzy i umiejętności.
5. Przyjmujący Zamówienie przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych Umową obowiązany jest do stosowania zasad postępowania medycznego zgodnego z aktualnym stanem wiedzy, zawartych w standardach określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz wytycznych, zaleceniach i rekomendacjach wydawanych przez właściwe

organy lub towarzystwa naukowe zrzeszające specjalistów z właściwych dziedzin medycyny oraz zgodnie ze standardami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia, w szczególności wynikającymi z obowiązujących u niego systemów jakości.

6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do należytego, dokładnego i systematycznego dokumentowania udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym do prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów, na rzecz których udziela świadczeń zdrowotnych, jak również do prowadzenia innej dokumentacji wymaganej Umową, przepisami prawa lub regulacjami wewnętrznymi Udzielającego Zamówienia, w tym dokumentacji sprawozdawczej i statystycznej.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przekazywania Udzielającemu Zamówienia informacji o realizacji wykonywania świadczeń będących przedmiotem Umowy w sposób i w układzie przez niego ustalonym.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zapoznania się oraz do stosowania wszelkich regulacji wewnętrznych Udzielającego Zamówienia, a Udzielający Zamówienia na wniosek Przyjmującego Zamówienie zobowiązany jest do udostępnienia tych regulacji.
9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do konsultowania lub zasięgania opinii innych lekarzy komórek organizacyjnych Udzielającego Zamówienia, w tym tej, w której wykonuje umowę, w każdym przypadku zaistnienia wątpliwości w związku z procesem diagnostycznym lub terapeutycznym pacjenta. Przyjmujący Zamówienie może kierować pacjentów na leczenie do innych podmiotów leczniczych, jeżeli wymagać tego będzie stan zdrowia pacjenta, a potencjał diagnostyczny czy terapeutyczny Udzielającego Zamówienia nie zapewni możliwości właściwego udzielania świadczeń zdrowotnych.
10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do wypisywania recept pacjentom zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz umową łączącą Udzielającego Zamówienia i NFZ oraz do posiadania uprawnień do orzekania o czasowej niezdolności do pracy i przekazywania jej do ZUS w obowiązującym systemie informatycznym.
11. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do realizacji Umowy, w tym udzielania świadczeń zdrowotnych we własnej odzieży ochronnej, roboczej, spełniającej wymagania określone w przepisach prawa, zarządzeniach Prezesa NFZ lub aktach wewnętrznych Udzielającego Zamówienia, oraz do pokrywania kosztów utrzymania tej odzieży w należyłym stanie, w tym sanitarno-epidemiologicznym. Usługi pralnicze odzieży ochronnej, roboczej Przyjmującego Zamówienie wykonywane w strukturze Udzielającego Zamówienia regulować będzie oddzielna umowa. W przypadku nieskorzystania z usługi pralniczej, określonej w zdaniu poprzedzającym, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest, na żądanie Udzielającego Zamówienia, do przedstawienia dokumentu potwierdzającego wykonywanie usługi pralniczej odzieży ochronnej, roboczej w podmiocie specjalizującym się w/w usłudze w zakresie sanitarno – epidemiologicznym.
12. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zabezpieczenia we własnym zakresie i na własny koszt aktualnych szkoleń z zakresu BHP i dostarczania kopii stosownych zaświadczeń Udzielającemu Zamówienia.
13. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest posiadać i dostarczać Udzielającemu Zamówienia aktualne badania lekarskie potwierdzające zdolność do wykonywania powierzonych zadań (świadczenia usług), udokumentowane odpowiednim zaświadczeniem, wydanym przez lekarza medycyny pracy.
14. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do uczestniczenia w komisjach, zespołach lub innych grupach powoływanych przez Udzielającego Zamówienia i kształceniu specjalizacyjnym lekarzy.
15. W razie zaistnienia konieczności skorzystania z diagnostyki niemożliwej do wykonania u Udzielającego Zamówienia, Przyjmujący Zamówienie uprawniony jest do wystawienia skierowania na konsultację lub badanie dla danego pacjenta wyłącznie do placówki wskazanej przez Udzielającego Zamówienia. W przypadku skierowania pacjenta do placówki, z którą Udzielający Zamówienia nie ma podpisanej umowy o współpracy, wymagana jest wcześniejsza zgoda Udzielającego Zamówienia lub osoby przez niego upoważnionej.
16. Przyjmujący Zamówienie uprawniony jest do kierowania pacjenta na transport sanitarny zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tylko w przypadkach w przepisach wskazanych, oraz zarządzeniami wydanymi przez Udzielającego Zamówienia. W przypadku naruszenia tego obowiązku Udzielający Zamówienia uprawniony jest do obciążenia Przyjmującego Zamówienie kwotą niezasadnie poniesionego kosztu, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się tę kwotę zapłacić. W przypadku braku zapłaty, należność zostanie potrącona z najbliższej płatności za usługę medyczną wraz z odsetkami ustawowymi.
17. W przypadku prowadzenia dokumentacji medycznej w postaci elektronicznej jej podpisywanie przez Przyjmującego Zamówienie dokonuje się z wykorzystaniem sposobu potwierdzania pochodzenia oraz integralności danych dostępnych w systemie teleinformatycznym udostępnionym bezpłatnie przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych.
18. Udzielający zamówienia powierza Przyjmującemu zamówienie czynności Koordynatora Oddziału z Poradnią, , które polegać będą na:
 - a) w zakresie obowiązków:
 - sporządzanie miesięcznych harmonogramów czasu pracy lekarzy,
 - nadzór nad prawidłową pracą i dyscypliną oddziału i podległego personelu,
 - zawiadamianie bezwzględnie Dyrektora ds. lecznictwa o każdym wykroczeniu przeciwko ustalonym zasadom pomocy lekarskiej i pielęgniarskiej, nieprzestrzeganiu reguł oraz naruszeniu dyscypliny pracy,
 - odpowiedzialność za leczenie chorych na oddziale, prawo wyboru metod leczenia jednak w razie wprowadzenia nowych metod leczenia jest obowiązany zasięgnąć opinii specjalisty lub konsultanta wojewódzkiego w odpowiedniej dziedzinie,
 - kontrolowanie i podpisywanie receptariuszy oraz dbanie o racjonalną gospodarkę lekami w oddziale,
 - dbanie o zaopatrzenie oddziału i poradni we wszystko co jest niezbędne do sprawnej działalności,
 - nadzór nad terminowym i dokładnym opracowaniem statystyki oddziału wg obowiązujących przepisów,
 - dopilnowanie aby w oddziale stosowano zasady oszczędności na każdym odcinku pracy,
 - analizowanie poniesionych w oddziale kosztów „ewentualnie je korygować”,
 - nadzór nad posiadaniem aktualnych badań lekarskich podległego personelu lekarskiego,
 - współpraca z Udzielającym zamówienia w realizacji zadań kontroli zarządczej,
 - udzielanie konsultacji w innych oddziałach w razie potrzeby oraz branie udziału w konsyliach i kształceniu specjalizacyjnym lekarzy.
 - b) w zakresie opieki nad chorymi, przebywającymi na oddziale:



