

Zaproszenie do złożenia ostatecznej oferty cenowej

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w związku z planowanym udzieleniem zamówienia – w trybie art. 2 ust. 1 pkt. 1 *a contrario* ustawy z dnia 16 czerwca 2026 r. Pzp (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 tj.) oraz zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto (*Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 144/2025 Dyrektora Naczelnego WSZ w Elblągu z dnia 08.12.2025 r.*), zaprasza do złożenia ostatecznej oferty cenowej **na dostawę sprzętu jednorazowego użytku w 11 pakietach dla potrzeb WSZ w Elblągu**.

Opis asortymentu, ilości oraz wymagania dla przedmiotu zamówienia zawarto w Arkuszach asortymentowo-cenowych (*Załączniki Nr 1-11 do zaproszenia*).

I Warunki realizacji:

1. Zamawiający wymaga aby dostarczany przedmiot zamówienia posiadał co najmniej **24 miesięczny termin ważności**, licząc od daty jego dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
2. **Sposób wykonania zamówienia**: od dnia zawarcia umowy sukcesywnie przez **okres 3 miesięcy**.
3. **Termin realizacji** dostaw częściowych: max. w ciągu **5 dni roboczych** od złożenia zamówienia częściowego przez Aptekę Szpitalną w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7³⁰ do 13³⁰. Jeżeli dostawa wypadnie w dzień wolny od pracy (ustawowe święto) nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
4. **Dostawy** przedmiotu zamówienia będą realizowane przez Wykonawcę na swój koszt i ryzyko, każdorazowo na podstawie zamówień częściowych i dostarczany do Apteki Szpitalnej WSZ w Elblągu.
5. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych w dostarczonym towarze, Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt i ryzyko rozpatrzyć reklamację:
 - a) dot. braków ilościowych **-do 2 dni roboczych**, liczonych od dnia złożenia reklamacji,
 - b) dot. wad jakościowych – **do 3 dni roboczych**, liczonych od dnia doręczenia reklamowanych wyrobów do Wykonawcy.
6. **Warunki płatności** (przelew): termin płatności nie krótszy niż **30 dni kalendarzowych** od dostarczenia partii towaru do siedziby Zamawiającego, oraz nadania fakturze numeru przez system KSeF.
7. Odsetki nie wyższe niż ustawowe w skali roku.
8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Za ofertę częściową uznaje się taką, która obejmuje jeden pełny pakiet, wybrany przez Wykonawcę.
9. O udzielenie zamówienia **mogą ubiegać się Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1-8 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2025 r. poz. 514 t.j.).

II Kryterium oceny ofert: **Cena - 100%**.

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną oraz spełniająca wymagania Zamawiającego zgodnie z opisem zawartym w Załącznikach od Nr 1 do Nr 11 do zaproszenia ponadto Zamawiający **dla Pakietu Nr 1, Nr 3, Nr 6 (dla każdej pozycji) wymaga próbek w ilości 1 szt.**, w celu oceny spełniania wymaganych parametrów opisanych odpowiednio w Załączniku Nr 1, Nr 3, Nr 6 do zaproszenia.

III Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. Do ofert należy dołączyć dokumenty:
 - Dokumenty dopuszczające oferowany przedmiot zamówienia do obrotu i używania zgodnie z Ustawą z 07 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (z wyjątkiem asortymentu, który nie jest zarejestrowany jako wyrób medyczny).

- karty katalogowe/opisy/foldery/fotografie/informacje itp.- producenta oferowanego asortymentu, potwierdzające spełnienie wymaganych przez zamawiającego parametrów.
- 2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3. Wypełnione i podpisane Arkusze asortymentowo-cenowe (*Załączniki Nr 1 - Nr 11 do zaproszenia*) - odpowiednio do zakresu złożonej oferty.
Wypełniony i podpisany druk Oferty (*Załącznik Nr 12 do zaproszenia*).

IV Inne postanowienia:

1. Dokumenty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Umocowanie winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono wprost z innych dokumentów załączonych do oferty. W przypadku złożenia oferty drogą elektroniczną, wymagany jest kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty.
2. W przypadku gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy, ocenianego jako najkorzystniejszego lub wszystkich Wykonawców (jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania) do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów (np. pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, wymaganych dokumentów, próbek dla Pakietu Nr 1, 3, 6 (dla każdej pozycji, itp.) lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. **Zamawiający odrzuci ofertę** Wykonawcy w przypadku:
 - a) niezłączenia wypełnionego i podpisanego druku Oferty (*Załącznik Nr 12 do zaproszenia*),
 - b) niezłączenia wypełnionego i podpisanego Arkusza asortymentowo-cenowego (*Załączniki Nr 1 - Nr 11 do zaproszenia*), odpowiednio do zakresu złożonej oferty,
 - c) nieuzupełnienia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, brakujących dokumentów złożenia wyjaśnień, próbek, o których mowa w pkt. 3. Zamawiający informuje, że tylko jeden raz wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty lub ewentualnego uzupełnienia dokumentów,
 - d) gdy oferta Wykonawcy i/lub uzupełnione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą spełnienia wymagań opisanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej. Zamawiający oprócz weryfikacji zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie parametrów zastrzega sobie także możliwość sprawdzenia zgodności parametrów na stronach internetowych lub aktualnych katalogach producenta.

V Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawcy, gdy wpłyną do Zamawiającego **później niż do dnia 25.06.2026 r.**

Pytania należy składać w formie elektronicznej na adres e-mail: mpokratka@szpital.elblag.pl
Zamawiający udziela odpowiedzi na zadane przez Wykonawcę pytania i publikuje na stronie internetowej <http://www.szpital.elblag.pl/zamowienia-publiczne> w zakładce dotyczącej niniejszego postępowania.

VI W przypadku, gdy nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego.

VII W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub oferty złożone zostaną odrzucone lub pojawi się błąd, który uniemożliwi podpisanie ważnej umowy wówczas Zamawiający unieważni postępowanie.

- VIII** Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez wyboru oferty najkorzystniejszej na każdym etapie bez podawania przyczyny.
- IX** Informację o wyniku postępowania Zamawiający publikuje na stronie internetowej <http://www.szpital.elblag.pl/zamowienia-publiczne> w rubryce dotyczącej niniejszego postępowania.
- X** Osoba upoważniona do kontaktu: Marta Pokrątko, Sekcja Zamówień Publicznych WSZ w Elblągu, tel. 55/23 95 872.

Ofertę opatrzoną napisem: „**Oferta na dostawę sprzętu jednorazowego użytku w 11 pakietach dla potrzeb WSZ w Elblągu.**” prosimy przesłać na adres e-mail: mpokratka@szpital.elblag.pl lub złożyć w formie pisemnej w terminie **do dnia: 30.06.2026 r.** na adres:

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu”
ul. Królewiecka 146
82-300 Elbląg
Sekretariat pok. Nr 44

Uwaga!

Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać wcześniej złożoną przez siebie ofertę. Wycofanie oferty w tym przypadku musi nastąpić na podstawie złożonego oświadczenia (w formie e-mail/pisemnej zależnie i adekwatnie do formy złożonej oferty).

Wycofanie oferty drogą e-mail jest możliwe tylko i wyłącznie z tego samego adresu e-mail, z którego wpłynęła oferta.

Załączniki do zaproszenia:

- Załączniki od Nr 1 do Nr 11 – Arkusze asortymentowo-cenowe
- Załącznik Nr 12– Oferta dla WSZ - druk
- Załącznik Nr 13 – Umowa sprzedaży – wzór

.....
(data i podpis Zamawiającego)