

Zaproszenie do złożenia ostatecznej oferty cenowej

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu w związku z planowanym udzieleniem zamówienia - w trybie art. 2 ust. 1 pkt. 1 *a contrario* Ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (11.09.2019 r. Pzp (tekst jednolity **Dz. U. z 2026 r. poz. 793.**) oraz zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto (*Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 144/2025 Dyrektora Naczelnego WSZ w Elblągu z dnia 08.12.2025 r.*), zaprasza do złożenia ostatecznej oferty cenowej **na dostawę poduszek do karmienia** na potrzeby **Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu**.

Szczegółowy opis asortymentu i ilości, które obejmuje dostawa przedstawiono w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym *Załącznik nr 1 do zaproszenia*.

I Warunki realizacji:

1. Wykonawca **dostarczy przedmiot umowy własnym lub wynajętym środkiem transportu.**
2. **Dostawy** przedmiotu zamówienia odbywać się będą sukcesywnie **w okresie 24 miesięcy od dnia podpisania umowy** każdorazowo na podstawie zamówień częściowych składanych przez Sekcję Zaopatrzenia i Magazynów Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu.
3. **Termin dostawy zamówień częściowych: nie dłużej niż 5 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia. W przypadku, gdy dostawy przypadną w dzień ustawowo wolny od pracy, odbywać się będą w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
4. Przy dostawie, przedmiot zamówienia musi zawierać na opakowaniu dane identyfikujące wyrób, np.: numer katalogowy, nazwę, nazwę producenta itp., i tym samym być zgodny z produktem i producentem oferowanym w Arkuszu asortymentowo-cenowym (*Załącznik nr 1 do zaproszenia*).
5. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia będzie miał **min. 24 miesięczną gwarancję**, licząc od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych w dostarczonym towarze. Wykonawca zobowiązuje się wymienić towar na pełnowartościowy lub uzupełnić braki, na swój koszt i ryzyko w terminie:
 - a) wad jakościowych – **w ciągu max. 14 dni kalendarzowych**, liczonych od dnia zgłoszenia reklamacji,
 - b) braków ilościowych – **w ciągu max. 5 dni roboczych**, liczonych od dnia doręczenia reklamacji oraz reklamowanych wyrobów do Wykonawcy.
7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1-8 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

II Warunki płatności:

1. Termin płatności min. **30 dni kalendarzowych** licząc od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia do Sekcji Zaopatrzenia i Magazynów Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu.
2. Wykonawca do dostawy towaru, zobowiązany jest nadać fakturze numer przez system KSeF. Faktura musi zawierać: nazwę, ilość, cenę, oraz numer zamówienia i umowy. Dopuszcza się, aby numer zamówienia i umowy zamiast na fakturze był umieszczony na załączniku do faktury, np. na dokumencie WZ.

3. Do każdej dostawy dołączony musi być protokół dostawy zawierający nazwę asortymentu, ilość. Odsetki nie wyższe niż ustawowe w skali roku. Jako dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III Kryterium oceny ofert: Cena: - 100%.

IV Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. **Wypełniony i podpisany Formularz asortymentowo-cenowy (Załącznik nr 1 do zaproszenia).**
3. **Wypełniony i podpisany druk oferty (Załącznik nr 2 do zaproszenia).**
4. **Opis oferowanego przedmiotu zamówienia**, np. katalogi, ulotki, opisy w wersji polskojęzycznej itp., zawierające numery katalogowe oferowanego produktu, z których treści jednoznacznie wynika, że zaoferowany przedmiot spełnia wszystkie wymagane przez Zamawiającego parametry, określone w *Załączniku nr 1*, których autentyczność musi być poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego.

V Wymogi:

1. Dokumenty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Umocowanie winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono wprost z innych dokumentów załączonych do oferty. W przypadku złożenia oferty drogą elektroniczną, wymagany jest kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty.
2. W przypadku gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy ocenianego jako najkorzystniejszego lub wszystkich Wykonawców (jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania) do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów (np. pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, wymaganych dokumentów, itp.) lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku:
 - a) niezłączenia wypełnionego i podpisanego Formularza asortymentowo-cenowego (*Załącznik nr 1 do zaproszenia*),
 - b) niezłączenia wypełnionego i podpisanego druku Oferty (*Załącznik nr 2 do zaproszenia*),
 - c) nieuzupełnienia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, brakujących dokumentów złożenia wyjaśnień, o których mowa w pkt. 3. Zamawiający informuje, że tylko jeden raz wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty lub ewentualnego uzupełnienia dokumentów,
 - d) gdy oferta Wykonawcy i/lub uzupełnione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą spełnienia wymagań opisanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty ostatecznej. Zamawiający oprócz weryfikacji zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie parametrów zastrzega sobie także możliwość sprawdzenia zgodności parametrów na stronach internetowych lub aktualnych katalogach producenta.

VI Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawcy, gdy wpłyną do Zamawiającego później niż do dnia6.08.2026.....r.

Pytania należy składać w formie elektronicznej na adres e-mail: akozlowicz@szpital.elblag.pl. Zamawiający zamieszcza odpowiedzi na zadane przez Wykonawcę pytania wraz z treścią pytań (bez ujawniania źródła zapytania) na stronie internetowej w miejscu publikacji niniejszego postępowania.

VII W przypadku, gdy nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.

VIII W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub oferty złożone zostaną odrzucone lub pojawi się błąd, który uniemożliwi podpisanie ważnej umowy wówczas Zamawiający unieważni postępowanie.

IX Zamawiający zastrzega, że istnieje możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty najkorzystniejszej, na każdym etapie postępowania bez podawania przyczyny.

X Zamawiający publikuje informację o wyniku postępowania na stronie internetowej <http://www.szpital.elblag.pl/zamowienia-publiczne> w rubryce dotyczącej postępowania.

XI Osoba upoważniona do kontaktu: Agnieszka Kozłowicz, Sekcja Zamówień Publicznych WSZ w Elblągu, tel. **55 239 58 72**.

Ofertę opatrzoną napisem: „Oferta na dostawę poduszek do karmienia dla Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu” prosimy przesłać w terminie do dnia11.08.2016.....
na adres e-mail: akozlowicz@szpital.elblag.pl lub złożyć w formie pisemnej na adres:

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu
ul. Królewiecka 146
82-300 Elbląg
Sekretariat pok. Nr 44

Uwaga!

Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać wcześniej złożoną przez siebie ofertę. Wycofanie oferty w tym przypadku musi nastąpić na podstawie złożonego oświadczenia (w formie e-mail/pisemnej zależnie i adekwatnie do formy złożonej oferty).

Wycofanie oferty drogą e-mail jest możliwe tylko i wyłącznie z tego samego adresu e-mail, z którego wpłynęła oferta.

Załączniki do zaproszenia:

1. Załącznik Nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy - druk
2. Załącznik Nr 2 – Oferta - druk
3. Załącznik Nr 3 – Umowa – wzór

31 LIP. 2026

Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu
DYREKTOR
ds. ekonomiczno - finansowych
Prof. Tomaszewski
.....
(data i podpis Zamawiającego)