- kwalifikacja każdego nowoprzybitego chorego oraz ustalenie rozpoznania i kierunku leczenia, a w szczególności dopilnowanie, aby każdy ciężko chory nowoprzyjęty na oddział był niezwłocznie zbadany i aby była mu udzielona właściwa pomoc lekarska przez właściwą organizację pracy oddziału,
 - powiadomienie Dyrektora ds. lecznictwa o potrzebie przydzielenia specjalnej obsługi ciężko chorym oraz o potrzebie zwołania narady lekarskiej w razie trudności w ustaleniu rozpoznania,
 - czuwanie nad tym aby lekarz dyżurny był powiadomiony o wszystkich ciężko chorych na oddziale,
 - znać stan zdrowia chorych znajdujących się w oddziale i decydować o sposobach jego leczenia zgodnie z postępowaniem wiedzy lekarskiej oraz zapewnić należyte usługi,
 - zgłaszanie Dyrektorowi ds. lecznictwa wniosków o wyciągnięcie konsekwencji wobec chorych nie przestrzegających regulaminu WSZ,
 - uprzedzanie chorych zgłaszających chęć wypisania się wbrew opinii lekarskiej o następstwach przedwczesnego wypisania się chorego,
 - dbanie aby asysta operacyjna była gruntownie zaznajomiona z istotą i przebiegiem wykonywanych czynności oraz omawianie z lekarzami zatrudnionymi w oddziale wybranych przypadków chorobowych, sposobów ustalania rozpoznania i metod ich leczenia,
 - branie udziału w sekcjach anatomii-patologicznych dokonywanych na zmarłych z jego oddziału oraz analizowanie ewentualnych niezgodności pomiędzy rozpoznaniem klinicznym a anatomopatologicznym bądź uchybień w przeprowadzonym leczeniu, nadzorowanie i przestrzeganie aby środki odurzające i silnie działające były wyłącznie na zlecenie lekarza, kontrola nad właściwą ewidencją i rozchodem tych środków,
 - kontrola zapotrzebowania na diety i posiłki dostarczane na oddział przy udziale lekarzy i pielęgniarki oddziałowej,
 - przeprowadzanie obchodu w oddziale w godzinach ustalonych w WSZ,
 - nadzór na prawidłowością i jakością prowadzonych historii chorób i dokumentacją medyczną oddziału oraz nad terminowym zdawaniem historii chorób i innej dokumentacji do archiwum zakładowego,
 - przekazywanie osobiście lub przez wyznaczonego innego lekarza informacji o stanie zdrowia pacjentów,
 - przedstawianie Dyrektorowi ds. lecznictwa historii choroby zmarłych pacjentów,
 - dbanie o racjonalne wykorzystanie łóżek, przelotowość oddziału, zapewnienie koniecznych miejsc dla chorych przyjmowanych w czasie ostrego dyżuru,
 - zapewnienie bezpieczeństwa pacjentów w oddziale zgodnie z przepisami w tym zakresie,
 - pełnienie dyżurów lekarskich,
 - stałe podnoszenie kwalifikacji własnych oraz podległego personelu lekarskiego i pielęgniarskiego,
 - uczestnictwa własne jak i podległego personelu w pracach i posiedzeniach naukowych, opiniowanie prac naukowych prowadzonych w oddziale,
 - wydawanie opinii o podległym personelu, występowanie z wnioskami w sprawach przyjmowania, awansowania i karania personelu,
 - opieka nad stażystami i lekarzami specjalizującymi się w oddziale,
 - c) usprawniania przysługujące koordynatorowi oddziału:
 - wydawanie poleceń służbowych w zakresie przydzielonych obowiązków personelowi oddziału,
 - opracowywanie wniosków i wystąpień w sprawach koordynowanego oddziału obsady personalnej oraz systemu wyróżnień, wynagrodzeń, nagród i sankcji dyscyplinarnych,
 - reprezentowanie interesów personelu oddziału,
 - podpisywanie dokumentów dotyczących działalności oddziału,
 - organizowanie szkoleń wewnątrz oddziału,
 - przestrzeganie ustawy o ochronie danych osobowych
 - d) wykonywanie innych czynności bezpośrednio wiążących się z działalnością koordynatora nie objęte niniejszym zakresem, w razie gdy są powierzone przez Dyrektora WSZ.
19. Miejscem udzielania świadczeń jest Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu, ul. Królewieckiej 146, zaś podstawowym miejscem udzielania świadczeń jest Oddział Neurochirurgii, Neurotraumatologii i Chirurgii Kręgosłupa i Poradnia Neurochirurgiczna.

§ 3

[Obowiązki Udzielającego Zamówienie]

1. Udzielający Zamówienia, w miarę swoich możliwości organizacyjnych, zapewnia:
 - 1) obowiązujące druki i formularze oraz inne niezbędne dokumenty do celów prowadzenia przez Przyjmującego Zamówienie wymaganej przepisami lub Umową dokumentacji, w tym dokumentacji medycznej pacjentów;
 - 2) spełniające warunki sanitarno-epidemiologiczne pomieszczenia, w których Przyjmujący Zamówienie udzielać będzie świadczeń objętych Umową, jak również dostęp, w zakresie niezbędnym, do innych pomieszczeń;
 - 3) dostęp do aparatury i sprzętu medycznego oraz innych materiałów niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych na podstawie Umowy a także środków transportu niezbędnych do udzielania Świadczeń, znajdujących się na terenie Udzielającego Zamówienia oraz utrzymanie ich sprawności;
 - 4) środki łączności, w tym sprzęt internetowy wraz z niezbędnymi materiałami eksploatacyjnymi.
2. Udzielający Zamówienia ponosi koszty konserwacji i naprawy aparatury i sprzętu medycznego oraz środków łączności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem ust. 5.
3. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że pomieszczenia, w których udzielać będzie świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem Umowy oraz ich wyposażenie w sprzęt i aparaturę medyczną, użytkować będzie zgodnie z przyjętymi w tym zakresie zasadami oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do korzystania z przeznaczonych do wykonywania Umowy pomieszczeń, sprzętu i aparatury medycznej oraz wyrobów medycznych i leków zgodnie z ich przeznaczeniem i wyłącznie w celach określonych w Umowie.
5. Za szkody w majątku Udzielającego Zamówienia, Przyjmujący Zamówienie odpowiada do pełnej wysokości wyrządzonej szkody powstałej, wskutek lub w związku z zawinionym działaniem lub zaniechaniem Przyjmującego Zamówienie, w tym w związku z korzystaniem z majątku z naruszeniem postanowień ust. 3 i 4. W przypadku gdy

utrata lub uszkodzenie aparatury i sprzętu medycznego, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 i 4 nastąpiło w wyniku używania przez Przyjmującego Zamówienie w sposób sprzeczny z Umową i właściwymi zasadami korzystania, albo gdy powierzył on aparaturę lub sprzęt medyczny innej nieuprawnionej osobie lub z innych przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Przejmujący Zamówienie i odpowiada za wynikłą stąd szkodę, z tym że Udzielający Zamówienia pokryje koszty naprawy lub odtworzenia uszkodzonych rzeczy i za ich równowartość zostanie wystawiona dla Przyjmującego Zamówienie faktura lub inny dokument rozliczeniowy. Zapłata należności z tytułu kosztów naprawy lub odtworzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymanej faktury lub innego dokumentu rozliczeniowego na rachunek bankowy wskazany na fakturze/dokumentcie. W przypadku braku zapłaty, należność zostanie potrącona z najbliższej płatności za usługę medyczną wraz z odsetkami ustawowymi.

§ 4

[Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy]

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną osobom trzecim (pacjentom) Udzielającego Zamówienia, będącą następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, ponoszą solidarnie Przyjmujący Zamówienie oraz Udzielający Zamówienia. Za wszelkie pozostałe szkody wyrządzone przez siebie wyłączną i samodzielną odpowiedzialność ponosi Przyjmujący Zamówienie.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie szkód będących następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania świadczeń zdrowotnych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą.
3. Przyjmujący Zamówienie przed podpisaniem Umowy przedłoży kopie polisy obowiązującej w dniu podpisywania Umowy wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia oraz zobowiązuje się do systematycznego przedłużania jej w okresie trwania Umowy na warunkach nie gorszych niż obowiązujące w dniu podpisania Umowy i przedkładania Udzielającemu zamówienia aktualnej polisy wraz ogólnymi warunkami ubezpieczenia.
4. W przypadku naprawienia szkody przez Udzielającego Zamówienia wyrządzonej osobie trzeciej przez Przyjmującego Zamówienie w związku z wykonywaniem przez niego Umowy, bez względu na podstawę odpowiedzialności, w szczególności na skutek udzielania lub zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, Udzielającemu Zamówienia przysługuje prawo dochodzenia od Przyjmującego Zamówienie kwoty zapłaconego przez niego odszkodowania, zadośćuczynienia, renty i innych kwot związanych z jego dochodzeniem.

§ 5

[Zakaz konkurencji i tajemnica]

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do nieprowadzenia w lokalizacji Udzielającego Zamówienia działalności konkurencyjnej w stosunku do działalności prowadzonej przez Udzielającego Zamówienia. Za działalność konkurencyjną uznaje się w szczególności udzielanie świadczeń zdrowotnych lub świadczeń opieki zdrowotnej w rodzajach i zakresach prowadzonych przez Udzielającego Zamówienia. Działalność taka może być prowadzona wyłącznie za pisemną zgodą Udzielającego Zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do nieprowadzenia na terenie miasta Elbląga oraz w promieniu 100 km (licząc w linii prostej) od granic Miasta Elbląg działalności konkurencyjnej w stosunku do działalności prowadzonej przez Udzielającego Zamówienia. Za działalność konkurencyjną uznaje się w szczególności udzielanie świadczeń zdrowotnych lub świadczeń opieki zdrowotnej w rodzajach i zakresach prowadzonych przez Udzielającego Zamówienia. Działalność taka może być prowadzona wyłącznie za pisemną zgodą Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmującemu Zamówienie zakazuje się pobierania jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów Udzielającego Zamówienia lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem Umowy.
4. Przyjmującemu Zamówienie zakazuje się udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym wykonywania konsultacji, badań diagnostycznych na koszt Udzielającego Zamówienia osobom nie będącym pacjentami Udzielającego Zamówienia.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy, a także przez okres 3 (trzech) lat od daty rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięła wiadomość przy jej realizacji i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Udzielającego Zamówienia w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Naruszenie obowiązków określonych powyżej w niniejszym paragrafie powoduje odpowiedzialność Przyjmującego Zamówienia za wyrządzone Udzielającemu Zamówienia szkody, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 6

[Okres obowiązywania umowy]

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2030 r., nie później jednak niż do dnia zakończenia obowiązywania umowy Udzielającego zamówienia o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym zakresie zawartej z NFZ lub jego następcą prawnym.
2. Nie stanowi naruszenia warunków Umowy nie udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z Harmonogramem ustalonym przez Udzielającego Zamówienia w przypadku niezdolności do wykonywania świadczeń spowodowanej chorobą, udokumentowanej zaświadczeniem lekarskim.

§ 7.

[Wynagrodzenie]

1. W związku z realizacją umowy ustala się wykonywanie świadczeń zdrowotnych w Oddziale Neurochirurgii, Neurotraumatologii i Chirurgii Kręgosłupa w wymiarze 200 godzin miesięcznie, jednocześnie dopuszcza się odstępstwo od wskazanej liczby godzin + - 10% w skali miesiąca, z zastrzeżeniem, że kwartalnie liczba godzin nie

przekroczy sumy 600 godziny oraz w Poradni Neurochirurgicznej w ilości do 20 godzin miesięcznie, stosownie do bieżących potrzeb Udzielającego Zamówienia.

2. Za wykonane czynności określone w ust.1 Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie miesięczne w skład, którego wchodzi:

Oddział Neurochirurgii, Neurotraumatologii i Chirurgii Kręgosłupa:

a) kwota bazowa w wysokości zł (słownie: złotych), która przysługuje w proporcji do ilości godzin udzielania świadczeń zdrowotnych w danym miesiącu przez Przyjmującego zamówienie, bez względu na to czy, były one wykonywane w dni powszednie, święta, czy też inne dni wolne od pracy dla pracowników Szpitala, jak również bez względu na porę dzienną czy nocną,

b) kwota wynagrodzenia obliczona wg następującego wzoru: $K = (Lp \times Wp) \times \dots\%$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

K – kwota wynagrodzenia, Lp – liczba punktów wypracowanych przez Przyjmującego Zamówienie w danym miesiącu kalendarzowym, Wp – wartość 1 punktu wynikająca z umowy zawartej pomiędzy Szpitalem a NFZ, z zastrzeżeniem, że:

- dla świadczeń zdrowotnych rozliczonych w ryczałcie ustala się, że wartość 1 punktu będzie pomniejszana o 0,22 zł (słownie: dwadzieścia dwa grosze),
- dla świadczeń zdrowotnych rozliczonych dla osób poniżej 18-tego roku życia, ustala się, że wartość 1 punktu będzie pomniejszana o 0,31 zł (słownie: trzydzieści jeden groszy),
- dla świadczeń zdrowotnych rozliczonych w pakiecie onkologicznym, ustala się, że wartość 1 punktu będzie pomniejszana o 0,25 zł (słownie: dwadzieścia pięć groszy),
- dla świadczeń zdrowotnych rozliczonych poza pakietem onkologicznym, ustala się, że wartość 1 punktu będzie pomniejszana o 0,25 zł (słownie: dwadzieścia pięć groszy),

z zastrzeżeniem, że w przypadku przekroczenia wykonania przez oddział miesięcznego limitu punktów wynikającego z umowy zawartej pomiędzy Udzielającym Zamówienia a NFZ, Przyjmującemu Zamówienie przysługuje wynagrodzenie do wysokości miesięcznego limitu wynikającego z umowy Udzielającego Zamówienia z NFZ (Lp), a rozliczenie przekroczeń nastąpi tylko i wyłącznie na warunkach wynikających z umowy zawartej przez Udzielającego Zamówienia z NFZ lub po przekazaniu przez NFZ środków finansowych ponad ustalony limit.

c) za pozostawieniem w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie do rozliczenia przyjmuje połowę ilości godzin gotowości (tj: ilość godzin gotowości : 2), które liczą się od godziny 20.00 do godziny 8.00 dnia następnego w dni powszednie, a w dni wolne od pracy od godziny 8.00 do godziny 8.00 dnia następnego.

Poradnia Neurochirurgiczna:

d) wynagrodzenie w wysokości % od ilości wykonanych przez Przyjmującego Zamówienie punktów w danym miesiącu, gdzie wartość jednego punktu wynika z pomniejszenia aktualnej ceny 1 punktu, określonej umową Udzielającego Zamówienia z NFZ o 0,34 zł (słownie: trzydzieści cztery grosze).

3. Przyjmujący zamówienie przedstawi fakturę za miesiąc poprzedni, do księgowości Szpitala, w terminie do 5-ego dnia następnego miesiąca. Płatność nastąpi na podstawie faktury w terminie do 15 dnia danego miesiąca. Za datę dokonanie wypłaty uważa się datę obciążenie rachunku Udzielającego zamówienia. W przypadku zmiany terminów przekazywania środków finansowych przez Narodowy Fundusz Zdrowia, uniemożliwiającej terminowe wywiązanie się z powyższych ustaleń, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do przesunięcia powyżej określonego terminu, jednak nie dłużej niż do dwóch dni po dacie otrzymania środków z NFZ.
4. Za pacjentów nieubezpieczonych, cudzoziemców i innych z nieuregulowanym obowiązującym ubezpieczeniem zdrowotnym Szpital zapłaci Przyjmującemu zamówienie po zrefinansowaniu poniesionych wydatków związanych z ich leczeniem.
5. W przypadku zakwestionowania przez Narodowy Fundusz Zdrowia ilości wykonanych punktów (świadczeń), kwota wynagrodzenia o którym mowa w ust. 2 lit. b) zostanie pomniejszona proporcjonalnie, a w przypadku jej wcześniejszego wypłacenia zostanie skorygowana wraz z następnym wynagrodzeniem.
6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo zmiany warunków finansowych umowy, w razie zmiany zasad finansowania świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Przyjmującego zamówienie oraz sytuacji ekonomicznej Szpitala. Zmiana nastąpi w drodze 7- dniowego wypowiedzenia.
7. Umowa niniejsza analizowana jest pod względem finansowym raz na kwartał kalendarzowy w sposób narastający za dany rok.
8. Suma miesięcznego wynagrodzenia o którym mowa w ust.2 lit. a), b) i c) (nie dotyczy dodatkowych środków finansowych przekazanych ponad limit przez NFZ) nie może przekroczyć 8 średnich krajowych w sektorze przedsiębiorstw bez wypłaty z zysku obowiązującej na koniec roku poprzedzającego.
9. W przypadku korzystnego wyniku finansowego oddziału Udzielający zamówienia może dodatkowo wynagrodzić Przyjmującego zamówienie z racji podziału wypracowanego zysku. Wysokość jednostronnie ustala Udzielający zamówienia.
10. Strony dopuszczają możliwość renegotjacji warunków finansowych umowy w przypadku podniesienia kwalifikacji zawodowych Przyjmującego zamówienie poprzez uzyskanie specjalizacji lub stopnia naukowego w zakresie objętym przedmiotem umowy.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.2 powyżej wyczerpuje całość zobowiązań finansowych Udzielającego zamówienia względem Przyjmującego zamówienie.
12. Do faktury o której mowa w ust. 3 powyżej Przyjmujący zamówienie dołącza, pod rygorem przesunięcia terminu wypłaty wynagrodzenia, miesięczny raport z realizacji umowy, który zawiera:
- imię i nazwisko Przyjmującego zamówienie,
 - określenie terminów udzielania świadczeń,
 - liczbę godzin udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - należność ogółem, obliczona zgodnie z postanowieniami umowy,
 - potwierdzenie Dyrektora Udzielającego Zamówienia wykonania czynności określonych umową i wyliczonej z tego tytułu należności.
13. Za opóźnienie w wypłacie należności Przyjmującemu zamówienie przysługują odsetki w wysokości umownej 10 % w skali roku, jednak nie wyższe niż ustawowe, które będą regulowane w miesiącu następnym.



14. Przyjmujący zamówienie ma prawo do płatnej nieobecności w ciągu roku kalendarzowego, na okres nie dłuższy niż 50% miesięcznej liczby godzin wynikającej z § 7 ust.1, na cele szkoleniowe, bez konieczności ustanawiania zastępstwa. O skorzystaniu z powyższego prawa przyjmujący zamówienie z wyprzedzeniem powiadamia Udzielającego zamówienia w formie pisemnej. Nie wykorzystany limit płatnej nieobecności nie przechodzi na rok następny. Powyższe prawo do płatnej nieobecności przysługuje wyłącznie w przypadku realizacji świadczeń medycznych w wymiarze nie mniejszym niż 145 godzin w miesiącu.

§ 8.

[Kontrola sposobu realizacji Umowy]

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania każdorazowej kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienia lub osoby przez niego uprawnione oraz przez NFZ lub wojewodę lub inny właściwy organ w zakresie określonym ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych, a w szczególności w zakresie sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1, liczby i rodzaju udzielonych świadczeń, terminowych realizacji zaleceń pokontrolnych.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że będzie poddawać się kontroli sposobu realizacji świadczeń określonych w Umowie, liczby i rodzaju udzielonych świadczeń, terminowych realizacji zaleceń pokontrolnych, oraz przestrzegania procedur w niej ustalonych. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest w szczególności do poddania się kontroli przez Udzielającego Zamówienia w zakresie należytego wykonywania świadczeń objętych Umową oraz ich udzielania zgodnie z prawem, wewnętrznymi przepisami wydanymi przez Prezesa NFZ jak również wynikających z Umowy obowiązków sprawozdawczych.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do współpracy z Udzielającym Zamówienia podczas kontroli prowadzonej przez Udzielającego Zamówienia lub osoby przez niego uprawnione, jak również podczas kontroli prowadzonej przez NFZ, w szczególności do przedłożenia niezbędnych dokumentów, udzielania informacji i pomocy.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do współpracy z Udzielającym Zamówienia w każdym przypadku zgłoszenia jakiegokolwiek zarzutu, skargi lub roszczenia w stosunku do Udzielającego Zamówienia lub Przyjmującego Zamówienie związanego z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w szczególności do przedłożenia niezbędnych dokumentów, udzielania pisemnych informacji i pisemnych wyjaśnień oraz do pomocy, w terminie wskazanym przez Udzielającego Zamówienia, nie krótszym niż 24 godziny, w celu umożliwienia Udzielającemu Zamówienia sporządzenia stosownej odpowiedzi, w tym odpowiedzi na pozew lub stanowiska przed wojewódzką komisją ds. orzekania o zdarzeniach medycznych lub innym organem.

§ 9.

[Wygaśnięcie i rozwiązanie umowy]

1. Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:
 - 1) z upływem czasu, na który została zawarta,
 - 2) z dniem zakończenia udzielania przez Udzielającego Zamówienia świadczeń opieki zdrowotnej, których dotyczy Umowa,
 - 3) w wyniku oświadczenia Udzielającego Zamówienia z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, jeżeli dalsza realizacja Umowy nie leży w interesie Udzielającego Zamówienia lub interesie publicznym lub z innych uzasadnionych powodów,
 - 4) w wyniku oświadczenia Udzielającego Zamówienia z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia w związku z naruszeniem przez Przyjmującego Zamówienie postanowień niniejszej Umowy lub z innych przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie, a w szczególności:
 - a) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenia ich zakresu lub ich niewłaściwej ilości i jakości,
 - b) uzasadnionych skarg pacjentów, jeśli związane są one z naruszeniem postanowień Umowy lub przepisów prawa regulujących zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych.
 - 5) w wyniku oświadczenia Udzielającego Zamówienia w przypadku zmian zasad kontraktowania i warunków finansowania świadczeń przez NFZ w sposób odbiegający od obowiązujących w dniu podpisania Umowy lub umowy na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z NFZ oraz w przypadku jej rozwiązania i niezawarcia nowej umowy na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
2. Udzielający Zamówienia uprawniony jest do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym), jeżeli Przyjmujący Zamówienie:
 - 1) utracił prawo wykonywania zawodu lub prawo to zostało w stosunku do niego zawieszane,
 - 2) przeniósł prawa i obowiązki wynikające z Umowy na osobę trzecią, bez zgody Udzielającego Zamówienia, lub bez jego zgody powierzył jej wykonanie w całości lub części osobie trzeciej,
 - 3) nie dotrzymał warunków ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej,
 - 4) w sposób rażący naruszył istotne postanowienia Umowy,
 - 5) udzielał świadczeń w stanie nietrzeźwym, pod wpływem środków psychotropowych lub odurzających, co zostało odpowiednio wykazane,
 - 6) popełnił w czasie trwania Umowy przestępstwo pozostające w związku z Umową, za które został prawomocnie skazany
 - 7) ,otrzymał co najmniej trzy uzasadnione skargi pacjentów, dotyczących udzielania bądź zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych.
3. Przyjmujący Zamówienie jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia (w trybie natychmiastowym) jeżeli Udzielający Zamówienia pozostaje w zwole z zapłatą wynagrodzenia na rzecz Przyjmującego Zamówienia za świadczenia za 2 (dwa) następujące po sobie pełne okresy rozliczeniowe.
4. Strony ustaliły możliwość rozwiązania niniejszej umowy za porozumieniem Stron.
5. Strony ustaliły możliwość rozwiązania niniejszej umowy wskutek oświadczenia jednej ze Stron, z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia bez obowiązku informowania o przyczynach rozwiązania umowy.



§ 10

[Kary umowne]

1. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy przez Przyjmującego Zamówienie, z przyczyn leżących po jego stronie Udzielający Zamówienia może nałożyć na Przyjmującego Zamówienie w sposób ustalony w ust. 5 niniejszego paragrafu, karę umowną, a w szczególności za:
 - a) pełnienie zastępstwa za Przyjmującego Zamówienie przez osoby nieuprawnione lub nie posiadające kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w określonym zakresie lub dziedzinie medycyny – 20%
 - b) nieudzielanie świadczeń w czasie i miejscu ustalonym w Umowie – do 25%
 - c) uniemożliwienie kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego Zamówienia, NFZ (lub innego płatnika, w tym jego następcę prawnego) oraz inne uprawnione organy lub nie wykonanie w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych – do 10%
 - d) pobieranie nienależnych opłat od pacjentów za świadczenia będące przedmiotem Umowy – do 10%
 - e) nieuzasadnionej odmowy udzielenia pacjentom świadczeń – do 25%
 - f) nieprawidłowego i niezgodnego z właściwymi przepisami oraz z Umową prowadzenia dokumentacji, w tym dokumentacji medycznej – do 10%
 - g) przedstawienia przez Przyjmującego Zamówienie danych niezgodnych ze stanem faktycznym, na podstawie których NFZ dokonał płatności nienależnych środków finansowych – w wysokości zakwestionowanej płatności – do 10%
 - h) przedstawienia przez Przyjmującego Zamówienie danych niezgodnych ze stanem faktycznym, na podstawie których Udzielający Zamówienie dokonał na rzecz Przyjmującego Zamówienie płatności nienależnych środków finansowych – niezależnie od obowiązku zwrotu nienależnej płatności, w wysokości do 20% nienależnej płatności,
 - i) nieprzestrzegania obowiązujących przepisów – do 10%
 - j) zawinionego naruszenia praw pacjenta w związku z udzielaniem bądź zaniechaniem udzielania świadczenia zdrowotnego – do 10%
2. W każdym innym przypadku naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie postanowień Umowy, Udzielający Zamówienia jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości do 10% wynagrodzenia brutto Przyjmującego Zamówienia, w sposób ustalony w ust. 5 niniejszego paragrafu.
3. Wysokość kary umownej Udzielający Zamówienia określa w pisemnym wezwaniu do zapłaty. Kara umowna podlega zapłacie niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dręczenia Przyjmującemu Zamówienie wezwania do zapłaty, chyba że Udzielający Zamówienia inaczej wskaże w pisemnym wezwaniu do zapłaty.
4. W każdym przypadku zastrzeżenia w Umowie kary umownej Udzielający Zamówienia ma prawo do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych przekraczających zastrzeżone kary umowne w przypadku, gdy wyrządzona Udzielającemu Zamówienia szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Wysokość kar umownych liczona jest w stosunku do wynagrodzenia brutto Przyjmującego Zamówienie należnego, wedle wyboru Udzielającego Zamówienia, za miesiąc, w którym wystąpiło naruszenie, albo za miesiąc poprzedni.
6. W razie bezskutecznego upływu terminu do zapłaty kary umownej, Udzielający Zamówienia ma prawo potrącić należność z tytułu kary umownej wraz z ustawowymi odsetkami z przysługujących Przyjmującemu Zamówienie należności.

§ 11.

[Ochrona danych osobowych]

Udzielający Zamówienia powierza Przyjmującemu Zamówienie przetwarzanie danych osobowych pacjentów, wyłącznie w celu wywiązania się Przyjmującego Zamówienia z obowiązków związanych z udzielanymi świadczeniami zdrowotnymi. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje przetwarzanie danych osobowych w określonym powyżej zakresie i zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), przepisami wewnętrznymi obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia dotyczącymi bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych oraz do zachowania najwyższej staranności w zabezpieczeniu powierzonych mu danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.

§ 12.

[Zmiany Umowy]

Zmiana postanowień Umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Zmiana umowy nie może wprowadzać treści niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, chyba że zmiany niekorzystne są powodowane okolicznościami, których nie można było przewidzieć w chwili podpisywania niniejszej umowy.

§ 13.

[Doręczenia]

1. Oświadczenia Stron wymagające doręczenia drugiej Stronie na piśmie są skuteczne, jeżeli zostaną dokonane listem poleconym na adres siedziby drugiej Strony lub wskazany przez nią adres do doręczeń.
2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1, mogą być doręczone w inny zwyczajowo przyjęty sposób, z zastrzeżeniem że fakt oraz data doręczenia zostaną potwierdzone podpisem odbiorcy, chyba że odbiorca tego odmawia.

3. Doręczenie jest skuteczne również, gdy Strona nie poinformowała drugiej Strony o zmianie siedziby lub adresu do doręczeń, jak również po dwukrotnym awizowaniu przesyłki.

§ 14.

[Postanowienia końcowe]

1. Przyjmujący Zamówienie wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy w sposób samodzielny oraz oświadcza, że ponosi ryzyko gospodarcze prowadzonej działalności oraz dokonuje samodzielnie wpłat i rozliczeń z Urzędem Skarbowym.
2. W sprawach nie unormowanych Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym następujące przepisy i akty:
 - 1) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy,
 - 2) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy,
 - 3) Ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy,
 - 4) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - 5) rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO),
 - 6) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania,
 - 7) inne akty prawne powszechnie obowiązujące,
3. Spory między Stronami powstające w związku z realizacją Umowy rozstrzygane będą polubownie z zachowaniem zasady działania w dobrej wierze i z poszanowaniem słuszych interesów stron. W przypadku braku polubownego porozumienia, sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Udzielającego Zamówienia
4. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną częścią umowy jest oferta Przyjmującego Zamówienie.

Przyjmujący Zamówienie:

Udzielający Zamówienia: